

Kommunledningsförvaltningen

Kallelse

2026-06-10

Sammanträdande organ

Bildningsnämnden

Tid2026-06-16 klockan **13:30****Plats**

KTS-salen, Vita Huset

Nr	Ärende	Beteckning
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Verksamhetsinformation	
5	Underlag för övergripande plan med budget 2027 - 2029	BIN/2026:128
6	Skolväsendets värdegrundsuppdrag	BIN/2026:134
7	Tertialrapport 2026	BIN/2026:85
8	Månadsrapport maj 2026 (<i>Handlingar skickas senare</i>)	
9	Redovisning av delegationsbeslut	BIN/2026:40, BIN/2026:125
10	Meddelanden	BIN/2026:47

Ulrica Truedsson (S)

Ordförande

Underlag till övergripande plan med budget 2027–2029

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner underlag till övergripande plan med budget 2027–2029 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Kommunstyrelsen har i planeringsdirektivet för budget 2027 gett nämnder och bolag i uppdrag att ta fram underlag till kommunens övergripande plan med budget 2027–2029. Underlaget ska beskriva verksamheternas förutsättningar, utvecklingsbehov och prioriteringar inför kommande planperiod.

Bildningsnämndens underlag utgår från nuvarande kommunplan, planeringsdirektivet och de förutsättningar som påverkar nämndens verksamheter inför 2027 och framåt.

Förutsättningar inför planperioden

Bildningsnämndens verksamheter påverkas i hög grad av den demografiska utvecklingen i kommunen. Minskande barn- och elevkullar innebär behov av fortsatt anpassning av organisation, lokaler och resurser, framför allt inom förskola, fritidshem och grundskola. Samtidigt kvarstår höga krav på kvalitet, likvärdighet, trygghet, studiero och måluppfyllelse.

Planperioden präglas även av ett omfattande reformarbete inom skolområdet. Flera statliga reformer och utredningar kan komma att påverka huvudmannens ansvar, verksamheternas organisation, undervisningens genomförande, bemanning, elevhälsa, trygghet och studiero samt behovet av lokaler och verksamhetsstöd. Det finns därmed betydande osäkerheter kring såväl organisatoriska som ekonomiska konsekvenser under perioden 2027–2029.

Huvudmannens kvalitetsarbete visar på behov av fortsatt utveckling inom bland annat trygghet och studiero, skolnärvaro, elevhälsa och tidiga stödinsatser. Arbetet med att skapa trygga och tillgängliga lärmiljöer behöver fortsätta, liksom samverkan mellan skola, socialtjänst och andra aktörer för att fler barn och unga ska fullfölja sin utbildning.

Prioriterade områden

I underlaget lyfts flera prioriterade områden inför 2027. Nämnden behöver fortsätta utveckla arbetet med kompetensförsörjning, studie- och yrkesvägledning, KAA och samverkan kring unga vuxna som varken arbetar eller studerar. Arbetet med trygghet och säkerhet behöver fortsatt prioriteras genom bland annat SSPF, skolsociala team, MVP Skola, skolnärvaro, skolsäkerhet och civil beredskap.

Inom utbildningsområdet är förberedelser och implementering av beslutade reformer, anpassningar utifrån förändrade barn- och elevvolymerna samt fortsatt utveckling av elevhälsoarbetet särskilt viktiga frågor. Därutöver lyfts utvecklingen av Barnens bästa i Katrineholm, Familjecentral Norr, hälsofrämjande lärmiljöer, Pep Skola och Pep Förskola, Kulturskolan, KomTek och Naturskolan.

Underlaget beskriver även behov av fortsatt arbete med hållbar utveckling, källsortering, återbruk, kompetensförsörjning, frisknärvaro, ledarskapsutveckling, digitalisering, AI och effektivt lokalutnyttjande.

Ekonomiska förutsättningar

Enligt planeringsdirektivet justeras bildningsnämndens budgetram för 2027 med -13 672 tkr. Resursfördelningsmodellen innebär en minskad resurstilldelning till följd av lägre barn- och elevantal, men effekten återställs för 2027 genom politiskt beslut. Återställningen ger förbättrade förutsättningar att hantera omställningen, men de långsiktiga utmaningarna kopplade till demografi, organisation, lokaler och resurser kvarstår.

Nämnden tillförs medel för förstärkt personaltäthet i förskolan samt för bemanning och drift av den öppna förskolan vid den nya familjecentralen på Norr. Samtidigt finns betydande ekonomiska osäkerheter kopplade till statsbidrag och kommande reformer.

Investeringsbehov

Investeringsnivån för 2027 hålls på en restriktiv nivå mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar. Samtidigt finns verksamhetskritiska investeringsbehov kopplade till digital utrustning, fordonsprogrammet, Södra skolan, Forssjö skola och skolsäkerhet.

Ärendets handlingar

- Underlag till övergripande plan med budget 2027–2029 för bildningsnämnden
- Investeringsbudget, underlag 2027–2031 BIN
- Fastighetsinvesteringar, underlag 2027–2031 BIN

Johanna Siverskog
Verksamhetschef

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Datum

2026-06-09

Vår beteckning

BIN/2026:128 - 1.4.1 -
Mål- och
ekonomistyrning

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Akten

Underlag för övergripande plan med budget 2027- 2029

Innehållsförteckning

Inledning	3
Ansvarsområde	3
Förutsättningar och prioriteringar	4
Tillväxt, bostäder & fler jobb	4
Prioriteringar 2027	4
Ökad trygghet & säkerhet	4
Prioriteringar 2027	5
Skola & utbildning för framtiden	5
Prioriteringar 2027	7
Trygg omsorg & vård	7
Prioriteringar 2027	7
Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer	7
Prioriteringar 2027	8
Klimatsmart & hållbar kommun	8
Prioriteringar 2027	8
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation	8
Prioriteringar 2027	9
Volymutveckling	10
Preliminär driftsbudget	12
Revidering av taxor och avgifter	14
Investeringsbehov	15

Inledning

Kommunens långsiktiga planering utgår från kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller preliminära ekonomiska ramar samt uppdrag och anvisningar till nämnder och bolag för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget.

Under september och oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget. Den behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämnderna fastställa nämndens plan med budget. Det sker normalt innan planeringsåret påbörjas men eftersom det är valår kan detta inte ske förrän i början av 2027, då även kommunplanen för 2027–2030 har fastställts av kommunfullmäktige. Nämndernas och bolagens planer med budget ska fastställas av de nytillträdda nämnderna/styrelserna senast i februari 2027.

Ansvarsområde

Bildningsnämnden ansvarar för och fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar. Det offentliga skolväsendet omfattar förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola samt anpassad gymnasieskola. Nämndens ansvar omfattar även pedagogisk omsorg. Nämnden har även tillsynsansvar för fristående förskoleverksamheter, samt rätt till insyn i fristående skolverksamheter inom kommunen. Bildningsnämnden ansvarar också för kommunens aktivitetsansvar (KAA). Utöver dessa lagstadgade verksamheter ansvarar bildningsnämnden för den kommunala kulturskolan, den kommunala teknik- och entreprenörsskolan KomTek, den kommunala naturskolan samt den kommunala öppna förskolan.

Bildningsnämndens verksamhet regleras av både stat och kommun. Det nationella uppdraget formuleras i skollag, förordningar och läroplaner. Det kommunala uppdraget och bildningsnämndens ekonomiska förutsättningar formuleras i övergripande plan med budget som fastställs av kommunfullmäktige.

Förutsättningar och prioriteringar

Tillväxt, bostäder & fler jobb

Bildningsnämnden har en viktig roll i kommunens långsiktiga kompetensförsörjning och attraktivitet. En väl fungerande förskola och skola samt ett relevant gymnasieutbud är avgörande för att attrahera och behålla invånare och företag.

Den demografiska utvecklingen med minskande barn- och elevkullar innebär behov av anpassning av organisation, lokaler och resurser inom förskola och grundskola. Samtidigt finns behov av fortsatt utveckling av utbildningsutbudet och ökad samverkan med näringslivet för att möta arbetsmarknadens framtida kompetensbehov.

Viktiga faktorer för att stärka kommunens attraktivitet är utbildning av hög kvalitet, utvecklade lärmiljöer och ökad samverkan mellan skola, arbetsliv och högre utbildning. Det entreprenöriella lärandet, arbetet med teknik och digitalisering samt insatser som stärker barns och ungas kunskap om utbildnings- och yrkesval skapar förutsättningar för framtida kompetensförsörjning.

Det finns fortsatt behov av samordnade insatser för unga som står utanför studier och arbete. Arbetet inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är en viktig del i att stärka ungas etablering, motverka långvarigt utanförskap och bidra till framtida kompetensförsörjning.

Under planperioden behöver arbetet med unga vuxna som varken arbetar eller studerar (UVAS) utvecklas vidare. Särskilt viktigt är att skapa sammanhängande arbetssätt mellan KAA och övriga insatser för unga vuxna för att minska risken att individer tappar kontakten med utbildning och arbetsmarknad när de fyller 20 år.

Prioriteringar 2027

- Fortsätta utveckla främjande, förebyggande och åtgärdande KAA-insatser.
- Etablera Jobbcirkus som en del av det vida studie- och yrkesvägledningssuppdraget.
- Stärka samverkan kring övergången från KAA till UVAS för att minska risken för avbrott i stöd till unga vuxna.

Ökad trygghet & säkerhet

Skolan har en central roll i kommunens förebyggande trygghets- och säkerhetsarbete. Tidiga och samordnade insatser för barn och unga är avgörande för att motverka psykisk ohälsa, skolfrånvaro, normbrytande beteenden och rekrytering till kriminalitet. Trygga barn och unga är en viktig förutsättning för att förebygga utanförskap och ungdomsbrottslighet. En jämlik och trygg skola av hög kvalitet kan bidra till att bryta segregation och stärka barns och ungas framtidsmöjligheter.

Under senare år har utvecklingen av normbrytande beteenden bland barn och unga uppmärksammats i allt högre grad. Grundskolan har därför valt att gemensamt adressera dessa frågor genom ett långsiktigt och systematiskt arbete. Arbetet kommer att fortsätta under planperioden, bland annat genom fortsatt utveckling av MVP skola (Mentorer i våldsprevention).

Behovet av samverkan mellan skola, socialtjänst, polis, fritidsverksamhet och vårdnadshavare bedöms fortsatt vara stort. SSPF-arbetet (skola, socialtjänst, polis och fritid) är en viktig del i kommunens förebyggande arbete och skapar förutsättningar för tidiga insatser och samordnat stöd till barn och unga i riskzon. Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen deltar även i kommunens centrala arbetsgrupp mot våld (CAG Våld). En prioriterad utveckling under 2027 är att vidareutveckla de skolsociala team som etableras under hösten 2026 i samarbete med socialtjänstens förebyggande socialsekreterare. Syftet är att stärka det förebyggande arbetet, öka skolnärvaron och skapa tidiga samordnade insatser för barn och unga med behov av stöd.

Arbetet med trygghet, studiero och skolnärvaro behöver fortsatt prioriteras. Behovet av främjande och förebyggande insatser kopplade till skolnärvaro, psykisk hälsa och tillgång till trygga vuxna i barns och ungas vardag är fortsatt stort.

Förändringar i omvärldsläget och ökade krav inom såväl civil beredskap som skolsäkerhet ställer krav på fortsatt utveckling av skolornas säkerhets- och beredskapsarbete. Förskolor och skolor är samhällsviktiga verksamheter som behöver kunna upprätthålla sin verksamhet även vid olika typer av samhällsstörningar och kriser. För att stärka förmågan krävs fortsatt arbete med kontinuitetsplanering, utbildning och övning.

Prioriteringar 2027

- Fortsätta utveckla SSPF-arbetet, bland annat genom att etablera SSPF-samverkan inom gymnasieskolan.
- Utveckla arbetet med MVP-skola till att omfatta samtliga grundskolor.
- Utveckla arbetet med skolsociala team i samverkan med socialtjänsten.
- Fortsätta utveckla arbetet för ökad skolnärvaro.
- Stärka skolsäkerhetsarbetet genom utbildning och övningar, bland annat kopplat till PDV (pågående dödligt våld).
- Stärka beredskapsarbetet genom övning av stabsorganisation och fortsatt implementering av kontinuitetsplaner.

Skola & utbildning för framtiden

Bildningsnämndens verksamheter påverkas i hög grad av den demografiska utvecklingen i kommunen. Minskande barn- och elevkullar innebär behov av fortsatt anpassning av organisation, lokaler och resursfördelning inom framför allt förskola och grundskola. Samtidigt kvarstår höga krav på kvalitet, likvärdighet och måluppfyllelse. Anpassningar behöver därför genomföras hållbart med hänsyn till verksamheternas kvalitet och arbetsmiljö.

Förutom den demografiska utvecklingen påverkas verksamheten i hög grad av det omfattande reformarbete som pågår inom skolområdet. Flera statliga utredningar och propositioner väntas få stor betydelse för kommunens verksamheter under planperioden.

En av de mest verksamhetsnära reformerna är förslagen i *"Bättre förutsättningar för trygghet och studiero i skolan"* (SOU 2025:8). Reformen innebär bland annat tydligare ansvar för huvudmän och rektorer, utökade disciplinära åtgärder, mobilförbud under skoldagen samt ökade möjligheter till omplacering och avstängning av elever. Proposition har överlämnats till riksdagen under våren 2026 och beslut väntas under juni 2026. Förslagen föreslås träda i kraft från den 1 juli 2026 och kommer att påverka skolornas arbete med trygghet, studiero, dokumentation och säkerhetsrutiner.

Även utredningen *"En likvärdig förskola av god kvalitet med obligatorisk språkförskola"* kan få stor påverkan på kommunens förskolor. Förslagen omfattar bland annat obligatorisk språkförskola för vissa barn, mindre barngrupper, ökad personaltäthet och skärpta språkrav för personal i förskolan. Utredningen lämnas till regeringen under juni 2026 och eventuella lagändringar bedöms tidigast kunna träda i kraft från 2028.

Utredningen *"Likvärdiga betyg och meritvärden"* (SOU 2025:18) innehåller förslag om ett nytt betygssystem med ökad betydelse för nationella prov och förändrade principer för meritvärden. Om reformen genomförs väntas förändringarna börja gälla från 2028 och kan påverka såväl betygsarbete som uppföljning och jämförelser av skolresultat.

I utredningen *"Tid för undervisningsuppdraget – åtgärder för god undervisning och läraryrkenas attraktivitet"* (SOU 2025:26) föreslås åtgärder för att minska administrationen för lärare och rektorer samt stärka förutsättningarna för undervisningsuppdraget. Delar av reformen föreslås träda i kraft redan från augusti 2026 medan övriga delar införs successivt under 2027 och 2028. Förändringarna kan innebära behov av organisatoriska anpassningar och ökade kostnader kopplade till bemanning och verksamhetsstöd.

Reformer och propositioner som väntas beslutas under 2026:

- Tid för undervisningsuppdraget
- Ökad insyn i fristående skolor
- Ett likvärdigt betygssystem
- Nya läroplaner – för en stark kunskapsskola
- Utökade registerkontroller inom skolväsendet
- Bättre förutsättningar för yrkesutbildning
- Överlämnande av uppgifter mellan skolor i brottsförebyggande syfte
- Förbättrat stöd i skolan

Betänkanden som skickats på remiss:

- Rektor i fokus
- Skärpta villkor för friskolesektorn – slutbetänkande
- Förbättrad elevhälsa

Pågående utredningar:

- Förskoleutredningen
- Komvux och sfi
- Speciallärar-/specialpedagogutbildning
- Undantag skolplikt
- Motverka hedersrelaterat våld
- Nationell skolpengsnorm gymnasieskola
- Gymnasieutredning

Det finns betydande osäkerheter kring de organisatoriska och ekonomiska konsekvenserna av flera av reformerna. Flera av dem bedöms ha potentiellt mycket omfattande konsekvenser på såväl bemanning och lokaler som på hur undervisningen organiseras. Sammantaget innebär detta att verksamheterna står inför betydande förändringar under planperioden samtidigt som omfattningen av den statliga finansieringen ännu är oklar. Det finns därför en osäkerhet kring i vilken utsträckning kommunerna kommer att kompenseras för de kostnadsökningar som reformerna kan medföra.

Huvudmannens kvalitetsarbete visar samtidigt på flera gemensamma utvecklingsområden i kommunens utbildningsverksamheter. Särskilt framträdande är att elevernas lust att lära minskar med stigande ålder samt att studiero fortsatt är ett utvecklingsområde i flera verksamheter. De föreslagna förändringarna i skollagen kring trygghet och studiero förstärker behovet av ett fortsatt systematiskt arbete för att skapa trygga lärmiljöer och goda förutsättningar för undervisning och lärande.

Resultaten visar också behov av fortsatt utveckling av det förebyggande och främjande arbetet kopplat till trygghet, elevhälsa, skolnärvaro och tidiga stödinsatser. Under de senaste åren har ett omfattande utvecklingsarbete genomförts inom elevhälsoområdet, vilket bidragit till stärkt kvalitet, ökad tillgänglighet och bättre förutsättningar för tidiga insatser. Det är viktigt att detta arbete fortsätter utvecklas under planperioden för att möta barns och elevers behov samt stärka förutsättningarna för ökad närvaro, trygghet och måluppfyllelse.

Samverkan mellan skola, elevhälsa, socialtjänst och andra aktörer blir fortsatt viktig för att fler barn och unga ska fullfölja sin utbildning och etablera sig i vidare studier eller arbete.

Inom gymnasieskolan har behov av ett så kallat förstärkt program identifierats och ett förslag om hur programmet skulle kunna organiseras i Katrineholm har tagits fram. Bakgrunden är ett identifierat behov av att stödja elever som har förutsättningar att klara nationella program men som riskerar att misslyckas på grund av gymnasiets lärmiljö, exempelvis stora klasser och fragmenterade scheman.

Prioriteringar 2027

- Förbereda och implementera beslutade reformer inom skolområdet.
- Genomföra nödvändiga anpassningar utifrån förändrade barn- och elevvolym.
- Fortsätta utveckla arbetet med trygghet och studiero utifrån förändringar i skollagstiftningen.
- Fortsätta utveckla elevhälsoarbetet med fokus på tidiga och samordnade insatser.
- Fortsätta utveckla arbetet med skolnärvaro.

Trygg omsorg & vård

Bildningsnämnden är en viktig part i arbetet med att barn och unga växer upp under trygga och goda förhållanden. I kommunplanen lyfts vikten av att utveckla det uppsökande och förebyggande arbetet för att tidigt kunna stötta barn, unga och deras familjer och därigenom minska behovet av mer omfattande insatser längre fram.

Barn och unga i Sörmland har generellt sämre hälsa och sämre skolresultat än barn i många andra delar av landet. Samtidigt lever en högre andel barn i ekonomisk utsatthet. Dessa utmaningar kräver långsiktig samverkan mellan skola, socialtjänst, hälso- och sjukvård och andra samhällsaktörer.

Med utgångspunkt i detta bedrivs utvecklingsarbetet Barnens bästa i Katrineholm, som utgör den lokala delen av det länsgemensamma arbetet Tillsammans för barnens bästa i Sörmland. Arbetet syftar till att stärka tidiga, samordnade och förebyggande insatser för barn, unga och deras familjer. Inom ramen för arbetet utvecklas bland annat SSPF-samverkan och de skolsociala team som etableras under hösten 2026 i samarbete mellan skolan och socialtjänstens förebyggande socialsekreterare. Arbetet kommer att fortsätta utvecklas under 2027 med fokus på ökad skolnärvaro, tidigt stöd och samordnade insatser.

Bildningsnämnden ansvarar även för den öppna förskolan vid kommunens familjecentral. Verksamheten erbjuder en trygg mötesplats för barn och vårdnadshavare och bidrar till att stärka relationer, delaktighet och tidiga förebyggande insatser. Under 2027 kommer den nya familjecentralen på Norr att stå färdig, vilket skapar möjligheter att ytterligare utveckla det förebyggande arbetet för barnfamiljer.

Prioriteringar 2027

- Fortsätta utveckla Barnens bästa i Katrineholm.
- Vidareutveckla SSPF-arbetet.
- Utveckla de skolsociala teamen i samverkan med socialtjänsten.
- Etablera och utveckla verksamheten vid Familjecentral Norr.

Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer

Förskolor och skolor är viktiga delar av kommunens attraktiva och hälsofrämjande livsmiljöer. Behov finns av fortsatt utveckling av trygga, tillgängliga och pedagogiska lärmiljöer både inom- och utomhus.

Arbetet med rörelse, kultur, fritid och hälsa i skolans verksamheter är betydelsefullt för barns och ungas välmående, utveckling och studieresultat. Samverkan med kulturskola, föreningsliv och andra aktörer är fortsatt viktigt för att skapa goda förutsättningar för barns och ungas lärande, kreativitet och hälsa.

Sedan 2024 är Katrineholms kommun en av deltagarna i Pep Kommun 2.0. Arbetet syftar till att skapa bättre förutsättningar för barn och unga att leva ett aktivt och hälsosamt liv genom att integrera frågor om rörelse,

hälsa och goda levnadsvanor i flera delar av kommunens verksamhet. Genom Pep Skola och Pep Förskola finns stöd för att utveckla arbetet med fysisk aktivitet och hälsosamma matvanor som en naturlig del av barn och elevers vardag.

Kulturskolan utgör en viktig resurs i arbetet med barns och ungas utveckling, delaktighet och kreativitet. Genom samverkan mellan kulturskolan, förskolor och skolor skapas möjligheter att stärka elevernas lärande och bidra till en mer likvärdig tillgång till kultur.

Utveckling av skolgårdar och lärmiljöer samt arbete för ökad fysisk aktivitet och goda matvanor bidrar både till folkhälsa och attraktivitet. Särskilt viktigt är att skapa utemiljöer som stimulerar rörelse, lek, lärande och social gemenskap.

Prioriteringar 2027

- Fortsätta utveckla arbetet inom Pep Skola och Pep Förskola.
- Vidareutveckla Kulturskolans, KomTeks och Naturskolans verksamheter för att göra dem mer tillgängliga för alla barn och unga, med fokus på nationella och kommunala mål.
- Fortsätta utveckla utemiljöer på förskolor och skolor med fokus på rörelse, lärande och trygghet.

Klimatsmart & hållbar kommun

Bildningsnämndens verksamheter påverkas av kommunens arbete med hållbar utveckling och klimatomställning. Förskolor och skolor har en viktig roll i att bidra till kunskap, delaktighet och hållbara beteenden hos barn och unga.

Hållbar utveckling är ett centralt tema i förskolans läroplan och genomsyrar flera delar av uppdraget. I förskolan ges barnen möjlighet att utveckla kunskaper om hur de olika val som människor gör kan bidra till en hållbar utveckling – såväl ekonomisk och social som miljömässig.

I grundskolan är hållbar utveckling integrerad i flera ämnen och i skolans övergripande mål. Alla elever i Katrineholms skolor ska få kunskaper om förutsättningarna för en god miljö och en hållbar utveckling samt kunskaper om och förståelse för den egna livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället.

Regeringen beslutade sommaren 2022 om förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar. Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Under 2027 går arbetet in i ett skarpt läge, då samtliga kommunala lokaler ska vara utrustade med källsorteringskärl. Service- och kulturförvaltningen, som ansvarar för kommunens städverksamhet, gör under 2026 bland annat en samlad investering i ändamålsenliga kärl. Detta sker i samverkan med bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Prioriteringar 2027

- Införa källsortering i samtliga verksamhetslokaler som ett led i arbetet med hushållsnära återvinning.
- Fortsätta utveckla arbetet med återbruk av möbler, inventarier och teknisk utrustning.
- Stärka arbetet med hållbar utveckling som en naturlig del av utbildningsuppdraget.

Hållbart arbetsliv & effektiv organisation

För att trygga kompetensförsörjningen inom förskola och skola behöver kommunen vara en attraktiv arbetsgivare. Att vara en attraktiv arbetsgivare handlar både om att attrahera nya medarbetare och om att behålla och utveckla befintliga medarbetare. Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens strategiska arbete med kompetensförsörjning har identifierats som ett styrkeområde i kvalitetsarbetet och utgör en viktig grund för det fortsatta utvecklingsarbetet. Samtidigt visar kvalitetsarbetet på behov av fortsatt systematik kring kompetensförsörjning, rekrytering, kompetensutveckling och fördelning av personella resurser för att långsiktigt säkra kvaliteten i utbildningen.

För att säkerställa kvalitet och attraktivitet som arbetsgivare krävs fortsatt arbete med arbetsmiljö, ledarskap, kompetensutveckling och hållbart arbetsliv. Arbetet med att öka frisknärvaron behöver fortsätta, särskilt inom förskolan där sjukfrånvaron fortsatt är en utmaning. Detta arbete är nära kopplat till kommunplanens ambition om minskad sjukfrånvaro och bedrivs i samverkan mellan verksamhet, HR och fackliga företrädare.

Den ekonomiska osäkerheten, förändrade barn- och elevvolymerna samt omfattande reformarbete inom skolområdet innebär behov av flexibilitet, omställningsförmåga och långsiktig planering. God ekonomisk hushållning förutsätter ett kontinuerligt arbete med att anpassa verksamheten till förändrade förutsättningar. En viktig del i detta arbete är att tillsammans med kommunens fastighetsavdelning och KFAB fortsätta utveckla ett effektivt lokalutnyttjande.

Digitalisering och utvecklade arbetssätt skapar möjligheter att effektivisera verksamheten, minska administrationen och stärka kvaliteten i både pedagogiska och administrativa processer. Den snabba utvecklingen inom artificiell intelligens (AI) skapar nya möjligheter för verksamhetsutveckling och effektivisering, men ställer också krav på kunskap, kompetens och ett strategiskt förhållningssätt inom organisationen.

Prioriteringar 2027

- Fortsätta genomföra åtgärder enligt förvaltningens kompetensförsörjningsplan.
- Genomföra riktade insatser för ökad frisknärvaro i samverkan med HR och fackliga företrädare.
- Stärka chefers förutsättningar genom fortsatt satsning på ledarskapsutveckling.
- Utveckla användningen av digitala verktyg och AI för ökad kvalitet och effektivitet.
- Fortsätta arbetet för ett effektivt och hållbart lokalutnyttjande.

Volymutveckling

Volymmått	Helår 2025	Progn 2026	Progn 2027	Progn 2028	Progn 2029
Barn i förskola inkl. pedagogisk omsorg	1 523	1 456	1 345	1 290	1 255
Elever i grundskola	4 109	4 164	4 107	4 027	3 904
Elever i anpassad grundskola	58	58	57	57	56
Barn i fritidshem	1 612	1 572	1 503	1 420	1 326
Elever i gymnasieskolan	1 215	1 179	1 162	1 166	1 196
Elever i anpassad gymnasieskola	45	40	35	31	27
Elever i kulturskolans verksamhet, antal kursplatser	659	650	650	650	650
Barn inskrivna i omsorg på obekvämtid	20	20	20	20	20
Elever som deltar i modersmålsundervisning	532	500	475	450	450
Inskrivna ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar (KAA)	140	140	140	140	140

Ett viktigt underlag för både bildningsnämndens och kommunens planering och budget är hur volymerna inom nämndens verksamheter förändras över tid. Bildningsnämnden har under våren 2026 tagit fram nya barn- och elevprognoser för de kommande tre åren. Prognoserna bygger på faktiskt antal folkbokförda barn och ungdomar i respektive åldersgrupp i kommunen våren 2026. Detta kompletteras med ett antagande om fortsatt låga födelsetal och fortsatt blygsam inflyttning till kommunen.

De låga födelsetal som har kunnat ses i kommunen sedan 2020 fortsätter att påverka volymerna i förskolan om än inte i lika stor omfattning som tidigare år. 2027 lämnar de barn som föddes 2021 förskolan för förskoleklassen och volymförändringarna fortsätter därmed att påverka grundskolans verksamhet. Totalt för grundskolan ses en mindre volymminskning då en ny liten åldersgrupp når förskoleklass samtidigt som den första lilla förskoleklassen når årskurs 1. Detta behöver mötas upp genom organisationsförändringar i grundskolan.

I gymnasieskolan är den årskull som kommer in i år 1 något mindre än den årskull som lämnar år 3 vilket påverkar de totala volymerna på gymnasiet. I dagsläget är det svårt att bedöma vilka effekter det förebyggande KAA-arbetet kommer att ha när det gäller antalet elever som återfinns på gymnasieskolan hösten efter att de slutat år 9. Om arbetet fortsätter med samma goda resultat som tidigare är prognosen att merparten av eleverna som slutar årskurs 9 väljer att gå vidare till gymnasiet.

Det finns en stor osäkerhet när det gäller utvecklingen av antalet elever i anpassad grund- och gymnasieskola. Sett till antalet elever i anpassad grundskolas senare år beräknas dock antalet elever i

anpassad gymnasieskola minska något de kommande åren. En stor påverkansfaktor på verksamheten är den relativt stora andel elever från andra kommuner som återfinns i verksamheten. Dessa framgår dock inte av volymerna ovan.

När det gäller modersmålsundervisningen prognostiseras en minskning av antalet elever som deltar i undervisning. Detta beror på att antalet elever som har rätt till modersmålsundervisning minskar.

Preliminär driftsbudget

Verksamhet/avdelning (belopp i tkr)	Budget 2026	Prel budget 2027	Prel budget 2028	Prel budget 2029
Bildningsnämnden	-907 191	-920 863	-906 293	-893 319
	-907 191	-920 863	-906 293	-893 319

Enligt planeringsdirektivet justeras bildningsnämndens budgetram för 2027 med -13 672 tkr.

+ 20 566 tkr Resursfördelning skolmodellen

- 7 000 tkr Ramförstärkning förstärkt personaltäthet i förskolan, beslut budget 2026, helårseffekt

- 797 tkr Ramförstärkning familjecentral, beslut budget 2026, drift halvår

- 5 693 tkr Löneöverhäng 2025

- 20 566 tkr Återställning av resursfördelningssystemets effekter

Kommunen använder sig av en resursfördelningsmodell som tar hänsyn till volymförändringar inom förskola, grundskola och gymnasieskola. Till följd av minskade barn- och elevantal minskar bildningsnämndens resurstilldelning med 20 566 tkr inför 2027. I planeringsdirektivet återställs dock denna minskning fullt ut för 2027 genom ett politiskt beslut. Återställningen innebär förbättrade förutsättningar att hantera den pågående omställningen till följd av minskande barn- och elevkullar. Samtidigt kvarstår de långsiktiga utmaningarna kopplade till den demografiska utvecklingen och behovet av anpassningar av organisation, lokaler och verksamhet.

I planeringsdirektivet tillförs bildningsnämnden 7 mnkr för förstärkt personaltäthet i förskolan. Förstärkningen är den andra delen av en tvåårig satsning där 5 mnkr tillfördes under 2026. Satsningen möjliggör att personaltätheten kan bibehållas och stärkas trots minskande barnantal och bidrar till att skapa bättre förutsättningar för kvalitet och arbetsmiljö i verksamheten.

Bildningsnämnden tillförs även 797 tkr för bemanning och drift av den öppna förskolan vid den nya familjecentralen på Norr. Tillsammans med tidigare beslutade medel skapas förutsättningar för drift på helårsbasis från och med 2027.

Olika former av statsbidrag har stor betydelse för bildningsnämndens ekonomi. Statsbidragen från Skolverket förstärker i dagsläget nämndens budget med cirka 70 mnkr per år. Förändringar i statsbidragens omfattning, villkor eller fördelning kan därför få betydande konsekvenser för verksamheternas ekonomiska förutsättningar. Osäkerheten är särskilt stor eftersom staten under de senaste åren både infört, förändrat och avvecklat riktade statsbidrag i relativt snabb takt.

Under planperioden finns även betydande ekonomiska osäkerheter kopplade till de omfattande reformer som föreslås inom skolområdet. Flera av de reformer som för närvarande bereds av regering och riksdag innebär ökade krav på huvudmännen inom områden som trygghet och studiero, förskolans verksamhet, elevhälsa, dokumentation, kompetensutveckling och undervisningsorganisation. Det är i dagsläget oklart i vilken omfattning kommunerna kommer att kompenseras för eventuella kostnadsökningar. Sammantaget innebär detta att reformernas ekonomiska konsekvenser är svåra att bedöma och utgör en osäkerhetsfaktor för planperioden 2027–2029.

Utöver den i planeringsdirektivet tilldelade budgetramen tillförs bildningsnämnden tillfälligt 1 mnkr per år under 2026–2027 för utveckling av matematikundervisningen. Bildningsnämnden tillförs även tillfälligt 300 tkr för förstärkning av idrottsgymnasiet under perioden 2026–2029. Dessa medel finansieras genom integrationsfonden.

Kostnaderna för reseersättning och inackorderingstillägg har ökat under de senaste åren och prognosen för 2026 visar ett underskott om cirka 600 tkr. Eftersom både reseersättning och inackorderingstillägg är kopplade till prisbasbeloppet ökar kostnaderna automatiskt när prisbasbeloppet höjs. Kostnadsutvecklingen bedöms fortsätta även under 2027, vilket innebär att området kommer att vara svårt att hantera inom befintlig budgetram.

Revidering av taxor och avgifter

Inga föreslagna revideringar av taxor och avgifter.

Investeringsbehov

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har under flera år arbetat för att skapa en mer långsiktig och strategisk investeringsprocess där inventarieinvesteringar och fastighetsinvesteringar planeras samordnat. Investeringarna ska stödja verksamheternas behov och ha en tydlig koppling till kommunens strategiska lokalförsörjningsplan.

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar hålls investeringsnivån för 2027 på en restriktiv nivå. Samtidigt finns ett antal verksamhetskritiska investeringar som behöver genomföras för att säkerställa kvalitet, arbetsmiljö och verksamheternas ändamålsenliga lärmiljöer.

Prioriterade investeringar under 2027 är fortsatt utbyte av digital utrustning inom förskola, grundskola och gymnasieskola. Under året genomförs planerade inköp till förskoleklass, årskurs 4 och 7 samt årskurs 1 på gymnasiet.

Det finns även behov av investeringar i möbler, teknisk utrustning och säkerhetsrelaterad utrustning inom flera verksamheter. En särskilt prioriterad investering är anskaffning av en ny lastbil till gymnasieskolans fordonsprogram.

I samband med flytten till Södra skolan kommer vissa investeringar att behöva genomföras för att skapa ändamålsenliga och funktionella miljöer. Utgångspunkten är att så långt som möjligt återanvända befintliga möbler och inventarier för att begränsa investeringskostnaderna. Samtidigt kommer vissa kompletteringar och ersättningsinvesteringar att vara nödvändiga för att lokalerna ska kunna användas på ett effektivt sätt.

Lokalernas skick och funktion har stor betydelse för elevernas lärande, trygghet och arbetsmiljö. Det finns fortsatt betydande behov av underhåll och utveckling av flera av kommunens skol- och förskolelokaler. Ett långsiktigt arbete behöver fortsätta i samverkan med kommunens fastighetsavdelning och KFAB för att säkerställa ändamålsenliga och hållbara lärmiljöer.

Under planperioden finns behov av ombyggnationer och lokalanpassningar på Södra skolan för att möjliggöra samlokalisering av flera verksamheter inom bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen. Detta bedöms skapa förutsättningar för ett mer effektivt lokalutnyttjande och en mer ändamålsenlig organisation.

Även Forssjö skola har behov av fortsatta lokalanpassningar. Arbetet med kök och matsal kommer att påbörjas 2026 och ytterligare anpassningar av lokaler behöver ske 2027. Arbetet planeras gemensamt mellan berörda verksamheter för att säkerställa långsiktigt hållbara lösningar.

Arbetet med att utveckla skolgårdar och utemiljöer behöver fortsätta under planperioden. Attraktiva, trygga och pedagogiska utemiljöer är en viktig del av skolornas lärmiljöer och bidrar till såväl fysisk aktivitet som trygghet, trivsel och lärande.

Till följd av förändringar i skollagstiftningen och ett ökat nationellt fokus på skolsäkerhet har ett omfattande arbete med att stärka säkerheten i kommunens förskolor och skolor påbörjats under 2026. Arbetet behöver fortsätta under 2027 och kan innebära investeringar i exempelvis skalskydd, passersystem, larm och andra säkerhetshöjande åtgärder. Omfattningen av de långsiktiga investeringsbehoven är ännu inte fullt ut känd men bedöms vara betydande.

På Lindengymnasiet finns ett långsiktigt behov av ombyggnation för att skapa mer ändamålsenliga elevytor och förbättrade förutsättningar för trygghet och studiero. Samtidigt finns möjligheter att effektivisera lokalutnyttjandet genom att samla verksamhet i egna lokaler och därigenom minska behovet av externa lokaler.

På längre sikt behöver bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen tillsammans med KFAB och övriga berörda aktörer genomföra en översyn av användningen av Nävertorpsområdet.

Sammanställning nämndens förslag till investeringsplan 2027-2031

[illegible]

Sammanställning Externa fastighetsinvesteringar förslag till plan budget 2027-2031

Belopp i tkr		Hyresåtagande									
Nämnd	Benämning	2027	2028	2029	2030	2031	Kategori	Mål	Beskrivning och syfte	Konsekvens om avslag	Kommentar driftskonsekvenser
BIN	Fastighetsanpassningar förskolor och skolor	195	195	195	195		2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Säkerhets- och arbetsmiljöåtgärder på kommunens förskolor och skolor. Förvaltningens prioriterade områden för 2026 är säkerhet och belysning.	Säkerhets- och arbetsmiljöåtgärder kan inte genomföras vilket kan få stora konsekvenser för både barn/elever och personal.	Minskade energikostnader om vissa belysningsåtgärder genomförs.
BIN	Utemiljö förskolor och skolor	140	195	195	195		2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Säkerhets- och arbetsmiljöåtgärder på kommunens förskolor och skolor. Förvaltningens prioriterade områden för 2026 är säkerhet och belysning.	Säkerhets- och arbetsmiljöåtgärder kan inte genomföras vilket kan få stora konsekvenser för både barn/elever och personal. I samabnd med att brister utemiljön åtgärdas prioriteras även åtgärder som ökar den pedagogiska stimulansen. Utemiljö är en viktig del i barnets utveckling.	
BIN	Ventilation anpassning förskolor/skolor	45	105	105	105		2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Arbetsmiljöåtgärder	Maxpersonbelastning kommer att överskridas.	
BIN	Forssjö skola. Om- och utbyggnad Prioriterad Totalt 9 milj inv (tidigare beslut+utrustning hos STF)	160					2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	På Forssjö skola behöver det göras anpassningar för att möta det ökade elevantalet. Redan i budget 2022 fick service- och tekniknämnden budgetmedel för en ombyggnation av köket på skolan. Detta arbete behöver dock planeras noggrant då dagens matsal inte är tillgänglighetsanpassad. I samband med ombyggnation/underhåll av matsalen behöver även övriga skola anpassas till nya elevantal.	Skolan når inte upp de krav som finns kring tillgänglighet. Skolan blir för liten om elevantalet fortsätter att öka.	
BIN	Lindengymnasiet		2 160				2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Stora behov av ombyggnationer på Lindengymnasiet. För att öka trygghet och studiero på skolan behöver ändamålsenliga elevytor tillskapas. Det behöver även ske en ombyggnation av lokalerna på de övre våningsplanen för att verksamheten ska kunna lämna andra lokaler som istället skulle kunna sägas upp och som är mer attraktiva för KFAB att hyra ut till andra intressenter.	Fortsatta problem med arbetsmiljön då miljön upplevs som rörig och otrygg för både elever och personal. Besparing i form av att andra lokaler lämnas kan inte genomföras.	Minskade hyreskostnader för de lokaler som kan lämnas.
BIN	Södra skolan (bildningscentrum)	1 256					2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Ombyggnation och anpassningar av lokalerna på Södra skolan. Dessa anpassningar behöver genomföras för att det ska vara möjligt att samla flera delar av bildningsförvaltningens verksamheter och på så sätt skapa en mer effektiv organisation och ett mer effektivt lokalutnyttjande. Sker denna ombyggnation kommer det också behöva göras vissa kompletterande inköp av möbler och teknisk utrustning för att nå full effekt.	Om avslag, kvarstår nuvarande kostnad för Södra skolan och inga urträden kan göras. Besparing i form av att andra lokaler lämnas kan inte genomföras.	Minskade hyreskostnader för de lokaler som kan lämnas i och med att bildningscentrum skapas.

Nämnd	Benämning	2027	2028	2029	2030	2031	Kategori	Mål	Beskrivning och syfte	Konsekvens om avslag	Kommentar driftskonsekvenser
BIN	Säkerhet på kommunens skolor	130	65				2. Investeringsbehov hos annan part	3. Skola & utbildning för framtiden	Från och med den 1 juli 2025 gäller ändringar i skollagen (2010:800) genom reformen Skolor mot brott. Ändringarna syftar till att barn, elever, lärare, rektorer och annan skolpersonal ska ha en säker och trygg utbildnings- och arbetsmiljö. Bestämmelserna innebär bland annat att huvudmannen ska se till att det vid varje förskole- och skolenhet vidtas åtgärder för att obehöriga personer inte ges tillträde till verksamhetens område under tid då verksamheten pågår. Sådana åtgärder kan exempelvis bestå av kameraövervakning, områdesskyltning, skalskydd, taggsystem eller andra tillträdesbegränsande lösningar.	Kommunen kan hamna i en situation där vi inte följer den nya lagstiftningen.	
Summa div 200		1 926	2 720	495	495						
SUMMA EXTERNA FASTIGHETSINVESTERINGAR		1 926	2 720	495	495						

Utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag - 2025-2026

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har tagit del av rapporten gällande utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag läsåret 2025–2026. Rapporten är en kommunövergripande analysrapport för de kommunala verksamheterna förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Syftet med analysrapporten är att ge en övergripande bild av kvaliteten (måluppfyllelse utifrån läroplaner och skollag) i Katrineholms kommunala förskolor och skolor samt att presentera en grundläggande analys av årets resultat avseende området förskolans och skolans värdegrund och uppdrag och utifrån detta peka på utvecklingsbehoven. Syftet är i förlängningen att skapa ett underlag för fortsatt planering och utveckling av verksamheten.

Ärendets handlingar

- Huvudmannens analysrapport – Värdegrundsuppdraget 2025–2026

Marie Sandström Koski

Beslutet skickas till:

Akten

Utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag läsåår 2025 – 2026

Kommunövergripande analysrapport för de kommunala verksamheterna: förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Förvaltning: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Datum: 30 april 2026

Arijana Bajric Gredelj

Johan Lindeberg

Innehållsförteckning

Sammanfattning.....	4
Bakgrund och utgångspunkt	5
Inledning och syfte	5
Statliga författningar	6
Dataunderlag.....	6
Analysmetod.....	7
Huvudtema Utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag.....	7
Förskola	8
Verksamhetens karaktär och svarsunderlag	8
Trygghet i förskolan	8
Likabehandling i förskolan	9
Grundskolan F-6	10
Verksamhetens karaktär och svarsunderlag	10
Trygghet i F-6	10
Likabehandling i F-6	11
Grundskolan 7-9	12
Verksamhetens karaktär och svarsunderlag	12
Trygghet i 7-9	12
Likabehandling i 7-9	13
Gymnasieskolan.....	14
Verksamhetens karaktär och svarsunderlag	14
Trygghet i gymnasieskolan	14
Likabehandling i gymnasieskolan.....	15
Tvärsnittsanalys: Trygghet i kommunens utbildningsverksamhet.....	16
Övergripande mönster	16
Upplevelsen av trygghet på generell nivå	16
Studiero som trygghetsfråga	17
Toalett- och omklädningsmiljöer som trygghetsfråga.....	17
Tvärsnittsanalys: Likabehandling i kommunens utbildningsverksamhet.....	18
Personalens yrkesetik.....	18
Det kollegiala klimatet	18

Elevinflytande	19
Grundläggande värden i undervisningen	19
Könsdimensionen i likabehandlingsarbetet	19
Kommunikation om likabehandling	20
Systemfrågor och gemensamma prioriteringar	21
Kommunövergripande styrkor att bygga vidare på	21
Lust att lära – kommunens mest kritiska longitudinella mönster	21
Skillnaden mellan personalens och elevernas uppfattningar	22
Behovsanpassad kompetensutveckling	22
Elevhälsans synlighet	23
Slutsatser och prioriterade åtgärder	24
Sammanfattande bedömning	24
Prioriterade åtgärder på förvaltningsnivå	24
Prioriterade åtgärder på verksamhetsformsnivå	25
Avslutning	27

Sammanfattning

Kommunens utbildningsverksamheter vilar på en stabil grund avseende trygghet, social gemenskap och personalens yrkesetiska förhållningssätt. I samtliga verksamhetsformer framträder höga nivåer av trygghet och en stor andel av personalen uppger att de agerar vid kränkningar. Detta utgör en viktig förutsättning för elevernas välmående och för verksamheternas likabehandlingsarbete.

Vidare visar resultaten att många centrala delar av verksamheten fungerar väl. Elever uppger att de har social tillhörighet och stöd i sin skolmiljö och elevhälsans tillgänglighet upplevs i huvudsak som god.

Sammantaget indikerar detta att det finns stabila strukturer och förutsättningar för lärande i kommunens utbildningsverksamheter.

Mot denna bakgrund framträder ett antal utvecklingsområden som är viktiga att beakta i det fortsatta kvalitetsarbetet.

Ett tydligt mönster är att elevernas lust att lära förändras med stigande ålder. Detta är ett känt och komplext fenomen som återkommer i många utbildningssystem och som i Katrineholm behöver analyseras vidare utifrån undervisningens utformning, relevans och elevernas delaktighet.

Studiero och lärandemiljö är områden som påverkar elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen. Resultaten visar att detta är ett utvecklingsområde i flera verksamhetsformer och att det har nära koppling till både trygghet och lärande.

Elevinflytande och delaktighet framträder också som ett område där det finns potential till vidare utveckling. Elevernas upplevelse av att kunna påverka undervisning och arbetssätt varierar, särskilt i högre årskurser.

Analysen visar även att det finns skillnader i hur olika grupper uppfattar verksamheten, exempelvis mellan personal och elever. Detta ger viktiga utgångspunkter för fortsatt dialog och utveckling.

Vidare indikerar resultaten att kommunikationen kring likabehandlingsarbete, elevhälsa och stödresurser kan utvecklas, så att elever och vårdnadshavare i ännu högre grad får kännedom om verksamhetens arbetssätt och tillgängliga stöd.

Samtliga ovan nämnda områden behöver ses som en del av ett långsiktigt och pågående utvecklingsarbete, där flera av insatserna redan är initierade.

Sammantaget visar analysen att kommunens utbildningsverksamheter har en stabil grund med flera tydliga styrkor. De utvecklingsområden som identifieras är gemensamma för flera verksamhetsformer, vilket skapar goda förutsättningar för ett samordnat och långsiktigt utvecklingsarbete på huvudmannanivå.

Bakgrund och utgångspunkt

Skolväsendet i Katrineholms kommun verkar i en tid av ökade krav på likvärdighet, måluppfyllelse och kvalitet. Samtidigt påverkas verksamheterna av samhällsutmaningar som segregation, språkbrister och psykisk ohälsa. Detta ställer höga krav på huvudmannens förmåga att arbeta långsiktigt, strukturerat och datadinformerat för att säkerställa att styrkedjan från politisk ledning till verksamhet är samordnad och kunskapsbaserad.

Katrineholms kommun har under senare år utvecklat en alltmer systematisk modell för kvalitetsanalys med målet att stärka likvärdighet, höja kunskapsresultat och förbättra elevernas uppväxtvillkor. Trots betydande insatser kvarstår skillnader mellan skolformer, skolor och elevgrupper, vilket gör behovet av en sammanhållen styrning och evidensbaserad skolutveckling fortsatt stort.

Denna kvalitetsrapport sammanfattar läsårets resultat, lyfter fram styrkor och utvecklingsområden samt utgör underlag för strategiska och operativa prioriteringar framåt. Genom att kombinera resultat från alla verksamhetsformer med en tvärgående tematisk analys tydliggörs strukturella mönster och behov som kräver gemensamt ansvarstagande i organisationens alla delar.

Inledning och syfte

Varje huvudman inom skolväsendet är enligt skollagen (2010:800) skyldig att systematiskt och kontinuerligt följa upp, analysera och utveckla utbildningens kvalitet. Denna rapport utgör en del av det verksamhetsövergripande kvalitetsarbetet i Katrineholms kommun och syftar till att sammanfatta, analysera och dra slutsatser om resultaten i våra utbildningsverksamheter avseende skolväsendets värdegrundsuppdrag.

Rapporten omfattar kommunens samtliga verksamhetsformer: förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Den bygger på resultat från lokala och nationella uppföljningar, kvalitetsdialoger, verksamhetsrapporter, statistiska analyser samt enkätsvar från barn, elever, vårdnadshavare och personal.

Syftet med rapporten är att:

- skapa en samlad bild av måluppfyllelse, kvalitet och utvecklingsbehov i kommunens utbildningsverksamheter.
- identifiera styrkor och utmaningar utifrån aktuella resultat och förutsättningar.
- ge förvaltning, rektorer och politisk nämnd ett underlag för beslut, prioriteringar och utvecklingsarbete.

Rapporten är därmed ett stöd för styrning och ledning av verksamheten och fungerar som en länk mellan det operativa och det strategiska kvalitetsarbetet. Den utgör också en del av kommunens ansvar att säkerställa en likvärdig utbildning med hög kvalitet för alla barn och elever.

Statliga författningar

Följande lagar och styrdokument utgör ramverket för det kommunala kvalitetsarbetet:

- Skollagen (2010:800): Reglerar utbildningens syfte, huvudmannens ansvar samt kravet på systematiskt kvalitetsarbete.
- Läroplaner för respektive skolform: Lpfö 18, Lgr 22, Lgy 11 och motsvarande för anpassade skolformer.
- FN:s konvention om barnets rättigheter (Barnkonventionen): Särskilt artikel 3, 12, 28 och 29 som rör barnets bästa, delaktighet, utbildning och utveckling.
- Diskrimineringslagen (2008:567): Förbjuder diskriminering inom utbildning och kräver aktiva åtgärder för likabehandling.
- Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsplan 2023–2026: Lokalt styrdokument som kopplar ihop nationella mål med kommunens prioriterade utvecklingsområden.

Tillsammans lägger dessa dokument grunden för uppföljning, analys och åtgärder inom samtliga verksamhetsformer.

Dataunderlag

I analysrapporten presenteras huvudmannens samlade resultat och analys under läsåret utifrån en mängd olika underlag.

Ett viktigt underlag till kvalitetsrapporten är förvaltningens kunskapsresultat i de olika verksamhetsformerna. Ett annat är resultat från den årliga kvalitets- och attitydundersökning, så kallade ViSKA-enkäter, som genomförs bland barn, elever, pedagoger och vårdnadshavare i samtliga verksamhetsformer.

Dataunderlag som använts i rapporten kategoriseras utifrån de fyra olika datatyperna som används i analyser på olika organisatoriska nivåer inom bildningsförvaltningen. Tre av datatyperna klassas som förklaringsdata som används för att förklara utfallet i datatypen resultatdata.

- **Demografiska data** beskriver förvaltningens demografiska förutsättningar utifrån bland annat barn-, elev- och personalgruppens sammansättning, i regel i form av olika typer statistik. Demografiska data klassas som förklaringsdata.
- **Perceptuella data** beskriver barns, elevers, personals eller vårdnadshavares uppfattning om verksamheten som exempelvis

fångas upp genom enkätundersökningar och intervjuer. Perceptuella data klassas som förklaringsdata.

- **Processdata** beskriver hur förvaltningen arbetar för att nå sina mål och täcker exempelvis in förvaltningens kvalitetsarbete, genomförda kvalitetsdialoger, aggregering av enheternas kvalitetsrapporter och kvalitetsplaner samt övriga utredningar, granskningar och rapporter som genomförts av förvaltningen och andra myndigheter under läsåret. Processdata klassas som förklaringsdata.
- **Resultatdata** beskriver elevernas kunskaps- och värdegrundresultat och är de centrala data i förvaltningens analys.

Analysmetod

Analysen bygger på jämförelser över tid och mellan verksamheter, med fokus på mönster, trender och avvikelser. Kvalitativa data sätts i relation till kvantitativa resultat för att förstå orsaker bakom utvecklingen. Samverkan mellan olika datatyper stärker analysens validitet och ger ett bättre underlag för utvecklingsbeslut.

Rapporten har utarbetats av bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens centrala analys- och utvecklingsfunktion i nära dialog med verksamhetschefer, rektorer och andra nyckelpersoner inom verksamheten.

Huvudtema Utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag

Utbildningsväsendets värdegrund och uppdrag är en utvecklingsprocess i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Det innebär att uppföljningen kombineras med en analys som syftar till reflektion och utveckling på förskolorna och skolorna.

Områden som följs är värdegrundsarbete och kompensatoriskt uppdrag för välmående, trygghet, utveckling och lärande. Varje år väljs några specifika områden som blir fokus i dialog och analys. 2025 – 2026 års kvalitetsdialog fokuserade på trygghetsarbete, likabehandling, studiero studiemotivation och inflytande.

Förskola

Verksamhetens karaktär och svarsunderlag

Förskolan omfattar 23 enheter och är den verksamhetsform som har störst representation i årets enkätunderlag. Totalt har 1 954 svar samlats in, fördelade på 776 barn, 250 pedagoger och 928 vårdnadshavare.

Barnenkäten har genomförts individuellt i en intervjuliknande form med stöd av bildbaserade svarsalternativ. Metoden möjliggör att även yngre barn ges förutsättningar att uttrycka sina upplevelser. Samtidigt medför genomförandet vissa metodologiska begränsningar i tolkningen av resultaten.

I barnenkäten förekommer en relativt hög andel "vet ej"-svar på vissa frågor, särskilt de som rör mer abstrakta begrepp. Detta behöver beaktas i analysen och kan relateras till barnens ålder, språkliga förutsättningar och frågornas utformning.

I fritextsvar från pedagoger framgår att barn med annat modersmål än svenska samt barn med funktionsnedsättning i vissa fall kan ha tolkat svarsalternativen utifrån bildinnehåll snarare än frågans innebörd. Detta behöver beaktas vid analys av resultaten.

Trygghet i förskolan

Trygghet utgör ett genomgående starkt resultat i förskolans enkätunderlag, samtidigt som skillnader framträder mellan olika respondentgrupper.

Bland barnen uppger 72,9 procent att de helt känner sig trygga. Bland vårdnadshavarna är motsvarande andel 82,3 procent. Personalen skattar tryggheten lägre, vilket indikerar att de identifierar variationer i enskilda barns upplevelser som inte fullt ut framgår i övriga underlag.

Fritextsvaren från barnenkäten präglas i huvudsak av beskrivningar av lek, social gemenskap och positiva relationer till personal. Barnen ger även exempel på aktiviteter kopplade till lärande och undervisning, vilket sammantaget indikerar en verksamhet som upplevs som meningsfull och socialt fungerande.

Samtidigt framkommer återkommande beskrivningar av situationer som kan påverka upplevelsen av trygghet. Toaletten anges av flera barn som en otrygg plats, bland annat kopplat till bristande integritet. Även matsituationen beskrivs i vissa fall som stökig och ljudintensiv. Vidare förekommer uppgifter om konflikter mellan barn, såsom retande, fysiska handlingar eller att saker tas.

Dessa resultat pekar på behov av riktade åtgärder i specifika situationer och miljöer inom verksamheten.

I personalenkäten framträder även aspekter av det kollegiala arbetet. Frågan om i vilken utsträckning personal kan påtala för kollegor om de uppfattar att ett barn behandlas kränkande har det lägsta medelvärdet (3,26 av 4). En mindre andel av personalen anger att detta fungerar i begränsad utsträckning. Resultatet indikerar behov av att utveckla förutsättningarna för ett öppet och professionellt kollegialt samarbete.

Likabehandling i förskolan

Resultaten visar genomgående höga värden i frågor som rör grundläggande värden och likabehandling. I personalenkäten uppgår medelvärdet för arbetet med att förmedla människors lika värde till 3,71 och för frågan om kränkande behandling och diskriminering inte accepteras till 3,70.

Barnens svar ligger i linje med detta och indikerar en i huvudsak positiv social miljö, där en stor andel uppger att de har kamrater och uppfattar sig själva som en bra kompis.

Bland vårdnadshavarna är bilden av likabehandlingsarbetet övervägande positiv. Samtidigt uppger 15,4 procent att de inte vet om det är tydligt att kränkande behandling inte accepteras. Andelen "vet ej"-svar indikerar att information om arbetet inte fullt ut når samtliga vårdnadshavare.

En central fråga ur ett rättsligt perspektiv avser utvecklingssamtal. Tio procent av vårdnadshavarna uppger att de inte haft något utvecklingssamtal under läsåret. Resultatet behöver tolkas med hänsyn till enkätens genomförandetidpunkt. Enkäten genomförs i januari, vilket innebär att en andel barn nyligen har påbörjat sin placering i förskolan. För dessa barn kan utvecklingssamtal ännu inte ha genomförts vid tidpunkten för enkätbesvarandet.

Mot bakgrund av att utvecklingssamtal är ett lagstadgat krav enligt skollagen behöver resultatet följas upp och säkerställas. I uppföljningen bör det särskilt klargöras om uteblivna svar beror på tidpunkt för placering, brister i genomförande eller att genomförda samtal inte har uppfattats som utvecklingssamtal av vårdnadshavare.

Samtidigt visar resultaten en tydlig skillnad mellan personalens och vårdnadshavarnas upplevelse av information och dialog. Personalen skattar den löpande kommunikationen med vårdnadshavare högt, medan vårdnadshavarnas svar ligger på en lägre nivå. Sammantaget indikerar detta ett kommunikationsgap som behöver analyseras vidare, särskilt avseende hur information om barnets utveckling och verksamhetens arbete når fram och uppfattas.

Grundskolan F-6

Verksamhetens karaktär och svarsunderlag

Grundskolan F-6 har det största enkätunderlaget i absoluta tal, med totalt 4 321 svar. Underlaget omfattar fyra enkäter: elevenkäter för årskurserna F-3 respektive 4-6, en personalenkät som även inkluderar Nävertorp anpassad grundskola, samt en vårdnadshavarenkät.

Tio grundskolor ingår i underlaget, vilket ger en bred representation av olika organisatoriska och geografiska förutsättningar.

Den anpassade grundskolan utgör en särskild del av materialet som behöver beaktas i analysen. Fritextsvar från personal indikerar att enkätens utformning i vissa delar inte fullt ut fångar de specifika förutsättningar som råder i denna verksamhetsform. Detta innebär att resultaten bör tolkas med försiktighet i dessa delar.

Trygghet i F-6

Trygghet utgör ett relativt starkt område i grundskolan F-6, samtidigt som resultaten visar en minskning med stigande ålder.

I årskurserna F-3 uppger 70 procent av eleverna att de känner sig helt trygga i skolan, med ett medelvärde på 3,62. I årskurserna 4-6 minskar andelen till 59,6 procent och medelvärdet till 3,50. Bland vårdnadshavarna uppgår det genomsnittliga värdet till 3,54, samtidigt som sju procent anger att påståendet stämmer i begränsad utsträckning.

Resultaten visar en genomgående minskning i flera indikatorer mellan årskurserna F-3 och 4-6, däribland lust att lära, nöjdhet och upplevelsen av grundläggande värden. Mönstret är konsekvent och indikerar ett behov av fördjupad analys, särskilt i övergången mellan låg- och mellanstadiet.

Personalen uppger i hög grad att de agerar vid kränkningar. Andelen som anger att de alltid ingriper när elever kränker varandra uppgår till 94,4 procent, och 90,1 procent uppger att de vet hur de ska agera när en elev utsätts. Resultaten indikerar en hög grad av samsyn i det trygghetsskapande arbetet.

Studiero framträder som ett utvecklingsområde med tydlig koppling till elevernas upplevelse av trygghet. I F-3 anger 18,7 procent av eleverna att de i begränsad utsträckning upplever studiero. I 4-6 uppgår motsvarande andel till 21,4 procent. Bland vårdnadshavarna är medelvärdet 2,96.

Sammantaget framträder studiero som det mest samstämmiga utvecklingsområdet i F-6, då samtliga respondentgrupper ger liknande och relativt låga skattningar. Detta indikerar att utmaningen är gemensam och inte begränsad till enskilda perspektiv.

Personalen skattar studeron något högre än elever och vårdnadshavare, men samtliga grupper anger nivåer som indikerar ett utvecklingsområde. Resultaten pekar på att orsakerna kan vara relaterade till organisatoriska och strukturella förutsättningar.

Fritextsvar från personalen indikerar i vissa fall utmaningar kopplade till arbetsförutsättningar, såsom gruppstorlek, resurstillgång och organisatoriskt stöd. Dessa uppgifter behöver följas upp för att kartlägga omfattning och eventuella åtgärdsbehov.

Likabehandling i F-6

Resultaten visar att likabehandlingsarbetet i grundskolan F-6 innehåller både styrkor och utvecklingsområden.

Personalen uppger i hög utsträckning att de agerar vid kränkningar och har kunskap om hur sådana situationer ska hanteras. Detta indikerar en hög grad av yrkesetisk medvetenhet och beredskap i arbetet med likabehandling.

Bland vårdnadshavarna uppger 59,4 procent att det är tydligt att kränkande behandling inte accepteras. Det aktiva arbetet mot kränkningar skattas till ett medelvärde på 3,40. Samtidigt svarar 12,4 procent "vet ej", vilket indikerar att information om arbetet inte fullt ut når samtliga vårdnadshavare.

Respekten elever emellan framträder som ett utvecklingsområde, särskilt i årskurserna 4-6. Medelvärdet för frågan om elever respekterar varandra uppgår till 3,05, och 20 procent av eleverna anger att detta stämmer i begränsad utsträckning. Personalens skattning är likartad, med ett medelvärde på 3,07. Resultaten visar en minskning i upplevd respekt med stigande ålder.

Elevinflytande är ett genomgående område med relativt låga värden. Elevernas möjlighet att påverka undervisningens innehåll och utformning skattas lågt i båda elevgrupperna. I personalenkäten uppgår medelvärdet för motsvarande fråga till 2,65, och 32,5 procent av personalen anger att detta fungerar i begränsad utsträckning.

Sammantaget indikerar resultaten att elevinflytande är ett utvecklingsområde som behöver hanteras mer systematiskt, med fokus på strukturer och arbetssätt som möjliggör elevdelaktighet i undervisningen. Resultaten visar att flera av de identifierade utvecklingsområdena återkommer i både elev- och personalperspektiv, vilket indikerar behov av gemensamma och långsiktiga insatser i verksamheten.

Grundskolan 7–9

Verksamhetens karaktär och svarsunderlag

Kommunens högstadieskola utgör en enskild enhet i det kommunövergripande perspektivet. Underlaget omfattar 1 149 svar från elever, personal och vårdnadshavare.

Till skillnad från övriga skolformer baseras resultaten på en enskild skolenhet, vilket innebär att analysen inte påverkas av sammanvägningar mellan flera enheter. Detta ger förutsättningar för en mer direkt och detaljerad bild av verksamhetens resultat.

Trygghet i 7–9

Enkätresultaten för årskurserna 7–9 visar både styrkor och utvecklingsområden. Elevernas upplevelse av elevhälsans tillgänglighet framträder som ett positivt resultat. Personalen uppger även att Kulturskolan har betydelse för elevernas välmående, med ett medelvärde på 3,58. Vidare uppger personalen i hög utsträckning att de agerar vid kränkningar och har beredskap att hantera sådana situationer.

Samtidigt framträder variationer i upplevelsen av trygghet mellan olika respondentgrupper. Elever skattar sin trygghet till ett medelvärde på 3,40 och vårdnadshavare till 3,50. Personalen skattar motsvarande frågor lägre, med ett medelvärde på 2,86 för trygg miljö och 2,98 för att elever känner sig trygga i skolan.

Skillnaderna mellan personalens och övriga respondentgruppers skattningar indikerar att upplevelsen av trygghet varierar beroende på perspektiv. Resultaten kan tolkas som att personalen identifierar situationer och risker som inte fullt ut framgår i elevernas och vårdnadshavarnas svar. Detta fenomen är inte nytt, utan har uppmärksammats i tidigare års analyser.

Lust att lära uppvisar låga värden. Medelvärdet uppgår till 2,53, och en betydande andel elever anger att de i begränsad utsträckning upplever motivation i sitt skolarbete. Resultatet indikerar ett samband mellan upplevelsen av undervisningens meningsfullhet, trygghet och delaktighet.

Studiero framträder som ett utvecklingsområde i samtliga respondentgrupper. Elever skattar studieron till 2,77 och vårdnadshavare till 2,71. Personalen skattar lärandemiljön till 2,62 och elevernas följsamhet till ordningsregler till 2,53. Sammantaget indikerar resultaten att studiero och lärandemiljö utgör ett område med behov av åtgärder på organisationsnivå.

Likabehandling i 7-9

Resultaten visar att likabehandlingsarbetet i årskurserna 7-9 innehåller både styrkor och tydliga utvecklingsområden.

Personalen uppger i hög utsträckning att de agerar vid kränkningar. Andelen som anger att de alltid ingriper uppgår till 85,7 procent, och motsvarande andel uppger att de vet hur de ska agera. Detta indikerar en hög grad av beredskap i arbetet med kränkningshantering.

Samtidigt framträder utmaningar i den sociala miljön mellan elever. Personalens skattningar visar att elevernas respekt för varandra uppgår till ett medelvärde på 2,69 och respekt för olikheter till 2,84. Resultaten indikerar att den ömsesidiga respekten mellan elever är ett utvecklingsområde.

Elevinflytande framträder som ett område med låga värden. Elevernas möjlighet att påverka ordningsregler skattas till 2,43, vilket är det lägsta enskilda värdet i enkätunderlaget. Möjligheten att påverka undervisningens utformning uppgår till 2,74. Resultaten indikerar att elever i begränsad utsträckning upplever delaktighet i frågor som rör skolans normer, regler och undervisningens genomförande.

Vidare framkommer att personalens kännedom om Kulturskolans utbud är begränsad, med ett medelvärde på 2,32. Samtidigt uppger personalen att Kulturskolan har betydelse för elevernas välmående. Resultaten indikerar att det finns ett behov av att stärka informationsspridning och tillgänglighet, så att fler elever ges möjlighet att ta del av erbjudandet.

Gymnasieskolan

Verksamhetens karaktär och svarsunderlag

Gymnasieskolan i kommunen består av tre skolor med delvis olika profiler och elevgrupper. Enkätunderlaget omfattar 724 elever och 118 personal, vilket ger en bred grund för analys.

Till skillnad från övriga skolformer saknas vårdnadshavarenkät, vilket innebär att analysen baseras på elev- och personalsvar.

Vid tolkning av resultaten bör hänsyn tas till elevernas ålder och mognad. Gymnasieelever är myndiga eller nära myndiga, vilket innebär att deras förmåga att reflektera över och beskriva sina upplevelser är utvecklad. Deras enkätsvar kan därmed ges ett direkt tolkningsvärde i analysen.

Trygghet i gymnasieskolan

Trygghet framträder som ett relativt starkt område i gymnasieskolan. 68 procent av eleverna uppger att de helt känner sig trygga i klassrummet och 62,4 procent utanför klassrummet. Det sammanvägda trygghetsvärdet uppgår till 3,54. Personalen bekräftar bilden med ett medelvärde på 3,63.

Vidare uppger 76,9 procent av eleverna att de alltid har någon att vara med på rasterna, vilket indikerar en fungerande social gemenskap.

Lust att lära uppvisar låga värden. Medelvärdet uppgår till 2,72 och en betydande andel elever anger att de i begränsad utsträckning upplever motivation i sitt skolarbete. Resultatet är lågt i jämförelse med övriga områden och indikerar att en betydande andel elever inte upplever undervisningen som tillräckligt motiverande.

Samtidigt framträder en tydlig skillnad mellan personalens och elevernas uppfattning av hur kränkningar hanteras. Personalen uppger i hög utsträckning att de agerar vid kränkningar, med ett medelvärde på 3,88 och 87,3 procent som anger att de alltid agerar.

Elevernas skattning av motsvarande fråga uppgår till 2,52, vilket är det lägsta värdet i gymnasieenkäten. Därtill uppger 24,7 procent av eleverna "vet ej". Den höga andelen "vet ej"-svar indikerar att information om hur skolan hanterar kränkningar inte fullt ut är känd för samtliga elever.

Skillnaden mellan personalens och elevernas skattningar är den största i enkätunderlaget. Resultatet indikerar att åtgärder vid kränkningar inte i tillräcklig utsträckning är synliga för eleverna, alternativt att elever och personal har olika uppfattning om förekomsten av kränkningar. Sammantaget pekar detta på ett behov av fördjupad analys av såväl arbetssätt som kommunikation i kränkningsärenden.

Likabehandling i gymnasieskolan

Resultaten visar att likabehandlingsarbetet i gymnasieskolan präglas av skillnader mellan personalens och elevernas upplevelser.

Personalen uppger i mycket hög utsträckning att de respekterar elevernas olikheter och ger lika förutsättningar oavsett kön. Andelen som anger detta uppgår till 98,3 respektive 94,1 procent.

Samtidigt framträder skillnader i hur arbetet med grundläggande värden uppfattas i undervisningen. Elevernas skattningar av i vilken utsträckning frågor om mänskliga rättigheter, jämställdhet och etiska ställningstaganden behandlas uppgår till medelvärden mellan 2,69 och 2,78. Motsvarande skattning från personalen uppgår till 3,30.

Skillnaden mellan elev- och personalsvar indikerar att innehållet i undervisningen inte i tillräcklig utsträckning uppfattas eller identifieras av eleverna.

Vidare framträder skillnader i resultat när dessa analyseras utifrån könsidentitet. Elever som identifierar sig utanför kategorierna tjej och kille utgör en mindre andel av elevgruppen, men uppvisar genomgående lägre värden i frågor om trygghet och bemötande.

För denna grupp uppgår medelvärdet för att bli bemött väl av lärare, även om man uppfattas som annorlunda, till 2,2. Motsvarande värden för övriga elever uppgår till drygt 3,0. När det gäller upplevelsen av att personal agerar vid kränkningar uppgår medelvärdet till 0,8 för denna grupp, jämfört med cirka 2,5 för övriga elever.

Resultaten indikerar att det finns skillnader i upplevd trygghet och bemötande mellan elevgrupper, vilket behöver analyseras vidare och hanteras som en prioriterad del av likabehandlingsarbetet.

Elevinflytande framträder även i gymnasieskolan som ett område med låga värden. Möjligheten att påverka ordningsregler uppgår till ett medelvärde på 2,35, och 19,2 procent av eleverna uppger "vet ej".

Sammantaget indikerar resultaten att elever i begränsad utsträckning upplever delaktighet i frågor som rör skolans regler och arbetssätt, vilket har betydelse för såväl likabehandling som skolans demokratiuppdrag.

Tvärssnittsanalys: Trygghet i kommunens utbildningsverksamhet

Övergripande mönster

Sett till samtliga verksamhetsformer framträder trygghet som ett genomgående starkt och relativt stabilt resultat. I förskola, grundskola F-9 och gymnasieskola uppger barn och elever i huvudsak höga värden avseende trygghet.

Vidare uppger personal i hög utsträckning att de agerar vid kränkningar och har beredskap att hantera sådana situationer.

Sammantaget indikerar resultaten att det finns en stabil grund av fysisk och social trygghet i kommunens utbildningsverksamheter, vilket utgör en viktig förutsättning för lärande och utveckling.

Samtidigt visar underlaget variationer och skillnader mellan verksamhetsformer och respondentgrupper, vilket behöver beaktas i den fortsatta analysen.

Upplevelsen av trygghet på generell nivå

En återkommande iakttagelse i underlaget är att personal i årskurserna 7-9 och i gymnasieskolan skattar tryggheten i skolmiljön lägre än elever och vårdnadshavare.

I årskurserna 7 - 9 uppgår elevernas trygghetsvärde till 3,40, medan personalens skattning av en trygg miljö uppgår till 2,86. I gymnasieskolan uppger personalen att de agerar vid kränkningar med ett medelvärde på 3,88, medan elevernas upplevelse av detta uppgår till 2,52.

Skillnaderna mellan respondentgruppernas skattningar indikerar att upplevelsen av trygghet och kränkningshantering varierar beroende på perspektiv. Resultaten kan tolkas som att personalen identifierar situationer som inte fullt ut framgår i elevernas och vårdnadshavarnas svar, samtidigt som åtgärder inte i tillräcklig utsträckning är synliga för eleverna.

Sammantaget indikerar resultaten ett behov av att utveckla arbetet med synlighet, kommunikation och tydlighet i kränkningshanteringen, så att elever får kännedom om vilka åtgärder som vidtas och vart de kan vända sig.

Studiero som trygghetsfråga

Studiero kategoriseras i enkäterna som en del av lärande och undervisning, men resultaten visar att området även har en tydlig koppling till upplevelsen av trygghet.

I samtliga skolformer framträder studiero som ett återkommande utvecklingsområde. Resultaten visar en nedåtgående trend med stigande ålder. I årskurserna F-3 uppgår medelvärdet till 3,15, i 4-6 till 3,00 och i 7-9 till 2,77. I gymnasieskolan uppgår värdet till 3,01.

Sammantaget indikerar resultaten att studieron inte förbättras i takt med elevernas ökade ålder. Variationer mellan skolformerna kan delvis förklaras av skillnader i enkätens utformning och målgrupp, men det övergripande mönstret är att studieron ligger på en nivå som av flera respondentgrupper upplevs som otillräcklig.

Studiero har betydelse för elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig undervisningen. Bristande studiero kan påverka möjligheten till koncentration och delaktighet, vilket i sin tur har betydelse för upplevelsen av trygghet och likvärdighet i utbildningen.

Toalett- och omklädningsmiljöer som trygghetsfråga

Ett återkommande resultat i samtliga skolformer är att toaletter och närliggande utrymmen upplevs som otrygga.

I förskolan beskriver barn situationer kopplade till bristande integritet i samband med toalettbesök. Motsvarande mönster återkommer i grundskolan F-6, där elever, personal och vårdnadshavare anger toaletter som en av de minst trygga platserna i verksamheten. Även brister i städning och hygien lyfts som en faktor som påverkar användningen av utrymmena.

I årskurserna 7-9 samt i gymnasieskolan omfattar detta även dusch- och omklädningsrum, som av elever pekas ut som otrygga miljöer.

Det genomgående mönstret indikerar att frågan inte är begränsad till enskilda enheter utan har en systematisk karaktär. Resultaten pekar på behov av åtgärder avseende såväl fysisk miljö och skötsel som säkerställande av integritet och avskildhet i dessa utrymmen.

Sammantaget visar underlaget att toalett- och omklädningsmiljöer utgör ett område som behöver hanteras strukturerat inom ramen för det övergripande trygghets- och likabehandlingsarbetet.

Tvärsnittsanalys: Likabehandling i kommunens utbildningsverksamhet

Personalens yrkesetik

Det mest konsekventa och positiva fyndet i hela undersökningen våren 2026 handlar om personalens yrkesetiska hållning i likabehandlingsfrågor. Resultaten visar att personalens yrkesetiska förhållningssätt i likabehandlingsfrågor är genomgående starkt i samtliga skolformer.

En hög andel av personalen uppger att de alltid agerar när de uppmärksammar kränkningar. I grundskolan F-6 uppgår andelen till 94,4 procent, i årskurserna 7-9 till 85,7 procent och i gymnasieskolan till 87,3 procent. Motsvarande mönster återfinns i förskolan, där personalens förhållningssätt till kränkande behandling och diskriminering också skattas högt.

Sammantaget indikerar resultaten att det finns en etablerad beredskap och ett gemensamt förhållningssätt i arbetet med att hantera kränkningar. Detta utgör en viktig grund för det fortsatta utvecklingsarbetet inom likabehandling.

Det kollegiala klimatet

Samtidigt som resultaten visar en hög yrkesetisk beredskap i arbetet med kränkningar, framträder utmaningar i det kollegiala samspelet.

I samtliga personalenkäter är frågan om i vilken utsträckning medarbetare kan påtala för kollegor om ett barn eller en elev behandlas kränkande en av de lägre skattade. I förskolan uppgår medelvärdet till 3,26, vilket är det lägsta värdet i personalenkäten. En mindre andel av personalen anger att detta fungerar i begränsad utsträckning.

Liknande mönster återfinns i grundskolan, där fritextsvar indikerar svårigheter att lyfta problem inom arbetsgruppen eller till närmaste chef. I vissa fall framkommer uppgifter om upplevd otillräcklig möjlighet till stöd i arbetssituationen.

Sammantaget indikerar resultaten att det finns behov av att stärka förutsättningarna för ett öppet och professionellt kollegialt samarbete. Detta är en viktig del i att säkerställa kvaliteten i likabehandlingsarbetet.

Elevinflytande

Resultaten visar att elevinflytande är ett genomgående utvecklingsområde i samtliga skolformer.

I förskolan uppger personalen att barnens inflytande över undervisningens innehåll är ett av de lägre skattade områdena. I grundskolan F-3 framträder elevernas möjlighet att påverka undervisningen som ett relativt svagt område. I årskurserna 4-6 uppgår medelvärde för påverkan på ordningsregler till 3,02. I årskurs 7 – 9 är motsvarande värde 2,43 och i gymnasieskolan 2,35.

Sammantaget visar resultaten att elevinflytandet minskar eller är begränsat med stigande ålder. Detta står i kontrast till läroplanens ökade krav på elevinflytande i högre årskurser.

Personalenkäterna indikerar att medarbetare är medvetna om dessa förhållanden. Resultaten pekar på behov av att utveckla strukturer och arbetssätt som möjliggör elevinflytande i undervisning och i frågor som rör skolans organisation.

Elevinflytande behöver därmed hanteras som en fråga på organisatorisk nivå, med fokus på gemensamma arbetssätt och förutsättningar i verksamheten.

Grundläggande värden i undervisningen

Resultaten visar återkommande skillnader mellan hur personal och elever uppfattar arbetet med grundläggande värden i undervisningen.

Personalen uppger att frågor som rör mänskliga rättigheter, jämställdhet och etiska ställningstaganden behandlas i undervisningen. Elevernas svar indikerar i lägre utsträckning att dessa inslag uppmärksammas eller uppfattas som en del av undervisningens innehåll.

Skillnaden mellan perspektiven kan ha flera orsaker, bland annat hur innehållet integreras i undervisningen, hur det benämns samt i vilken utsträckning det upplevs som relevant av eleverna.

Sammantaget indikerar resultaten att arbetet med grundläggande värden inte fullt ut synliggörs i undervisningen ur ett elevperspektiv. Detta har betydelse för skolans uppdrag att främja demokratiska värderingar och förutsätter ett fortsatt utvecklingsarbete.

Könsdimensionen i likabehandlingsarbetet

Resultaten visar skillnader i upplevelser av trygghet och bemötande mellan olika elevgrupper utifrån könsidentitet.

I gymnasieenkäten identifierar sig 1,4 procent av eleverna utanför kategorierna tjej och kille. Denna grupp uppvisar genomgående lägre värden i frågor som rör bemötande och kränkningshantering.

Medelvärde för att bli bemött väl av lärare, även om man uppfattas som annorlunda, uppgår till 2,2 för denna grupp, jämfört med drygt 3,0 för övriga elever. När det gäller upplevelsen av att personal agerar vid kränkningar uppgår medelvärdet till 0,8, jämfört med cirka 2,5 för övriga elever.

Resultaten indikerar att det finns skillnader i upplevd trygghet och stöd mellan elevgrupper, vilket behöver analyseras vidare inom ramen för likabehandlingsarbetet. Vid tolkning av resultaten bör hänsyn tas till att gruppen är relativt liten, vilket kan påverka utfallet.

Samtidigt visar resultaten att frågan har betydelse ur ett likabehandlings- och diskrimineringsperspektiv och behöver hanteras i det fortsatta utvecklingsarbetet.

Vidare visar enkätunderlaget att vårdnadshavare som besvarar enkäterna i högre utsträckning är kvinnor. I förskolan och grundskolan F-6 utgör kvinnor cirka två tredjedelar av de svarande. Detta innebär att underlaget inte fullt ut speglar vårdnadshavarperspektivet.

Sammantaget indikerar resultaten behov av att utveckla arbetssätt för att nå en bredare representation i enkätarbetet.

Kommunikation om likabehandling

Resultaten visar att information om likabehandlingsarbetet och kränkningshantering inte fullt ut når elever och vårdnadshavare.

I förskolan uppgår 15,4 procent av vårdnadshavarna att de inte vet om det är tydligt att kränkande behandling inte accepteras. I grundskolan F-6 uppgår motsvarande andel till 12,4 procent avseende skolans arbete mot kränkningar.

I årskurserna 7-9 uppgår 42,6 procent av vårdnadshavarna att de inte vet hur de kontaktar elevhälsoteamet. I gymnasieskolan uppgår 24,7 procent av eleverna att de inte vet om personalen agerar vid kränkningar.

Sammantaget indikerar resultaten att kommunikationen kring likabehandlingsarbete, stödresurser och rutiner för kränkningshantering är otillräcklig i delar av verksamheten.

Detta pekar på behov av att utveckla arbetet med information och tillgänglighet, så att elever och vårdnadshavare har kännedom om vilka stöd- och åtgärdsprocesser som finns samt hur dessa används.

Systemfrågor och gemensamma prioriteringar

Kommunövergripande styrkor att bygga vidare på

I ett systemperspektiv är det centralt att identifiera både styrkor och utvecklingsområden. Underlaget visar att kommunens utbildningsverksamhet vilar på flera stabila grundförutsättningar.

Trygghet i förskolan och i grundskolans lägre år utgör en sådan grund. Barn och elever uppger i hög utsträckning att de känner sig trygga och trivs i verksamheten. Detta bekräftas även av vårdnadshavare, där exempelvis 82 procent inom förskolan uppger att deras barn känner sig tryggt.

Vidare framträder personalens yrkesetiska förhållningssätt som en genomgående styrka. I samtliga skolformer uppger en hög andel av personalen att de agerar vid kränkningar, vilket utgör en viktig grund för arbetet med likabehandling.

Den sociala gemenskapen i verksamheterna är ytterligare en styrka. Barn och elever uppger i hög utsträckning att de har kamrater och social tillhörighet. I gymnasieskolan uppger 76,9 procent av eleverna att de alltid har någon att vara med på rasterna.

Sammantaget indikerar resultaten att det finns stabila förutsättningar i form av trygghet, yrkesetiskt förhållningssätt och social gemenskap, vilka utgör en grund för det fortsatta utvecklingsarbetet.

Lust att lära – kommunens mest kritiska longitudinella mönster

Det enskilda resultat som kräver störst uppmärksamhet på kommunövergripande nivå är inte tryggheten, som generellt är hög, utan lust att lära. Mönstret är entydigt; ju äldre eleverna är, desto lägre är deras upplevelse av att skolan ger dem lust att lära mer.

Resultaten visar att lust att lära är ett centralt utvecklingsområde på kommunövergripande nivå.

Ett tydligt mönster är att elevernas upplevelse av motivation minskar med stigande ålder. I förskolan indikerar barnenkäten en hög grad av engagemang i verksamheten. I grundskolan F-3 uppgår medelvärdet till 3,42 och i 4-6 till 3,13. I årskurserna 7-9 uppgår värdet till 2,53, vilket är det lägsta i enkätunderlaget. I gymnasieskolan uppgår värdet till 2,72.

Sammantaget indikerar resultaten att lust att lära minskar genom utbildningssystemet.

Mönstret är genomgående och återkommer i flera skolformer, vilket tyder på att orsakerna inte är begränsade till enskilda enheter. Resultaten pekar på behov av en samlad analys av faktorer som påverkar elevernas motivation, såsom undervisningens utformning, upplevd relevans och möjligheter till delaktighet.

Utvecklingsområdet behöver hanteras på huvudmannanivå och förutsätter gemensamma insatser och uppföljning inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Frågor att undersöka vidare inkluderar huruvida undervisningens variation, meningsfullhet och koppling till elevernas egna liv minskar med stigande ålder, om arbetsformerna i grundskolan och gymnasiet erbjuder tillräckliga möjligheter till engagemang och medskapande och om betygssystemet i sig skapar ett klimat som prioriterar prestation framför att lärande.

Skillnaden mellan personalens och elevernas uppfattningar

Resultaten visar genomgående skillnader mellan hur personal och elever respektive vårdnadshavare uppfattar verksamhetens kvalitet. I flera fall skattar personalen verksamheten högre än övriga respondentgrupper.

Den tydligaste skillnaden avser gymnasieskolans kränkningshantering. Personalen skattar sitt agerande vid kränkningar till ett medelvärde på 3,88, medan elevernas upplevelse av att personalen agerar uppgår till 2,52. Skillnaden motsvarar 1,36 enheter och är den största i enkätunderlaget.

Skillnaderna mellan respondentgruppernas skattningar indikerar att upplevelsen av verksamhetens kvalitet varierar beroende på perspektiv.

Sammantaget visar resultaten behov av att analysera dessa skillnader närmare och att utveckla dialogen med elever om deras upplevelser av verksamheten. Detta är en förutsättning för att kunna omsätta resultaten i riktade utvecklingsinsatser.

Behovsanpassad kompetensutveckling

Resultaten visar att den kompetensutveckling som erbjuds inte i tillräcklig utsträckning upplevs som behovsanpassad i alla verksamheter.

I förskolan uppger drygt fem procent av personalen att kompetensutvecklingen i begränsad utsträckning motsvarar verksamhetens behov. I gymnasieskolan uppgår motsvarande andel till 22 procent.

Sammantaget indikerar resultaten att det finns skillnader mellan erbjudna insatser och upplevda behov i verksamheten.

Kompetensutveckling är en central del i arbetet med att utveckla undervisning, likabehandling och lärmiljö. Resultaten pekar på behov av att i högre grad utgå från identifierade behov i verksamheten vid planering och genomförande av kompetensutvecklingsinsatser.

Detta förutsätter en strukturerad dialog mellan verksamhet och huvudman samt en systematisk uppföljning av insatsernas relevans och effekt.

Elevhälsans synlighet

Resultaten visar att elevhälsans tillgänglighet i huvudsak upplevs som god av elever i flera skolformer.

Samtidigt framträder brister i kännedom om hur elevhälsan nås. I årskurserna 7–9 uppger 42,6 procent av vårdnadshavarna att de inte vet hur de kontaktar skolsköterska eller kurator. I gymnasieskolan uppger 32,2 procent av personalen att de inte vet om de kan få stöd från den centrala barn- och elevhälsan.

Sammantaget indikerar resultaten att information om elevhälsans funktioner och kontaktvägar inte är tillräckligt tydlig för samtliga målgrupper.

Elevhälsan har en central roll både som stöd för enskilda elever och i det förebyggande arbetet. Resultaten pekar på behov av att utveckla kommunikation och tillgänglighet, så att elevhälsans funktioner och stödinsatser blir kända och möjliga att använda i verksamheten.

Slutsatser och prioriterade åtgärder

Sammanfattande bedömning

Kommunens utbildningsverksamheter vilar på en stabil grund avseende trygghet, social gemenskap och personalens yrkesetiska förhållningssätt.

I flera verksamheter uppger barn, elever och vårdnadshavare höga värden avseende trygghet och trivsel. I förskolan uppger exempelvis 82,3 procent av vårdnadshavarna att deras barn känner sig tryggt. I grundskolan F-6 uppger 94,4 procent av personalen att de alltid ingriper vid kränkningar. I gymnasieskolan uppger 76,9 procent av eleverna att de alltid har någon att vara med på rasterna.

Samtidigt identifieras ett antal återkommande mönster som påverkar kvalitet och likvärdighet i utbildningen.

Resultaten visar att lust att lära minskar med stigande ålder. Elevinflytande är genomgående begränsat och uppvisar en minskande trend i högre årskurser. Studiero framträder som ett utvecklingsområde i samtliga skolformer.

Vidare indikerar resultaten att kommunikationen avseende likabehandlingsarbete och kränkningshantering inte fullt ut når elever och vårdnadshavare. Även det kollegiala klimatet uppvisar variationer som påverkar förutsättningarna för ett systematiskt likabehandlingsarbete.

Sammantaget visar resultaten att dessa mönster återkommer i flera verksamheter och därmed behöver hanteras på huvudmannanivå genom samlade insatser och prioriteringar.

Prioriterade åtgärder på förvaltningsnivå

Analysen av resultat identifierar ett antal prioriterade utvecklingsområden som behöver hanteras på huvudmannanivå.

Dessa behöver ses som en del av ett långsiktigt och pågående utvecklingsarbete, där flera av insatserna redan är initierade.

Lust att lära

Det finns behov av ett kommunövergripande arbete för att stärka elevernas motivation och engagemang i lärandet. Arbetet behöver inkludera en fördjupad analys av undervisningens utformning, variation och relevans samt kompletteras med kvalitativa metoder, såsom elevintervjuer och observationer, för att öka förståelsen av bakomliggande orsaker.

Elevinflytande

Resultaten visar behov av att utveckla strukturer som möjliggör elevdelaktighet i undervisningens utformning, skolans regler och lärmiljö i större utsträckning än idag. Detta förutsätter ett systematiskt arbete för att omsätta läroplanens intentioner i praktiken.

Kollegialt klimat

Det finns behov av att stärka förutsättningarna för ett öppet och professionellt kollegialt samarbete. Arbetet bör inriktas på att skapa strukturer som möjliggör dialog, återkoppling och stöd i frågor som rör undervisning och likabehandling.

Kommunikation

Information om likabehandlingsarbete, kränkningshantering, elevhälsa och övriga stödstrukturer behöver utvecklas avseende tydlighet, tillgänglighet och kontinuitet. Syftet är att säkerställa att elever, personal och vårdnadshavare har kännedom om tillgängliga resurser och arbetssätt.

Återkoppling av enkätresultat

Analysen identifierar behov av att utveckla rutiner för hur resultat från enkäter återförs till elever, personal och vårdnadshavare.

Återkopplingen behöver vara tydlig, begriplig och visa koppling mellan resultat och vidtagna eller planerade åtgärder.

Kompetensutveckling

Kompetensutvecklingsinsatser behöver i högre grad utgå från identifierade behov i verksamheten. Arbetet bör inkludera strukturer för behovsinventering samt uppföljning av insatsernas relevans och effekt.

Prioriterade åtgärder på verksamhetsformsnivå

Utöver de kommunövergripande prioriteringarna identifieras ett antal områden som kräver uppföljning och åtgärder på enhetsnivå.

Förskola

Vid enheter där en andel vårdnadshavare uppger att utvecklingssamtal inte har genomförts behöver rektor säkerställa att samtal genomförs och dokumenteras i enlighet med skollagens krav. Uppföljningen bör även klargöra om resultatet påverkas av tidpunkt för placering eller av brister i genomförande och kommunikation.

Grundskolan F-6

Fritextsvar från personal vid vissa enheter indikerar utmaningar avseende arbetsförutsättningar, såsom resursfördelning och organisatoriskt stöd. Dessa uppgifter behöver följas upp för att klarlägga omfattning och eventuella åtgärdsbehov.

Grundskolan 7-9

Vid kommunens högstadieskola finns behov av att utveckla arbetet med studiero. Arbetet bör utgå från elevernas och vårdnadshavarnas upplevelser samt inkludera en analys av skillnader mellan respondentgruppernas skattningar.

Vidare behöver arbetet med likabehandling och bemötande stärkas. Befintliga funktioner, såsom jämställdhetsinspiratörer, kan användas för att leda och samordna utvecklingsinsatser inom området.

Gymnasieskolan

På gymnasieskolorna finns behov av att analysera skillnaden mellan personalens och elevernas uppfattning om kränkingshantering. Arbetet bör omfatta en genomgång av rutiner, genomförande och kommunikation samt inkludera dialog med elever.

Vidare behöver resultaten avseende elever som identifierar sig utanför kategorierna tjej och kille följas upp genom fördjupad analys och riktade åtgärder inom likabehandlingsarbetet.

Sammantaget visar resultaten att vissa frågeställningar kräver riktade insatser på enhetsnivå i samverkan med huvudmannen samt att förvaltningen har goda förutsättningar att fortsatt utveckla kvaliteten i utbildningen genom ett systematiskt och kunskapsbaserat arbete.

Avslutning

Kvalitets- och attitydundersökningen våren 2026 ger en samlad bild av kvalitet och utvecklingsområden i kommunens utbildningsverksamheter.

Resultaten visar att verksamheterna har flera stabila grundförutsättningar, såsom trygghet, social gemenskap och ett etablerat yrkesetiskt förhållningssätt hos personalen. Dessa utgör en viktig grund för det fortsatta utvecklingsarbetet.

Samtidigt identifieras ett antal återkommande mönster som påverkar kvalitet och likvärdighet, däribland lust att lära, elevinflytande, studiero, kommunikation och kollegiala förutsättningar. Dessa mönster återkommer i flera verksamhetsformer och indikerar behov av insatser på huvudmannanivå.

Det fortsatta kvalitetsarbetet behöver utgå från de erfarenheter och upplevelser som framkommer i underlaget och kompletteras med intervjuer med eleverna och observationer i verksamheten. Barns och elevers perspektiv är en central del i detta arbete och behöver beaktas i prioriteringar och utvecklingsinsatser.

Rapporten baseras på de verksamhetsspecifika rapporterna för förskolan, grundskolan F-6, grundskolan 7-9 samt gymnasieskolan, samtliga upprättade i april 2026. Den utgör ett underlag för bildningsnämndens fortsatta styrning samt för rektorernas arbete inom det systematiska kvalitetsarbetet.

Tertialrapport 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden lägger tertialrapporten för 2026 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Tertialrapporten omfattar perioden januari–april 2026 och redovisar verksamhetens utveckling, ekonomiskt utfall samt prognos för helåret.

Bildningsnämnden redovisar per april en positiv budgetavvikelse om 12,5 mnkr och prognosen för helåret uppgår till +3,4 mnkr. Prognosen förklaras främst av lägre barn- och elevvolymen än budgeterat inom flera verksamheter vilket ger en positiv avvikelse mot budget inom resursfördelningen. Samtidigt prognostiseras en negativ avvikelse mot budget inom framför allt anpassad gymnasieskola till följd av höga personalkostnader till följd av elever med stora stödbehov.

Verksamheten påverkas fortsatt av minskade barnkullar inom förskolan och förskoleklass, vilket påverkar resurstilldelningen och ställer krav på planering av verksamheten. Samtidigt pågår ett omfattande arbete med skolsäkerhet, beredskap och utveckling av skolsociala team. Arbetet med PDV-övningar, kontinuitetsplaner och säkerhetshöjande åtgärder inom förskolan fortgår under året.

Betygsresultaten visar en blandad utveckling inom grundskolan. Gymnasiebehörigheten har förbättrats i vissa årskurser samtidigt som meritvärden varierar mellan årskurserna. Insatser har identifierats och påbörjats på individ-, grupp- och skolnivå. Inom gymnasieskolan har även ett förslag om förstärkt program tagits fram för elever i behov av en mer anpassad lärmiljö.

Förvaltningen fortsätter arbetet med kompetensförsörjning, arbetsmiljö och frisknärvaro. Sjukfrånvaron har minskat jämfört med föregående år och flera riktade arbetsmiljöinsatser genomförs inom framför allt förskolan.

Ärendets handlingar

- Tertialrapport 2026 – Bildningsnämnden

Johanna Siverskog
Verksamhetschef

2026-05-13

BIN/2026:85 - 1.4.1 -
Mål- och
ekonomistyrning

Beslutet skickas till:

Akten

Tertialrapport 2026

Uppföljningsrapport

Bildningsnämnden

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Ansvarsområde och organisation	4
Ansvarsområde	4
Väsentliga organisationsförändringar	4
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	5
Verksamhetsrapport	5
Volymutveckling	6
Uppföljning av kommunens resursfördelningssystem	7
Ekonomisk ställning och prognos.....	8
Driftredovisning	8
Investeringsredovisning.....	11
Väsentliga personalförhållanden	13
Personalkostnader och personalstyrka	13
Medarbetarskap och ledarskap	13
Kompetensförsörjning och kompetensutveckling	13
Hållbart arbetsliv och arbetsmiljö	14
Förväntad utveckling och åtgärdsplan	16
Planerade åtgärder.....	16
Bilaga: Uppföljning av uppdrag i kommunplanen	17

Inledning

Tertialrapporten innehåller en översiktlig och sammanfattande redogörelse för perioden 1 januari till och med 30 april 2026. Det är vad som beslutats i Kommunplan 2023-2026 och Övergripande plan med budget 2026-2028 som tertialrapporten svarar upp gentemot. Syftet med tertialrapporten är att stämma av hur kommunens verksamheter ligger till i förhållande till plan, få bättre kontroll på det ekonomiska läget och investeringsprojekten samt ge underlag inför den kommande budgetprocessen.

I tertialrapporten redovisas aktuellt utfall och helårsprognos gällande både drift och investeringar. Tertialrapportens huvudsakliga fokus är att beskriva eventuella avvikelser i kommunens verksamheter samt åtgärder för att hantera dessa. Det innebär att verksamhet som är i fas med den plan som fastställts för året inte kommenteras i någon större utsträckning. I tertialrapporten görs inte heller någon bedömning av resultatmål eller rapportering av indikatorer.

Förvaltningarna lämnar underlag för den kommunövergripande tertialrapporten. Tertialrapporten är en fördjupad månadsrapport till kommunstyrelsen och behöver därför inte nämndbehandlas. I samband med att förvaltningarna lämnar underlag till tertialrapporten 2026 ska även uppdragen från kommunplanen avrapporteras.

Ansvarsområde och organisation

Ansvarsområde

Bildningsnämnden ansvarar för och fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar. Det offentliga skolväsendet omfattar förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola samt anpassad gymnasieskola. Nämndens ansvar omfattar även pedagogisk omsorg. Nämnden har även tillsynsansvar för fristående förskoleverksamheter, samt rätt till insyn i fristående skolverksamheter inom kommunen. Bildningsnämnden ansvarar också för kommunens aktivitetsansvar (KAA). Utöver dessa lagstadgade verksamheter ansvarar bildningsnämnden för den kommunala kulturskolan, den kommunala teknik- och entreprenörsskolan KomTek, den kommunala naturskolan samt den kommunala öppna förskolan.

Bildningsnämndens verksamhet regleras av både stat och kommun. Det nationella uppdraget formuleras i skollag, förordningar och läroplaner. Det kommunala uppdraget och bildningsnämndens ekonomiska förutsättningar formuleras i övergripande plan med budget som fastställs av kommunfullmäktige.

Väsentliga organisationsförändringar

Rekrytering av en ny verksamhetschef för förskola, tillika biträdande skolchef förskola, har påbörjats. Nuvarande chef går i pension under sommaren.

En ny enhetschef tillträder i augusti för den enhet som bildas när nuvarande arbetsgrupp för KAA slås ihop med delar av arbetsmarknadsenheten. En ny verksamhetschef tar ansvar för det nya verksamhetsområdet arbetsmarknad, inklusive KAA. Biträdande skolchef för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och vuxenutbildning är oförändrad, med fortsatt särskilt verksamhetsansvar för kompetensförsörjning.

En ny familjecentral på Norr planeras med beräknad invigning vid årsskiftet 2027. Bildningsnämnden kommer ansvara för den nya öppna förskolan med tre medarbetare: två förskollärare och en kulturtolk. En av förskollärarna kommer att ha rollen som samordnare för hela familjecentralen, på samma sätt som familjecentralen Nävertorp är organiserad.

Till följd av det nya aktivitetskravet kommer arbetsmarknad bli ett eget verksamhetsområde. Nuvarande arbetsgrupp för KAA slås ihop med stora delar av nuvarande arbetsmarknadsenheten till en ny enhet.

Ytterligare fyra skolsociala team är på gång att startas upp i samverkan mellan skola och socialtjänst. Det kommer då finnas totalt sex skolsociala team. I det skolsociala teamet samarbetar skolans elevhälsoteam med en förebyggande socialsekreterare. De skolsociala teamen har som huvudmål att öka elevers närvaro i skolan, ge stöd vid ogynnsam utveckling och förebygga långsiktiga sociala problem som utanförskap, kriminalitet och ohälsa.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Verksamhetsrapport

Minskade barn- och elevantal

Antalet barn i förskola fortsätter att minska, en trend som pågått i fyra år och som fortsätter att påverka både planeringen av verksamhet och resursfördelningen. Även i förskoleklass minskar elevantalet till hösten då de mindre årskullarna når skolåldern. I årets skolval till förskoleklass som genomfördes i början av året gjordes en minskning med två paralleller i tätorten. Trots detta fick alla elever sitt förstahandsval i årets skolval. På landsbygden är elevunderlaget generellt lågt – Julita och Sködinge sticker ut med få sökande till förskoleklass, bedömningen är att det handlar om ett faktiskt lågt elevunderlag i upptagningsområdena snarare än aktivt frånval.

Skolsäkerhet

Under året har det varit ett fortsatt stort fokus på skolsäkerhets- och beredskapsarbete. En säkerhetsgenomgång har nu genomförts på samtliga förskolor och åtgärder för att öka säkerheten har identifierats. I samverkan med KFAB görs nu insatser för att åtgärda detta och samtliga insatser beräknas vara klara i oktober. Inom grundskola och gymnasieskola fortsätter arbetet med PDV övningar för både personal och elever. Personalen på så gott som samtliga enheter har nu övat minst en gång och många skolor har fått till en systematik i sitt övande. På grundskolan sker övning med eleverna kontinuerligt sedan flera år tillbaka och nu har även gymnasieskolan genomfört eller planerat in övning med eleverna innan sommaren.

När det gäller beredskapsarbetet har övning av stabsarbete genomförts under april och arbetet med kontinuitetsplaner fortsätter. Förskolans kontinuitetsplan är nu klar och övriga planer beräknas vara klara till sommaren. I planerna har det identifierats att det saknas reservplaner inom några områden.

Måluppfyllelse

Betygsstatistiken vid höstterminens slut visade en blandad bild:

- Åk 6: Lägre meritvärde och färre höga betyg än föregående år, men högre gymnasiebehörighet och fler elever med mål i alla ämnen.
- Åk 7: Förbättrade resultat inom behörighet till nationella gymnasieprogram, höga betyg och mål i alla ämnen, men lägre meritvärde.
- Åk 8: Sänkta resultat jämfört med åk 7, men i paritet med historiska data för åk 8. Gymnasiebehörighet och mål i alla ämnen har minskat, medan meritvärdet höjts något.
- Åk 9: Gymnasiebehörigheten har förbättrats men är lägre än föregående års åk 9. Positivt är att den aktuella elevgruppen inte uppvisat resultatregression sedan vårtermin i åk 7. Meritvärdet är i paritet med historiska data.

Utifrån betygsstatistiken har insatser identifierats och påbörjats på individ-, grupp- och skolnivå.

På gymnasiet har elever från Bygg- och anläggningsprogrammet kvalificerat sig till final i Yrkes-SM 2026, inriktning träarbete – ett positivt kvitto på hög kvalitet i utbildningen.

Förstärkt program i gymnasieskolan

Under läsåret 2025/26 har ett förslag på ett så kallat förstärkt program tagits fram inom gymnasieskolan. Bakgrunden är ett identifierat behov av att stödja elever som har förutsättningar att klara nationella program men som riskerar att misslyckas på grund av gymnasiets lärmiljö, exempelvis stora klasser och

fragmenterade scheman. Utredningen är genomförd och ett förslag finns framtaget, men bedömningen är att det inte går att realisera inom befintlig ekonomisk ram. Frågan kommer hanteras vidare i budget- och planeringsprocessen.

Pågående och kommande reformarbete

Grundskolan och i vissa delar även gymnasieskolan står inför ett omfattande reformarbete med målsättning att vara genomfört till hösten 2028. Förberedelser och konsekvensbeskrivningar har inletts. Reformen berör bland annat ny läroplan och troligen ny timplan, reglering av lärares arbetstid och rektorsuppdragets omfattning, förändrade stödinsatser med krav på specialundervisning, förändringar inom elevhälsa, en 10-årig grundskola där förskoleklass blir ny årskurs 1, samt förändringar kring trygghet och studiero. Reformen kommer att kräva betydande insatser avseende organisationsförändringar, finansiering och kompetensutveckling.

Volymutveckling

Volymmått	Tertial 2026	Progn 2026	Tertial 2025	Helår 2025
Barn i förskola inkl. pedagogisk omsorg	1 516	1 456	1 632	1 523
Elever i grundskola	4 138	4 164	4 093	4 109
Elever i anpassad grundskola	59	58	60	58
Barn i fritidshem	1 598	1 572	1 525	1 612
Elever i gymnasieskolan	1 210	1 179	1 197	1 215
Elever i anpassad gymnasieskola	40	40	47	45
Elever i kulturskolans verksamhet, antal kursplatser	688	650	667	659
Barn inskrivna i omsorg på obekvämtid	17	20	19	20
Elever som deltar i modersmålsundervisning	540	500	522	532
Inskrivna ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar (KAA)	125	140	139	140

** Uppgifter om antal barn och elever avser barn och elever folkbokförda i Katrineholm. Utfall jan-april avser 15 mars förutom mottagna ungdomar inom aktivitetsansvaret och barn inskrivna i omsorg på obekvämtid där redovisas antal deltagare/barn i snitt inskrivna under perioden januari-april. Prognos 2026 motsvarar budgeterat antal barn/elever.*

I början av maj kunde det noteras att 85 barn fötts i Katrineholm under årets fyra första månader. Detta indikerar på en viss minskning gentemot samma period förra året då det noterades 93 barn födda. Om barnafödandet fortsätter i samma takt resten av året kan antalet födda för 2026 komma att landa något under antalet födda 2025. Det ska dock noteras att antalet födda var väldigt lågt i början av 2026 för att sedan ha ökat något under april.

När det gäller volymerna syns tydligt den volymminskning som sker i förskolan. Jämfört med det första tertialet 2025 har antalet barn i förskola minskat med 116. Även antalet elever folkbokförda i Katrineholm i anpassad gymnasieskola har minskat kraftigt jämfört med samma period föregående år. Minskningen på sju

elever motsvarar en minskning på nästan 18 procent. Samtidigt finns det inga större avvikelser när det gäller budgeterade volymer kontra verkligt utfall för perioden (se avsnittet Uppföljning av kommunens resursfördelning).

När det gäller volymmåttet "Barn inskrivna i omsorg på obekvämtid" har det skett en korrigering av redovisade volymer. De volymer som nu redovisas avser alla barn inskrivna i verksamheten oavsett hur tid. (Tidigare redovisades enbart barn som erbjöds 30 timmar/månad eller mer vilket är den uppgift som efterfrågas av Skolverket vid statsbidragsansökan.)

Antalet elever som deltar i modersmålsundervisning har ökat något jämfört med samma period förra året. Över 90 procent av eleverna som deltar i modersmålsundervisning går i grundskolan och det är också där den största delen av ökningen jämfört med föregående år hittas.

Uppföljning av kommunens resursfördelningssystem

Kategori	Volymmått	Utfall volym jan-apr	Budget volym jan- apr	Avvikelse (tkr) jan- apr	Prognos volym helår	Budget volym helår	Prognos avvikelse (tkr) helår
Förskola	Barn	1 504	1 539	1 235	1 448	1 456	848
Fritidshem	Barn	1 606	1 528	-692	1 594	1 572	-586
Grundskola	Elever	4 192	4 230	1 650	4 188	4 222	6 123
Gymnasieskola	Elever	1 252	1 225	-753	1 247	1 219	-2 931
Summa skolmodellen BIN				1 440			3 454

**Samtliga volymer avser barn/elever folkbokförda i Katrineholms kommun. Utfall volym januari-april avser medelvärdet för perioden.*

Uppföljning av resursfördelningen till bildningsnämnden visar på att det för perioden januari - april finns mindre avvikelser när det gäller verkligt antal barn/elever kontra budgeterat antal barn/elever. Inom fritidshem och gymnasieskola har antalet barn och elever varit något fler än budgeterat medan det inom förskola och grundskola varit något färre än budgeterat. Sammantaget ger detta en ekonomisk avvikelse på 1 440 tkr för perioden vilket betyder att bildningsnämnden fått 1 440 tkr för mycket i budget.

När det gäller prognoserna för året är de fortfarande mycket osäkra och det finns en stor chans att volymerna förändras. I dagsläget tyder dock prognosen för året på det kommer redovisas en relativt stor ekonomisk avvikelse när det gäller resursfördelningen för grundskola och gymnasieskola. Det handlar inte om några stora avvikelser i elevantal utan om avvikelser i prognostiserat antal elever jämfört med budgeterat antal elever i anpassad skola. I dessa verksamheter är varje elev förknippade med en hög skolpeng och en avvikelse på ett fåtal elever ger en stor ekonomisk avvikelse. Detta gör också att prognoserna är mycket känslig för volymförändringar.

För förskola och fritidshem prognostiseras inga större avvikelser i volymer kontra budget på helår.

Ekonomisk ställning och prognos

Driftredovisning

AOMR	Utfall ack	Utfall ack fg år	Budget ack	Avvikelse ack	Prognos avvikelse
60 Bildningsnämnden	-527	-487	-580	53	0
61 Förvaltningsledn o adm	-27 080	-24 405	-30 130	3 050	1 600
62 Förskola	1 153	3 993	1 204	-51	-600
63 Resursfördelning	-199 134	-201 149	-203 398	4 265	3 500
64 Grundskola & fritidshem	3 135	4 365	530	2 605	-300
65 Anpassad grundskola	969	784	188	781	700
66 Gymnasieskola	849	816	-433	1 282	300
67 Anpassad gymnasieskola	-460	33	166	-626	-2 500
68 Gemensam verksamhet BIF	-18 360	-17 910	-19 187	828	1 300
69 Förvaltningsgem kostn	-54 382	-51 306	-54 723	341	-600
	-293 837	-285 265	-306 364	12 527	3 400

Sammantagen prognos bildningsnämnden

Till och med april redovisar bildningsnämnden en positiv avvikelse i förhållande till budget på +12 527 tkr. Samtidigt är den sammantagna prognosen för året +3 400 tkr.

I prognosen för året finns både positiva och negativa avvikelser. Störst negativ avvikelse återfinns inom den anpassade gymnasieskolan även om enhetens prognos har förbättrats. Även förskola, grundskola och förvaltningsgemensamma kostnader redovisar negativa prognoser men dessa är mindre. Anpassad grundskola, gymnasieskola, gemensamma verksamheter, förvaltningsledning och administration samt resursfördelning redovisar i nuläget positiva prognoser för året.

Inom resursfördelningen har prognosen för året ökat till +3 500 tkr. Prognosen förklaras främst av färre barn och elever i verksamheten under vårterminen än vad nämnden tilldelats budget för men även lägre elevantal än budgeterat under hösten. Det är dock viktigt att komma ihåg att det fortfarande är tidigt på året och att mycket kan hända som kan komma att påverka prognosen. En viktig faktor är exempelvis höstens barn och

elevantal som fortfarande är mycket osäkra. Några få elever inom anpassad skola kan göra stor skillnad på prognosen.

Bildningsnämnd

Nämndverksamhetens prognos för året är +/- 0.

Förvaltningsledning och administration

Verksamheten omfattar ledning, administration samt projekten Ungas framtid och UP2. För perioden finns en positiv avvikelse på +3 050 tkr. Prognosen för året är +1 600 tkr.

Prognosen för året förklaras av buffert som i dagsläget behövs för att täcka upp för prognostiserade minusresultat inom bland annat anpassad gymnasieskola.

Resursfördelning och tilläggsbelopp

För perioden finns en positiv avvikelse på resursfördelning på +4 020 tkr. Prognosen för året är +3 500 tkr.

Prognosen fördelar sig på detta sätt:

- Förskola + 900 tkr - något lägre kostnader för utbetalning av skolpeng och något högre intäkter för försäljning av verksamhet.
- Öppen fritidsverksamhet +/- 0 tkr.
- Fritidshem -950 tkr - antalet barn i fritidshem är fler än budgeterat, framförallt under våren, vilket gör att utbetalning av skolpeng är högre än budgeterat. Samtidigt är intäkterna högre än budgeterat vilket förklaras av högre avgifter och ökad försäljning av platser.
- Förskoleklass +350 tkr - antalet elever i förskoleklass är något färre än budgeterat vilket gör att utbetalning av skolpeng är lägre än budgeterat.
- Grundskola +2 000 tkr - antalet barn i grundskolan är färre än budgeterat vilket gör att utbetalning av skolpeng är lägre än budgeterat.
- Anpassad grundskola +1 800 tkr - färre barn än budgeterat i anpassad grundskola men också färre sålda platser, vilket gör att både utbetald skolpeng och intäkter för försäljning av skolplatser är lägre än budgeterat.
- Gymnasieskola -150 tkr - antalet elever i gymnasieskola överstiger budgeterat antal vilket gör att utbetalning av skolpeng är högre än budgeterat. Samtidigt finns fler elever från andra kommuner i verksamheten vilket gör att intäkterna för försäljning av skolplatser ökat.
- Anpassad gymnasieskola -450 tkr - antalet elever i anpassad gymnasieskola var något lägre än budgeterat i början på året vilket gjorde att utbetalningen av skolpeng understig budget i januari och februari. Under hösten ser antalet elever ut att bli högre än budgeterat. Samtidigt är intäkterna från andra kommuner för försäljning av skolplatser högre än budgeterat vilket till viss del väger upp den högre kostnaden.

Från och med 2025 är tilläggsbelopp enbart möjligt att söka för fristående skolor och i undantagsfall andra kommuner. En mindre budgetpost finns avsatt för detta. Just nu beräknas denna budget räcka.

Förskola

Förskolan redovisar en avvikelse på -51 tkr för perioden jämfört med budget. Prognosen för helåret uppgår till -600 tkr.

Utfallet för förskolans intäkter uppgår till +105 tkr för perioden. Intäkterna prognostiseras för helåret till +3 400 tkr jämfört med budget, vilket beror på att löneökning nu betalats ut till enheterna och kommer fortsätta betalas ut varje månad året ut. Detta balanseras genom ökade personalkostnader.

Personalkostnader inklusive hyrpersonal prognostiseras till -4 050 tkr för perioden. Detta beror främst på att årets löneökning nu räknas in i enheternas resultat. Löneökningen för förskolorna motsvarar cirka - 4 300 tkr i ökad personalkostnad, vilket enheterna blivit ersatta för genom ökade intäkter.

Övriga kostnader prognostiseras i nivå med budget.

Sju av kommunens förskolor prognostiserar negativa resultat vid årets slut, som mest -800 tkr. Sex av kommunens förskolor prognostiserar positiva resultat, som mest +550 tkr. Nio av kommunens förskolor prognostiserar +/-0 resultat.

Grundskola

För perioden redovisar grundskolorna en avvikelse i förhållande till budget på + 2 605 tkr. Prognosen för året är -300 tkr.

Den största orsaken till den positiva ackumulerade avvikelsen för grundskolorna är personalkostnader med +1 048 tkr mot budget. Grundskolorna planerar framåt ha högre personalkostnader än budgeterat och prognostiseras vid slutet av året landa på - 7 550 tkr i förhållande till budget. Detta beror främst på att årets löneökning nu räknas in i enheternas resultat. Löneökningen för grundskolorna motsvarar cirka -7 300 tkr i ökad personalkostnad vilket enheterna blivit ersatta för genom ökade intäkter.

För resultatraden övriga kostnader har grundskolorna en ackumulerad avvikelse på + 1 004 tkr i jämförelse mot budget. Grundskolorna prognostiseras nyttja 900 tkr mer än budgeterat på övriga kostnader till slutet av året. Den största anledningen till detta är att enheterna kommer nyttja statsbidraget för inköp av litteratur vilket medför ökade kostnader för inköp jämfört med budget

Grundskolorna har en ackumulerad avvikelse för intäkter på +999 tkr och en prognos för året på +8 225 tkr. Den största anledningen till avvikelsen är att 854 tkr i intäkt för löneökning nu betalats ut till enheterna och kommer fortsätta betalas ut varje månad året ut. Intäkten för löneökning står för cirka 7 300 tkr av avvikelsen mot budget. Förutom ökad intäkt kopplad till löneökningen prognostiserar grundskolan vid slutet av ha en avvikelse på +1 150 tkr för intäkter jämfört med budget. Detta till följd av statsbidraget inköp av litteratur som enheterna kommer nyttja under året men också att Järvenskolan prognostiseras få fler elever under hösten än vad som budgeterades för enheten.

Inom grundskolan prognostiserar de flesta enheter med ett nollresultat för året. Det finns dock enheter som har en negativ prognos till följd av utmaningar i elevgruppen.

Anpassad grundskola

För perioden redovisar anpassad grundskola en avvikelse i förhållande till budget på + 863 tkr. Prognosen för året är + 500 tkr.

Anpassad skola har en ackumulerad avvikelse för perioden på + 911 tkr på intäkter. Avvikelsen på intäktssidan beror främst på högre skolpeng än budgeterat till följd av fler elever. Ökningen av elever har till stor del kunnat hanteras med befintlig personal och den ackumulerad avvikelse för personalkostnader ligger endast på - 122 tkr.

Gymnasieskola

Gymnasieskolan redovisar för perioden en positiv avvikelse mot budget på +1 282 tkr. Prognosen för helåret uppgår till +300 tkr.

Intäkterna visar en positiv avvikelse på +257 tkr för perioden, främst till följd av kompensation för löneökningar. Prognosen för helåret visar ett överskott på +850 tkr, vilket också beror på kompensationen för löneökningar. I övrigt kommer gymnasiet ha lägre intäkter från skolpeng kopplat till ett lägre elevantal. Prognosen för höstens elevantal baseras på det första antagningsbeskedet.

Personalkostnaderna redovisar en positiv avvikelse på +363 tkr jämfört med budget. Prognosen för helåret ser dock ut att hamna på -350 tkr, främst till följd av löneökningar. Att underskottet inte är större beror på genomförda anpassningar utifrån det lägre elevantalet.

Övriga kostnader redovisar en positiv avvikelse på +665 tkr jämfört med budget. Prognosen för helåret är dock att övriga kostnader kommer att överstiga budget med cirka 200 tkr.

Två gymnasieskolor prognostiserar underskott, medan en gymnasieskola prognostiserar ett överskott. Övriga skolor prognostiserar ett resultat i nivå med budget.

Anpassad gymnasieskola

Anpassad gymnasieskola redovisar för perioden en negativ avvikelse mot budget på -626 tkr. Prognosen för helåret uppgår till -2 500 tkr.

Den negativa avvikelsen består främst av högre personalkostnader än budgeterat. Personalkostnaderna redovisar en negativ avvikelse på -733 tkr för perioden och prognosen för helåret uppgår till -3 950 tkr jämfört med budget. 550 tkr av underskottet beror på löneökningar, men den största delen av avvikelsen beror på större behov av personal för att kunna driva verksamheten än vad som budgeterats.

Samtidigt prognostiseras högre intäkter från skolpeng än budgeterat, + 1 000 tkr. De högre intäkterna från skolpeng och kompensationen för löneökningen beräknas ge en positiv avvikelse på intäkterna på +1 550 tkr vid årets slut jämfört med budget.

Stödverksamheter

Den sammantagna prognosen för stödverksamheterna är för året +1 300 tkr

Till stödverksamheterna räknas Kulturskola, Naturskola, Barn- och elevhälsa inklusive ungdomsmottagningen, KomTek, Bryggan, Öppen förskola och Omsorg på udda tider.

Bryggan lämnar en prognos för året på +200 tkr till följd av lägre personalkostnader. Barn- och elevhälsa inklusive ungdomsmottagningen lämnar nu en prognos på + 800 tkr. Kulturskola, naturskolan, KomTek. lämnar en prognos på +/- 0 för året. Öppen förskola lämnar en prognos på +0 för året. Omsorg udda tider lämnar en prognos på -200 tkr för året, på grund av högre personalkostnader. Den nya öppna förskolan som planeras på norr lämnar en prognos på +500 tkr, vilket beror på att den beräknas öppna först vid årsskiftet och eventuella personalkostnader för december kan uppstå.

Förvaltningsgemensamma kostnader

Verksamheten omfattar hyror, städ, gemensamma system, reseersättning och inackordering. För perioden finns en positiv avvikelse på verksamheten på + 341 tkr. Prognosen för året är -600 tkr.

Kostnaderna för inackorderingsbidrag och reseersättning har ökat de sista åren vilket bidrar till en negativ prognos för året.

Investeringsredovisning

Typ av projekt	Huvudprojekt	Utfall ack	Budget helår	Kvar av årets budget	Prognos avvikelse mot budget helår	Färdigställs år/mån
1.KF-projekt	100011 1:1 satsning 1-9	0	-5 700	5 700	0	sep-26
1.KF-projekt	100028 1-1 Gymnasieskola	0	-2 200	2 200	0	sep-26
2.Nämndsprojekt	100004 Investering gymnasieskola	0	-1 400	1 400	0	dec-26

2.Nämndsprojekt	100005 Grundskola - inv, tekn utr	-77	-1 248	1 171	0	dec-26
2.Nämndsprojekt	100007 Nya förskolor	0	-320	320	320	dec-27
2.Nämndsprojekt	100019 Upprustning förskolan	0	-1 000	1 000	1 000	dec-27
2.Nämndsprojekt	100026 Nya lokaler grundskolan Forssjö	0	-300	300	300	dec-27
2.Nämndsprojekt	100029 Södra skolan	0	-1 000	1 000	1 000	dec-27
2.Nämndsprojekt	100030 Tillg. anpassning & ombyggn. Forssjö	0	-1 000	1 000	1 000	dec-27
		-77	-14 168	14 091	3 620	

Under årets fyra första månader har enbart en mindre investering genomförts. Beställning av iPads till grundskolan och datorer till gymnasieskolan har skett men kostnaden kommer uppstå först i samband med leverans.

Redan i budget 2023 fanns medel avsatta för Forssjö skola (100019 Nya lokaler grundskolan Forssjö). Detta i samband med att skolan tog över lokaler som förskolan lämnade. I budget 2025 tillfördes ytterligare investeringsmedel (100030 Tillg. anpassning & ombyggn. Forssjö). Investeringen hör ihop med den ombyggnation av köket som planerats. Ombyggnation av kök och matsal kommer att genomföras 2026 medan anpassningar och ombyggnation av och skollokaler kommer att bli aktuellt först 2027.

I budget för 2025 avsattes medel för Södra skolan. Byggnation av hissar kommer att påbörjas innan sommaren men ytterligare beslut kommer att krävas innan en flytt av verksamhet till Södra skolan blir aktuell. Detta gör att investeringsmedlen med stor sannolikhet kommer att nyttjas först 2027.

I samband med det volymanpassningsarbete som skett inom förskolan under de sista åren har fokus flyttats från det tidigare målmedvetna upprustningsarbete som skett inom förskolan. Medel för inköp av inventarier finns avsatta sedan tidigare men planeringen tillsammans med KFAB behöver återupptas.

När det gäller 100007 Nya förskolor avser budgetmedel utemiljön på förskolan Karamellen. Här avvakts förändring av gården och budgeten kommer troligtvis inte nyttjas 2026.

Väsentliga personalförhållanden

Personalkostnader och personalstyrka

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2026	Kvinnor 2026	Män 2026	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025
Lönekostnader totalt, tkr	1/1-30/4	255 289			245 281		
Kostnad inhyrd personal, tkr	1/1-30/4	588			874		
Årsarbetare, antal omräknade heltider	1/1-31/3	1227	996,5	230,5	1239,6	1008	231,6
Timanställda, andel av totalt antal årsarbetare (%)	1/1-31/3	4,5%	4,5%	4,5%	4,1%	4,1%	3,9%
Månadsanställda, antal	30/4	1333	1073	260	1345	1085	260

Det volymanpassningsarbete som skett i förskolan återspeglas i den minskning som kan ses i siffrorna när det gäller antal årsarbetare och antal månadsanställda. I jämförelse med föregående år har antalet årsarbetare minskat med 12,6 årsarbetare och antalet månadsanställda har minskat med 12 personer. Minskningen har främst skett bland kvinnorna.

Medarbetarskap och ledarskap

Ett hållbart medarbetarengagemang över tid är en av de viktigaste förutsättningarna för verksamhetens förmåga att nå goda resultat. Under året har de insatser som identifierats utifrån resultaten i medarbetarenkäten 2025 genomförts. Samtidigt genomfördes årets medarbetarundersökning under april. Resultatet från den nya medarbetarundersökningen kommer att analyseras på arbetsplatsträffar och utmynna i nya handlingsplaner.

Kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2026	Kvinnor 2026	Män 2026	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025
Månadsanställda som arbetar heltid, andel (%)	30/4	85,5%	85,7%	84,2%	84,2%	84,0%	85,4%
Genomsnittlig sysselsättningsgrad månadsanställda som arbetar deltid (%)	30/4	73,4%	75,5%	65,6%	72,8%	73,9%	67,8%

Andelen månadsanställda som arbetar heltid har ökat något i förhållande till samma period föregående år. Det kan konstateras att andelen kvinnor som väljer att arbeta heltid har ökat medan andelen män som väljer att arbeta heltid har minskat något. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden för månadsanställda som arbetar deltid har ökat något i förhållande till samma period föregående år. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden för kvinnorna som arbetar deltid ligger högre än för männen som arbetar deltid och har ökat något medan sysselsättningsgraden för männen har minskat något.

Inom förskolan har den formella pedagogiska kompetensen stärkts de senaste tre åren som en följd av volymanpassningsarbetet. Katrineholm har idag i stort sett bara pedagogisk utbildad personal inom förskolan med en andel på 56% förskollärare.

Rekrytering av en ny verksamhetschef tillika biträdande skolchef förskola samt två rektorer till gymnasieskolan har påbörjats under april. Processen kommer slutföras under maj och cheferna beräknas vara på plats i augusti.

En tvåårig satsning på att utveckla skolläderskapet har inletts i samarbete med Niclas Rönnström, vilket inleddes med en tvådagarsutbildning för samtliga rektorer och enhetschefer. Satsningen syftar till att stärka det pedagogiska ledarskapet, öka likvärdigheten mellan enheter och skapa en gemensam grund för styrning och utveckling av verksamheten. Niclas Rönnström är forskare och utbildare med inriktning mot skolutveckling.

Hållbart arbetsliv och arbetsmiljö

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2026	Kvinnor 2026	Män 2026	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025
Sjukfrånvaro totalt (%)	1/12-31/3	7,6%	8,0%	5,6%	7,9%	8,6%	5,0%
Sjukfrånvaro tillsvidareanställda (%)	1/12-31/3	7,9%	8,4%	5,7%	8,2%	8,9%	4,8%
Tillsvidareanställda med upprepad sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), antal	1/4-31/3	174	151	23	199	172	27

Idag arbetar så gott som enbart pedagogiskt utbildad personal i kommunens förskolor. För några år sedan var förhållandet annorlunda och nästan hälften av personalen var då utan pedagogisk utbildning. Denna förflyttning betyder mycket för arbetsmiljön där förskollärare nu tar ett gemensamt ansvar för det pedagogiska arbetet tillsammans med barnskötarna i arbetslagen. Flera stärkande utbildningar i vissa områden har genomförts för att förstärka både medarbetarskap och ledarskap. Exempel på det är förskolorna i Öst, Väst och Norr där både externa och interna utbildare har funnits på plats. Även en ledarskapsutbildning för förskolors rektorer har genomförts.

Kommunens förskolor har arbetat intensivt med att öka frisknärvaron de senaste två åren tillsammans med HR-enheten och facken. Exempel på insatser är: kompetensutveckling både på individ och gruppnivå, APT-arbete utifrån det systematiska arbetsmiljöarbetet där Sunt Arbetsliv erbjuder många alternativa arbetsmetoder som upplevs gynnsamma, kontinuerlig uppföljning i Adato och Stella och regelbundna uppföljningar med HR-konsult.

Under perioden dec-mar var den totala sjukfrånvaron i % av arbetad tid för alla tillsvidareanställda inom förvaltningen 7,6% (kvinnor 8,0%, män 5,6%). Detta är lägre än samma period förra året då den totala sjukfrånvaron var 7,9%. Högst är sjukfrånvaron i förskola där sjukfrånvaron är 11,2% (11,77% samma period

fg. år) följd av anpassad grundskola 8,83% (11,26% samma period fg. år). I grundskolan ligger sjukfrånvaron på 7,76% (7,13% samma period fg. år) och i gymnasieskolan ligger sjukfrånvaron på 4,47% (4,81% samma period fg. år). Lägst är sjukfrånvaron i anpassade gymnasieskola där sjukfrånvaron ligger på 2,69% (5,59% samma period fg. år). I förhållande till samma period förra året har sjukfrånvaron sjunkit i samtliga verksamheter förutom grundskolan.

Nästan hälften (48,18%) av sjukfrånvaron är längre sjukfrånvaro det vill säga mer än 59 dagar, siffrorna såg i stort sett likadana ut på totalen förra året. Delar man upp statistiken per kön kan det konstateras att en betydligt större andel kvinnor än män är sjukskrivna mer än 59 dagar. Inom förskolan pågår en riktad insats till medarbetare som varit sjukskrivna mer än 365 dagar.

Förväntad utveckling och åtgärdsplan

De insatser som ger effekt i arbetet med att öka frisknärvaron inom förskolan behöver fortsätta även framöver. En utmaning är hanteringen av det sjunkande barnantalet för att bibehålla personalkompetens och arbetsglädje i organisationen.

Planerade åtgärder

Avvikelse	Åtgärd	Förväntade ekonomiska effekter av åtgärden	Förväntade verksamhetseffekter av åtgärden
Minskade barn- och elevantal	Förskola - ökad skolpeng med hjälp av tillskjutna medel i budget 2026. Förskoleklass - minskning med två paralleller i tätorten.	Förskola - Ekonomi i balans. Förskoleklass - Ekonomi i balans inom tätorten. Inom de områden på landsbygden där elevgrupperna är små kan det uppstå svårigheter att anpassa verksamhetens kostnader till tilldelad skolpeng.	Förskola - minskade barngrupper
Bristande måluppfyllelse	Grundskola - insatser identifieras och genomförs på individ, grupp och skolnivå. Gymnasieskola - utreda möjligheten att införa förstärkt program på gymnasieskolan	Grundskola - insatser genomförs genom omfördelning av befintliga resurser Gymnasieskola - införandet av förstärkt gymnasieprogram bedöms inte möjligt med befintliga resurser	Grundskola - fler elever behöriga till gymnasieskola Gymnasieskola - fler elever med examen från gymnasieskolan
Bristande skolsäkerhet förskola	Säkerhetshöjande insatser på kommunens förskolor	Kostnaden för åtgärderna beräknas till cirka 2 mnkr	Ökad säkerhet på kommunens förskolor

Bilaga: Uppföljning av uppdrag i kommunplanen

Kommunplan 2023-2026 innehåller, utöver övergripande mål och resultatmål, även uppdrag. Kommunplanen ska följas upp i särskild ordning i mitten och slutet av mandatperioden. En första uppföljning av uppdragen i kommunplanen gjordes i samband med årsredovisningen 2024. I samband med tertialrapporten 2026 följs uppdragen upp igen.

Flertalet uppdrag berör mer än en nämnd/bolag. Varje nämnd/bolag gör en bedömning av den egna verksamhetens bidrag till genomförandet av uppdraget. Följande färgsymboler används för att visa uppdragens status:

- Orange cirkel - Ej startad
- Gul cirkel med pil - Påbörjad
- Grön cirkel med bock - Klar
- Röd cirkel med kvadrat - Stoppad

För varje uppdrag ges en kortfattad kommentar med fokus på väsentliga åtgärder som vidtagits inom ramen för uppdraget.

Tillväxt, bostäder & fler jobb

Aktivitet	Status
Skapa en god och kontinuerlig tillgång på platser för praktik/arbetsträning med handledning, både inom samtliga kommunala förvaltningar och bolag och i samverkan med näringslivet	
Beskrivning:	
KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF	
Kommentar:	
• Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen tar emot praktikanter och arbetsmarknadsanställningar inom både förskola, grundskola och gymnasieskola. Inom förskolan har dock möjligheterna att ta emot arbetsmarknadsanställningar begränsats i och med volymanpassningarna av personal. • Aktivitetskravet som träder i kraft 1 juli 2026 ställer högre krav på tillgången till praktikplatser. • Behovet av ytterligare praktikplatser kopplat till aktivitetskravet har lyfts på bland annat rektorsmöte.	
Öka samverkan med Ung Företagsamhet, med sikte på att alla gymnasieprogram ska ha UF-verksamhet och att Katrineholm ska bli bäst i Sörmland när det gäller UF-företagande	
Beskrivning:	
KS/SBF, BIN, VIAN Huvudansvar: BIN	

Kommentar:

- Samarbete pågår med samhällsbyggnadsförvaltningen för att stärka arbetet med UF.
- Under sommaren 2025 genomfördes Ung Drive Academy där fler ungdomar i KfV fick möjlighet att sommarjobba som egen företagare. Under sommaren 2026 planeras samma aktivitet.
- På alla program där läroplanen medger erbjuds UF som valbar kurs. Gymnasieskolan arbetar aktivt med att marknadsföra entreprenörskap som valbart alternativ. Utöver detta är UF obligatoriskt på vissa av de nationella programmen där entreprenörskap är en obligatorisk del av läroplanen.

Ökad trygghet & säkerhet**Aktivitet****Status**

Vidareutveckla arbetet med trygghetsvårdar

**Beskrivning:**

KS/KLF, BIN Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Kontinuerlig utveckling sker i samverkan mellan säkerhetschef och bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen. Ett exempel är att trygghetsvårdarna i högre utsträckning används även av kommunens F-6 skolor.

Utvärdera SSPF-arbetet (skola, socialtjänst, polis och fritid) och förstärka det om det ger resultat

**Beskrivning:**

KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- En granskning av arbetet med SSPF genomfördes under hösten 2024. Därefter har det skett ett omtag i arbetet och elevunderlaget har utökats och omfattar nu hela grundskolan och gymnasiet. Den centrala arbetsgruppen har utökats och innefattar nu en kurator från varje elevhälsoteam.
- Insatsen Nödstopp används nu mer frekvent på både mellanstadiet och högstadiet.
- Förslag till utvärdering av SSPF-arbetet finns.

Arbeta aktivt för att alla barn och ungdomar ska ha goda möjligheter till en trygg och meningsfull fritid, bland annat genom öppna och avgiftsfria fritids- och lovaktiviteter för barn och ungdomar och samverkan med förenings- och näringslivet

**Beskrivning:**

BIN, KULN, STN, VON, VSR Huvudansvar: KULN

Kommentar:

- Via SSPF sker arbete på individnivå på flera av kommunens grundskolor, med hjälp av nätverket fångas individer upp och ges möjlighet till trygga och meningsfulla fritidsaktiviteter.

- Genom deltagande i Lyckliga gatornas arbete bidrar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen till trygga och meningsfulla fritidsaktiviteter för kommunens barn och ungdomar.
- Komtek och Kulturskolan genomför aktiviteter för barn och unga på både kvällar och lov.
- Lovaktiviteter för ungdomar inskrivna i skolan och för ungdomar inskrivna i KAA genomförs minst två dagar i veckan under alla lov.

Kontinuerligt genomföra åtgärder för att förbättra den psykiska hälsan och förebygga suicid, med särskilt fokus på förebyggande åtgärder riktade till barn och unga



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- "Snacka om sjukt" har genomfört föreläsning på temat fysiskt och psykisk hälsa för år 1 gymnasieskolan och år 8 grundskola.
- I samverkan med Region Sörmland har utbildning i brottsförebyggande kunskap om utsatthet och sexualbrott på nätet genom Safe Selfie Academy (SSA) för utvalda årskurser inom grundskolan.
- Psykosociala hälsosamtal genomförs med alla elever i år 1 på gymnasieskolan och alla elever i år 7 på grundskolan.

Skola & utbildning för framtiden

Aktivitet

Status

Arbeta systematiskt med rekrytering, kompetensutveckling och fördelning av personella resurser för att genom god kompetensförsörjning säkra kvalitet och likvärdighet i utbildningen



Beskrivning:

KS/KLF, BIN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Övningsskolor och övningsförskolor, mässor
- Arbetsgrupp för högre studier identifierar behov...
- Ramar har tagits fram för professionsprogrammet
- Ökad andel behörig personal i förskola på grund av omställningsarbete

Utveckla arbetet med övergångar mellan nivåer och verksamheter för att stödja barns och elevers väg genom utbildningssystemet, från förskola upp till gymnasiet



Beskrivning:

BIN

Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Grundskola/gymnasieskola - Vi reviderar befintliga rutiner som har med dokumentation m.m. samt utvecklar mer av det mjuka arbetet (elevers förväntningar inför kommande steg, personalens berättelser (ibland fördomsfulla) om grundskola/gymnasium, bemötande när man kommer, elevdelaktighet i arbetet med övergångar).
- Förskola/förskoleklass - väl fungerande rutiner finns sedan flera år. Rutiner omfattar nu även återrapportering av kartläggningsmaterialet.
- Mellanstadium/högstadium - ett nytt arbetssätt har utvecklats där lärare på mellanstadiet respektive högstadiet besöker varandras lärmiljöer i syfte att bättre förstå och kunna stötta eleverna i övergången.

På ett systematiskt sätt pröva, utvärdera och sprida arbetsformer och undervisningsmetoder som kan bidra till högre resultat för eleverna, exempelvis utökad undervisningstid, flerlärarsystem och nya sätt att organisera arbetet så att lärare avlastas från administration



Beskrivning:

BIN

Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- På de kommungemensamma dagarna inom grundskolan träffas alla lärare för att tillsammans utveckla undervisningen.
- En inspirationsbank med inspirationsmaterial och lektionsplaneringar för de olika ämnesområdena och olika åldrar har skapats.
- Inspirationslektioner med konkret lektionsdesign genomförs som kompetenshöjande insats för pedagoger.
- Nätverk har skapats i olika former, exempelvis matematiknätverk och Sva-nätverk, i syfte att skapa likvärdighet, höja undervisningskvaliteten och sprida goda idéer.
- Utvecklingsgrupper med fokus på fullföljda studier genomförs.

Prioritera baskunskaper som svenska och matematik så att alla barn tidigt lär sig läsa, skriva och räkna, bland annat genom fortsatt arbete med att stimulera barn, elever och föräldrar till läsning och fördjupad analys kring vad som leder till att elever når goda resultat i matematik



Beskrivning:

BIN, KULN. Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- I förskolan stimuleras läsintresset bland annat genom årliga läsutmaningar och genom tillgång till verktyget Polyglutt som tillhandahåller litteratur på flera olika språk.
- Under flera år har det skett fördjupad kompetensutveckling kring språkutvecklande arbetssätt i förskolan, bland annat via Ifous.
- Stort fokus ligger på svenska och matematik i övergången mellan förskola och förskoleklass.

- Kartläggningsarbete i matematik med hjälp av Magma, utifrån kartläggningens resultat görs insatser på individ och gruppnivå.
- Kartläggning av elevernas kunskaper i svenska görs varje termin, utifrån kartläggningens resultat görs insatser på individ och gruppnivå.
- Under de kommundelade dagarna inom grundskolan ligger fokus på matematik och svenska/Sva.
- Förstärkning med en central matematikutvecklare och en central språkutvecklare som ska hjälpa till att leda matematikutvecklingen och språkutvecklingen inom kommunens skolor.
- Fokus på språkutvecklande arbetssätt i fritidshemmet

Utveckla Katrineholms digifysiska Science center i samarbete med Region Sörmland och utbilda skolans personal för att ta tillvara möjligheterna med centret



Beskrivning:

BIN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Katrineholms kommun har ett samverkansavtal och är med och stödjer utvecklingen av ett digifysiskt Science Centre. VR utrustning för användning av Moddas olika kurser tillhandahålls via Komtek i Katrineholm. Komtek erbjuder även utbildning till lärarpersonal.

Utveckla och bedriva naturskola med naturpedagoger



Beskrivning:

BIN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- En naturskola har startats i Katrineholms kommun, naturskolan vänder sig i första hand till grundskolan.

Erbjuda plats i befintlig skolskjuts inom kommunen för elever som går i skola med annan huvudman



Beskrivning:

KS/SBF, BIN Huvudansvar: KS/SBF

Kommentar:

- Ansvar för skolskjutsfrågan ligger sedan 2023 hos SBF.

Löpande se över dimensioneringen och utbudet av gymnasieprogram med utgångspunkt från arbetsmarknadens och näringslivets behov



Beskrivning:

KS/KLF, BIN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Dimensioneringen av gymnasieprogram ses över löpande.
- Just nu pågår utveckling av ett forum för att få en bättre överblick över arbetsmarknadens kompetensbehov.
- Primära samverkansavtal med Flen och Vingåker.
- Sekundärt samverkansavtal med Finspång och Norrköping.

Utveckla samverkan mellan gymnasieskolan och komvux, bland annat gällande yrkesintroduktion på gymnasiet och yrkesvux, för att stärka kvaliteten och effektivisera verksamheten



Beskrivning:

BIN, VIAN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Samarbete kring vuxenelever som läser storköksutbildning på Lindengymnasiet och vårdelever på KTC.
- Samarbetet mellan KTC och Komvux kommer att läggas ner på grund av lågt söktryck.

Fortsätta satsningen på upprustning av förskole- och skollokaler



Beskrivning:

KS/KLF, BIN, KFAB. Huvudansvar: KS/KLF.

Kommentar:

- Genomlysning av alla grundskolelokaler genomförs i samverkan med KFAB och kommunens fastighetsavdelning.

Utveckla samverkan mellan berörda nämnder och bolag för att skapa pedagogiska och kreativa utemiljöer



Beskrivning:

KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, KFAB Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens lokalsamordnare har tillsammans med representanter från KFAB och kommunens fastighetsavdelning deltagit i en utbildning gällande kreativa utemiljöer.

Utveckla arbetsformer som ökar möjligheterna till rörelse och aktivitet i kombination med lärande, bland annat genom att implementera koncepten Pep förskola och Pep skola på alla förskolor och skolor



Beskrivning:

BIN, STN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- Alla förskolor och skolor jobbar i olika omfattning med aktiviteter kopplade till Pep.
- Sandbäcksskolan och Björkviks skola har Pep-certifierats.
- Inom grundskolan har samtliga skolor under 2024 påbörjat ett arbete med "Aktiv skoltransporter". Aktiv transport handlar om att gå, cykla, rulla eller på annat färdas på ett aktivt sätt mellan hemmet och förskola/skola eller aktiviteter. Arbetet har fortlöpt under 2025 och slutrapport kommer att ske våren 2026.

Utveckla arbetet med föräldrautbildning som ger föräldrar verktyg för att stötta sina barn både när det gäller skolarbetet och normer och värderingar 

Beskrivning:

BIN, SOCN Huvudansvar: SOCN

Kommentar:

- Fortsatt samverkan med social- och omsorgsförvaltningen kring föräldrautbildning på tex familjecentralen.
- Samordning av utbildningsinsats på gruppnivå för specifika skolenheter/elevgrupper tillsammans med bland annat förebyggande socialsekreterare och skolpersonal.
- Pilot gällande förebyggande socialsekreterare har genomförts på två förskolor under läsåret 25/26. Där kontakt med vårdnadshavare har stärkts. Verksamheten kommer att fortsätta att utvecklas då det sker en utökning av antalet förebyggande socialsekreterare. Förskolor i socioekonomiskt utsatt områden kommer att prioriteras i arbetet.
- Cope-utbildning har genomförts för föräldrar till barn från årskurs 4 och uppåt.
- I maj startas föräldracafé för föräldrar till barn från årskurs 4 och uppåt.
- KAA anordnar Drop-in för föräldrar där de får möjlighet att få vägledning för att kunna stötta sina barn och ungdomar.

Vidareutveckla arbetet med att minska skolfrånvaro samt avhopp från gymnasiet 

Beskrivning:

BIN, SOCN Huvudansvar: BIN

Kommentar:

- En ny handlingsplan för ökad skolnärvaro togs fram under 2024 och implementerades under 2025.
- Nytt systemstöd för anmälan, utredning och uppföljning av oroande skolfrånvaro håller på att införas.
- I och med olika insatser via KAA och ESF-finansierade projekt för fullföljd utbildning har antalet avhopp inom gymnasieskolan halverats. Även antalet barn som väljer att studera vidare på gymnasieskola efter fullföljd grundskola har ökat markant.
- Skolsociala team införs under 2026 i samtliga elevhälsoteam i grundskolan och gymnasieskolan. En samordnare för frånvaroarbetet anställs maj 2026 på barn- och elevhälsan.

Utveckla utbildningsutbudet genom samverkan mellan gymnasieskolan och komvux 

Beskrivning:

BIN, VIAN Huvudansvar: VIAN

Kommentar:

- Kurser i yrkesvenska för medarbetare inom social och omsorgsförvaltningen kommer att genomföras i samverkan mellan komvux och KTC.

Tillhandahålla möjligheter till flexibelt lärande, så att exempelvis personer med begränsade kunskaper i svenska kan kombinera delar av yrkesutbildningar med arbete eller praktik



Beskrivning:

BIN, VIAN, VON Huvudansvar: VIAN

Kommentar:

- SFI för föräldralediga har genomförts på familjecentralen i Nävertorp på prov under hösten 2025/våren 2026.

Trygg omsorg & vård

Aktivitet

Status

Utveckla arbetet med en god och nära vård i samverkan med regionen och övriga kommuner i Sörmland



Beskrivning:

BIN, SOCN, VON Huvudansvar: VON

Kommentar:

- Via "Tillsammans för barnens bästa i Sörmland" har en arbetsmetod tagits fram. Arbetsmetoden implementerades i verksamheten under 2025 och används nu i det dagliga arbetet.

Kontinuerligt utveckla patientsäkerhetsarbetet, bland annat med fokus på minskad risk för smittspridning och basala hygienrutiner



Beskrivning:

BIN, VON Huvudansvar: VON

Kommentar:

- Systematisk uppföljning görs av skolhälsovårdens patientsäkerhetsarbete (Planera - Gör - Studera - Agera).

Utveckla samverkan mellan förskola och äldreomsorg



Beskrivning:

BIN, VON Huvudansvar: VON

Kommentar:

- I Julita finns samarbete med Almgården där ett exempel är att barn och äldre har åkt häst och vagn tillsammans.
- På norr finns samverkan med Igelkotten med olika aktiviteter varje månad t ex sångsamlingar.
- I område Väst finns luciauppträdande och gemensam sommarfest.
- Öppna förskolan har ett samarbete med Duvegården, sång, musik osv.
- Motordag har genomförts i samverkan mellan förskolan Karamellen och Lövåsgården.

Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer

Aktivitet	Status
Utveckla skolgårdarna, bland annat med en aktivitetspark i Forssjö Beskrivning: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KFAB Huvudansvar: KS/KLF Kommentar: • En projektgrupp har startats upp, projektgruppen leds av samhällsbyggnadsförvaltningen och bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen och KFAB finns representerade i gruppen.	▶
Starta ytterligare en familjecentral med öppen förskola för att öka tillgängligheten och fånga upp fler barn och föräldrar i behov av stöd i tidigt skede Beskrivning: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, KFAB. Huvudansvar: KS/KLF. Kommentar: • Ombyggnation av lokaler pågår och den nya familjecentralen planeras att öppnas våren 2027. • Rekrytering av personal till den nya öppna förskolan kommer att ske under hösten 2026.	▶
Arbeta för att alla barn och unga ska ha goda möjligheter och viljan att leva ett aktivt och hälsosamt liv, i samarbete med organisationen Generation Pep Beskrivning: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN Huvudansvar: KS/KLF Kommentar: • Alla förskolor och skolor jobbar i olika omfattning med aktiviteter kopplade till Pep. • Inom grundskolan har samtliga F-6 skolor ett pågående arbete med "Aktiv skoltransporter". Aktiv transport handlar om att gå, cykla, rulla eller på annat färdas på ett aktivt sätt mellan hemmet och förskola/skola eller aktiviteter.	✓
Öka barns och elevers delaktighet i utvecklingen av skolmåltiderna	✓

Beskrivning:

BIN, STN Huvudansvar: STN

Kommentar:

- Inom förskolan genomförs en hälsosatsning där barnen får möjlighet att prova nya grönsaker.
- Välutvecklade hälsoteam finns redan idag på flera förskolor där kökschefen är en del - detta vill vi sprida till flera förskolor.
- Måltidsråd finns på flera skolor.
- Nya nationella måltidsriktlinjer implementeras under våren 2026.

Se till att kommunala verksamheter där barn och unga vistas har ett hälsosamt livsmedelsutbud

**Beskrivning:**

BIN, KULN, STN

Huvudansvar: STN

Kommentar:

- Inom förskolan genomförs en hälsosatsning där barnen får möjlighet att prova nya grönsaker.
- Välutvecklade hälsoteam finns redan idag på flera förskolor där kökschefen är en del - detta vill vi sprida till flera förskolor.
- I arbetet med PEP är ett av områdena Hälsöfrämjande matmiljöer. Inom detta område finns bland annat konceptet "PEP kiosk" som har implementerats på de skolor som har en cafeteria samt på fritidsgårdarna på landsbygden.
- Verksamheter med kiosker som riktar sig barn och unga har fått information om ställningstagandena i kommunfullmäktiges måltidspolitiska program gällande kommunala kioskverksamheter. Detta bedöms generellt ha lett till att det hälsosamma utbudet har ökat något.

Klimatsmart & hållbar kommun**Aktivitet****Status**

Ytterligare minska användningen av engångsmaterial, framförallt plast

**Beskrivning:**

KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/SBF

Kommentar:

- Insatser genomförs för att öka medvetenhet om hållbara alternativ vid inköp. Målet är att successivt reducera förbrukningen samt öka medvetenheten hos medarbetare och därigenom minska klimatpåverkan.

Hållbart arbetsliv & effektiv organisation**Aktivitet****Status**

Vidareutveckla arbetet med kompetensförsörjningsplaner och bemanning och arbeta aktivt med kompetenshöjande insatser



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- En kompetensförsörjningsplan för bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen upprättades under 2024.
- I samverkan mellan förskola och skola och Campus sker planering av högre utbildning.
- En handlingsplan för professionsprogrammet i Katrineholms kommun har tagits fram (professionsprogrammet är en statlig satsning om ska ge rektorer, lärare och förskollärare möjlighet till kontinuerlig och kvalitetssäkrad kompetensutveckling under hela yrkeslivet).

Samarbeta aktivt med högskolor och universitet och satsa på utbildningstjänster



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, SOCN, VIAN, VON, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- I samverkan mellan förskola och skola och Campus sker planering av högre utbildning. Kompetensutvecklingsbehov identifieras inom förskola och skola och insatser tas fram av Campus i samverkan med högskolor och universitet.
- Övningsskolor finns sedan länge inom både förskola och grundskola år 1-6. Under våren 2026 har överenskommelse även slutits kring att Katrineholm ska bli övningsskola för ämneslärarprogrammet.

Minimera förekomsten av hyrpersonal och timvikarier i kommunens verksamheter



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON

Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Hyrpersonal och timvikarier tas in i undantagsfall.

Tillvarata digitaliseringens möjligheter att effektivisera administrationen och se över roller och fördelning av administrativa arbetsuppgifter för en hållbar arbetsmiljö



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR

Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Genom löpande utveckling av e-tjänster effektiviserar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen verksamheten och ökar servicen till medborgarna.
- All personal inom bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har möjlighet att delta i AI-utbildning i samverkan med digitaliseringssvdelningen.
- Genom att Katrineholms kommun har gått med i SKR satsning "Handslaget" deltar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i flera konkreta digitaliseringsinitiativ.
- Under 2025 införde bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen ett nytt system för skolval "Optiplan". Systemet är mer användarvänligt för både administrativ personal och medborgare och skapar tydliga beslut till medborgaren.
- Under 2026 införs ett digitalt system för frånvarohantering vilket är tänkt att minska administrationen och kvalitetssäkra processen kring frånvaroutredningar.

Utveckla det hälsofrämjande arbetet med inspiration från Hälsoåret 2022 och göra riktade insatser för att öka frisknärvaron, bland annat inom förskola och vård och omsorg



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR

Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Hälsofrämjande arbete pågår på alla kommunens förskolor men extra fokus på arbetet finns inom de tre identifierade förskoleområden där behovet är störst. Insatser som genomförs är till exempel hälsoteam, rörelse och återhämtning, de 12 grundrörelserna, bygga relation till frukt och grönt, hinderbanor, odling och möten för vårdnadshavare.
- Samtliga rektorer inom förskolan genomförde under hösten 2024 en arbetsmiljöutbildning tillsammans med sina skyddsombud.
- Samtliga rektorer har fått utbildning i Adato med efterföljande workshop inklusive genomgång av rutinen Aktiv återgång.
- Samtliga rektorer får möjlighet att ha tätare uppföljningar med HR-konsult i syfte att kunna följa sjukskrivningsärenden kontinuerligt. På enheter med särskilt identifierade utmaningar ges utökat stöd från HR.
- Inom förskolan har projekt "365" startat, projektet riktar sig till de medarbetare inom förskolan som varit sjukskrivna mer än ett år.

Stärka arbetsmiljöarbetet med utgångspunkt från bland annat medarbetarundersökningen och kontinuerlig uppföljning av sjukfrånvaro, tillbud och skador samt rehabiliteringsärenden



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Varje chef inom bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har kontinuerlig uppföljning med HR-konsult och genomför kontinuerlig hälsofrämjande aktiviteter på arbetsplatsträffar med hjälp av bland annat "Sunt arbetsliv".

- Med hjälp av årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet sker kontinuerlig uppföljning av sjukfrånvaro, tillbud och skador samt rehabiliteringsärenden.
- Resultatet från medarbetarundersökningen analyseras och utifrån analysen identifieras specifika insatser på varje enhet i syfte att åtgärda eventuella avvikelser.

Utveckla kommunens processer för styrning, ledning och uppföljning



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- En tvåårig satsning på att utveckla skolläderskapet har inletts i samarbete med Niclas Rönnström inleddes januari 2026. Satsningen syftar till att stärka det pedagogiska ledarskapet, öka likvärdigheten mellan enheter och skapa en gemensam grund för styrning och utveckling av verksamheten. Niclas Rönnström är forskare och utbildare med inriktning mot skolutveckling.
- Ledningsstödsystemet Hypergene har implementerats i bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter.
- Arbetet med ekonomi- och HR-uppföljningar har vidareutvecklats inom bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter.

Utveckla servicen till invånarna och effektivisera kommunens verksamheter genom digitalisering, automatisering och e-tjänster



Beskrivning:

KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF

Kommentar:

- Genom löpande utveckling av e-tjänster effektiviserar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen verksamheten och ökar servicen till medborgarna.
- Genom att Katrineholms kommun har gått med i SKR satsning "Handslaget" deltar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i flera konkreta digitaliseringsinitiativ. Bland annat Indra, ett gemensamt gymnasieantagningssystem för hela landet.
- Under 2025 införde bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen ett nytt system för skolval "Optiplan". Systemet är mer användarvänligt för medborgaren och skapar tydliga beslut till medborgaren.

Datum
2026-06-10

Vår beteckning
BIN/2026:40 - 1.2.3 -
Redovisa delegation

Mottagare:

Vår handläggare

Handläggare telefon

Handläggare e-post

|

Redovisning av delegationsbeslut 260616

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i sammanträdesprotokollet från 2026-06-16 och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut som fattats på bildningsnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning:

Beslut att anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten 260513
Ärendenr 114834 (BIN Del/2026 § 9)

Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten 260513
Ärendenr 114816 (BIN Del/2026 § 10)

Beslut att inte anmäla inträffad personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten 260513
Ärendenr 114859 (BIN Del/2026 § 11)

Redovisning av delegationsbeslut - Uppskjuten skolplikt 2026-05-06 (BIN Del/2026 § 12)

Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten 260605
Ärendenr 116364 (BIN Del/2026 § 13)

Ärendets handlingar

- Sammanställning avtal 2026-04-25-2026-06-03

Beslutet skickas till:

Akten

Samlingsärende avseende avtal 2026-04-26- 2026-06-03

Ärendetyp

**Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Verksamhetsområde/Rektors-område/Chefsområde
värde 700 000 kronor och under**

Ärendenummer	Beskrivning	Delegat	Beslutsdatum
BIN/2026:102	Avtal Uppdragsutbildning i processledarutbildning för verksamhetsutvecklare - Mälardalens universitet	Verksamhetschef Arijana Bajric Gredelj	2026-03-26
BIN/2026:107	Avtal Hantverksmaterial Textilslöjd Textilhuset Swelogent AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-04-30
BIN/2026:111	Avtal Provplattform Exam.net - Teachiq AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-05-04
BIN/2025:239	Förlängning av avtal Arbete på väg - Lavigruppen AB	Rektor Birgitta Jaktlund Larsson	2026-05-04
BIN/2025:239	Avtal Hantverksmaterial Trä- och metallslöjd - Slöjd-Detaljer AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-05-07
BIN/2026:115	Avtal Undervisningsmaterial till VF-programmet -Oppunda VVS AB	Rektor David Rytter	2026-05-08
BIN/2026:108	Avtal Slöjdvirke - Holgers Stugmaterial AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-05-11
BIN/2026:109	Avtal Hantverksmaterial Trä- och metallslöjd - Holgers Stugmaterial AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-05-11
BIN/2024:44	Förlängning av avtal avseende verksamhetssystem för Kulturskolan - StudyAlong AB	Enhetschef Hanna Moen	2026-05-19
BIN/2024:44	Avtal Hantverksmaterial Textilslöjd - SelfMade AB	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-05-21
BIN/2026:124	Avtal Plagiatkontrolltjänst 7-9 och gymnasieskolan- Turnitin LLC	Verksamhetschef Johanna Siverskog	2026-06-01

Ärendetyp**Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner**

Ärendenummer	Beskrivning	Delegat	Beslutsdatum
BIN/2024:189	Personuppgiftsbiträdesavtal - SPSM	Verksamhetschef Arijana Bajric Gredelj	2026-04-29
BIN/2026:111	Personuppgiftsbiträdesavtal -Exam.net - Teachiq AB	Verksamhetschef Arijana Bajric Gredelj	2026-05-04
BIN/2024:149	Personuppgiftsbiträdesavtal Binogi - Binogi Sverige AB	Verksamhetschef Arijana Bajric Gredelj	2026-05-07
BIN/2025:238	Personuppgiftsbiträdesavtal - Samverka.nu	Verksamhetschef Arijana Bajric Gredelj	2026-06-01

Datum
2026-06-10

Vår beteckning
BIN/2026:47 - 1.2.7 -
Återkoppla till
förtroendevalda

Mottagare:

Vår handläggare

Handläggare telefon

Handläggare e-post

Meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna skrivelser och protokoll enligt nedan:

Bildningsnämndens enskilda utskott

- Sammanträdesprotokoll 2026-05-26 §§ 9-12

Protokoll samverkan

Barn- och elevhälsan 2026-03-23, 2026-04-20

Julita skola - 2026-05-08

Lindengymnasiet 2026-05-20

Nyhemsskolan 2026-04-28

Ärendets handlingar

- Frånvaroutredningar grundskola

Skolenhet	Aktiva frånvaroutredningar	Förändring	Antalet nya anmälningar sen föregående nämnd	Avslutade frånvaroutredningar
Järvenskolan	203	4	4	0
Skogsborgsskolan	17	2	3	1
Nyhemsskolan	8	0	0	0
Sandbäcksskolan	10	10	10	0
Stensättersskolan	13	0	0	0
Sköldinge skola	4	0	0	0
Valla skola	8	0	0	0
Björkviks skola	1	0	0	0
Forssjö skola	1	0	0	0
Bie skola	1	0	0	0
Julita Skola*	0	0	0	0
Nävertorps skola	2	0	1	1
Kunskapsskolan	14	5	5	0
Totalt	282	21	23	2

*anmäls via Prorenata

2026-06-11