

- Datum, plats och tid 2021-09-30 KTS-salen, Vita huset, Drottninggatan 18, klockan 10:00 – 11.55
- Beslutande Marie-Louise Karlsson (S) ordförande, Christoffer Öqvist (M) förste vice ordförande, Marian Loley (KD) andra vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Dan Jonsson (S), Ove Melin (S), Annie-Marie Carlsson (M), Ann-Charlotte Olsson (C), Mårten Grothéus (L), Göran Svenningsson (V), Britt Gustafsson (SD)
- Beslutande ersättare Marita Sundqvist (S)
- Ersättare Ewa Fager (S), Lilian Lunde (S), Barbro Skogberg (S), Björn Wahlund (L), Whera Nyvell (MP)
- Övriga deltagande Nämndsekreterare Mona Kjellström, förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, verksamhetschef funktionsstöd/förvaltningskontoret Petra Kruse, verksamhetschef äldreomsorg Anneli Larsson, controller Marie Myrbeck, enhetschef Lars Hernevid, ekonom Eva Glennåker
- Deltagare via distans:  
Medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn (§ 85),  
1:e handläggare Andreas Karlsson (§ 87)
- Underskrifter Ordförande: Marie-Louise Karlsson (S)  
Sekreterare: Mona Kjellström  
Utsedd justerare: Göran Svenningsson (V)
- Justeringens plats och tid Digital signering 2021-10-01
- Paragrafer § 82 - § 91

Datum för anslags uppsättande 2021-10-04

Datum för anslags nedtagande 2021-10-26

Förvaringsplats av protokollet

Vård- och omsorgsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

§ 82

**Fastställande av dagordning**

Utsänd och föreslagen dagordning fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 83

## Information - ekonomi

Controller Marie Myrbeck redovisar det ekonomiska läget. Den 31 augusti 2021 redovisas en ackumulerad positiv avvikelse mot budget på 14 906 000 kronor.

Prognosen för helåret är ett resultat vid årets slut på + 11 500 000 kronor.

Under informationen yttrar sig även Marie-Louise Karlsson (S), Göran Svenningsson (V), Lennart Olsson (S) och Christoffer Öqvist (M).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 84

## Information - hemtjänst

Verksamhetschef Anneli Larsson och ekonomi Eva Glennåker informerar om hemtjänstverksamheten. De redovisar organisation, bakgrund, ekonomi, utmaningar, satsningar samt pågående och planerade åtgärder.

Under informationen yttrar sig även Marie-Louise Karlsson (S), Ove Melin (S), Lennart Olsson (S), Göran Svenningsson (V), Ewa Fager (S) och Christoffer Öqvist (M) samt förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt och enhetschef Lars Hernevid.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 85

## Aktuell verksamhetsinformation

### Förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt

- Verksamhetschefen för förvaltningskontoret Susanna Kullman har slutat. Efterträdare är Petra Kruse som just nu är verksamhetschef för funktionsstöd. Petra kommer under en period att ha dubbla områden. Tjänsten som verksamhetschef för funktionsstöd är utannonserad. Förvaltningskontoret har förstärkts med en enhetschef. Lars Hernevid är ny enhetschef med ansvar för lednings- och verksamhetsstöd.
- Renoveringen av Strandgården beräknas vara klart i maj 2022. Då blir det en ökning med sex platser på särskilda boende för äldre och en ny gruppboende enligt LSS öppnas i markplan. Nu förbereds nästa steg i flyttkedjan inför fortsatta renoveringar.
- Covid 19:
  - Planering pågår av en tredje dos vaccin. I första steget för brukare på särskilda boenden och i nästa steg för brukare i hemtjänsten.
  - En boende på servicehus har varit smittad men är nu frisk.
  - Förvaltningen arbetar fortfarande förebyggande för att förhindra smittspridning i verksamheterna och trygga patientsäkerheten efter att restriktioner släppts i samhället. Vissa rekommendationer finns därmed kvar. Besökare på boenden hänvisas till brukarens lägenhet eller utomhus.
  - Restaurangerna är för närvarande endast öppna för de boende. Planering pågår för att kunna öppna för allmänheten så småningom.
  - Aktiviteter bedrivs men i första hand avdelningsvis.
  - Alla beslutade brukarverksamheter/insatser är i gång.

### Verksamhetschef äldreomsorg Anneli Larsson

- Rekryteringen av fyra nya enhetschefer är nu klar.

### Verksamhetschef funktionsstöd/förvaltningskontoret Petra Kruse

- Det är brist på vikarier efter sommaren då flera har slutat och börjat studera m.m. Rekrytering pågår.
- Svårigheter finns att rekrytera sjuksköterskor och fysioterapeuter. I dagsläget används bemanningsföretag för att täcka vakanser. För närvarande finns många lediga tjänster som sjuksköterskor i närområdet. Två sjuksköterskor har sagt upp sig under senaste veckan.
- Införande av digital signering pågår. Målet är att underlätta arbetet och göra det mer patientsäkert.

Ordförandens sign

Justerandes sign

- Upstart och utbildning pågår tillsammans med regionen för att möjliggöra digitala hembesök av läkare.
- Det är viss fördröjning i handläggning av färdtjänst med anledning av frånvaro.
- Verksamheten på anhörigstödet har startat försiktigt men har begränsningar av antalet deltagare till utbildningar. Anmälan krävs.
- Fritidens LSS-verksamhet samt Resurscenters verksamheter Paletten, Femman och Snicken har också startat.
- Utbildning av värdegrundshandledare har påbörjats inom funktionsstöd. Alla medarbetare kommer att få utbildning i bemötande innan årsskiftet.

### **Medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn**

- En lex Maria-anmälan gjordes i somras utifrån utebliven hälso- och sjukvård över tid där vårdskada uppstått, Handlingsplan är upprättad i samverkan med berörda verksamheter och uppföljning planeras om sex månader.
- Två allvarliga avvikelser har skett under sommaren och utredningar pågår. Den ena avser bristfällig läkemedelshantering av narkotiska läkemedel där läkares ordination inte följts. Risk för vårdskada finns. Lex Maria-anmälan ska göras. Den andra avser arbete med hälso- och sjukvård utan delegering för arbetsuppgiften. Handlingsplaner tas nu fram inom verksamheterna. Beslut om vidtagna och kvarstående åtgärder sker i början av oktober.
- Synpunkter och klagomål har kommit via Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande omvårdnad av närstående. Utredning pågår i samverkan med berörda verksamheter. Svar är skickat till IVO men ska kompletteras med vidtagna och planerade åtgärder.
- Beslut har kommit från IVO gällande en lex Maria-anmälan våren 2020. IVO är nöjd med vidtagna åtgärder men poängterar vikten av uppföljning i syfte att händelsen inte upprepas. Rapport kommer att överlämnas inom kort till verksamhetschef för hälso- och sjukvård.
- Planering pågår för vaccination av brukare på särskilda boenden och i hemtjänst i oktober/november. Samverkan sker med regionens närvård och smittskyddsläkare. Vaccineringen gäller covid-19 (tredje dosen) samt säsongsinfluensa.
- Utbildning i vårdhygien har startat för chefer och hygienombud. Fördjupad utbildning för chefer sker senare i höst och i vår.
- Hygienronder planeras på två särskilda boenden för äldre. En uppföljning av tidigare hygienrond på Dufvegården planeras. Syftet är att stämma av föreslagna åtgärder samt ett utbildningstillfälle för personalen i arbetsflöden.

Under informationen yttrar sig även Marie-Louise Karlsson (S), Barbro Skogberg (S), Ann-Charlotte Olsson (C) och Karin Frisk (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 86

## Redovisning av delegationsbeslut

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

### Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas de beslut som fattats med stöd av gällande delegation på nämnde vägnar enligt delegationsordningen.

### Tjänstemannabeslut

Datum	Typ av beslut	Delegat
2021-08-01--31	Bostadsanpassningsbidrag	Handläggare
2021-08-01--31	Färdtjänst	Handläggare
2021-08-01--31	Socialtjänstlagen	Handläggare
2021-08-01--31	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade	Handläggare

### Ordförandebeslut

Datum	Typ av beslut	Delegat
2021-09-16, § 31	Vård- och omsorgsnämndens resterande sammanträden 2021 hålls inte öppna för allmänheten pga. rådande pandemi.	Marie-Louise Karlsson (S), ordförande

### Redan anslagna utskottsbeslut

Datum	Typ av beslut	Delegat
2021-09-02, §§ 28-30 Anslaget 2021-09-03--24	Individärenden	Enskilda utskottet

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 87

VON/2021:54 721

## **Kommunal timersättning till externa utförare för personlig assistans enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

1. Vård- och omsorgsnämnden antar förslaget om införandet av ett kommunalt timbelopp för ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans enligt 9 § 2 p. LSS.
2. Vård- och omsorgsnämnden antar den beräkningsmodell som vård- och omsorgsförvaltningen föreslår och den kommunala timersättningen införs från och med den 1 januari 2022.
3. Kommunalt timbelopp tillämpas vid anlitan av assistansanordnare.
4. Kommunalt timbelopp tillämpas inte vid tillfällig utökning av personlig assistans till följd av ordinarie assistents sjukfrånvaro eller vård av barn,
5. Delegationsordningen ska revideras utifrån detta beslut.

Det antagna förslaget redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen **vård- och omsorgsnämndens handling nr 14/2021**.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vård- och omsorgsförvaltningen har fått i uppdrag att utreda möjligheten att införa ett kommunalt timbelopp för personlig assistans som ges med stöd av LSS. Syftet är att ersättningen ska närma sig de verkliga kostnaderna.

Personlig assistans kan ges genom kommunen med stöd av LSS eller genom Försäkringskassan enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken (SFB). Av 9 § 2 p. LSS följer att kommunen kan ge personlig assistans i form av biträde av personlig assistent eller som ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans.

Biträde av personlig assistent innebär att kommunen är utförare av personlig assistans. Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans betyder att den assistansberättigade tar emot ersättning och själv agerar arbetsgivare eller köper assistans av en assistansanordnare.

Assistansersättning utges med ett årligt fastställt schablonbelopp per timme. Schablonbeloppet är avsett att täcka kostnaderna för personlig assistans. Någon bestämmelse som närmare reglerar den ersättning som kommunen ska utge för personlig assistans enligt LSS finns inte. Kommunens skyldighet att utge ersättning avser dock samma slags kostnader som den statliga assistansersättningen. Kommunens skyldighet att utge ersättning avser de verkliga kostnaderna för assistansen i den mån de kan bedömas som skäliga. Vid tidpunkt för den här skrivelsen tillämpar kommunen

Ordförandens sign

Justerandes sign



ekonomiskt stöd motsvarande schablonbeloppet för assistansersättning vid utbetalning av ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans.

### **Vård- och omsorgsförvaltningen bedömning**

Med ledning av reglering avseende assistansersättning föreslås en beräkningsmodell där ekonomiskt stöd för skälig ersättning för personlig assistans enligt LSS införs. Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att ersättningen delas i två grupper. Vid behov och beslut som medger assistans under dygnsvilan utges för samtliga beviljade timmar ersättning motsvarande schablonbeloppet för assistansersättning. I övrigt införs, för assistansberättigade som inte har behov under dygnsvilan, en kommunal timersättning som justeras årligen utifrån Kommunals kollektivavtal. Assistansberättigade har därtill alltid möjlighet till individuell prövning avseende de verkliga kostnaderna.

### **Ärendets handlingar**

- Vård- och omsorgsförvaltningens skrivelse *Förslag om kommunal timersättning för personlig assistans som ges enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)*, 2021-07-29

### **Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S) och Marian Loley (KD) samt 1:e handläggare Andreas Karlsson.

#### **Beslutet skickas till:**

Verksamhetschef förvaltningskontor  
Verksamhetschef funktionsstöd  
Enhetschef medborgarfunktion  
Assistent lednings- och verksamhetsstöd inför utbetalning  
Handläggare för information till berörda  
Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 88

VON/2021:49 041

## Delårsrapport januari-augusti 2021 för vård- och omsorgsnämnden

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar upprättat förslag till delårsrapport för 2021 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Delårsrapporten redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen **vård- och omsorgsnämndens handling nr 15/2021**.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat ett förslag till delårsrapport för 2021. I enlighet med anvisningarna innehåller delårsrapporten en översiktlig och sammanfattande redogörelse för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2021. I delårsrapporten redovisas och analyseras läge och förväntad utveckling gällande vård- och omsorgsnämndens verksamhet och ekonomi i förhållande till de beslutade målen och de ekonomiska ramarna. Syftet med delårsrapporten är att ge underlag för att kunna vidta åtgärder om utvecklingen inte följer det som planerats. Åtgärderna redovisas i rapporten.

För perioden redovisas en positiv avvikelse mot budget om 14 906 tkr.

### Ärendets handlingar

- Delårsrapport vård- och omsorgsnämnden 2021

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S), Lennart Olsson (S) och Lilian Lunde (S) samt enhetschef Lars Hernevid.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 89

VON/2021:64 119

## Sammanträdesdagar 2022

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till sammanträdesdagar och tider för år 2022.
2. Sammanträdena hålls öppna för allmänheten från klockan 15 när det är möjligt.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har i samråd med ordföranden upprättat förslag till sammanträdesdagar för år 2022 för vård- och omsorgsnämnden (VON), enskilda utskottet (EU) och beredningen.

Planeringen baserar sig kommunstyrelsens förslag till fullmäktige den 25 augusti 2021, § 134. Det innebär att nämnderna ska anpassa sina sammanträden så att beslutsunderlag för årsredovisning, genomförd internkontroll, underlag för övergripande plan med budget och delårsrapport kan ske enligt kommunstyrelsens inlämningstider.

Förslaget innebär åtta nämndsammanträden under året. Samtliga sammanträden är förlagda till torsdagar och föreslås starta kl. 13.15.

Sammanträdena föreslås vara öppna för allmänheten från klockan 15 när det är möjligt. På grund av pandemin har det periodvis inte varit möjligt. Intern information behandlas under den första delen av sammanträdet.

Beredning (inför nämnden) klockan 13.15-15.00	Nämnd klockan 13.15	Enskilt utskott klockan 13.15-15.00
13/1	27/1	3/2
10/2	24/2	3/3
7/4, (15.00-	28/4	7/4
2/6	16/6	12/5
11/8	25/8	14/6 (tisdag)
15/9	29/9	1/9
3/11	17/11	6/10
1/12	15/12	10/11
		8/12

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S).

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, nämndsekreterare för information till berörda, sekreterare EU, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 90

VON/2019:1 110

## Val av ny ledamot och ersättare i enskilda utskottet

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden väljer Barbro Skogberg (S) som ny ledamot och Lennart Olsson (S) som ny ersättare i vård- och omsorgsnämndens enskilda utskott för tiden till och med den 31 december 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för vård- och omsorgsnämnden får nämnden tillsätta de utskott som nämnden bedömer lämpliga. Vård- och omsorgsnämnden valde den 24 januari 2019, § 10, ett enskilt utskott.

Karin Frisk (S) och Ing-Britt Pettersson (S) har meddelat att de vill avsluta sina uppdrag som ledamot respektive ersättare i vård- och omsorgsnämndens enskilda utskott.

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S) och föreslår att Barbro Skogberg (S) väljs som ledamot och Lennart Olsson (S) väljs som ersättare i enskilda utskottet.

Beslutet skickas till: Sekreterare enskilda utskottet, Skogberg, Olsson, Frisk, Pettersson, Troman, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 91

## Meddelanden

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

### Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Har den 27 augusti 2021 beslutat att avsluta ärende om tillsyn av verkställt beslut. IVO bedömer att den inte finns skäl om utdömmande av särskild avgift hos Förvaltningsrätten. Hnr 2021:841

### Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag den 20 september 2021, § 130 Sammanträdesdagar 2022 för fullmäktige och kommunstyrelsen. Hnr 2021:963

### Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kontrollrapport från inspektion av livsmedelsanläggning den 17 augusti 2021 på Lövåsgårdens avdelningskök. En avvikelse konstaterades gällande rengöring av kransilar. En uppföljning kommer att göras vid en senare ordinarie kontroll. Hnr 2021:937

### Vård- och omsorgsförvaltningen

Minnesanteckningar den 6 september 2021 från samråd med intresseorganisationerna inom funktionsstödsområdet. Hnr 2021:887

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

# SIGNATURSIDA

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

NAMN: MARIE-LOUISE KARLSSON  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09a309abdf773ccf3caee66cd58b105497  
DATUM & TID: 2021-10-04 13:32:21 +02:00



NAMN: GÖRAN SVENNINGSSON  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08d83cca9180e2525b130b8ec80a90c642  
DATUM & TID: 2021-10-04 14:22:13 +02:00



NAMN: Mona Birgitta Kjellström  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09a3bbd447e58e6129c254539db57697bf  
DATUM & TID: 2021-10-04 15:06:15 +02:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2021-10-04 15:06:25 +02:00  
Ref: 1187885  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)