

Likabehandlings- plan

Plan mot diskriminering och kränkande
behandling

Duveholmsgymnasiet 1 läsår 2024-2025



Likabehandlingsplan

Duveholmsgymnasiet 1, plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskolan (Samhällsvetenskapliga programmet och Estetiska programmet)

Läsår

2024-2025

Utvärderas: maj 2025

Innehåll

Förebyggande/Främjande arbete	5
Sex former av diskriminering.....	5
Riktlinjer mot trakasserier och sexuella trakasserier.....	5
Förbud mot repressalier	5
Grunduppgifter	6
Verksamhetsformer som omfattas av planen	6
Ansvariga för planen	6
Planen gäller från.....	6
Planen gäller till.....	6
Övergripande policy	6
Barnens/Elevernars delaktighet	6
Personalens delaktighet	6
Vårdnadshavares delaktighet.....	7
Förankring av planen.....	7
Likabehandlingsplanen förankras vid terminsstart, APT och elevråd/klassråd. Vårdnadshavare och elever meddelas om var de kan finna planen. Likabehandlingsplanen finns tillgänglig för elever, vårdnadshavare och personal att ta del av, både på kommunens hemsida samt kommunens läroplattform.	7
Utvärdering	7
Beskriv hur innevarande läsårs plan har utvärderats	7
Delaktiga i utvärderingen av innevarande läsårs plan	7
Resultat av utvärderingen av planen för 2022-2023	8
Mål för 2023-2024	13
Uppföljning	13
Utvärdering	13
Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	13
Resultat av utvärderingen i maj 2024.....	13
Del 1. Främjande och förebyggande insatser	14
Åtgärda	14
Undersöka	14
Kartläggningsmetoder:	14
Dokumentation	15
Analysera.....	15
Så här gör vi analyser	15
Uppfölja och utvärdera.....	15
Uppföljning.....	15
Utvärdering.....	16
Utvärdering i april/maj enligt Bildningsförvaltningens övergripande årshjul. Utvärderingen baseras på de kartläggningar, uppföljningar och analyser som genomförts.....	16

DEL 2. Duveholmsgymnasiet 1 handlingsplan mot diskriminering och trakasserier 17

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	17
Skolans/fritidshemmets åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier	17
Hur ska barnet/eleven göra om hen känner sig trakasserad eller kränkt?	17
Hur ska personalen göra när den upptäcker trakasserier eller kränkningar?.....	18
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal eller annan vuxen	18
Rutiner för uppföljning	19
Rutiner för dokumentation	19
Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till:	19
Ansvarsförhållande	19
Anmälan Socialförvaltningen.....	19
Anmälan	20
Bilaga 1 Årshjul - Kvalitetsarbete.....	21
Övergripande årshjul – Bildningsförvaltningen	21
Bilaga 2 Ordningsregler för trygghet och studiero (gäller skolor).....	22
Bilaga 3 Digitala mallar:	23
Dokumentering av det främjande/förebyggande arbetet	23
Uppföljning och utvärdering	23
Bilaga 4 Sexuella trakasserier och sexuellt våld	24
Vi använder	24
Så här ser vi till att barnen/eleverna kan få stöd.....	24
Bilaga 5 Definitioner.....	25
Kränkande behandling.....	25
Diskriminering.....	25
Trakasserier	25

Förebyggande/Främjande arbete

Bildningsförvaltningen använder fyra steg i vårt förebyggande arbete för att hindra diskriminering, repressalier, trakasserier och sexuella trakasserier. Vi främjar arbetet med värdegrundsprinciperna (demokrati, jämställdhet och likabehandling). Vi bedriver ett aktivt arbete mot diskriminering och trakasserier för att vårt bemötande ska ske på ett likvärdigt sätt för alla barn – oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Vi arbetar förebyggande och främjande på ett generellt plan till exempel genom att göra en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument, men även av attityder och normer. Undersökningen ska göras utifrån samtliga diskrimineringsgrunder och på en övergripande nivå för att identifiera risker/hinder i verksamheten. Vi ska ha ett barnrättsperspektiv. (Barnrättslagen, 2020-01-01)
Om det trots detta arbete och förhållningssätt ändå sker sexuella trakasserier eller trakasserier med grund i någon/några av de andra diskrimineringsgrunderna har vi tydliga riktlinjer och rutiner för hur vi då ska göra. (Diskrimineringslagen, 2017-01-01)
Om någon känner sig kränkt av andra orsaker följer vi samma riktlinjer och rutiner enligt Skollagen, 6 kap, 6–11 §.

Sex former av diskriminering

Det finns olika former av diskriminering enligt lagen som vi ska arbeta förebyggande emot. De är

- direkt diskriminering
- indirekt diskriminering
- bristande tillgänglighet
- trakasserier
- sexuella trakasserier
- instruktioner att diskriminera

Riktlinjer mot trakasserier och sexuella trakasserier

Utbildningsanordnarens åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier är tydliga och finns både i digitalt format på webben och i en kommunikationsplattform samt i pappersformat i verksamheterna. Vår strävan ska vara att dessa riktlinjer och rutiner är väl kända hos all personal och hos alla elever och deras vårdnadshavare. Lagen innefattar dessutom ett starkt skydd mot repressalier.

Förbud mot repressalier

Den som har anmält diskriminering eller har påtalat att en utbildningsanordnare bryter mot lagen (till exempel genom att inte arbeta förebyggande mot trakasserier) har ett lagskydd mot att bli bestraffad, det vill säga utsatt för repressalier. Skyddet gäller även när någon medverkat i en utredning enligt diskrimineringslagen eller avvisat eller fogat sig i trakasserier eller sexuella trakasserier. (www.do.se)
Repressalier kan till exempel vara sämre betyg, trakasserier i undervisningen, hot om våld eller annan ogynnsam behandling.

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskolan

Ansvariga för planen

- Rektor Erik Öberg

Planen gäller från

Datum: 2024-08-15

Planen gäller till

Datum: 2025-08-14

Övergripande policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling i alla våra verksamheter.

Barnens/Elevernans delaktighet

Beskriv hur barnen/eleverna är delaktiga i framtagandet av planen.

- Eleverna får möjlighet att delta i trygghetsenkät under vårterminen.
- Frågor gällande elevernas trygghet lyfts under mentorstid.
- Under mentorssamtalen lyfts likabehandlingsfrågor med eleverna.
- Eleverna i år 1 får vid höstterminens början information om likabehandlingsplanen.
- Eleverna i år 2 och 3 uppdateras av sina mentorer om likabehandlingsplanen.
- Eleverna får information om vem/vilka de kan vända sig till om de bevittnar eller blir utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Enskilda samtal sker under året med kurator, skolsköterska, studie- och yrkesvägledare, lärare och/ eller rektor, som överför information till elevhälsoteam.
- Elevråd

Personalens delaktighet

Beskriv hur personalen är delaktig i framtagandet av planen.

- Likabehandlingsarbetet ska genomsyra all verksamhet på skolan och vara en naturlig del hos personalen i det dagliga arbetet i undervisningen.
- Arbetslagen diskuterar den studiesociala situationen på programmen vid arbetslagsträffar. I varje arbetslag lyfts likabehandlingsfrågor och fångas upp av elevhälsoteamet.

- Kommunens kvalitetsenkät VISKA.
- Diskussioner inom arbetslagsmöten, arbetsplatsträffar (APT), elevhälsoteamträffar (EHT).
- Representanter från elevhälsoteamet medverkar regelbundet på arbetslagsträffar. Syftet är bland annat att få information om händelser och situationer av betydelse för verksamhetens uppdrag att främja likabehandling och motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Vårdnadshavares delaktighet

Beskriv hur vårdnadshavarna är delaktiga.

Vårdnadshavare får information om att planen finns vid läsårets första informationsmöte för vårdnadshavare under år 1. De får information om var planen finns digitalt.

Förankring av planen

Likabehandlingsplanen förankras vid terminsstart, APT och elevråd/klassråd. Vårdnadshavare och elever meddelas om var de kan finna planen. Likabehandlingsplanen finns tillgänglig för elever, vårdnadshavare och personal att ta del av, både på kommunens hemsida samt kommunens läroplattform.

Utvärdering

Beskriv hur innevarande läsårs plan har utvärderats

- Diskussioner inom EHT och arbetslag.
- Resultat från Duveholmsgymnasiets/KTCs gemensamma trygghetsenkät.
- Resultat från enkät gällande projekt Miranda.

Delaktiga i utvärderingen av innevarande läsårs plan

- Rektor
- Elevhälsoteam
- Kuratorerna på Duveholmsgymnasiet/KTC

Resultat av utvärderingen av planen för 2023-2024

Mål för 2023-2024

Våra mål för ett främjande av likabehandling som vi har haft fokus på under läsåret:

- Ökad trygghet och minska områden som upplevs otrygga
- Ökad närvaro samt deltagande på lovskolan
- Öka antalet elever som dagligen äter i matsalen

Ökad trygghet och minska områden som upplevs otrygga:

I trygghetsenkäten besvarar eleverna frågan *Hur trygg känner du dig på skolan på en skala 1-10 (1 är Mycket otrygg och 10 är väldigt trygg)*. I tidigare års enkät svarade eleverna följande: 77,7% svarade 8-10, 3,1% svarade 1-3. Platser som tidigare stuckit ut är toaletter, ljusgårdar och matsalen.

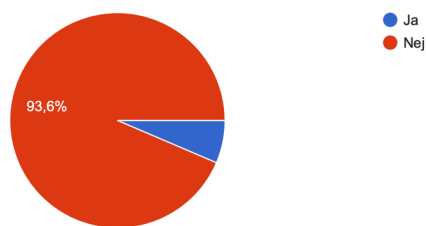
I årets trygghetsenkät framgår följande:

Även detta år svarade 77,7% mellan 8-10 på frågan *Hur trygg känner du dig på skolan*. Av svaren framgår att 2,5% svarade 1-3 på samma fråga, en minskning på 0,6%. Av de platser som upplevs otrygga är ett svar som sticker ut i år *toaletterna*. Detta utifrån att läsen upplevs som dåliga, att det är glipor under dörrarna, att de upplevs som ofräscha bland annat. Andra ställen som nämns vid flertalet tillfällen är: *matsalen, ljusgården, cafeteria, korridorer, utanför entréerna för att folk röker och i omklädningsrum*.

Eleverna har också fått besvara följande frågor:

Har du under året varit utsatt för kränkning eller diskriminering utifrån din sexuella läggning?

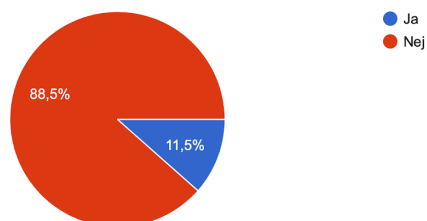
529 svar



Kommenterad [JB1]: Lägg in resultat från trygghetsenkät

Har du under året blivit utsatt för kränkning eller diskriminering utifrån kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, religion eller annan trosuppfattning?

529 svar



Om du blivit utsatt för kränkning eller diskriminering, vad gjorde du?

Citat från eleverna:

”Pratar med lärare ”

”Slogs”

”Sa till läraren och kuratorn”

”Prata med lärare”

”Jag sa till en lärare, han skrev ner det men inget hända efteråt. Sa själv till killarna flera gånger men de såg det som roligare då de fick en reaktion”

”argumentera tillbaka eller säga inget alls”

”Jag har inte blivit det detta året. Däremot när jag gick i årskurs 1 så fick jag byta klass.”

”Jag har tänkt bort de.”

”Sa till en lärare”

”Har inte de”

”Vi snackade med lärare”

”Jag sa ifrån och pratade med lärare och kurator”

”Ignorerade det eller pratade med lärare”

”Jag pratade med rektor och lärare”

”ingenting”

”ignorera, prata med lärare, säga åt de.”

Ökad närvaro samt deltagande på lovskolan:

Fler elever har deltagit vid årets lovskolor och vi kan se att flera elever klarade kurser och i ett par fall en examen tack vare deltagande i lovskolorna under vårterminen.

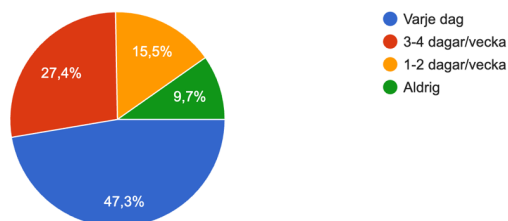
Öka antalet elever som dagligen äter i matsalen:

Ombyggnationen av matsalen har påbörjats under detta läsår, men är inte färdigt ännu.

Under förra årets trygghetsenkät såg resultatet ut såhär:

Hur ofta äter du i matsalen?

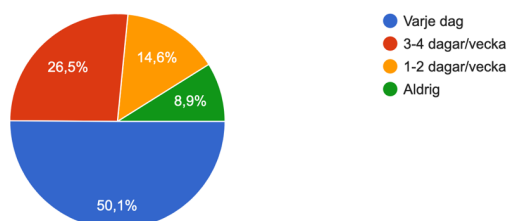
431 svar



I år ser resultatet ut såhär:

Hur ofta äter du i matsalen?

529 svar



Frågan är ställd till samtliga elever på Duvholmshögskolan och KTC, ingen hänsyn har tagits till om de exempelvis på grund av APL inte är på skolan varje dag.

Projekt Miranda

Under året har Duvholmshögskolan, KTC och Linden-gymnasiet tillsammans beslutat att genomföra ett projekt i samarbete med tjej- och kvinnojouren Miranda. Där har fokus handlat om fyra olika områden:

- Normer och dess koppling till våld och utanförskap
- Vad är våld? Inklusivt till stöd och hjälp
- Sexualiserat våld
- Psykisk hälsa, i relation till normer och våld.

Under läsåret 2023-2024 har Tjej- och Kvinnojouren Miranda samt gymnasieкураторerna i Katrineholms kommun samarbetat kring ett projekt där Miranda träffat samtliga årskurs 1 klasser vid fyra tillfällen, detta tillsammans med mentor och/eller ytterligare pedagogisk personal som känner klassen.

De har diskuterat kring:

- Normer, och dess koppling till våld och utanförskap
- Vad är våld? Inklusivt rätten till stöd och hjälp
- Sexualiserat våld
- Psykisk ohälsa, i relation till normer och våld

Sammanfattning och exempel från enkäten som har genomförts av 160 elever:

Vad tyckte du om Miranda-projektet?

64 % svarade att projektet varit "bra".

20 % svarade att det var "ganska bra".

7% svarade att det varit "dåligt"

9 % svarade "vet ej"

Vad tar du med dig från tillfällena du varit på Miranda?

"Att det finns hjälp om något händer mig eller min kompis. Med bättre tankar och mycket mer kunskap. Också att vi inte kan veta hur nån känner och vi ska alltid vara snäll med andra."

"När det kommer till dessa konversationer så är de jobbiga att ha men jätte viktiga. Jag har varit med på alla 4 och ångrar det ej :))

"Att det är okej att må dåligt och att om man mår dåligt så finns det alltid nån att prata med"

"Har lärt mig mycket om vad psykisk hälsa och sexuellt innebär och hur man ska hantera det och bearbeta, men även hur man ska stötta nära och kära som blir utsatta"

"Att våld kan tolkas på olika sätt, att det inte är en skam om man varit utsatt, hur man kan reagera på våld, hur kroppen kan reagera vid en våldtäkt, att samtycke är viktigt, att vara mer öppen och ärlig med mig själv, jag vet nu att Miranda finns för mig som ungdom och ung tjej, det är viktigt att det finns någon man kan vända sig till om man inte vill prata med familj och vänner"

Var kan du vända dig om du eller någon du känner blir utsatta för våld?

Familj, vänner, skolpersonal, skolkuratoren, vuxna man känner sig trygg med, psykiatrin och polis.

Berätta gärna vilket innehåll du saknar eller vill veta mer om:

Killars psykiska ohälsa, psykisk ohälsa i det stora hela, varför man blir en förövare.

I enkäten framgår att 80,6% uppger att de fått med sig nya kunskaper från träffarna med Miranda. Tanken är att samarbetet fortsätter under nästkommande läsår när behov uppstår.

Ökad skolnärvaro

Gällande ökad skolnärvaro arbetar samtliga gymnasieskolor med ett projekt som kallas UP2. Syftet är att öka elevernas närvaro och måluppfyllelse. UP2 är ett pågående arbete som fortsätter även under kommande år.

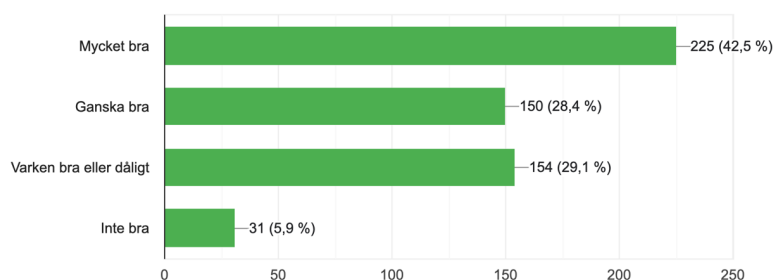
Enskilda hälsosamtal

Alla elever i årskurs 1 har fått möjlighet att träffa skolsköterskan för hälsosamtal och skolkuratorn för psykosocialt hälsosamtal. I årets trygghetsenkät har eleverna själva fått uttrycka sina åsikter om att erbjudas psykosocialt hälsosamtal:

Kommenterad [JB2]: Skolsköterska Maria tillägga något?

Under åk1 erbjuds alla ett samtal med kuratorn. Vad tycker du om det?

529 svar



Berätta gärna vad du tyckte var bra eller mindre bra på samtalet

Citat:

”Det var bra att vi fick träffa kuratorn en gång så man vet vart man kan gå ifall man behöver prata”

”För mig gjorde det ingen skillnad, men för de som behöver någon att tala med så är det bra att man får uppleva att det finns någon.”

”bra att man fick gå dit”

”Var ej på samtal”

”Det var bra men jobbigt då man inte riktigt visste vad man skulle förvänta sig”

”Inget speciellt men tyckte att kuratorn var snäll och välkommande.”

”Skönt att få prata lite och veta vem man ska gå till om man behöver prata”.

Mål för 2024-2025

Våra mål för ett främjande av likabehandling som vi har fokus på under läsåret:

- Ökad trygghet och att minska områden som upplevs otrygga
- Ökad närvaro samt deltagande på lovskolan
- Öka antalet elever som dagligen äter i matsalen
- Skapa ett trygghetsteam

Uppföljning

Under läsåret följs detta upp regelbundet på arbetslagsträffar, elevrådet, elevhälsoteamet och i mentorssamtal.

Utvärdering

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast under maj 2025 enligt vårt årshjul.

Utvärdering sker genom svaren från trygghetsenkäten som eleverna får möjlighet att svara på under vårterminen -25. Utvärdering sker löpande under läsåret i trygghetsteamet och elevhälsoteamet. En sammanställning görs i slutet av vårterminen.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

- Rektor Erik Öberg
- Elevhälsoteam

Resultat av utvärderingen i maj 2025

Del 1. Främjande och förebyggande insatser



Åtgärda

- Skolsköterskan kommer erbjuda hälsosamtal till nya elever.
- Samtliga elever får information kring hur skolans arbete ser ut gällande vad som sker om man utsätter någon annan elev för någon typ av kränkning/trakasserier.
- Elevrådet träffar regelbundet rektor och lärarrepresentanter för att diskutera bland annat arbetsmiljöfrågor.
- Fortsatt arbete gällande en utbyggnation av skolmatsalen och därefter inhandling av bl.a. ljuddämpande gardiner.

Undersöka

Kartläggningsmetoder:

Vi kartlägger trygghet, trivsel, jämställdhet och likabehandling så här:

- Vi analyserar och dokumenterar alla incidenter och händelser samt för statistik över dessa i systemet STELLA.
- Mentorstid/ samlingsstid i klasserna
- Elevråd
- Enkäter
- Diskussioner på arbetslagsmöten, EHT, APT
- Enskilda samtal mellan elever och personal

- Hälsosamtal

Dokumentation

Dokumentation av arbetet för att främja likabehandling och för att identifiera risk för trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering sker kontinuerligt. Så här gör vi:

- STELLA-rapportering av incidenter.
- Dokumenterar incidenter, utredningar, åtgärder och beslut.
- Sparar viktig dokumentation i elevens digitala eller fysiska akt.

Händelser som upplevs vara **trakasseri**, **sexuell trakasseri** eller en **kränkning** ska dokumenteras i det digitala systemet Stella Elev. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att kartläggningen blir gjord.

Rapporteringen gäller incidenter av följande karaktär:

- trakasseri utifrån diskrimineringsgrunderna
- sexuella trakasserier
- kränkande behandling (inte kopplat till de skyddade diskrimineringsgrunderna)

Analysera

Så här gör vi analyser

Vid arbetslagsmöten samt på EHT och APT diskuterar vi det resultat som framkommer av förebyggande och främjande arbete, trygghetsenkäter, incidentrapporter m.m. Utifrån detta kan utvecklingsområden belysas. Efter detta kan likabehandlingsplanen revideras.

Uppfölja och utvärdera

Uppföljning

Så här följer vi med personal och elever upp likabehandlingens mål och främjande arbete.

- Uppföljning kring läget sker kontinuerligt under personalens regelbundna möten, t.ex. arbetslagsträffar, EHT och APT.
- Uppföljning sker vid behov vid enskilda elevsamtal, till exempel mentorssamtal eller i samtal med elevhälsan t.ex. kuratorssamtal och hälsosamtal med skolsköterska.
- Uppföljning sker vid eventuella föräldramöten och utvecklingssamtal.

- Uppföljning av likabehandlingsplanen ska ske övergripande i enlighet med Bildningsförvaltningens årshjul i oktober/november, januari samt vid utvärdering av likabehandlingsplanen i april/maj.

Utvärdering

Utvärdering i april/maj enligt Bildningsförvaltningens övergripande årshjul. Utvärderingen baseras på de kartläggningar, uppföljningar och analyser som genomförts.

DEL 2.

Duveholmsgymnasiet 1

handlingsplan mot diskriminering och trakasserier

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Enligt Diskrimineringsombudsmannen, DO, ska verksamheten ha rutiner som dels klargör hur verksamheten ska agera om diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier påstås ha inträffat, dels anger vem den som anser sig trakasserad ska vända sig till och vem som ansvarar för att händelsen eller påståendena utreds. Skollagen, 6 kap 10§: En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Skolans/fritidshemmets åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier

När elev(-er) eller skolpersonal upptäcker eller utsätts för trakasserier eller sexuella trakasserier ska vi skyndsamt rapportera och behandla händelsen/händelserna enligt nedanstående rutiner.

En utredning kring kränkning ska alltid vara allsidig och neutral. Alla ska behandlas lika. När utredningen är klar drar den som gjort utredningen slutsatser och om man då ser att en kränkning skett ska detta kraftfullt markeras mot den som kränkt.

Hur ska barnet/eleven göra om hen känner sig trakasserad eller kränkt?

- Eleven kan berätta för någon vuxen i verksamheten, t.ex. någon i trygghetsteamet, mentorn, skolsköterskan, kuratorn, rektorn eller någon annan vuxen. Eleven kan också berätta för vårdnadshavare som sedan kontaktar mentorn eller trygghetsteamet.

- Den personal som får kännedom om kränkningen eller trakasseriet ansvarar sedan för frågan. Vid allvarlig kränkning ska rektor omedelbart kontaktas för att kunna rapportera vidare till huvudmannen. Vid osäkerhet - ta kontakt med rektor/ trygghetsteam för råd.
- Vid händelser där hot och våld förekommit - se separat handlingsplan, "Handlingsplan vid Hot och Våld". Denna finns publicerad på Ping Pong (Lärknuten) samt på www.katrineholm.se
- Kartläggning av händelse sker av den personal som enligt skolans rutiner äger frågan, till exempel genom samtal med berörda och kontakt med vårdnadshavare.

Hur ska personalen göra när den upptäcker trakasserier eller kränkningar?

- Om barnet/eleven upplever att händelsen är en kränkning efter att utredning skett, ska det dokumenteras i det digitala incidentrapporteringssystemet Stella Elev. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att kartläggningen blir gjord.
- Rektor informeras och är vid behov även delaktig i samtal.
- Samtal förs med den som är kränkt.
- Enskilda samtal med den/de som utfört kränkningen. Budskapet är att kränkningen omedelbart ska upphöra.
- Hemmen kontaktas. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att vårdnadshavaren blir kontaktad.
- Trygghetsteamet kopplas in vid behov.
- Uppföljningssamtal sker med inblandade parter.
- Bildningsförvaltningens kontor tar kontinuerligt del av rapporteringen och rapporterar i sin tur m.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal eller annan vuxen

- Den som får vetskap om att elev kränks/trakasseras av personal har skyldighet att **skyndsamt** anmäla detta till rektor.
- Rektor dokumenterar enligt särskilda rutiner.
- Rektor kontaktar **omedelbart** bildningsförvaltningen. Ärendet hanteras i fortsättningen av rektor tillsammans med förvaltningen. Om det är personal som ska utredas sker det tillsammans med personalavdelningen, i samverkan med berördas fackliga ombud, som involveras utifrån ärendets specifika omständigheter.

Rutiner för uppföljning

Inom de närmaste veckorna hålls de inblandade under uppsikt. Nya samtal ska ske med alla inblandade för att kontrollera att kränkningarna/trakasserierna upphört.

Under tiden ska nedanstående göras:

- Skrivna en handlingsplan/tidsplan för uppföljning och åtgärder.
- Analys av händelsen/händelserna utifrån diskrimineringsgrunderna – om det har skett en diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet eller instruktioner att diskriminera.
- Analys av händelsen/händelserna – om det är trakasserier eller sexuella trakasserier.
- Analys av händelsen/händelserna. Om det är allvarligt hot och våld eller om det är repressalier behöver bildningsförvaltningen centralt kontaktas skyndsamt.

Rutiner för dokumentation

Alla incidenter ska dokumenteras. I vår verksamhet är det rektor som är ytterst ansvarig för att så sker och att all personal känner till rutinerna. Om det är en elev som kränkt någon är det mentorn, den som tog emot händelsen eller någon i trygghetsteamet som dokumenterar. Om det är en personal som kränkt/trakasserat en elev är det rektor som dokumenterar.

- Dokumentation sker via det digitala incidentrapporteringsystemet LISA Elev. All analys, åtgärder och uppföljning sker där.
- Analys av de dokumenterade incidenterna görs kontinuerligt av trygghetsteamet/ EHT samt eventuellt andra utifrån skolenhetens organisation. Detta redovisas regelbundet till Bildningsnämnden samt av rektor en gång om året på Kvalitetsdialogen i mars. (Bilaga 1)
- När personal kränker elev gäller rutiner i särskild ordning. Dokumentation ska ske i personalakt.

Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till:

- Erik Öberg, rektor, erik.oberg@katrineholm.se 0150 – 574 20

Ansvarsförhållande

- Det är rektor som är ansvarig för det främjande arbetet mot diskriminering och trakasserier och sexuella trakasserier.
- Den som äger händelsen har det första ansvaret att dokumentera.
- Rektor ansvarar för utredning och åtgärder om någon personal är en av parterna.

Anmälan Socialförvaltningen

All personal som arbetar inom bildningsförvaltningens verksamheter har skyldighet att anmäla till Socialförvaltningen minsta misstanke om att en elev får illa. Den som

utsätter eleven kan vara vårdnadshavare eller andra personer som står barnet nära. Misstankar som anmäls kan handla om:

- Misskötsel och brist på omvårdnad
- Fysisk och psykisk misshandel
- Sexuellt utnyttjande
- Kvinnlig könsstympning
- Barnfridsbrott

Då det gäller de fyra sistnämnda brottsliga handlingarna informeras vårdnadshavarna **inte** i förväg¹ om att anmälan skett. Då det handlar om misskötsel och brist på omvårdnad informeras vårdnadshavarna att anmälan kommer att göras.

Anmälan

<https://www.katrineholm.se/Halsa-stod-och-omsorg-/Barn-ungdom-och-familj/anmala-barn-som-far-illa/>

¹ Se "Handlingsplan vid hot och våld. För verksamhetsområde förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i Katrineholms kommun", sid. 7, 8 samt bilaga 14.2 sid. 17

Bilaga 1 Årshjul - Kvalitetsarbete

Övergripande årshjul - Bildningsförvaltningen

Månad	Åtgärd
januari	uppföljning av läsårets likabehandlingsplan
februari/mars	kvalitetsenkät, trygghetsvandringar m.m.
mars/april	sammanställning, analys av enkäter/trygghetsvandringar, kvalitetsdialog
april/maj	utvärdering av årets likabehandlingsplan
maj/juni	ny likabehandlingsplan
juli	
augusti	förankring av läsårets likabehandlingsplan (personal, elever)
september	eventuella enkäter/trygghetsvandringar m.m.
oktober/november	uppföljning av läsårets likabehandlingsplan
december	

Bilaga 2 Ordningsregler för trygghet och studiero (gäller skolor)

- respektera varandra, visa hänsyn, kamratskap och motverka alla hot och kränkningar.
- passa tider och komma förberedd och ha med rätt saker till lektionen.
- använda mobilen utanför lektionstid. På lektionerna bestämmer läraren om och
- hur mobilen ska användas (se särskild rutin).
- ta hand om skolan, dess möbler och utrustning.
- äta och dricka utanför klassrum och grupprum. Läraren kan bestämma om att göra undantag.
- medverka till att skolan är fri från droger, alkohol och tobak.
- återvinna och inte skräpa ner.

Kommenterad [JB3]: Se över med rektorer och övriga kuratorer

Bilaga 3 Digitala mallar:

Dokumentering av det främjande/förebyggande arbetet

Diskrimineringsgrund	Undersöka (Vad upptäcktes?)	Analys (Vad tror vi att det beror på?)	Åtgärd (Vad ska vi göra för att förbättra?)
Kön			
Könsöverskridande identitet eller uttryck			
Etnisk tillhörighet			
Religion eller annan trosuppfattning			
Funktionsnedsättning			
Sexuell läggning			
Ålder			
Annat			

Uppföljning och utvärdering

Diskrimineringsgrund	Datum	Deltagande i utvärderingen	Uppföljning och utvärdering (Resultat av insatserna och hur vi går vidare)
Kön			
Könsöverskridande identitet eller uttryck			
Etnisk tillhörighet			
Religion eller annan trosuppfattning			
Funktionsnedsättning			
Sexuell läggning			
Ålder			
Annat			

Bilaga 4 Sexuella trakasserier och sexuellt våld

Så här arbetar vår verksamhet mot alla sexuella trakasserier och allt sexuellt våld –från verbala kränkningar och trakasserier på internet – till tafsande och grövre övergrepp, som sexuellt tvång eller våldtäkt.

För att arbeta förebyggande och för att främja allas rätt till sin egen kropp gör vi följande:

Vi använder

- Samtal genom enskilda samtal samt information och diskussion under mentorstid. Vi bjuder in externa samverkanspartners, t.ex. kvinno- och tjejjouren Miranda.

Så här ser vi till att barnen/eleverna kan få stöd

- Informerar eleverna om vilka stödfunktioner som finns på skolan vid terminsstart samt under läsårets gång.

Bilaga 5 Definitioner

Kränkande behandling

Elev utsätts av skolpersonal eller annan elev (utan koppling till diskrimineringsgrund)

När en elev blir kränkt av skolpersonal eller elev utan att kränkningen har en koppling till diskrimineringsgrunder är det fråga om kränkande behandling. Systematiska kränkningar kallas för mobbning.

Diskriminering

Elev utsätts av skolan (kopplat till diskrimineringsgrund)

När en elev missgynnas av skolan som institution, och detta har koppling till en diskrimineringsgrund, är det fråga om diskriminering.

Trakasserier

Elev utsätts av skolpersonal eller annan elev (kopplat till diskrimineringsgrund). När en elev blir kränkt av en annan elev och kränkningen har en koppling till en diskrimineringsgrund är det fråga om trakasserier.

<http://friends.luvit.se/LuvitPortal/plugins/agera-alltid/index.htm?courseid=5000>