

# Handlingsplan mot alkohol och narkotika

Grundskolor i Katrineholms kommun

2020-2021

Vår handläggare

Lisa Jonsson

Reviderad

2019-03-08

2020-03-23

## Innehåll

Innehåll.....	2
Inledning .....	3
Skolans målsättning .....	3
Skolans förebyggande arbete.....	3
Att upptäcka droganvändning.....	3
Skolans åtgärder vid oro/upptäckt droganvändning hos elev.....	4
Om elev misstänks vara onycter eller drogpåverkad på skolan.....	4
Särskilt ansvar .....	4
All personals ansvar.....	4
Elevehälso-teamets ansvar .....	4
Rektors ansvar.....	5
Dokumentation .....	5
Utvärdering och revidering av handlingsplan .....	5
Rutiner för samarbetet mellan grundskolan och Katrineholms socialförvaltning angående ungdomar med drogproblematik.....	6
Var kan jag vända mig? .....	6
Kuratorer Katrineholms grundskolor .....	6
Skolsköterskor Katrineholms grundskolor .....	6
Ungdomsenheten .....	7
Socialförvaltningar .....	7
Polis.....	7
Mercur .....	7
Vårnäs behandlingshem .....	7
Anonyma alkoholister AA (Djulögruppen) .....	7
Anonyma narkomaner NA.....	7
Lagstiftning .....	7
Socialtjänstlagen .....	7
Narkotikastrafflagen.....	7
Alkohollagen .....	7
Skollagen .....	8

## **Inledning**

Det är viktigt att skolan agerar när någon elev visar tecken på eventuell användning av droger. En del i det är att skolan har en fungerande handlingsplan. Ju tidigare och tydligare skolan kan ta tag i problemet desto lättare är det att komma till rätta med det och hjälpa eleven.

Grundskolan i Katrineholm ska vara drogfri. Som elev får man inte befatta sig med droger och inte vistas på skolan i drogpåverkat tillstånd.

Med droger avses i denna handlingsplan ämnen som finns med på läkemedelsverkets lista över narkotikaklassade preparat, alkohol och dopingmedel. Även användning av exempelvis lösningsmedel, drivgas, lim mm faller in under definitionen.

Skolan ska verka för ett aktivt samarbete mellan elever, vårdnadshavare, socialtjänst och polis för att i första hand arbeta förebyggande och i andra hand tidigt upptäcka samt agera enligt handlingsplanen kring användning av droger.

## **Skolans målsättning**

- Förebygga nyrekrytering till missbruk.
- Tidigt upptäcka och åtgärda droganvändning hos elever.
- Under skoltid följa upp och erbjuda stöd till elever som befinner sig i behandling.
- Engagera och informera elever och vårdnadshavare/föräldrar om arbetet mot användning av droger.
- Verka för en väl fungerande samverkan med socialtjänst och polis i dessa frågor.

## **Skolans förebyggande arbete**

- Elevhälsans arbete integreras med den pedagogiska verksamheten.
- Samarbete och dialog förs mellan vårdnadshavare och skolan.
- Skolan jobbar aktivt mot skolk.
- Skolsköterska genomför hälsosamtal.
- Kurator har enskilda samtal med elever.
- Fungerande och regelbunden samverkan med polis och socialtjänst.

## **Att upptäcka droganvändning**

Var för sig kan nedanstående punkter vara tecken på att det finns en problematik men när eleven uppvisar flera av dessa symtom bör detta föranleda en oro för pågående droganvändning.

## **Sociala förändringar**

- Ojämn arbetsprestation.
- Asocialt beteende och bristande gemenskapskänsla
- Sena ankomster, hög korttidsfrånvaro, oförklarad frånvaro under skoldagen.
- Försämrade skolprestationer.
- Större benägenhet för konflikt.
- Koncentrationssvårigheter.
- Ökat antal lögner, svikna löften.
- Stölder, våld, olaga hot.

## **Beteendeförändringar**

Då märkbara beteendeförändringar sker, exempelvis:

- humörsvägningar, från nedstämdhet till skrattanfall och tvärtom
- minskat intresse för skola och/eller tidigare fritidsaktivitet
- försämrade relationer till föräldrar, syskon
- förändrat umgänge, upphör med gamla kontakter helt till förmån för nya

- umgänge med kända missbrukare
- nedsatt aptit, ökat intag av sötsaker, läsk m.m.
- försämrad hygien, oordnad klädsel, vanvårdat intryck
- irrationellt irriterat, aggressivt och/eller våldsamt beteende
- liberal attityd till droger (klädstil, musik, språk mm)

### **Kroppsliga tecken**

Exempel på kroppsliga tecken:

- kraftigt förstorade/förminskade pupiller
- kraftig viktninskning
- förändrad ansiktsmimik
- hudutslag, inflammationer
- oförklarlig trötthet, håglöshet, rastlöshet
- återkommande magont, huvudvärk
- förändringar i kroppshållning och rörelsemönster

### **Skolans åtgärder vid oro/upptäckt droganvändning hos elev**

Skolpersonal som har en oro för eller misstänker droganvändning hos elev ska enligt 14 kap.1§ SoL skyndsamt anmäla sin oro till socialtjänsten. Informera skolläda och elevhälsoteam om att detta är gjort.

Berörda representanter ur elevhälsoteam samt eventuellt mentor träffas snarast och ser till:

- att eleven informeras om skolans oro och att åtgärder enligt handlingsplan kommer att genomföras
- vårdnadshavare kontaktas och informeras
- vårdnadshavare och elev kallas till möte och vårdnadshavare uppmanas även att medverka vid framtida träffar gällande elevens situation
- att en kartläggning av situationen genomförs

Under mötet upprättas en överenskommelse hur ett fortsatt stöd från skola ska utformas. Överenskommelsen gäller även uppföljning.

### **Om elev misstänks vara onykter eller drogpåverkad på skolan**

- agerar skolan genast och föräldrar tillkallas av elevhälsoteam samt att en orosanmälan görs
- bedömning görs om eleven behöver uppsöka sjukvården
- om förälder inte kan komma till skolan kontaktas socialtjänsten för konsultation
- fortsatt handläggning enligt handlingsplanen ovan

### **Särskilt ansvar**

#### **All personals ansvar**

- vid oro är det allas ansvar att göra en orosanmälan till socialtjänsten enligt kap 14 kap. 1§ SoL.

#### **Elevhälsoteamets ansvar**

- deltar i kartläggning och bedömning
- Kan vara behjälpliga då en anmälan till socialtjänsten görs.
- ansvarar för kontakten med elev samt vårdnadshavare till omyndig elev
- vid behov ansvarar för kontakten med socialförvaltningen/socialförvaltningens ungdomsenhet

### **Rektors ansvar**

- sammankallande till möte för berörda parter
- tar beslutet om en eventuell avstängning av eleven enligt 5 kap.14-16§§ Skoll eller genom en riskbedömning utifrån arbetsmiljölagens krav på hälsa och säkerhet
- under eventuell avstängning görs en skyndsam utredning av vilka åtgärder som kan behövas
- sammankallande till planeringsmöte innan avstängd elevs återgång till studier
- alla slags åtgärder dokumenteras med syfte att skapa en rättssäkerhet för samtliga inblandade

### **Dokumentation**

Alla slags åtgärder som görs under året dokumenteras och sparas under minst 10 år, (preskriptionstiden). Dokumentationstiden kan exempelvis innehålla telefonsamtal, möten, åtgärdsprogram, protokoll av olika slag. Detta görs för att skapa en rättssäkerhet för samtliga inblandade.

### **Utvärdering och revidering av handlingsplan**

Under våren varje läsår träffas kurator och skolsköterska från Järvenskolorna tillsammans med handläggare från BIF:s förvaltningskontor för utvärdering av innevarande läsår. Gruppen ska tillvarata synpunkter från grundskolorna i kommunen hur samverkan och handlingsplanen har fungerat. Därefter tas handlingsplanen ut till respektive skolors EHT för en genomgång.

## **Rutiner för samarbetet mellan grundskolan och Katrineholms socialförvaltning angående ungdomar med drogproblematik.**

***Detta samarbete kan ske via anmälan till mottagningsgruppen eller direkt kontakt med ungdomsenheten.***

***Om ärendet gäller ungdomar boende i annan kommun kontaktas respektive socialförvaltning.***

### **Ungdomsenheten**

Då elev blir inskriven på Ungdomsenheten, på annat sätt än genom skolan, kontaktas skolan efter medgivande från elev eller vårdnadshavare till omyndig elev.

### **Grundskolan**

I de fall det i kartläggningen framkommer att det hos eleven finns en pågående droganvändning, kallas elev och vårdnadshavare till möte med rektor, representant från elevhälsoteamet, eventuellt mentor samt representant från socialförvaltningen.

Skolan kan ha kontakt med Ungdomsenheten utan att först göra en formell anmälan till mottagningsgruppen. Detta gäller efter en bedömning att ungdomen inte har någon annan problematik än den som Ungdomsenheten arbetar med. Ungdomsenheten tar kontakt med mottagningsgruppen om de anser att det behövs.

## **Var kan jag vända mig?**

### **Kuratorer Katrineholms grundskolor**

Järvenskolan, Grundsärskolan & Bryggan: Maria Ivarsson	0150-573 07
Järvenskolan: Lotta Wessberg	072-244 87 62
Järvenskolan & Resursskolan: Marie Tomason	070-574 13 23
Sandbäcksskolan: Kerstin Andersson	070-231 61 19
Skogsborgsskolan & Björkvik: Isabella Karlsson	0150-4888 15
Nyhemsskolan, Bie & Julita: Madeleine Hanssen	0150-573 23
Östra skolan, Strångsjö & Forssjö: Ulla Lindberg Svahn	070-573 63 39
Västra skolan, Valla & Sköldinge: Isabell Söderlund	0150-48 82 09

### **Skolsköterskor Katrineholms grundskolor**

Järvenskolan & Resursskolan: Anette Lidman Thelin	0150-574 15
Järvenskolan: Monica Andersson	0150-573 08
Östra skolan, Julita & Björkvik: Maria Hurtig	0150-574 21
Nyhemsskolan: Evelina Björkholm	0150-573 25
Västra skolan, Grundsärskolan & Bie: Peder Larsson	0150-573 89
Skogsborgsskolan: Lisbeth Mattson	0150-573 49
Sandbäcksskolan: Sanela Uzicanin	0150-573 69
Valla, Sköldinge, Forssjö, Strångsjö: Lotta Milde	0150-4888 16

## Ungdomsenheten

Ungdomsrådgivare

070-283 62 55

## Socialförvaltningar

Katrineholm

växel: 0150 – 570 00

Flen

växel: 0157 – 43 00 00

Vingåker

växel: 0151 – 191 00

## Polis

114 14

## Mercur

### ***Rådgivande samtal där du kan vara anonym***

Alkohol- och drogrådgivning

0150 – 576 94

Anhörigrådgivning

0150 – 576 93

Barn och tonårsrådgivning

0150 – 576 95

## Vårnäs behandlingshem

0150-124 57

### ***Går att vara anonym***

Mera information om vad de kan erbjuda finns på [www.vfsormland.se](http://www.vfsormland.se)

## Anonyma alkoholister AA (Djulögruppen)

08 – 720 38 42

### ***Kungsgatan 16, Katrineholm (källaren)***

[www.aa.se](http://www.aa.se)

Öppna möten tisdagar och fredagar klockan 18:00

## Anonyma narkomaner NA

0771-13 80 00

### ***Slutna möten för den som identifierar sig som beroende eller är osäker och tror sig ha en drogproblematik.***

Mellanbergsvägen 113, 129 31 Hägersten

[www.nasverige.se](http://www.nasverige.se)

Lokala möten anordnas med jämna mellanrum i Katrineholm.

## Lagstiftning

### **Socialtjänstlagen**

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453\\_sfs-2001-453/?bet=2001:453#K1](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453/?bet=2001:453#K1)

### **Narkotikastrafflagen**

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Narkotikastrafflag-196864\\_sfs-1968-64/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Narkotikastrafflag-196864_sfs-1968-64/)

### **Alkohollagen**

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Alkohollag-20101622\\_sfs-2010-1622/?bet=2010%3A1622#K3](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Alkohollag-20101622_sfs-2010-1622/?bet=2010%3A1622#K3)

## **Skollagen**

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800\\_sfs-2010-800/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/)