

Kommunledningsförvaltningen

2026-08-13

Sammanträdande organ

Kommunfullmäktige

Tid

2026-08-24 klockan 18:00

Plats

Safiren, Drottninggatan 19 Katrineholm

Allmänhetens fråga

Nr	Ärende	Beteckning
1	Protokollsjustering	
2	Sammanträdets laga tillkomst	
3	Fastställande av dagordning	
4	Meddelande gällande förtroendevalda	
5	Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av sotningstaxor	KS/2026:124
6	Årsredovisning för Vårdförbundet Sörmland 2025	KS/2026:224
7	Svar på motion om besöksmål Djuphalla	KS/2025:413
8	Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet	KS/2025:493
9	Motion om körkort som del i vård- och omsorgsprogrammet	KS/2026:299
10	Meddelande - Uppföljning av kommunplan 2023-2026	KS/2026:248
11	Meddelanden	

Torgerd Jansson (S)
Ordförande

Om du inte kan delta vid sammanträdet så ska du anmäla det till
kommunledningsforvaltningen@katrineholm.se alternativt 0150/570 16 eller 0150/570 07.

Sekretariatet kallar in ersättare för frånvarande ledamot.



Mottagare:

Vår handläggare
Karin Österman Sundell

Handläggare telefon
0150-570 00

Handläggare e-post
Karin.OstermanSundell@katrineholm.se

Meddelande gällande förtroendevalda

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lägger meddelandet till handlingarna.

Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Länsstyrelsen i Södermanlands län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 1 september 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Kommun: Katrineholms kommun

Parti: Kristdemokraterna

Ny ledamot: Emil Åhl

Avgången ledamot: Marian Loley

Ny ersättare: Petri Ogenholt

§ 122

KS/2026:124

Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av sotningstaxor

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ersätta nuvarande sotningsindex med Prisindex Kommunal Verksamhet. Ändringen föreslås träda i kraft 2027-01-01.
2. Vidare beslutar kommunfullmäktige att uppdra åt Västra Sörmlands Räddningstjänst att se över behov av eventuella justeringar, i avtal med mera, som behöver göras med anledning av den nya indexregleringen.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Kommunerna bör dock sträva efter att byta index snarast möjligt.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-03-25
- SKR Cirkulär 26:15 – Sotningsindex 2026

Beslutet skickas till:

Akten

Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av sotningstaxor

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige ersätta nuvarande sotningsindex med Prisindex Kommunal Verksamhet. Ändringen föreslås träda i kraft 2027-01-01.
2. Vidare föreslår kommunstyrelsen kommunfullmäktige att uppdra åt Västra Sörmlands Räddningstjänst att se över behov av eventuella justeringar, i avtal med mera, som behöver göras med anledning av den nya indexregleringen.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Kommunerna bör dock sträva efter att byta index snarast möjligt.

Ärendets handlingar

- SKR Cirkulär 26:15 – Sotningsindex 2026

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2009-05-18, §84 om förbundsordning samt uppdrag till Västra Sörmlands Räddningstjänstförbund (VSR) angående räddningstjänstverksamhet. I uppdraget framgår att VSR bland annat svarar för beredning och beslut i fråga om sotningstaxor, utförandeavtal och därtill hörande frågor. Vidare framgår att VSR också svarar för tillsyn av sotningsverksamheten.

2015-06-04 beslutade VSR att ingå avtal med Skorstensfejarna LJ AB. Av avtalet, som sedan dess förlängts ett år i taget, framgår bland annat att uppdraget omfattar lagstadgad sotning

och brandskyddskontroll inom Katrineholms kommun. Bolaget förbinder sig att utföra all sotning och brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor (2003:778) och förordning (2003:789) om skydd mot olyckor. Bolaget ska följa Myndigheten för civilt försvar (MCF) föreskrifter och förbundsdirektionens beslut vad avser genomförande, frister, taxor och i övrigt gällande lagar, förordningar och andra av myndigheter utfärdade bestämmelser som äger tillämpning på uppdragets verksamhet.

VSR (Västra Sörmlands Räddningstjänst) har, på uppdrag av Katrineholms kommun, reglerat sotningstaxorna genom sotningsindex som regleras årligen genom utskick från SKR och SSR. Detta kommer inte vara möjligt efter år 2029 och kommunerna rekommenderas att istället införa PKV snarast möjligt för att minimera risken att stå utan gällande taxor.

I nuvarande sotningsindex ingår två separata komponenter, dels konsumentprisindex (KPI) och dels avtalade löneökningar för innevarande år. Det KPI-värde som enligt nuvarande modell ska användas publiceras först i mitten av mars vilket innebär korta ledtider för fastställande av det slutgiltiga sotningsindexet. Dessutom är det relativt vanligt att de år då det är avtalsrörelse så är de avtalade löneökningarna inte klara förrän tidigast månadsskiftet mars/april, ibland ännu senare. I praktiken är det därför ofta svårt att hinna med att justera sotningstaxorna till den 1 april eftersom publiceringen av sotningsindex ofta kommer tätt inpå eller ibland efter det datumet.

SKR och SSR har utifrån ovanstående undersökt alternativ till nuvarande sotningsindex, som kan underlätta för alla parterna och som ger ett liknande utfall. Det underlättar även för kommunerna att utgå från samma index och tidpunkt för justering av sotningstaxor som SKR rekommenderar för andra taxor, till exempel inom lagen om skydd mot olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor.

SKR och SSR är överens om att kommun och sotningsentreprenör kan komma överens om att indexet för justering av taxorna kan bytas under innevarande avtal, om det finns förutsättningar för det i lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner (LUK) eller annan relevant lagstiftning.

Kommunledningsförvaltningen har under beredningen av ärendet samrått med VSR.

Rasmus Berglöv
Utredare

Beslutet skickas till:

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Akten

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr: 26:15
Diariernr: SKR2026/00743
Handläggare: Johan Gert
Ämnesord: Trygghet och säkerhet
Avdelning: Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Sektion/Enhet: Beredskap
Extern medverkan:
Datum: 2026-03-13
Mottagare: Räddningsnämnder
Räddningschefer
Kommunala räddningstjänstorganisationer
Rubrik: Cirkulär 26:15 - Sotningsindex 2026
Ersätter: 25:22
Bilagor: -

Sammanfattning

SKR och SSR (Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund) publicerar sotningsindex för kommuner som i avtal med Skorstensfejarmästare beslutat om att tillämpa indexet för justering av taxan för rengöring och brandskyddskontroll.

SKR och SSR rekommenderar att ni som använder sotningsindex för justering av sotningstaxor tar beslut i särskild ordning om att byta till Prisindex kommunal verksamhet (PKV). Sotningsindex publiceras sista gången år 2029.

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

CIRKULÄR 26:15

Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad
Johan Gert

Avdelningen för arbetsgivarpolitik
Sophia Olofsson

Räddningsnämnder, Räddningschefer,
Kommunala räddningstjänstorganisationer

Cirkulär 26:15 - Sotningsindex 2026

För kommun som i avtal med Skorstensfejarmästare beslutat om tillämpning av Sotningsindex enligt Svenska Kommunförbundets cirkulär 2002:83, daterat 2002 09 12, ska nedanstående tabell användas för att fastställa sotningsindex.

Var vänliga och vidareförmedla informationen om sotningsindexet till de i kommunerna som hanterar sotningsfrågorna.

För kännedom har SKR och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) en ny rekommendation om index för justering av sotningstaxor istället för sotningsindex, Prisindex kommunal verksamhet (PKV). Kommunen behöver i särskild ordning besluta om byte av index för sotningstaxorna. Se mer information i [Cirkulär 24:37](#) om vad PKV innebär och hur byte av index kan göras. De kommuner som använder sotningsindex uppmanas besluta om att byta index. Observera att ni som inte fattat beslut om byte till PKV fortfarande behöver justera era taxor enligt sotningsindex denna gång. SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod till och med 2029.

Sotningsindex 2026 gäller från och med 2026-04-01

Det är två värden som ligger till grund för sotningsindex. Dels är det löneökning på medianlön för sotare enligt avtal mellan Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) och Svenska Kommunalarbetsareförbundet, (3,0 % från 1 april 2026). Det andra värdet är Konsumentprisindex för 12 månadersförändring i februari (0,5 % 2026). Sotningsindexets konstruktion med kopplingen till löneökningarna gör att det kommer senare än 1 april de år det är avtalsrörelse.

Sotningsindexet för 2026 är 2,50 %. Beroende på när sotningsindex infördes för förra året och när det införs i år så behöver hänsyn tas till eventuella justeringar från föregående år och behov av justeringar i år. Vid senare införande justeras indexet så att värdet av uppräknings för tolv månader ska kunna erhållas under färre månader.

Sotningsindex vid respektive tillämpning varierar således beroende på både när index infördes för 2025 och när det införs för 2026, Beräknade värden där dessa faktorer är beaktade kan utläsas i tabellen nedan. Ni som justerade taxan senare 2025 än tabellen redovisar eller behöver justera senare 2026 får kontakta SKR för beräkning av er justering, se kontaktuppgifter nedan.

Införande av index	01 maj 2025	01 juni 2025	01 juli 2025
1 april 2026	2,23%	1,91%	1,52%
1 maj 2026	2,43%	2,08%	1,66%
1 juni 2026	2,68%	2,29%	1,82%

Tabell 1, Justerat sotningsindex beroende på när det infördes för 2025 och införs för 2026.

Vid frågor eller behov av anpassade indexberäkningar går det bra att kontakta info@skr.se, 08-452 70 00.

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad

Ingela Larsen

§ 123

KS/2026:224

Årsredovisning för Vårdförbundet Sörmland 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen för Vårdförbundet Sörmland och dess enskilda ledamöter samt att i övrigt lägga årsredovisningen för 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vårdförbundet Sörmlands förbundsdirektion beslutat att godkänna årsredovisningen för 2025 och överlämna den till respektive fullmäktige i medlemskommunerna.

Vårdförbundet Sörmland uppvisar ett resultat på -514 tkr. Balanskravsresultatet uppgår till -328 tkr.

Det negativa resultatet kan bland annat hänföras till ökade livsmedelskostnader, ökade reparationskostnader, minskade intäkter från förlängd behandling samt sämre utveckling för värdepapper.

Årets verksamhetsintäkter består av anslag från huvudmännen för köpt verksamhet med 25,2 mkr samt av vårdavgifter från andra intressenter och övriga intäkter med totalt 6,5 mkr.

Av den revisionsrapport som följer årsredovisningen framkommer bland annat att förbundets revisorer gjort bedömningen att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar förbundsdirektionen och de enskilda ledamöterna i densamma ansvarsfrihet. Kommunledningsförvaltningen har vid sin genomgång av handlingarna inte hittat något som föranleder en annan bedömning.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-28
- Missiv till årsredovisning och bokslut för 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Årsredovisning 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Revisionsberättelse 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Granskning av årsredovisning för år 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Ernst & Young AB Granskningsrapport 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Uttalande från Förbundsledningen i Vårdförbundet Sörmland

Beslutet skickas till:

Akten

Årsredovisning för Vårdförbundet Sörmland 2025

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja ansvarsfrihet för direktionen för Vårdförbundet Sörmland och dess enskilda ledamöter samt att i övrigt lägga årsredovisningen för 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vårdförbundet Sörmlands förbundsdirektion beslutat att godkänna årsredovisningen för 2025 och överlämna den till respektive fullmäktige i medlemskommunerna.

Vårdförbundet Sörmland uppvisar ett resultat på -514 tkr. Balanskravsresultatet uppgår till -328 tkr.

Det negativa resultatet kan bland annat hänföras till ökade livsmedelskostnader, ökade reparationskostnader, minskade intäkter från förlängd behandling samt sämre utveckling för värdepapper.

Årets verksamhetsintäkter består av anslag från huvudmännen för köpt verksamhet med 25,2 mkr samt av vårdavgifter från andra intressenter och övriga intäkter med totalt 6,5 mkr.

Av den revisionsrapport som följer årsredovisningen framkommer bland annat att förbundets revisorer gjort bedömningen att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar förbundsdirektionen och de enskilda ledamöterna i densamma ansvarsfrihet. Kommunledningsförvaltningen har vid sin genomgång av handlingarna inte hittat något som föranleder en annan bedömning.

Ärendets handlingar

- Missiv till årsredovisning och bokslut för 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Årsredovisning 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Revisionsberättelse 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Granskning av årsredovisning för år 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Ernst & Young AB Granskningsrapport 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Uttalande från Förbundsledningen i Vårdförbundet Sörmland

2026-05-28

KS/2026:224 - 1.4.1 -
Mål- och
ekonomistyrning

Marie Sandström Koski

Beslutet skickas till:

Vårdförbundet Sörmland

Akten



Vingåker 2026-03-14

Till Kommunfullmäktige

Årsredovisning och bokslut för 2025 – Vårdförbundet Sörmland

Direktionen för Vårdförbundet Sörmland har vid sammanträde 2026-03-13 godkänt bifogad årsredovisning och bokslut för förbundets verksamhet avseende år 2025.

Årets resultat är negativt och uppgår till totalt – 514 tkr.

Orealiserade vinster och förluster i värdepapper: 1 717 tkr

Balanskravsresultatet för år 2025 Vårdförbundet Sörmland uppgår till - 328 tkr, Vårdförbundet Sörmland uppfyller därmed inte balanskravet för 2025 dock har 32 % av underskottet per 250831 återhämtats.

Den sammanlagda anslagsnivån från medlemskommunerna och regionen har ökat med 820 tkr jämfört med föregående år. Detta som en följd av beslut i direktionen om höjning av anslagen med 3%.

Det externa patientintaget på Vårnäs behandlingshem om 2,6 patienter per vård dygn är en ökning i jämförelse med föregående år (2,37). Budget för externa placeringar är 3,0 patienter per vård dygn (totalt 1 095).

Medlemskommunerna har nyttjat sina avtalade vårdplatser till 112 % inom det Öppna Intaget, en klart positiv ökning av nyttjandegraden.

Det negativa resultatet för Vårnäs Behandlingshem vilket även inkluderar halvvägshusen för kvinnor och män uppgår till – 536 tkr.

Intäkterna för externa placeringar samt intäkterna från förlängd behandling är 826 tkr lägre än budgeterat.

Övriga intäkter är 760 tkr lägre än budgeterat.

Familjerådgivningen visar ett positivt resultat om 951 tkr för 2025. Betydande för resultatet är ökade intäkter från avtalet med Nyköpings kommun från och med 1 januari 2025.

Soliditeten för Vårdförbundet Sörmland har stärkts med 1 % i jämförelse med föregående år och uppgår per 2025-12-31 till 74 % .

Årets verksamhetsintäkter består av anslag från huvudmännen för köpt verksamhet med 25,2 Mkr (24,3Mkr) samt av vårdavgifter från andra intressenter och övriga intäkter med totalt 6,5 Mkr (9,9 Mkr) varav vårdavgifter 5,2 Mkr. Övriga intäkter om 1,3 Mkr utgörs till största delen av vårdintäkter från placeringar i förlängd behandling samt familjerådgivning på uppdrag i Nyköpings kommun som tillkommit under från och med 2025.

Ett ägarmöte har hållits. Vid ägarmötet i april lämnades en ekonomisk redovisning samt verksamhetsinformation från 2025. Förslag till budgetföresättningar och anslagsramar i budgeten för 2027 presenterades och ägarrepresentanterna beslutade att godkänna dessa.

Förbundsdirektionen ser med tillförsikt fram mot verksamhetsåret 2026 där Vårdförbundet Sörmland fortsatt arbetar med utveckling för att tillsammans med medlemskommunerna vidhålla en väl fungerande verksamhet parallellt med utvecklingsarbete utifrån nuvarande men också inför framtida verksamhetsområden.

För ytterligare upplysningar om förbundets verksamhet och ekonomi hänvisar vi till bifogad årsredovisning.

För Vårdförbundet Sörmland

Carina Löfving Lundin
Förbundschef



Vårdförbundet

SÖRMLAND



Vårnäs
BEHANDLING



**Familje
rådgivning**
SÖRMLAND

ÅRSREDOVISNING 2025

Innehåll

Vårdförbundet Sörmlands ordförande	2
------------------------------------	---

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över verksamhetens utveckling	3
Vårdförbundet Sörmland	4
Viktiga förhållanden för resultat och ställning	5
Händelser av väsentlig betydelse	10
Styrning och uppföljning av Vårdförbundets verksamhet	11
God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse	14
Balanskravsresultat	21
Väsentliga personalförhållanden	22
Förväntad utveckling	23

RÄKENSKAPER

Resultaträkning	25
Balansräkning	26
Kassaflödesrapport	27

NOTER

Allmänna redovisningsprinciper	31
Drifts och investeringsredovisning	32
Förklaringar och begrepp	34

ORDFÖRANDES KOMMENTARER

Direktionen och personal i Vårdförbundet Sörmland är nöjda med verksamhetsåret 2025.

Trots en ansträngd ekonomi, till följd av generella kostnadsökningar för mat, el osv, har behandlingsresultaten och kvalitén fortsatt hålla en hög nivå.

Vårdförbundets verksamhet är förebyggande folkhälsa på riktigt genom det öppna intag som tillämpas på Vårnäs Behandlingshem samt familjerådgivning i våra medlemskommuner.

Direktionen har sagt det i tidigare verksamhetsberättelser och säger det igen.

Patienter som kommer till Vårnäs för behandling är många gånger i ett sämre skick än tidigare år.

Det är en varningsklocka. Beroendesjukdomen tar inte semester på grund av kriser i vår omvärld eller ett hårdare samhällsklimat, utan helt tvärtom i många fall.

Glädjande är att unga har en sundare inställning till alkohol. Men även om unga dricker mindre än någonsin så har fortfarande var tredje niondeklassare någon gång druckit alkohol.

Alkoholkonsumtionen i Sverige har varit på nergång de senaste tio åren och intresset för alkohol-fria alternativ ökar. Men det är trender som drivs framför allt av yngre generationer. Den så kallade Boomer-generationen (födda strax efter andra världskriget) har alltid haft alkohol som en central punkt i vardagen.

Enligt Centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysning har 34 procent av svenskarna över 65 ett riskbruk av alkohol enligt Socialstyrelsens riktlinjer.

Förbundets medlemskommuner, Eskilstuna, Strängnäs, Katrineholm, Flen och Vingåker har tagit ännu ett steg i att se Vårdförbundets verksamhet och behandlingshemmet Vårnäs som del av sin hemmaplans lösning och verksamhet. Det är glädjande att ta del av statistiken över patienters hemmakommuns tillhörighet jämfört med kommunernas avgifter till förbundet.

Nyttjandet har ökat för de flesta medlemskommunerna, vilket är mycket bra.

Vårdförbundet Sörmland ansvarar för familjerådgivningen i Nyköpings kommun genom avtal. Det är mycket glädjande att fortsätta utveckla samarbetet.

Direktionen vill tacka samtlig personal i Vårdförbundet för det gångna verksamhetsåret, och ser fram mot ett nytt år 2026 - fyllt med verksamhet för en bättre folkhälsa.

Roger Ljunggren

Ordförande Vårdförbundet Sörmland



Verksamhetens utveckling - en översikt

Inledning

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2025 sammanfattar och redogör för Vårdförbundet Sörmlands verksamheter och resultat under året.

Årsredovisningens uppföljning utgår från de beslut som har fattats i Vårdförbundet Sörmlands verksamhetsplan med budget 2025-2027 som utgör de förutsättningar och mål som utfallet bör ställas mot.

Vårdförbundet Sörmlands årsredovisning för 2025 fastställs av direktionen i mars månad 2026.

För det redovisade utfallet i årsredovisningen görs analyser avseende ekonomi och verksamhet. Detta med syfte att ge en tydlig bild av verksamheten utifrån de uppsatta målen för god ekonomisk hushållning.

Verksamhetens utveckling under perioden

Sex år i sammandrag	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter	32 484	34 238	30 445	29 480	27 632	33 672
Kostnader	32 997	32 059	29 995	29 569	25 031	29 140
Tillgångar per 31/12	36 285	37 157	35 629	32 616	32 638	30 282
Finansnetto	186	1 022	719	-1 231	1 131	-371
Avskrivningar	751	689	556	642	666	801
Årets resultat	-514	2 179	450	-88	2 602	3 360
Nettoinvesteringar	2 310	3 212	1 495	224	34	0
Pensionsskuld (<i>inklusive löneskatt</i>)	1 292	1 378	834	1 059	703	606
Eget kapital	26 681	27 195	25 016	24 567	24 655	22 053
Soliditet	74%	73%	70%	75%	76%	73%

Fortsatt, årliga anslag från medlemskommunerna samt för avgiftningsverksamheten på Vårnäs anslag från Region Sörmland ger Vårdförbundet Sörmland en stabil ekonomisk grund.

Under 2025 har en uppräknings av kommunanslagen genomförts med 3%.

- För verksamhetsåret 2025 redovisar Vårdförbundet Sörmland ett negativt rörelseresultat om - 699 tkr. Orealiserade vinster i värdepapper till ett värde av 1 717 tkr.

Det negativa resultatet kan härröras till ökade kostnader om 900 tkr, varav livsmedel 200 tkr, 140 tkr i ökade reparationskostnader till följd av eftersläpande underhåll på fastigheterna samt på fordon. Detta i kombination med minskade intäkter om - 1 157 tkr från förlängd behandling samt en betydligt, sämre utveckling för förbundets värdepapper under perioden till följd av ett oroligt världsläge)

Den planerade byggstarten av nytt vatten och avloppssystem försenades kraftigt och den planerade starten är framskjuten till januari 2026.

Vingåkers kommun har utfärdat ett utsläpps-stopp som medför att påkopplingen till det kommunala ledningssystemet måste vara färdigställt och i drift senast den 30 juni 2026.

Vårdförbundet Sörmland har under verksamhetsåret 2025, lyckats med att fortsätta möta upp den ökande inströmningen av patienter genom det Öppna Intaget.

Detta har medfört ökade kostnader för livsmedel, mediciner och övrig förbrukning kopplad till Vårnäs och behandlingen där.

Flera av verksamhetsmålen för Vårdförbundet har uppnåtts, dock inte alla vilket är en följd av ett år som har präglats av en betydande ökning av inkommande patienter genom det Öppna Intaget. Under 2026 kan nya rutiner fastställas och genomföras fullt ut, då Vårnäs efter slutförd lokalrockad når sitt tak för antal patienter i befintliga lokaler.

- Vårnäs negativa resultat uppgick till -536 tkr, att jämföra med 2024 + 1 901 tkr.
(varav 1 665 tkr i försäkringsersättning)
Verksamhetens intäkter minskade med 2 493 tkr varav 1 771 tkr i den förlängda behandlingen.
De planerade underhållsåtgärder samt nyinvesteringar i anläggningstillgångar som har genomförts under 2025 har helt finansierats med egna medel.
Vårdförbundets långsiktiga underhållsplan utgör ett effektivt verktyg i arbetet med att långsiktigt säkra och stärka Vårnäs ställning med syfte att möta den eventuellt, negativa påverkan som framtida politiska och ekonomiska förändringar kan ha på förbundets verksamheter.
I detta långsiktiga arbete är det också av yttersta vikt att samverkansformer förstärks för att uppnå de bästa förutsättningar för den enskilde individen - som en röd tråd från inskrivningsdagen på Vårnäs, genom primär,- och förlängd behandling och sedan hela vägen till öppenvårdsgrupperna i medlemskommunerna. Genom gott och utökat samarbete förstärks de samhällsekonomiska vinsterna. Effektivisering, bättre utnyttjande av befintliga resurser samt digitalisering är något Vårnäs arbetat med även under 2025. Ett arbete som fortsätter med oförminskad kraft framåt.
- Familjerådgivningen visar ett positivt resultat om 951 tkr för 2025. En förbättring med 441 tkr i jämförelse med föregående år. Förbättringen kan till fullo härledas till ökade intäkter från avtalet med Nyköpings kommun.
Även i arbetet på Familjerådgivningen behöver en förstärkning ske avseende samverkansformerna. Vårdförbundet Sörmland ska förbättra sitt utvecklingsarbete för att nå fler presumtiva klienter i ett tidigt skede. Ett digitalt bokningssystem har implementerats för att öka tillgängligheten samt arbeta på att uppnå kvalitets,- och servicemått med bland annat en besöksfrekvens om tre inbokade besök per arbetsdag och heltidstjänst. Detta arbete fortgår men behöver ske i snabbare takt.

Vårdförbundet Sörmland



Översiktlig beskrivning

Vårdförbundet Sörmland (VFS) är ett kommunalförbund bestående av fem kommuner i Sörmland. Medlemskommunerna är Eskilstuna, Flen, Katrineholm, Strängnäs och Vingåker.
Förbundets uppdrag är att svara för en gemensam behandlingsverksamhet, omfattande hem för vård och boende (HVB) inom socialtjänstens område, öppenvårdsformer samt svara för Familjerådgivning. Detta stipuleras i förbundsordningen.
Följande uppgifter, som har formulerats i förbundsordningen, ligger till grund för den befintliga verksamheten samt eventuella tillkommande verksamheter inom Vårdförbundet Sörmland.

Vårdförbundet Sörmland ska

- Ansvara för driften av Vårnäs behandlingsshem enligt Anonyma Alkoholisters 12-stegsprogram, omfattande abstinens, primär och förlängd behandling samt individuellt anpassad eftervård.
- Verka för samordnade vårdkedjor mellan förbundet och olika aktörer.
- Ansvara för familjerådgivning. I familjerådgivningens uppdrag ingår att bearbeta och förebygga kriser i familjer. Detta sker genom rådgivande insatser i öppen form samt genom informations,- och utbildningsinsatser.
- Hålla sig uppdaterat kring och bevaka omvärldsförändringar som påverkar förbundets verksamhetsområde vård och omsorg - samt vara öppna för att i samverkan med medlemskommunerna uppta nya verksamheter inom förbundet med denna inriktning.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Verksamhetsrapport

Rapporten beskriver och sammanfattar Vårnäs respektive Familjerådgivningens utveckling. Förhållanden som är viktiga för att bedöma resultat och ekonomisk ställning för Vårdförbundet Sörmland beskrivs här.

Beroendevården är en del av Sveriges sociala skyddsnät och behovet av stöd till medlemskommunernas invånare påverkas inte direkt av konjunktursvängningar även om viss ökning av behovet kan skönjas i kris-tider.

Vårdförbundet Sörmland har kunnat fortsätta driva sina verksamheter tack vare ett stabilt, kommunalt uppdrag, gemensam finansiering samt en hög anpassningsförmåga.

Vårnäs behandlingshem har, tack vare ömsesidiga samverkansformer med medlemskommunerna väl förvaltat och utvecklat den framgångsrika behandlingsmodellen.

Den positiva utvecklingen av beläggningen på Vårnäs fortsätter genom det öppna intaget. Externa placeringar har minskat, något som är svårt att sia om anledningen till, men det ansträngda ekonomiska läget som råder i de flesta kommuner är en trolig förklaring. Ett nytt, fyraårigt avtal med Kriminalvården har tecknats och i slutet av 2025 kunde skönjas en ökning i antalet placeringar genom dem.

Väntetiden till Familjerådgivningen har ökat något under 2025. Antalet inbokade samtal har minskat med ca 12%, antalet genomförda samtal har minskat med 7%. Antalet sent avbokade samtal har samtidigt minskat med 54%. En siffra som är en tydlig signal om en positiv effekt av det nya bokningssystemet. Antalet genomförda samtal i förhållande till bokade har ökat till 77% jämfört med föregående års 73%.

Styrmått och uppföljning

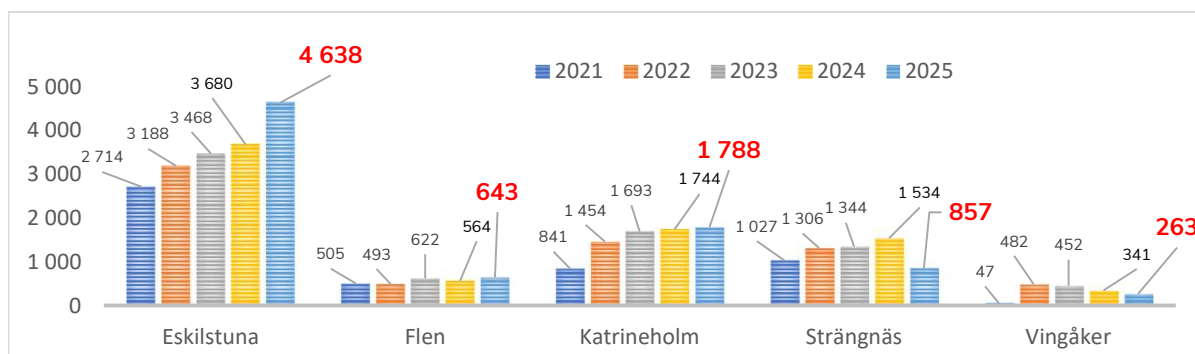
Styrmått	UTFALL 2025	UTFALL 2024
Vårnäs		
Genomförda vård dygn (8 000 st/år)	9 132	8 728
Genomsnittlig dygnsbeläggning (23 patienter/dygn)	25,02	23,85
Väntetid för inskrivning (i snitt 14 dgr)	14	14
Andel nöjda patienter/beställare (minst 85%)	93%	93%
Antal genomförda avgiftningar (minst 150 st/år)	251	253
Investerings/underhållskostnad lokal (minst 3% av omsättningen)	7,6%	12,6%
Kompetensutvecklingskostnad (minst 1% av omsättningen)	1,25%	0,8%
Antal handledningstimmar (minst 20 timmar/år)	69	56
Familjerådgivningen		
Antal bokade samtal	2 191	2 491
Antal genomförda samtal	1 682	1 812
Medelväntetid tidsbokning till samtal (max 14 dagar i snitt)	15	12
Andel nöjda klienter (minst 85%)	88%	97%
Antal nya ärenden	765	451
Antal pågående ärenden	150	163
Antal avslutade ärenden	781	500
Kompetensutvecklingskostnad (minst 1% av omsättningen)	1,7%	1,4%
Antal barn under 18 år	412	451

Kommentar

- Verksamheterna inom Vårdförbundet Sörmland har under 2025 fortsatt att utvecklas för att på bästa sätt möta upp det ökande inskrivningsantalet. Genom att aktivt arbeta med rutinförbättringar och bättre matchning av arbetsuppgifter i personalgrupperna skapas en trygg verksamhet där patienten står i fokus.
Det finns en tydlig koppling mellan det beslut som nu flera av medlemskommunerna har tagit gällande Vårnäs som förstahandsvalet och den självklara hemmaplanslösningen för missbruksvård.
Ett väl etablerat samarbete med medlemskommunernas öppenvårdsinstanser ger patienterna en tryggare väg mot sitt tillfrisknande.
Genom omstruktureringar i arbetssätt samt nya scheman för rådgivare och sjuksköterskor har arbetsbelastningen stabiliserats för personalen.
Direktionen kan konstatera att Vårdförbundet Sörmland har genomfört stora satsningar på personal och arbetsmiljö och är en trygg arbetsgivare för de anställda.
Studiebesök av politiker och tjänstemän, både enskilt och i grupp har fortsatt att vara ett frekvent inslag i verksamheten.
Det finns en tydlig ökning av patientinflödet genom det Öppna Intaget-något som kan härröras till ökad samverkan och politiska beslut i medlemskommunerna.
- Medelväntetiden ligger stadigt kvar på 14 dagar sedan införandet av bokningssystemet. Effektiviseringen i och med införandet har med stor tydlighet skapat en större tillgänglighet.

Antalet avgiftningar har minskat något jämfört med samma period 2024. Det är inte alla inkommande patienter som är i behov av medicinsk avgiftning.
Den procentuella andelen avgiftningar i relation till det totala antalet inskrivningar har minskat till cirka 72% att jämföra med 78% år 2024.
- Medelväntetiden har ökat från 12 dagar till 15 i jämförelse med 2024 hos Familjerådgivningen.
Antal avgiftsbefriade samtal är 226 stycken under 2025. Motsvarande siffra föregående år var 489.
Familjerådgivningen behöver avsätta mer tid för samverkan under 2026, då detta är en förutsättning för att uppnå de uppsatta verksamhetsmålen för rörelsegrenen.

ÖPPET INTAG



Öppet intag 2025 - budget och utfall

VÅRDDYGN					
Kommun	Budgeterat antal 2025	Nyttjat antal 2025	%	Nyttjat antal 2024	%
Eskilstuna	3 825	4 638	121%	3 680	96%
Flen	591	643	109%	564	95%
Katrineholm	1 248	1 788	143%	1 744	139%
Strängnäs	1 307	857	65%	1 534	117%
Vingåker	329	263	80%	341	96%
Tot. Öppet intag	7 300	8 189	112%	7 863	109%

Patienter placerade på Vårnäs av externa uppdragsgivare

VÅRDDYGN				
Extern uppdragsgivare	2025	Budgeterat 2025	2024	2023
Kommuner	513		624	867
Kriminalvården	434		176	88
Arbetsgivare	0		3	80
Övriga	0		62	7
Totalt externa	947	1 095	865	1042
Totalt förlängd behandling (Hvh)	1 660	2 190	2 221	2 063

Kommentar

Under perioden har antalet patienter, inkomna via öppet intag ökat i förhållande till motsvarande period föregående år. 22,44 patienter/vårddygnet jämfört med 21,49 år 2024.

Budgetmålet är 20 patienter/dygn vilket uppnås med råge. Av totalt budgeterade 7 300 vårddygnet för 2025 har medlemskommunerna utnyttjat 12% fler - totalt 8 189.

Målet för externa placeringar är 3 patienter/vårddygnet (totalt 1 095). Placeringarna har ökat från 2,37 patient/vårddygnet (2024) till 2,60 patienter/vårddygnet för 2025.

Målet för placeringar på Halvväghuset är sex (6) patienter/vårddygnet (totalt 2 190 vårddygnet).

Under perioden har placeringarna minskat till 4,55 patienter/vårddygnet att jämföra med 6,5 patienter samma period föregående år.

Antalet avgiftningar 251 stycken 2025 har minskat jämfört med föregående år (253).

Medelväntetiden på Familjerådgivningen, från tidbokning till samtalstidpunkt har ökat från 12 till 15 dagar under 2025.

Antal ärenden med barn under 18 år är under 2025 ; 412 stycken att jämföra med 2024; 451 stycken.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

RISK	ORSAK	PÅVERKAN	HANTERING
Verksamhetsrisker			
Minskade interna och externa intäkter.	Negativ påverkan med stora ekonomiska utmaningar i kommuner och hos externa remittenter. Färre	Lägre intäkter utöver anslag påverkar likviditeten negativt.	Anpassning av verksamheten. Ökat, utåtriktat arbete för att synliggöra verksamhetens fördelar och styrkor. Arbeta för ökat antal externa placeringar samt fortsatt samarbete med Kriminalvården.
Ökat missbruk - volymökningar	Fortsatt orolig omvärld med lågkonjunktur, ökad arbetslöshet och krig i Europa.	Ökad arbetsbelastning för behandlingspersonal, ökade kötider	Fortlöpande utveckling i verksamheten för att möta upp ökade volymer. Förstärkning och omstrukturering av rutiner och lokaler under 2026
Minskat antal externa placeringar	Avsaknad av ramavtal	Budgetmålen uppnås ej	Framtagen plan för genomförande av förbättringar i verksamheten i syfte att öka attraktionskraften vid upphandlingar följs
Ökning av relationsproblem	Fortsatt orolig omvärld med lågkonjunktur, ökad arbetslöshet samt konsekvenser av komplexa familjebildningar.	Längre väntetider	Plan finns för informationsinsatser och samverkan. Införd online bokning har ökat tillgängligheten. Fortsatt arbete för bättre samverkan i medlemskommunerna. Förebyggande arbete genom utåtriktad information i samarbete med kommuner och på egen hand.
Ökad personalomsättning	Lagändring avseende arbetsschema samt hög arbetsbelastning	Kompetensförlust och svårigheter att rekrytera ny personal	Förändringar av arbetsrutiner samt avlastning genom nyrekrytering av social samordnare har genomförts. Fler timvikarier har anställts. Ständigt förbättringsarbete avseende arbetsmiljön genomförs. Uppmuntran och möjliggörande till bättre personalhälsa genomförs.
Omvärldsrisker			
Bristande samsyn	Personalomsättning i medlemskommunerna	Brist i vårdkedjan kan uppstå	Fortsatt arbete med ökad samverkan genom ordnande av träffar. En av tre sjuksköterskor ägnar 50% av arbetstiden till vårdutvecklingsarbete. Detta sker tillsammans med föreståndaren och behandlingsansvarig.
Finansiella risker			
Finansieringsrisk	Eventuella underskott i medlemskommunernas socialnämnder	Negativ påverkan på förbundets intäkter	Långsiktig planering, fortsatt arbete med god ekonomisk hushållning och samverkan. Arbeta för fler externa placeringar.
Oförutsedda behov av underhåll på fastigheter	Dolda, ej kända fel	Belastar resultatet negativt	Fortlöpande arbete med uppdatering och uppföljning av långsiktig underhållsplan görs. Fokus på förebyggande insatser.

Kommentar verksamhetsrisker

En viss osäkerhet finns kring hur det oroliga omvärldsläget och kommunernas ekonomi, kommer att fortsätta att påverka Vårdförbundet Sörmlands verksamheter under nästkommande år.

Vårnäs fortsätter att arbeta med förbättrade marknadsföringsåtgärder för att än mer synliggöra det Öppna Intaget.

En intensifiering av arbetet med att öka antalet externa placeringar behöver göras för att möta upp de minskande intäkterna i den förlängda behandlingen. Fortsatt arbete med samverkan med medlemskommunerna för att dess invånare ska nås av informationen om den låga tröskeln in till missbruksvård. På detta sätt nås än fler med beroendeproblematik i ett tidigare skede och de kan söka hjälp på Vårnäs. Detta samverkansarbete ger stora samhällsekonomiska vinster för medlemskommunerna. Genom fortsatt arbete med utveckling av interna arbetsrutiner, förbättring av kommunikationsvägarna samt förbättring av den fysiska miljön för patienterna kan förbundet genom Vårnäs stärka sin konkurrenskraft vid upphandlingar med ramavtalsägare och externa remittenter.

Den pågående lokalrockaden på Vårnäs, har hittills lett till fyra nya platser i primärbehandlingen. Ytterligare åtta primärplatser färdigställs under våren 2026 samt fyra nya platser på introduktionsavdelningen. Denna omstrukturering ställer högre krav på personal och lokaler varför det är av yttersta vikt att oavsett antalet patienter alltid behålla den höga kvalitén på behandlingen samtidigt som upprustning av lokalerna sker. Vårdförbundet arbetar hårt för att fortsätta vara en stabil arbetsplats där personalen trivs och mår bra.

Ett flertal förbättringar avseende fastigheterna har genomförts under året - enligt långsiktig underhållsplan.



Det instabila läget i omvärlden och ett krig i vår närhet skapar en kollektiv oro i vårt samhälle.

Ekonomisk stress i familjer, psykisk ohälsa och social oro tenderar att öka under samhällskriser

Familjerådgivningen ska vara en trygg plats för samtal, en plats där fler behöver nås för att på så sätt stärka vuxna och barn. Det är viktigt att förbundets familjerådgivare kontinuerligt utbildar sig och följer samhällsutvecklingen för att få en större förståelse för problematiken som finns idag.

En större samverkansytta är viktig att skapa tillsammans med medlemskommunerna för att kunna fånga upp fler människor i ett tidigare skede.

Kommentar omvärldsrisker

Ett fortsatt bra samarbetsklimat mellan Vårdförbundet Sörmland och medlemskommunerna är avgörande för utvecklingsarbetet inom befintliga verksamheter. Lyhördhet inför vidareutveckling av andra verksamheter som kan komma att efterfrågas av medlemskommunerna är fortsatt av största vikt.

Kommentar finansiella risker

En fortsatt ansträngd ekonomisk situation för socialnämnderna i förbundets medlemskommuner medför större krav på Vårdförbundets verksamheten att möta upp de ökande behoven och på så sätt möjliggöra kraftiga besparingar för medlemskommunerna genom gemensam finansiering och engagemang i missbruksvården. Det är även viktigt med ett gott samarbete mellan Vårdförbundet och dess medlemskommuner när det gäller uppdaterade sökfunktioner för familjerådgivning. Det samägda alternativet bör synas högst upp i det presenterade utbudet på respektive kommuns hemsida.

Eftersatt underhåll på fastigheter beräknas även fortsatt att belasta resultatet negativt för Vårdförbundet. Den långsiktiga underhållsplanen styr arbetet framåt och ambitionen är att inom några år ha möjligheten till förebyggande underhåll i större utsträckning.

Pensionsförpliktelser

Upplysning om pensionsförpliktelse och ansvarsförbindelse

I enlighet med den kommunala redovisningslagen redovisar Vårdförbundet Sörmland pensionsförpliktelser.

Årets kostnader för pensionspremier inklusive löneskatt för avtalen PA-KFS och PA-KFS09 uppgår till 1 293 tkr, vilket är en minskning jämfört med föregående år (1 817 tkr)

Förbundet har inga visstidsförordnanden eller förtroendevalda med rätt till visstidspension.

Vårdförbundet Sörmland har, sedan 2009 en tecknad tjänstepensionsförsäkring genom ett särskilt avtal med KPA Pension. Detta gäller för de medarbetare vars anställning upphört före år 1998 och försäkringen tryggar pensionsförpliktsen. I samband med att försäkringen tecknades kunde några individers förmån ej fastställas då de ännu ej uppnått pensionsåldern. Dessa individers förmåner - numera två personer (fem från början) har därför skuldförts och omfattas därmed inte av försäkringen. Istället finns en ansvarsförbindelse som per 251231 uppgår till 646 tkr inklusive löneskatt.

Anställda efter 1998 lyder under avtalet PA-KFS* som Vårdförbundet Sörmland betalar en årlig premie för varje person till försäkringsföretaget SPP samt till Pensionsvalet.

** Födda före 1954 : PA-KFS, födda 1954 eller senare: PA-KFS09*

Det ekonomiska verksamhetsutfallet för 2025 som redovisar driften ger ytterligare information.

Händelser av väsentlig betydelse

Väsentliga händelser under perioden

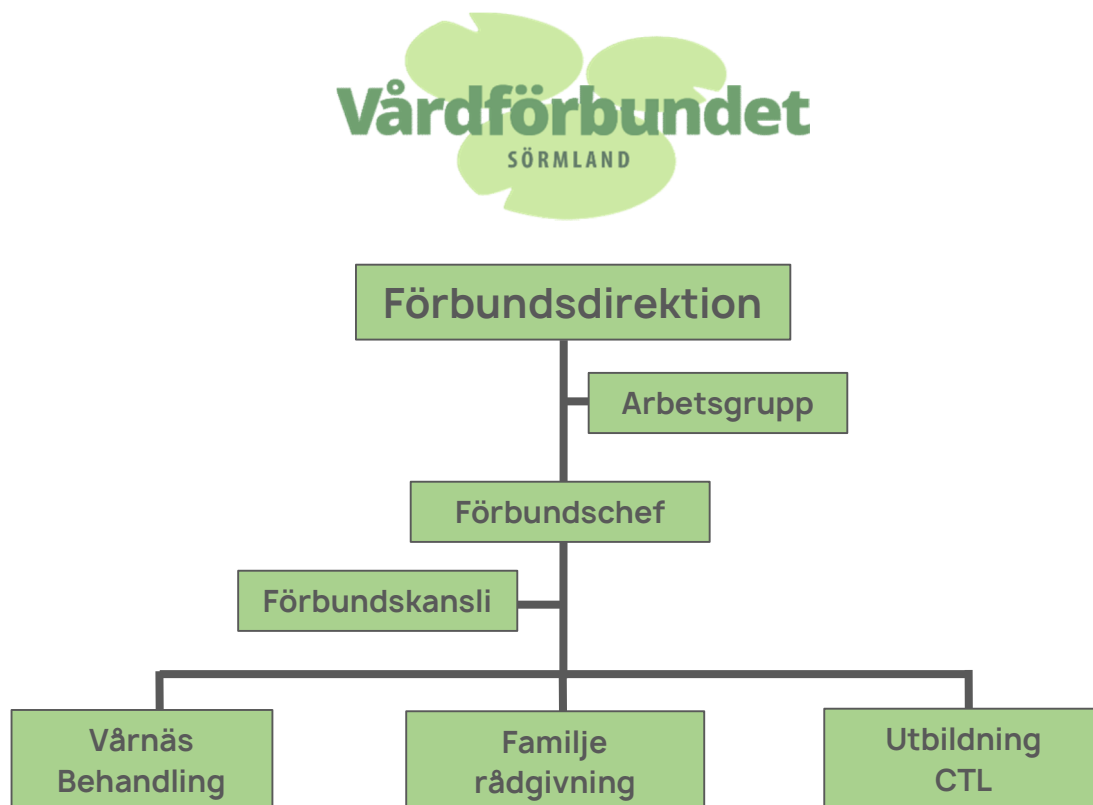
Nedanstående händelser har under verksamhetsåret 2025 på ett väsentligt sätt påverkat Vårdförbundet Sörmlands verksamhet och ekonomi samt de händelser som kan komma att påverka på längre sikt.

- Det ännu pågående kriget i Ukraina och en ännu mer skakig omvärld där inflationens framfart även drabbat verksamheten vid Vårnäs negativt i form av fortsatt ökade kostnader för framför allt livsmedel. en kraftigt ökad inströmning av patienter genom det Öppna Intaget ger högre omkostnader som inte fullt ut täcks av anslagen.
- Detta till trots har Vårdförbundet återhämtat nästan 25% av balanskravsunderskottet vid delåret.
- En tydlig nedgång i intäkterna från den förlängda behandlingen ses. Detta kräver större ansträngning för att nå fler externa remitter samt tydlig förmåga att snabbt omfördela personalresurser när antalet inskrivna i förlängd behandling i perioder går ner.
- Vårnäs har under hela året medverkat i Eskilstuna kommuns öppenvård Vägen, detta görs en gång per vecka. Den egna verksamheten vid Vårnäs prioriteras först utifrån befintliga resurser men verksamheten i Eskilstuna är planerad att fortsätta under våren 2026 inom ramen för befintliga personalresurser.
- Processen med nybyggnation av pumpstation samt uppkoppling mot det kommunala vatten och avlopps-nätet fortskrider långsamt.
Vingåkers kommun har försett befintligt reningsverk med utsläppsförbud efter den 30 juni 2026 varför entreprenaden måste slutföras och tas i drift innan dess.
- Under 2025 har en omorganisation genomförts med syfte att skapa en mer human arbetsbelastning för ledningen och samtidigt minska sårbarheten. En utplattad ledningsorganisation bestående av förbunds-chef, föreståndare och behandlingsansvarig har visat sig fungera mycket bra.
- Viss omsättning i personalen under året, genom tjänstledighet för studier, nya arbeten samt pension.
- Under perioden maj till augusti har personalen vid familjerådgivningen varit något decimerad då en av rådgivarna valde att säga upp sin anställning. Under rekryteringstiden har personalen stärkts upp genom extra rådgivare på konsultbasis. Från och med 1 september är personalstyrkan fulltalig igen.
- En ny, tredje sjuksköterska har rekryterats och påbörjade sin anställning på Vårnäs i oktober månad. En mycket lyckad rekrytering och Vårnäs har nu en väldigt stabil sjuksköterskegrupp med många års erfarenhet av avgiftning och missbruksvård, psykiatrisk och somatisk vård.
- Utvecklingsarbetet inom Vårdförbundet har gått framåt under 2025, av ekonomiska skäl i lite lägre takt. Digitalisering inom fastighetsskötsel, ekonomiarbete och inköpsrutiner har underlättat arbetet och skapat utrymme för annat arbete. Under 2026 planeras fortsatt digitalisering inom journalföring, arbete med enkäter samt arbete med försäljning i Vårnäs kioskverksamhet som finns för patienterna. Detta kommer att avlasta personalen men samtidigt ställa krav på densamma avseende vilja att följa med i utvecklingen.
- Genom att förändra arbetsrutinerna kring städning av introduktionsavdelningen har både rådgivare och sjuksköterskor fått möjligheten att var än mer närvarande i samtalen med patienterna. Genom ökad personaltäthet på introduktionsavdelningen medför en tryggare miljö för patienterna på många olika sätt.
Under 2026 ligger fokus på att genomföra en mindre men mycket välbehövlig omstrukturering av introduktionsavdelningens lokaler, vilket kommer att leda till fler patientplatser samt bättre arbets-miljöförhållanden för personalen.

- Tjänsten Bokning online som implementerats i Familjerådgivningens verksamhet skall under 2026 utvecklas ytterligare steg avseende betalningsfunktion vilket beräknas minska antalet avbokade tider.

Styrning och uppföljning av Vårdförbundets verksamhet

Utgångspunkt för styrningen



Vårdförbundets direction och ledning

Förbundsdirectionen består av fem (5) ordinarie ledamöter och fem (5) ersättare.

En ordinarie ledamot och en ersättare representerar varje medlemskommun.

Ledamöter till förbundsdirectionen utses av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun.

Region Sörmland är sedan 2014, i enlighet med upprättat avtal mellan Vårdförbundet Sörmland och Region Sörmland, representerade i directionen genom tre (3) insynsråd utan beslutanderätt.

Directionens arbetsgrupp, består av totalt fem (5) ledamöter som var och en representerar sin medlemskommun. Utöver ledamöterna ingår även ett insynsråd från Region Sörmland.

Arbetsgruppen leds av ordförande och arbetar framför allt med utvecklings,- och förnyelsefrågor för förbundets räkning.

Arbetsgruppen är även beredningsorgan för ärenden inför directionens sammanträden.

Directionen har under verksamhetsåret genomfört åtta (6) sammanträden, ett ägarmöte samt en förbundsdag.



Förbundsdirection

Ordinarie ledamöter

Roger Ljunggren (s), ordförande. Katrineholm
Göran Gredfors (m), vice ordförande. Eskilstuna

Daniel Ljungkvist (s). Flen
Thord Modin (s). Strängnäs
Anders Larsson (m). Vingåker

Insynsråd från Region Sörmland

Lars Lundqvist (kd)
Camilla Holmgren (s)
Per Fermvik (m)

Ersättare

Inger Fredriksson (c). Katrineholm
Carina Ålander (s). Eskilstuna
Björn Carlsson (c) Flen
Annika Månsson (m). Strängnäs
Camilla Tiredal (s). Vingåker

Revisorer

Britt-Marie Lindström (s). Vingåker
Örjan Langborg (m). Vingåker
Peter Vogt (s). Vingåker

Förbundsmedlemmarnas förtroendevalda i förbundets beslutande församling har att förverkliga ändamålet och ambitionen med förbundet.

Vårdförbundet Sörmlands styrning sker med hjälp av visioner, inriktningsmål, förväntade resultat och aktiviteter utöver de ekonomiska ramarna. De årliga processerna utförs utifrån ett årshjul.

För att möjliggöra förvaltningarnas budgetarbete i medlemskommunerna tillämpar Vårdförbundet Sörmland en tidigt förlagd budgetprocess.

Vid ett ägarmöte som hålls i april varje år samråder direktionen med medlemskommunernas kommunstyrelser om Vårdförbundets budgetramar och upprättar samtidigt en plan för ekonomin som sträcker sig över de närmast efterföljande tre (3) åren.

Senast i oktober skall direktionen fastställa en plan för verksamheten och dess ekonomi, i form av en budget, som avser nästkommande kalenderårs samt skicka ut den för information till medlemskommunerna

Vision

Vårdförbundet Sörmland bidrar till att alla sörmlänningar med ett socialt vårdbehov eller relationsproblem får möjlighet till ett bättre liv.

Denna vision utgör det mest övergripande styrdokumentet för Vårdförbundet Sörmland som direktionen har beslutat. Visionen beskriver en önskvärd framtid.

Värdegrund

Förbundet vill säkerställa att alla boende i medlemskommunerna, som har en beroendeproblematik avseende alkohol, droger alternativt relationsproblem inom familjen får tillgång till en lättillgänglig och effektiv vård och behandling.

Verksamheten bedrivs med hänsynstagande till samt övertygelsen om människans ansvar för sin ansvar för sin och andras sociala situation. Inriktningen fokuserar därför på att frigöra och utveckla både enskildas samt grupper egna resurser.

Verksamheten präglas av respekt för individens självbestämmanderätt och integritet samt tron på varje individs förmåga att själv göra sina livsval.

Uppföljning och intern kontroll

Vårdförbundet Sörmland förmedlar information om ekonomi och verksamhet till sina ägare/medlemskommuner tre (3) gånger om året i form av en tertiärrapport, en delårsrapport samt en årsredovisning.

Rapportering av mått, aktiviteter och resultatuppfyllelse för Vårnäs och familjerådgivningen sammanställs i rapporter som presenteras för direktionen. Rapporterna skickas sedan vidare för kännedom till respektive medlemskommuners kommunfullmäktige (kommunstyrelsen) samt till socialnämnd eller motsvarande. Utöver dessa rapporter sker redovisning av verksamheterna på de direktionssammanträden som hålls under året.

Med intern kontroll avses åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i Vårdförbundet Sörmlands verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel.

Internkontrollen är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. De flesta riskerna kontrolleras eller åtgärdas fortlöpande, som en naturlig del i verksamheternas pågående processer.

Den interna kontrollens syfte är att säkerställa

-  en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
-  en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
-  att tillämpning av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera efterlevs
-  att verksamhetens kvalitet upprätthålls

Direktionen ska med utgångspunkt från återslagrapporteringen utvärdera Vårdförbundets samlade interna kontroll och bedöma om några åtgärder behöver vidtagas. Direktionen fattar i slutet av året beslut om internkontrollplanen som skall tillämpas nästkommande år.

I årsredovisningen sker en uppföljning av de finansiella målen och av de verksamhetsmål som har angivits i verksamhetsplanen. Målen, andra väsentliga måttbegrepp och nyckeltal följs upp och kommenteras med fokus på hur de uppfylls. I delårsrapporten görs även en uppföljning av de finansiella målen samt av vissa verksamhetsmål. Varje månad görs en avstämning av bokföringen som även utgör en kontroll av att den ekonomiska redovisningen är korrekt och rättvisande för den aktuella delen av året.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om anmälningsskyldighet enligt Lex Maria tillämpas. Dokumentation om avvikelser och tillbud görs både av medicinsk personal och behandlingspersonal. Dokumentationen överlämnas till föreståndaren som i sin tur beslutar om åtgärder samt ansvarar för rapportering till direktionen.

Rapporteringskyldighet - Lex Sarah-rapport

Anställda inom verksamheten är skyldiga att omgående rapportera missförhållanden och/eller påtagliga risker för missförhållanden som på ett negativt sätt kan drabba den som får - eller kan komma i fråga för insatser i verksamheten. En sådan rapport kan benämnas Lex Sarah-rapport.

Apoteket genomför årligen en kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen enligt SOSFS 2001:17 vilken ligger till grund för eventuella förbättringar inom området.

Manual för rådgivarnas behandlingsarbetet på Vårnäs finns och i den behandlingsansvariges arbetsuppgifter ingår bland annat att se till att manualens innehåll efterföljs i behandlingsarbetet.

Samtliga patienter som fullföljer sin behandling ombeds besvara en enkätundersökning om hur de har upplevt sin vistelse på behandlingshemmet. Resultaten följs upp i rådgivargruppen.

Regelbundna kvalitetsmätningar i form av enkäter genomförs även vid Familjerådgivningen samt i upphandlingsverksamheten.

Ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete är framtaget och ligger till grund för fortsatt kvalitetsarbete.

God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse

Samlad bedömning

Verksamhetens utveckling har under 2025 har skett i takt med ett fortsatt ökade patient- och klientunderlag. Det ordinarie arbetet har genomförts med utgångspunkt från uppsatta verksamhetsmål.

Den förändring av arbetssättet kring inskrivningsmomentet som genomförts har lett till förbättringar för både patienter och personal. Fokus har satts på ett lugnt och tryggt mottagande vid inskrivningstillfället där patienten likväl som den eventuellt medföljande anhörige blir väl omhändertagna och uppfångade.

Bedömningen av god ekonomisk hushållning görs med utgångspunkt från de övergripande målen och resultatmålen i verksamhetsplanen med budget för 2025-2027.

Vårdförbundet Sörmland redovisar för året 2025 ett negativt rörelseresultat.

Intäkterna har inte motsvarat prognoserna men kostnadsutvecklingen har varit relativt stabil. Samtidigt har vissa avvikelser förekommit, såsom större reparationskostnader för en åldrande maskinpark samt oväntade reparationer på fordon och fastigheter vilket har påverkat resultatet negativt.

Årsredovisningen för 2025 visar att de två finansiella målen även detta år har uppnåtts.

När det gäller de verksamhetsmässiga målen har flera prioriterade insatser genomförts enligt plan.

Dock har inte samtliga kvalitetsmål uppnåtts fullt ut. Vissa projekt har försenats och det finns tecken som visar på förbättringsbehov genom effektivitet eller måluppfyllelse i kärnverksamheten.

Sammantaget är bedömningen att Vårdförbundet visar en till viss del uppfylld ekonomisk hushållning genom steg, tagna i rätt riktning. Förbundet har, en grundläggande ekonomisk stabilitet men det finns fortfarande utvecklingsområden. För att nå en fullt ut god ekonomisk hushållning krävs fortsatt uppföljning, tydligare prioriteringar samt åtgärder för att säkerställa att både finansiella och verksamhetsmässiga mål uppfylls kommande år.

Finansiella mål Vårdförbundet Sörmland

I enlighet med god, ekonomisk hushållning och en ekonomi i balans ska Vårdförbundets finansiella mål anges i budget samt stämmas av i delårsrapport och i årsbokslut.

I tabellen nedan redovisas de finansiella mål som har fastställts av Direktionen för Vårdförbundet Sörmland i budgeten med utfall för året.

Status	Resultatmål	Kommentar
●	Upprätthålla den starka soliditeten och låga skuldsättningsgraden. Målsättning: Soliditeten ej under 60 %.	Verksamhetens soliditet per 2025-12-31 uppgår till 74%. Ingen belåning har tagits upp under perioden. Målet är uppfyllt.
●	Att ha en god likviditet, som gör det möjligt att täcka kostnader för den löpande verksamheten, kostnader som följer den långsiktiga underhållsplanen men även kostnader för oförutsedda händelser och konjunktursvängningar. Självfinansieringen bör sträva mot 100%	Verksamhetens samtliga investeringar som genomförts under perioden till en kostnad av totalt 1 982 tkr har helt finansierats med egna, likvida medel. Detta i kombination med en sämre utveckling för förbundets placerade medel under året har haft en negativ påverkan på likviditeten. Likviditeten är dock fortsatt god vilket medför att målet om en god likviditet samt strävan mot självfinansiering har uppfyllts.

Inriktningsmål

Status	Resultatmål	Kommentar
●	Vårdförbundet Sörmlands arbete med kvalitetsledningssystemet för hela verksamheten ska alltid vara uppdaterat	Kvalitetsledningssystemet med tillhörande rutiner är uppdaterat för Vårnäs behandlingshem och för Familjerådgivningen.
●	Samtliga verksamheter ska utbildas i HBTQ-frågor	Familjerådgivarna är HBTQI-certifierade. All vårdpersonal vid Vårnäs har genomfört utbildningen via kunskapsguiden.
●	Samtliga verksamheter inom Vårdförbundet Sörmland ska tillämpa evidensbaserad praktik.	Tolvstegsbehandlingen som bedrivs på Vårnäs är evidensbaserad. Familjerådgivarna är utbildade i Emotionellt Fokuserad Terapi (EFT) - en metod som är evidensbaserad.
●	Vårdförbundet Sörmland ska vara en attraktiv arbetsgivare.	Löpande kompetensutveckling samt förbättringar och utveckling av yttre och inre arbetsmiljöer sker kontinuerligt. Under 2025 har teamledarmöten genomförts var tredje vecka, vilket skapar en stabil kommunikationsväg mellan ledningen och de olika arbetslagen. Friskvårdsbidrag erbjuds och gemensamma aktiviteter genomförs för att stärka gruppdynamiken. Möjlighet att delta i Yoga erbjuds var sjätte vecka på Vårnäs. Samtlig personal har erbjudits ett hälsopaket där möjlighet till hjälp finns avseende hälsa och livsstil, samliv, beroende, fysisk och psykisk hälsa samt ekonomisk rådgivning.

Miljömål

Status	Resultatmål	Kommentar
●	Vårdförbundet Sörmland vill bidra till en hållbar utveckling och ekologisk balans genom att begränsa klimatpåverkan och arbeta förebyggande enligt de miljöbalkar som finns. - nya leasingbilar bör minska fossilbränsleberoendet i förhållande till nuvarande situation - rengöring ska vara miljömärkta - all belysning i verksamheterna ska ha led lampor - Återvinning av avfall genom källsortering - Engångsartiklar skall fasas ut	Vårdförbundet Sörmland leasar en elbil. Miljömärkta kemikalier i fastighetsskötsel och städ används, ansvariga för det digitala kemikalierregistret är utsedda för god översikt och kontroll. Större delen av all belysning är utbytta till LED. Målet är samtliga. Allt avfall i förbundets verksamheter källsorteras. Engångsmuggar har tagits bort och ersatts med återanvändbara. Fler åtgärder avseende avfall planeras under 2026, i form av källsortering och minskning av förpackningsmängden.

Inriktningsmål Vårnäs behandlingshem

Status	Inriktningsmål	Kommentar
●	Sörmlänningar med missbruksproblem ska enkelt och snabbt själva kunna söka och få hjälp för sitt beroende. Vårnäs behandlingshem är ett komplement till annan vård på hemmaplan för Sörmlands kommuner	Genom Öppet Intag kan sörmlänningar snabbt och enkelt söka och få hjälp. Den genomsnittliga kötiden har bibehållits med 14 dagar under 2025 Trycket på tidsbokningen är fortsatt högt och det nya bokningssystemet som implementerades 2024 har märkbart ökat tillgängligheten. Den positiva effekten av detta är mycket tydlig genom det ökande antalet inkommande samtal och bokningar.
●	Vårdförbundet Sörmlands ambition är att fortsätta sälja platser externt. Detta ska möjliggöras genom att aktivt bevaka och delta i anbudshandlingar gällande tolvstegsbehandling samt förlängd behandling i de så kallade halvvägshusen. Med detta arbete ska fler presumtiva avtalspartners, inom rimligt geografiskt avstånd, fångas upp. Genom ett mer offensivt arbete med informations- och marknadsföringsinsatser riktade till möjliga kunder och uppdragsgivare kan upptagningsområdet utökas.	Under 2025 konstateras en minskning av externa placeringar, framför allt i den förlängda behandlingen där samverkansarbetet som Vårdförbundet genomfört tillsammans med medlemskommunerna tydligt har påverkat placeringar i den förlängda behandlingen negativt. Projektmöten med utvecklingsgruppen genomförs varannan vecka med syfte att driva arbetet med att synas bättre utåt. Gruppen består av förbundschef, föreståndare, behandlingsansvarig samt vårdutvecklande sjuksköterska, som tillsammans arbetar med flertalet projekt samtidigt. Utvecklingsmöjligheterna är stora. Under 2025 tecknades nytt avtal med Kriminalvården och en ökning av placeringar genom dem syns tydligt. Avtalet sträcker sig till och med april 2029.

Verksamhetsmål Vårnäs Behandlingshem

Status	Verksamhetsmål	Kommentar
	Minst 50% av de patienter som nås genom uppföljning, skall ha uppnått en stadigvarande drogfrihet samt vara fortsatt aktiva i självhjälpssgrupper två år efter avslutad behandling.	Uppföljningen, som görs en gång per år i samband med årsbokslutet visade att 75 % av de som svarade på enkäten (36 kontaktade/var 27 patienter med genomgången primärbehandling) fortfarande är i kontakt med självhjälpssgrupper
	Öka informationen och marknadsföringen riktad mot medlemskommuner och externa köpare. Minst fem (5) större informations och marknadsföringstillfällen per år ska genomföras	Informationsinsatser har under året genomförts med socialtjänsten i Eskilstuna, Flen, Vingåker och Strängnäs. Vårnäs har besökt reumatikerförbundet i Katrineholm, Socialpsykiatri, Stadsmissionen och stödboenden i Eskilstuna. Behandlingsansvarige medverkade på nätverks-träff i Huddinge där flera Stockholmskommuner visade stort intresse för Vårnäs. Våren 2026 förläggs nästa nätverksträff på Vårnäs då direktionen också är representerad.
	Kvalitetsmätningar ska genomföras genom att erbjuda samtliga patienter som genomför en primärbehandling, möjligheten att besvara en nöjdhetsenkät avseende samtliga delar i behandlingen. Det samlade resultatet från mätningen skall uppgå till minst 85% av enkätens maxpoäng.	93 % av patienterna som har svarat är nöjda med behandlingen att jämföra med 93% år 2024. den sedan tidigare, planerade digitaliseringen av enkäten är under fortsatt arbete och planeras att tas i drift våren 2026.
	Andelen patienter som avbryter behandlingen ska minskas	Antalet avbrott/oplanerade utskrivningar har under året uppgått till 185 stycken. (47%). Att jämföras med 151 stycken (47%) år 2024. Majoriteten som avbryter gör det under tiden på introduktions-avdelningen. Andelen är oförändrat 47% vilket visar att det ökade antalet således följer den totala ökningen av inskrivningar. En klar minskning sågs mellan åren 2023 och 2024. Att andelen är oförändrad trots stor ökning av inkommande patienter ses som mycket positivt och det visar att förbättringar av rutiner vid inskrivning har gett god effekt.
	Kompetensen hos verksamhetens vårdgivande personal ska kontinuerligt ökas.	Utbildningar som har genomförts under 2025 Handledning till samtlig personal som arbetar med behandling. Under hösten har kök/städgruppen genomgått egen handledning med syfte att förbättra kommunikationen i gruppen. Två rådgivare har slutfört sin CTL-utbildning*. Utbildningen till HR-koordinator har slutförts under hösten 2025. All personal på Vårnäs har genomgått HLR-utbildning. Föreståndaren har genomgått utbildning i "Juridik för föreståndare" samt "Ekonomiskt bistånd". All personal på Vårnäs har genomgått tre dagars utbildning i Psykosocial arbetsmiljö, medberoende/professionellt medberoende. Samtlig Vårnäs personal har deltagit i en heldagsutbildning om Samsjuklighet. Vårnäs fastighetsskötare har genomgått maskinutbildning för motor,-och röjsåg samt skylift.

Verksamhetsmått Vårnäs behandlingshem

Genomsnittskostnad per invånare i medlemskommunerna: 132 kronor.

Motsvarande kostnad för 2024 var 135 kronor.

Kvalitets,- och servicemått

Status	Verksamhetsmål	Kommentar
	<i>Målsättningen är att alla patienter skall beredas plats inom två veckor (i snitt beräknat över helår)</i>	<i>Den genomsnittliga väntetiden under året har uppgått till 17 dagar. En direkt följd av ökad inströmning i det Öppna Intaget.</i>
	<i>Enskilda, presumtiva patienter och till dem närstående personer skall alltid erbjudas möjlighet till ett informationsmöte med behandlingspersonal innan ställning tages till inskrivning. Inskrivning vid Vårnäs behandlingshem görs alltid av legitimerad sjuksköterska och behandlingen inleds alltid på introduktionsavdelningen.</i>	<i>Under 2025 har Vårnäs genomsnittligt kunnat erbjuda två informationssamtal respektive studiebesök i veckan på plats. Inskrivning genomförs alltid av legitimerad sjuksköterska och behandlingen inleds alltid på introduktionsavdelningen.</i>
	<i>Samtliga rådgivare uppfyller kunskapskraven för certifiering av tolvstegsbehandlingens läroprocesser (CTL) för att tillförsäkra att patienterna erhåller en god professionalitet i behandlingen på Vårnäs</i>	
	<i>Patienterna på Vårnäs skall erbjudas en näringsriktig och fullgod kost (husmanskost) i form av frukost, lunch och kvällsmål dagligen. Utöver detta ha tillgång till frukt och mellanmål i syfte att stimulera tillfrisknandeprocessen.</i>	<i>Kosten och kökets personal får mycket goda omdömen från patienterna vid utvärderingen som görs av deras vårdupplevelse på Vårnäs. En engagerad och principfast personal utgör en viktig del i tillfrisknandet.</i>
	<i>Lokalerna på Vårnäs skall erbjuda och tillhandahålla en god standard, vilket skall säkerställas genom att de årliga, planerade förbättringsåtgärderna genomförs</i>	<i>Den långsiktiga underhållsplanen följs och uppdateras fortlöpande. Under året har förbättringar genomförts för att bättre utnyttja befintliga lokaler vilket har gett fyra nya primärplatser under året och fortsatt arbete under 2026 kommer att ge ytterligare åtta nya platser i primären samt fyra nya platser på introduktionsavdelningen. Hälften av Vårnäs patientboenden har genomgått upprustning av ytskikt och inredning. Återstående boenden rustas under våren 2026. Med enkla medel genomförs en generell uppfräschning av lokalerna. Patienterna i den förlängda behandlingen ges samtidigt möjlighet till att öva på praktiskt arbete som en del i tillfrisknandet. Ljuddämpande åtgärder har genomförts till följd av det ökade antalet inskrivna patienter.</i>

Verksamhetsmål Familjerådgivningen

Status	Verksamhetsmål	Kommentar
	Av Familjerådgivningens klienter ska minst 85% vara nöjda med sin kontakt med mottagningen.	Under oktober/november genomförs en årlig brukarundersökning. År 2025 uppgav 88% av de tillfrågade att de kan tänka sig att rekommendera andra att söka hjälp hos Familjerådgivningen. 2024 var motsvarande siffra 97%
	Samverkan med Mödravården, Familje,- och Barnavårdscentraler samt medlemskommunernas socialrådgivningar skall fortgå oavbrutet och om möjligt även utökas.	Under 2025 har samverkansarbete skett vid totalt 12 tillfällen. En samverkansträff med Familjerätten i Eskilstuna har genomförts Samverkan med socialrådgivning avseende våld i nära relationer genomförs kontinuerligt i samarbete med STOPP-verksamheterna i Eskilstuna och Strängnäs. Samverkansträffar med relationsvårdteamet i Katrineholm har genomförts vid två tillfällen. Regionssamverkan med familjerådgivningarna i Västerås och Örebro med kranskommuner genomförd genom heldag i i Västerås. Tre familjerådgivare medverkade vid KFRdagar i Malmö. Socialnämnden i Nyköping har besökts och samverkan med Familjefridsmottagningen är inplanerad. Familjecentralen i Strängnäs har besökts och ytterligare tillfälle är inplanerat.
	Öka antalet klienter som tar en tidig kontakt för rådgivning.	Genom att aktivt arbeta för att synas på platser där presumtiva klienter kan tänkas finnas bearbetas detta mål fortlöpande. En ökad tillgänglighet har skapats genom det nya bokningssystemet. Förväntad positiv effekt på antalet samtal per rådgivare har uteblivit så här långt dock genomförs ytterligare insatser för digitaliseringen av bokningar tider under våren 2026 som förväntas ge effekt.

Verksamhetsmätt Familjerådgivningen

Genomsnittskostnad per invånare i medlemskommunerna: 23 kronor.



Kvalitets, - och servicemätt Familjerådgivningen

Status	Verksamhetsmål	Kommentar
	<i>Minst 75% av inbokade samtal under året genomförs.</i>	<i>Av 2 190 samtal är 1 682 genomförda ca 77 % - vilket betyder att målet är uppfyllt under 2025.</i>
	<i>Sökanden skall senast inom två (2) veckor erhålla en bokad tid.</i>	<i>Tid erhålls inom 15 dagar Målet uppfylls ej under 2025.</i>
	<i>Besöksfrekvensen skall i genomsnitt vara tre inbokade besök per arbetsdag och heltidstjänst som familjerådgivare.</i>	<i>Besöksfrekvensen motsvarar 1,9 inbokade besök per arbetsdag och heltidstjänst. En marginell ökning jämfört med föregående år (1,8). Målet uppfylls ej under 2025.</i>

Övriga uppdrag Utbildning CTL

Status	Verksamhetsmål	Kommentar
	<i>Två utbildningstillfällen gällande CTL* ska genomföras under 2025 (*Certifiering i Tolvstegsbehandlings Lärprocesser)</i>	<i>En CTL* utbildning har slutförts under året med deltagare från medlemskommunerna samt egen personal. På grund av deltagarbrist ställdes höstens utbildningsdagar in.</i>

Kommentar

Sedan 2016 innehar Vårdförbundet Sörmland användarrättigheter och Copy Right gällande CTL-utbildningen "Certifiering i Tolvstegsbehandlings Lärprocesser"

Kompetenskravet för rådgivare är bland annat certifiering och att detta görs i egen regi garanterar en långsiktig kompetensförsörjning.



Balanskravsresultat

Balanskravsresultat för perioden

Redovisningslagen som gäller sedan 2019 - Lag om kommunal bokföring och redovisning redovisning (2018:597) har för Vårdförbundet Sörmland, bland annat medfört att realiserade vinster och förluster i värdepapper, som påverkar resultatet - bokas upp.
Periodens resultat påverkas positivt med 186 tkr av finansiella poster.



Balanskravsutredning

	2025-12-31
Årets resultat enligt resultaträkningen	-514
- samtliga realisationsvinster	186
+ realisationsvinster enl. undantagsmöjlighet	0
+ realisationsförluster enl. undantagsmöjlighet	0
+/- orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
+/- återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-328
Balanskravsresultat	-328

Vårdförbundet Sörmland har, per 251231 ett balanskravsunderskott om 328 tkr att återställa.

Lagstiftningen kräver att kommunalförbundets ekonomi ska vara i balans. Detta innebär att resultatet för Vårdförbundet Sörmland, reducerat med samtliga reavinster, ska vara större än noll. Vårdförbundet Sörmland uppfyller inte balanskravet för 2025.

Vid delåret var balanskravsunderskottet 484 tkr vilket innebär att en återhämtning med 32% är gjord under 2025 års sista tertial.

Under förutsättning att ett intensifierat arbete med att öka antalet externa placeringar ger det förväntade resultatet med ökade intäkter i kombination med effektiviseringsåtgärder i det dagliga arbetet beräknas balanskravsunderskottet kunna återhämtas under 2026.

Väsentliga personalförhållanden

- ▶ Antalet tillsvidare/månadsanställd personal inom Vårdförbundet Sörmland uppgår till 27 personer och 25,7 heltidsanställningar. Av dessa är 17 kvinnor och 10 män.
Tre heltidsanställda (2 kvinnor, 1 man) har beviljats tjänstledighet för studier.
På Vårnäs behandlingshem är fem kvinnor och sex män timanställda
En ny sjuksköterska började sin anställning i oktober.
Nyrekryterad behandlingsansvarig har tillsammans med föreståndaren avlastat förbundschefen.
Den tillplattade ledningsorganisationen har skapat avlastning samt minskat verksamhetens sårbarhet.
Den nytillsatta föreståndaren innehade tidigare rollen som social samordnare, genom nyrekrytering har den rollen tillsatts på nytt.
- ▶ I april månad valde en av familjerådgivarna att lämna sin anställning vilket medförde en något decimerad personalstyrka under perioden april till augusti grupp, förstärkning har dock getts genom anlitade konsulter.
Från och med september månad är ordinarie personalstyrka åter fulltalig.

Kompetensutveckling

- ▶ Samtlig personal på Vårnäs behandling genomgår regelbunden handledning med en handledare.
Samtlig personal på Vårnäs behandling har genomgått utbildning i HLR.
Två rådgivare har slutfört sin CTL*-utbildning under perioden, förbundschefen påbörjade sin.
Föreståndaren har genomgått utbildningen "Juridik för föreståndare" samt "Ekonomiskt bistånd".
En administratör har slutfört sin utbildning till HR-koordinator.
Samtlig personal på Vårnäs har genomgått tre dagars utbildning i "Psykosocial arbetsmiljö, medberoende och professionellt medberoende"
Extra handledningstid med totalt 15 timmar har getts kök och städpersonalgruppen med syfte att stärka kommunikationen i gruppen.
Vårnäs båda fastighetsskötare har genomgått maskinutbildning för motorsåg, röjsåg samt skylift.
Detta medför minskade kostnader för externa entreprenörer för arbete som vi nu kan utföra själva.
Samtlig personal på Vårnäs har deltagit i en heldagsutbildning om samsjuklighet.
- ▶ Samtlig personal vid Familjerådgivningen genomgår regelbunden handledning.
Tre familjerådgivare deltog vid KFR-dagarna i Malmö.
Egna studier kring heder och kulturella skillnader sker kontinuerligt vid sidan av verksamheten.
Omcertifiering i HBTQI sker våren 2026.



Arbetsmiljö

Nyckeltal	Mätperiod	Utfall 2025	Varav kvinnor	Varav män	Utfall 2024	Varav kvinnor	Varav män
Arbetat antal timmar	2501-2512	68 514	38 470	30 044	67 664	37 127	30 535
Sjukfrånvaro timmar	2501-2512	6 147	2 485	3 662	7 870	3 650	4 220
Sjukfrånvaro %	2501-2512	8,97%	4,79%	6,32%	11,60%	9,80%	13,82%
Varav sammanhängande frånvaro 60 dgr <	2501-2512	3,52%	0,00%	5,87%	5,61%	4,85%	6,27%

Kommentar

Den totala sjukfrånvaron under 2025 minskade från 11,6% (2024) till 8,97 % 2025.

Minskningen fördelar sig lika mellan korttids,- respektive långtidsfrånvaron.

Långtidssjukfrånvaro, som omfattar över 60 dagar eller mer utgör 3,52% av den totala sjukfrånvaron.

Den totala sjukfrånvaron för kvinnor har minskat med 5,01% jämfört med föregående år.

Den totala sjukfrånvaron för män har ökat med 7,50% jämfört med föregående år.

Verksamheten har under 2025 haft totalt två sjukskrivningar som varat längre än 60 dagar.

Friskvårdsersättningen om 2 000 kronor per anställd och år används utifrån individuella önskemål och behov enligt Skatteverkets regler. Under 2025 har fler friskvårdsinsatser genomförts, såsom möjlighet till yoga på dagtid.

Tre särskilda friskvårdsinsatser för problematik relaterad till arbetet har genomförts under året.

Utvecklingsförväntningar

Utveckling Vårdförbundet Sörmland

Verksamhetsåret 2025 har Vårdförbundet Sörmlands verksamhet vid Vårnäs Behandlingshem konstaterat en betydligt större patientinströmning. 10 av årets 12 månader har antalet inskrivna patienter genom det Öppna Intaget överstigit budgetmålet (20 platser/dygn) med mellan 1,44 och 7,13 fler patienter per dygn.

Detta är en klar effekt av att medlemskommunerna i allt större utsträckning använder Vårnäs som sin hemmaplanslösning. Antalet vård dygn genom det Öppna Intaget är 326 fler i jämförelse med föregående år. och 610 fler i jämförelse med 2023. En klar trend kan således ses.

Antalet vård dygn i halvvägshusens förlängda behandling har däremot minskat med 561 jämfört med år 2024.

Externa placeringar har ökat med 82 vård dygn i jämförelse med föregående år.

Detta ger en total ökning med 404 vård dygn för verksamhetsåret 2025.

Vårdförbundet Sörmlands utmaning under 2025 har varit förmågan att ställa om rutiner och arbetssätt för att möta upp den ökade inströmningen utan negativ påverkan på behandlingen.

Tack vare en god tillgång till vikarier, omarbetade scheman och utfasning av ensamarbete har verksamheten fungerat bra. Viss ökning av sjukfrånvaro kan skönjas, men huruvida den är relaterad till arbetsbelastningen är svårt att avgöra. Omorganisationer skapar alltid viss oro i inledningsfasen, men väl genomarbetade förändringar har skapat goda förutsättningar för förmågan att ta emot den ökande inströmningen av patienter.

Avlastning i form av stödperson utan 12-stegsutbildning har implementerats i form av en testperiod som ska utvärderas under senvåren 2026.

Den genomsnittliga kostnaden per kommuninvånare för Vårdförbundet Sörmlands medlemskommuner har minskat från 135 till 132 kronor vilket avspeglar sig tydligt i förbundets ekonomi. En ökad inströmning genom det Öppna Intaget ger ofrånkomligen högre driftskostnader. Anslagsnivån släpar efter något till följd av tidigare direktionsbeslut om tillfälligt sänkta anslag samt en utmanande inflationsutveckling på det vilket tydligt har påverkat förbundets ekonomi negativt. Förbundet står fortsatt inför stora utgifter till följd av ett eftersatt underhåll på fastigheterna. Det utåtriktade arbetet med att ytterligare synliggöra verksamheten, genom utökad information och utökad samverkan är därför viktigare än någonsin. Förbundet har i större utsträckning än tidigare ett ökat behov av externa placeringar för att ha möjlighet att möta upp de ökande kostnaderna som uppstår i det Öppna Intaget.

➤ Arbetet med uppdatering av material, modernisering av digitala kanaler, invändig uppförskning samt omstrukturering av introduktionsavdelningen fortsätter enligt plan.

En mindre ombyggnation av introduktionsavdelningen inleds under mars månad 2026 med syfte att öka antalet platser på avdelningen från 12 till 16.

Med hänsyn till medlemskommunernas och Regionens fortsatt ansträngda ekonomier samt de politiska beslut som ofrånkomligen följer av detta, bedömer Vårdförbundet Sörmland att än fler patienter kommer att hänvisas till Vårnäs.

Detta väntas leda till ett fortsatt ökat inflöde och högre beläggning på Vårnäs Behandlingshem även under 2026.

Under det kommande året behöver verksamheten vid Vårnäs arbeta målmedvetet och systematiskt för att nå sin fulla potential. Det innebär att vidtaga kraftfulla och väl genomtänkta åtgärder inom såväl organisation, arbetssätt och resursanvändning som uppföljning och kvalitetsutveckling. Genom att optimera processer, stärka samverkan och säkerställa ett effektivt nyttjande av tillgängliga resurser skapas förutsättningar för högre kapacitet och bättre resultat.

En central del i detta arbete är att identifiera verksamhetens kapacitetstak - det vill säga den nivå där resurser, kompetens och struktur är fullt utnyttjade utan att kvalitet eller arbetsmiljö påverkas negativt.

➤ Familjerådgivningen behöver arbeta mer intensivt utifrån upprättad projektplan för att uppnå uppsatta verksamhetsmål.

Personalresurserna finns men arbetssätt och användning av befintliga resurser behöver utvecklas ytterligare. Tydliggörande av verksamhetens mål, med tätare uppföljning och kvalitetsutveckling är nödvändigt

2025 har varit första året där familjerådgivning har drivits på uppdrag av Nyköpings kommun.

Avtalet löper på till och med 31 december 2026 och kan komma att förlängas.

Verksamheten i Nyköping har fungerat väldigt bra under året och väntetiden har kunnat hållas kort.

Vårdförbundet Sörmlands grundverksamhet kan förbättras genom att utveckla arbetssättet utifrån de kunskaper som under året har erhållits genom uppdraget i Nyköping.



Ekonomisk redovisning

Resultaträkning (beloppen visas i tkr)

	Not	ÅR 2025	ÅR 2024
Verksamhetens intäkter	3	7 304	9 878
Verksamhetens kostnader *	3	-32 432	-32 392
Avskrivningar	5, 7	-751	-689
Nettokostnader		-25 879	-23 203
Anslag för köpt verksamhet **	4	25 180	24 360
Verksamhetens resultat		-699	1 157
Finansiella intäkter		17	63
Finansiella kostnader		-1 548	-588
Orealiserade vinster	6	1 717	1 546
Periodens resultat		-514	2 179

Kommentar:

* Varav revisionskostnader 153 tkr för den finansiella revisionen.

**Förbundets medlemskommuner erlägger anslag för köp av patientplatser inom primärbehandlingen på Vårnäs behandlingshem samt för Familjerådgivning.

Region Sörmland erlägger ett årligt anslag för introduktionsavdelningens abstinensbehandling på Vårnäs Behandlingshem. Regionens anslag för år 2025 uppgår till 2 723 tkr.



Balansräkning (beloppen visas i tkr)

TILLGÅNGAR	Not	ÅR 2025	ÅR 2024
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	7	12 561	11 002
Finansiella anläggningstillgångar	8	279	224
Summa anläggningstillgångar		12 840	11 226
Omsättningstillgångar			
Lager	9	34	37
Kortfristiga fordringar	10	9 623	2 693
Kortfristiga placeringar	11	13 745	16 569
Likvida medel	11	43	6 632
Summa omsättningstillgångar		23 445	25 931
SUMMA TILLGÅNGAR		36 285	37 157
EGET KAPITAL/SKULDER			
Eget kapital *	12	26 681	27 195
-därav årets resultat		-514	2 179
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder	13	9 604	9 963
Summa kortfristiga skulder		9 604	9 963
SUMMA SKULDER/EK		36 285	37 158
Ställda panter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser			
Pensionsförpliktelse	14	1 040	1 109
Löneskatt på pensionsförpliktelse		253	269
Summa		1 293	1 378

(*samlade, bokförda vinster/förluster sedan verksamhetsstart)

Kassaflödesrapport (beloppen visas i tkr)

Löpande verksamheten	ÅR 2025	ÅR 2024
Resultat efter finansnetto	-514	2 179
Justeringar för avskrivningar	751	689
Kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapitalet	237	2 868

Förändringar i rörelsekapitalet		
Ökning+/minskning- av varulager	-2	10
Ökning+/minskning- av kortfristiga fordringar	6 930	-7 148
Ökning-/minskning+ av kortfristiga skulder	-359	649
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 806	-3 621

Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella tillgångar	2 310	3 901
Investering i finansiella tillgångar	0	0
Utrangering inventarier	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	2 310	3 901

Finansieringsverksamheten		
Nyupptagna lån	0	0
Amortering av skuld	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0

Periodens kassaflöde	9 413	-5 813
-----------------------------	--------------	---------------

Likvida medel vid årets början	23 201	17 388
--------------------------------	--------	--------

Likvida medel vid periodens slut (inkl. kortfr. placeringar)	13 788	23 201
---	---------------	---------------

Noter till Resultat & Balansräkning (beloppen visas i tkr)

NOT 1 Redovisningsprinciper

Samma principer som för senaste årsredovisningen gäller.

NOT 2 Uppskattningar och bedömningar

Samma beräkningsmetoder, uppskattningar och bedömningar som senaste årsredovisningen.

NOT 3 Verksamhetens intäkter och kostnader

Intäkter	ÅR 2025	ÅR 2024
Vårdavgifter*	5 219	6 509
Övriga intäkter ●	1 240	3 369
Summa intäkter	6 459	9 878

* Vårdavgifter omfattar även avgifter för mernyttjande av behandlingsplatser inom det Öppna Intaget och samtal vid Familjerådgivningen

● Övriga intäkter fördelas enligt nedan

Försäljning kiosk Vårnäs behandlingshem	388 976	408 483
Kostersättning, personal	188 065	149 378
Vattenavgifter	46 500	46 683
Arrendeavgift mark och jakt	14 500	14 500
Försäljning/avverkning skog	40 820	35 403
Övriga inkomster	122 652	369 713
Särskild momsersättning/Ludvika	14 910	11 192
CTL avgifter	0	18 919
Lönebidrag	298 403	461 197
Sjuklönersättning	125 000	188 578
Försäkringsersättning	0	1 664 837
Summa övriga intäkter	1 239 826	3 368 883

Kostnader	ÅR 2025	ÅR 2024
Personalkostnader	23 425	22 861
Fastighets/lokalkostnader	2 834	2 552
Leasingkostnader	262	285
Verksamhetskostnader	6 476	6 361
Summa kostnader	32 997	32 059

NOT 4 Anslag från medlemskommuner och Region Sörmland

Anslag från medlemskommuner	ÅR 2025	ÅR 2024
Eskilstuna	11 760	11 409
Flen	1 713	1 691
Katrineholm	3 755	3 648
Strängnäs	4 258	4 107
Vingåker	970	946
Region Sörmland	2 723	2 556
Summa	25 179	24 357

NOT 5 Materiella anläggningstillgångar/Avskrivningar

Avskrivningarna är beräknade på anskaffningsvärdet. Undantaget är fastigheten Gäringstorp 2:3 (Vårnäs) som övertogs från staten 1983 till en köpeskilling av 0 kronor, där en uppskrivning av fastigheten har skett under 1990-talet. Det bokförda värdet på fastigheten utgörs till största delen av mark.

På fastighetens byggnadsvärde görs komponentavskrivningar.

Avskrivningstiderna är 100, 40, 30, 20, 10 och 5 år.

Årets avskrivningar till och med 2025-12-31 är 751 tkr. Motsvarande per 2024-12-31 var 689 tkr.

Utrangering av inventarier har genomförts avseende sålda fordon.

NOT 6 Finansiella poster

Vårdförbundet Sörmlands finansiella poster utgörs av ränteintäkter om 17 tkr, resultat från fondförsäljning om -1 546 tkr.

Orealiserad vinst per 251231 är 1 717 tkr.

NOT 7 Materiella anläggningstillgångar/Avskrivningar

Restvärdet på förbundets materiella anläggningstillgångar är, per 251231, 12 561 tkr.

Mark, byggnad, lokaler	ÅR 2025	ÅR 2024
Ingående anskaffningsvärde	24 338	20 769
Årets nyanskaffningar*	1 982	3 569
Årets avyttringar	0	0
Utgående ackumulerande anskaffningsvärde	26 320	24 338
Ingående ackumulerade avskrivningar	-14 038	-13 497
Årets avskrivningar	-576	-541
Årets avyttringar	0	0
Utgående ackumulerande avskrivningar	-14 614	-14 038
Utgående planenligt restvärde	11 706	10 300

Inventarier	ÅR 2025	ÅR 2024
Ingående anskaffningsvärde	3 086	2 755
Årets nyanskaffningar	328	331
Årets avyttringar	0	0
Utgående ackumulerande anskaffningsvärde	3 414	3 086
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 384	-2 236
Årets avskrivningar	-175	-147
Årets avyttringar /Utrangeringar	-570	0
Utgående ackumulerande avskrivningar	-1 989	-2 384
Utgående planenligt restvärde	855	702
Summa materiella anläggningstillgångar	12 561	11 002

* Av totalsumman 1 982 tkr nyanskaffningar, Mark/Byggnader/Lokaler utgör 1 386 tkr pågående nyanläggning av vatten/avlopp

NOT 8 Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar	ÅR 2025	ÅR 2024
Andelar i Mellanskog	279	224
Summa finansiella anläggningstillgångar	279	224

NOT 9 Varulager

Avser varor i Vårnäs kiosk. Inventering sker vid årsskiften. (34 tkr)

NOT 10 Kortfristiga fordringar

Fordringar	ÅR 2025	ÅR 2024
Kundfordringar	6 876	384
Övriga kortfristiga fordringar	2 713	2 309
Varulager kiosk	34	37
Summa kortfristiga fordringar	9 623	2 730

NOT 11 Likvida medel

Kassa/Bank	ÅR 2025	ÅR 2024
Kassa	11	13
Underhållskonto	1 046	3 415
Bank	31	6 619
Summa kassa/bank	1 088	10 047
Kortfristiga placeringar		
Depå	0	625
Fonder	10 983	10 983
Orealiserade vinster	1 717	1 546
Summa kortfristiga placeringar	12 700	13 154

NOT 12 Eget kapital

Vårdförbundets egna kapital (samlade vinster/förluster sedan start) för 2024 uppgick till 27 195 tkr i årsbokslutet.

Förändringen utgörs av årets resultat på -514 tkr, vilket medför att det egna kapitalet per 251231 uppgår till 26 681 tkr.

Eget kapital och årets resultat	ÅR 2025	ÅR 2024
Ingående eget kapital	27 195	25 016
Årets resultat	-514	2 179
Utgående eget kapital	26 681	27 194

NOT 13 Kortfristiga skulder

Skulder	ÅR 2025	ÅR 2024
Utnyttjad kredit	331	0
Leverantörsskulder	841	1 223
Personalskatter	381	341
Semesterlöneskuld	435	483
Förutbetalda intäkter*/upplupna kostnader	6 654	7 005
Övriga skulder	962	911
Summa kortfristiga skulder	9 604	9 963

* avser bland annat medlemskommunernas och regionens anslag för första kvartalet 2025.

NOT 14 Ansvarsförbindelser

Pensionsmedel enligt avtal PA-KFS09

Per 251231 beräknas pensionsförpliktelsen inklusive löneskatt till 646 tkr (avser pensioner före 1998) Motsvarande belopp 241231 var 1 378 tkr.

Leasingavtal

Vårdförbundet Sörmlands samtliga leasingavtal är av operationell karaktär.

Enbart leasing,- och hyresavtal med löptid som överstiger tre år redovisas i tabellen.

Leasingavgifter	Inom fem år	Efter fem år
Inventarier	812	0
Totalt	812	0

Allmänna redovisningsprinciper

Belopp anges i tkr om inte annat anges. Jämförande värden för år 2024.

Årsredovisningen är uppställd och anpassad till den praxis som bland annat kommer till uttryck i rekommendationer och uttalanden från Rådet för kommunal redovisning. Finansiella placeringar redovisas enligt verkligt värde och omräkning har skett av resultat,- och balansräkning per den 2025-12-31 där orealiserade vinster och förluster redovisas till verkligt värde.

Resultaträkningens uppställning avviker från den kommunala redovisningslagen eftersom verksamheten finansieras med medlemsavgift och olika former av uppdrags-intäkter. Använd uppställningsform bedöms ge en mer rättvisande bild av verksamhetens utfall. Förbundet har dokumenterat sitt redovisningssystem med en beskrivning av tillämpningen i enlighet med Kommunala Redovisningslagen - KRL.

Värderingsprinciper med mera

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomisk livslängd. Avskrivningen påbörjas från det år då den tas i bruk.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde överstigande ett halvt basbelopp klassificeras som inventarier.

Korttidsinventarier med ett värde upp till ett halvt basbelopp och en livslängd upp till tre (3) år redovisas som en driftskostnad.

Finansiella placeringar

Redovisas enligt verkligt värde och omräkning har skett av resultat,- och balansräkning per den 2025-12-31 där orealiserade vinster och förluster redovisas till verkligt värde.

Intäkter från avgifter, bidrag och försäljningar

Vårdavgifter omfattar även avgifter för mernyttjande av behandlingsplatser inom Öppna Intaget och samtal vid familjerådgivningen.

Semesterlöneskuld

Den totala semesterlöneskulden inklusive sociala avgifter per 2025-12-31 var 523 tkr.

Pensioner

Pensionsskulden har beräknats av KPA och redovisas enligt den så kallade blandmodellen, vilket innebär att skulden till och med 2025-12-31 redovisas inom linjen - ansvarsförbindelse inklusive löneskatt.

Leasingavtal

Vårdförbundets samtliga leasingavtal är av operationell karaktär och bokförs mot resultaträkningen.

Drift, - och investeringsredovisning

Budgetföljsamhet

Driftsredovisning, nettoresultat (beloppen anges i tkr)				
	Utfall 20251231	Utfall 20250831	Budget 2025	Budgetavvikelse 2025
Intäkter				
Anslag	25 179	16 776	24 289	890
Vårdavgifter	6 064	3 756	6 890	-826
Övriga intäkter	1 240	907	2 000	-760
Summa intäkter	32 484	21 439	33 179	-696
Kostnader				
Personal*	-23 425	-15 388	-23 610	185
IT/Telefoni**	-1 163	-805	-1 165	2
Fastighet/lokal	-2 797	-1 935	-2 440	-357
Planerat underhåll	-37	0	0	-37
Fordon	-358	-215	-330	-28
Förbrukningsmateriel	-1 227	-801	-1 350	123
Livsmedel	-1 907	-1 242	-1 760	-147
Konsult/medlemsavgifter	-1 112	-787	-1 200	88
PR	-79	-44	-152	73
Patientkostnader	-329	-203	-400	71
Avskrivningar	-751	-505	-510	-241
Finansiella poster	186	61	0	186
Summa kostnader	-32 998	-21 864	-32 917	-82
Resultat	-514	-425	262	-778

Kommentar

* Personalkostnader innefattar även förbundsgemensamma kostnader för kollektiva personalförsäkringar, arvoden till direktion och ledning, samtliga pensionsavgifter för förbundet.

Förbundsgemensamma kostnader är totalt budgeterade till 5 700 tkr för 2025.

Intäktsminskningen beror till största delen på uteblivna vårdintäkter för förlängd behandling.

Utöver detta tillkommer finansiella poster om 186 tkr.

och ger ett negativt budgetunderskott om 775 tkr.

Kostnadsposter kan härledas till ökade kostnader för livsmedel, fastighet/lokal samt högre avskrivning till följd av gjorda investeringar.

Driftredovisning (tkr)

Förbundsgemensamt

De förbundsgemensamma kostnaderna omfattar kostnader för förbundsdirektion, ledning, revision, administration samt pensionsavgifter för samtliga anställda inom förbundet. Dessa fördelas på verksamheterna med nyckeltal som har respektive kostnadsandel i budgeten som grund. Periodens förbundsgemensamma kostnader fördelas på respektive verksamhet utifrån dess storlek (budgetomslutning) som beräkningsgrund.

Kostnadsfördelningen mellan de två kärnverksamheterna är Vårnäs Behandling 84% och Familjerådgivningen 16%.

Förbundsgemensamma kostnader uppgår under 2025 till 4 317 tkr.

Verksamhetsområde	Intäkter	Kostnader	Nettoresultat 2025	Redovisat resultat 2024
Vårnäs Behandling	26 473	27 938	-1 465	1 224
Familjerådgivningen	6 011	5 060	951	510
Summa	32 484	32 998	-514	1 734

Investeringsredovisning

Huvudprojekt	Utfall 20251231	Budget helår 2025	Avvikelse budget 2025
Reningsverk, avlopp, dricksvatten, konsultanalys	1 386	1 200	-186
Ombyggnation/upprustning introduktionsavdelning	34	600	-566
Upprustning patientboenden/utökning av platser	168	250	-82

Kommentar

Kostnader för nytt avlopp och dricksvattenledning samt uppkoppling på det kommunala nätet har belastat året med 1 386 tkr. Projektet ska slutföras senast den 30 juni 2026 då utsläppsförbud inträder för det gamla reningsverket.

På introduktionsavdelningen har måleriarbete utförts i patientrummen som en första del i upprustningen.

Viss, behövlig förstärkning av IT har också genomförts på introduktionsavdelningen.

Arbetet med en mindre ombyggnation för att skapa fler platser påbörjas vecka 10 2026.

Även här rör det sig om en lokalrockad för att bättre utnyttja befintliga lokaler i förhållande till beläggningsgraden.

Upprustning av patientboenden pågår, återstår arbete som beräknas slutföras våren 2026.

Övriga investeringar som har genomförts under åren är fortsatt utbyte av belysning till led i köket, ljuddämpande åtgärder i huvudbyggnadens stora sal samt investering i personlarm för all personal som ett led i vårt arbete med att stärka säkerheten i verksamheten.



Förklaringar och begrepp

Vad är ett kommunalförbund

Kommunalförbund är en form för samverkan, som kommuner och regioner kan använda för praktiskt taget vilken kommunal angelägenhet som helst. Idén med kommunalförbund är att kommuner och/eller regioner överlåter viss verksamhet som de önskar samverka om på förbundet.

Kommunalförbundet är en självständig juridisk person med ansvar för sin verksamhet.

När förbundet har bildats, har det självbestämmanderätt inom ramen för förbundsordningen, kommunallagen samt annan lagstiftning som kan gälla för verksamheten.

För Vårdförbundet Sörmland är det Socialtjänstlagen samt Hälso,- och sjukvårdslagen som är aktuella.

Kommunalförbundet övertar uppgifterna och anses ha en exklusiv kompetens för att sköta dessa.

Förbundet har i stort sett samma organisatoriska uppbyggnad som en kommun eller en region och kan jämföras med en specialkommun.

I kommunallagen regleras vad som skall ingå i förbundsordningen.

Hit hör till exempel förbundets ändamål, föreskrifter om styrmedel och styrsystem som budget, löpande rapportering, uppföljning och yttranderätt i principiella frågor.

Annat som regleras är organisation, medlemmarnas andel i förbundets tillgångar och skulder, fördelning av förbundets kostnader mellan medlemmarna, förfarande vid en medlems utträde, uppsägningstid med mera.

Medlemmarna har kvar ett ekonomiskt ansvar för verksamheten och är skyldiga att täcka brister när förbundet saknar tillgångar för att betala sina skulder.

Vårdförbundet Sörmland

Till fullmäktige i
Eskilstuna kommun
Flens kommun
Katrineholms kommun
Strängnäs kommun
Vingåkers kommun

Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige valda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i Vårdförbundet Sörmland av dess direktion under år 2025. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och förbundsordningen. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Revisionsföretaget EY har biträtt oss vid granskningen.

Vi bedömer att direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll vara tillräcklig.

Vi instämmer i förbundets bedömning att balanskravet för 2025 **inte** är uppfyllt. Förbundet redovisar ett balanskravsresultat på -328 tkr.

Direktionen har beslutat om mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning för år 2025.

Vi instämmer i direktionens bedömning att båda de finansiella målen för god ekonomisk hushållning har uppnåtts.

Förbundets målsättningar kan delas upp i verksamhetsmål, finansiella mål, inriktningsmål, miljömål, kvalitets- och servicemått samt övriga uppdrag utbildning. Sammanlagt bedöms 19 mål/mått uppfyllda, 7 delvis uppfyllda och 0 ej uppfyllda. En kommentar ges till respektive utfall. Vi bedömer att redogörelsen för Vårdförbundets måluppfyllelse förefaller rimlig utifrån vår löpande granskning av Vårdförbundets verksamhet.

Vi bedömer att förbundets årsredovisning i allt väsentligt innehåller upplysningar om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Vi återoppar bifogade granskningsrapporter från bokslut och årsredovisning för 2025.

Vårnäs den dag som framgår av elektronisk underskrift

Örjan Langborg

Britt-Marie Lindström

Peter Vogt

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

BRITT-MARIE LINDSTRÖM

Revisor

Serienummer: 561d6d941c6446[...]4234da737c704

IP: 90.224.xxx.xxx

2026-03-27 13:07:19 UTC



ÖRJAN LANGBORG

Revisor

Serienummer: cc423845f0077a[...]360e64800b938

IP: 94.255.xxx.xxx

2026-03-27 15:18:21 UTC



PETER JOAKIM VOGT

Revisor

Serienummer: d65f48dab9fbd4[...]60982c52adb4e

IP: 176.10.xxx.xxx

2026-04-01 06:10:36 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Revisorerna i Vårdförbundet Sörmland

Till

Fullmäktige i Vårdförbundet Sörmland

organisationsnummer 222000-0323

Granskning av årsredovisning för år 2025

- Granskning av Vårdförbundet Sörmlands bokslut och årsredovisning har utförts enligt god revisionssed. Revisionens synpunkter har sammanställts i bifogad rapport "Vårdförbundet Sörmland - Granskning av årsredovisning 2025". Revisionsrapporten överlämnas till förbundsdirektionen för kännedom.

Vårdförbundet Sörmlands revisorer

Vårnäs datum vilken framgår av digital underskrift

Örjan Langborg

Britt-Marie Lindström

Peter Vogt

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

BRITT-MARIE LINDSTRÖM

Revisor

Serienummer: 561d6d941c6446[...]4234da737c704

IP: 90.224.xxx.xxx

2026-03-27 13:07:19 UTC



ÖRJAN LANGBORG

Revisor

Serienummer: cc423845f0077a[...]360e64800b938

IP: 94.255.xxx.xxx

2026-03-27 15:18:21 UTC



PETER JOAKIM VOGT

Revisor

Serienummer: d65f48dab9fbd4[...]60982c52adb4e

IP: 176.10.xxx.xxx

2026-04-01 06:10:36 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.



Det sakkunniga biträdets granskning av förvaltningsberättelsen samt drift- och investeringsredovisningen

Det är direktionen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen samt drift- och investeringsredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen och drift- och investeringsredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Drift- och investeringsredovisning har upprättats i enlighet med LKBR.

Undertecknande

Nyköping den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Johanna Eklöf
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Johanna Margareta Eklöf (SSN-validerad)

Auktoriserad revisor

Serienummer: 7048e58ef1c987[...]481c35f89430b

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-03-25 08:04:28 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentmycket: X594K-XOXBZ-G8J7A-13898-SYH1-50EMD

Uttalande från Förbundsledningen

Ernst & Young AB
Att: Johanna Eklöf
S:t Annegatan 2
611 34, Nyköping

Den dag som framgår av digital signatur

Detta dokument undertecknas i anslutning till revisionen av Vårdförbundet Sörmlands årsredovisning för det räkenskapsår som slutade 2025-12-31. Dokumentet syftar till att ge sakkunnigt biträde underlag vid granskningen av årsredovisningen i enlighet med villkor som återfinns i uppdragsbrev/överenskommelse daterat den 03-09-2025.

Vi bekräftar följande:

Vårt uppdrag

Vi bekräftar att vårt uppdrag är att upprätta årsredovisningen i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt normering från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Vi har i uppdrag att utforma bokslutsprocessen och den interna kontrollen i redovisningens system och rutiner.

Mot denna bakgrund bekräftar vi, utifrån vår kunskap och övertygelse [och sedan vi gjort de undersökningar som vi funnit nödvändiga för att vi skulle vara fullt informerade], nedanstående uppgifter:

Årsredovisningen

- Upprättandet av årsredovisningen har skett enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.
- Vi har gått igenom de metoder, data och betydelsefulla antaganden som använts för att göra uppskattningar i redovisningen med tillhörande upplysningar och vi bedömer att dessa är lämpliga för att uppnå redovisning, värdering eller upplysningar som är rimliga.
- Vi anser att kommunen och koncernen har ett system av interna kontroller som anpassats för att upprätta en årsredovisning utan väsentliga felaktigheter, både till följd av oavsiktliga fel och till följd av oegentligheter.
- Justeringar har gjorts och tilläggsupplysningar har lämnats för alla väsentliga händelser som inträffat efter räkenskapsårets utgång.
- Vi intygar att det utifrån vår kunskap om bokslutet inte föreligger några felaktigheter som är väsentliga, varken enskilt eller sammantaget, för årsredovisningen i sin helhet.

Lämnad information och fullständighet i transaktioner

- För granskningens genomförande har sakkunnigt biträde tillhandahållits:
 - all relevant information och åtkomst enligt uppdragsbrev/överenskommelse, och
 - tillgång till personal som har bedömts vara nödvändig.
- Vi har säkerställt att alla transaktioner har bokförts och avspeglas i årsredovisningen.

- Vi har säkerställt att alla ekonomiska händelser under räkenskapsåret bokförts, inklusive de tillgångs-, avsättnings- och skuldposter som är nödvändiga för att bestämma årets intäkter och kostnader samt den finansiella ställningen på balansdagen och att dessa avspeglas i årsredovisningen.
- Vi har upplyst er om resultaten av vår bedömning av risken för att årsredovisningen kan innehålla väsentliga felaktigheter som beror på oegentligheter.
- Vi har upplyst er om all information som rör misstänkta/påstådda/faktiska oegentligheter som vi känner till och som påverkar Förbundet och inbegriper:
 - förbundsledningen,
 - anställda som har viktiga roller inom den interna kontrollen, och
 - andra personer, när oegentligheterna kan ha en väsentlig inverkan på årsredovisningen.
- Sakkunnigt biträde har upplysts om kända avtal och eventuella tvister vars effekter ska beaktas när årsredovisningen upprättas.
- Vi har informerat er om alla applikationer eller verktyg som använder artificiell intelligens, inklusive generativ artificiell intelligens, som skulle kunna ha en direkt eller indirekt väsentlig effekt på årsredovisningen.
- Vi har informerat er om de eventuella obehöriga intrång i våra IT-system som antingen har inträffat, eller som tredje part (inklusive tillsynsmyndigheter och säkerhetskonsulter) har informerat oss om, under 2025 samt fram till dagens datum som skulle kunna ha en väsentlig påverkan på årsredovisningen. Vi har också informerat er om eventuella ransomware-attacker där vi har betalat, eller överväger att betala lösensumma, oavsett storleken på beloppet.

Händelser efter balansdagen

- Det har inte förekommit några händelser efter räkenskapsårets slut som kräver ändring av eller upplysning i årsredovisningen.

Med vänlig hälsning

Katrineholm den dag som framgår av digital signatur

Roger Ljunggren
Ordförande

Carina Löfving Lundin
Förbundschef

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ROGER LJUNGGREN

Ordförande

Serienummer: 8b3a998bbc0d41[...]f5e5e432b907e

IP: 217.213.xxx.xxx

2026-03-24 08:59:54 UTC



Carina Beatrice Löfving Lundin

Förbundschef

Serienummer: 2ba1b6c140879d[...]32218c51ecc8d

IP: 195.198.xxx.xxx

2026-03-24 09:27:44 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

§ 124

KS/2025:413

Svar på motion om besöksmål Djuphalla

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med hänvisning till samhällsbyggnadsförvaltningens, kulturnämndens samt näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB beredning av ärendet.

Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga A.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har överlämnat en motion till kommunfullmäktige med följande yrkande:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Motionen har remitterats till samhällsbyggnadsförvaltningen i enlighet med yrkandet. Motionen har även översänt till kulturnämnden och näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB för yttrande.

Samhällsbyggnadsförvaltningen, kulturnämnden och Plus Katrineholm ställer sig samtliga positiva till motionens intentioner. Samhällsbyggnadsförvaltningen och kulturnämnden bedömer däremot att initiativet i första hand bör drivas av externa aktörer, såsom kultursektorn, föreningslivet och markägaren, där kommunen kan ha en stödjande roll.

Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2026-06-10
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-04
- Motion Besöksmål Djuphalla, 2025-10-15
- Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande över motion besöksmål Djuphalla, 2026-04-08
- Protokollsutdrag kulturnämnden, 2026-04-28, § 17
- Tjänsteskrivelse service- och kulturförvaltningen, 2026-04-02
- Yttrande Plus Katrineholm motion besöksmål Djuphalla, 2026-05-06

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C).

Yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som kommunstyrelsen godkänner. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredrikssons (C) yrkande och finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



DNR KS/2025:413

RESERVATION

Angående Svar på motion – Besöksmål Djuphalla

Centerpartiets motionen handlar i grunden om att Katrineholm behöver utveckla fler besöksmål för att stärka dagens turismföretag som lever på boende, transporter och servering, och utveckla nya affärsidéer. Här kan en naturlig konsertlokal, som redan använts till detta, vara en väg att sätta Björkvik och Katrineholm på turismkartan.

Service och kulturförvaltningen pekar i sitt yttrande på kommunens roll att stödja och möjliggöra, vilket en utredning faktiskt skulle kunna vara.

+Katrineholm framhåller att förslagen ligger i linje med gällande Framtidsplan 2050 samt Katrineholms platsstrategi som ”pekar ut en utvecklad besöksnäring som ett näringslivsmål”.

Det här är argument som talar för att motionen ska bifallas, så att möjligheten att utveckla ett naturligt besöksmål i kommunen blir verklighet.

Mot bakgrund av detta yrkade jag bifall till motionen.

Då mitt yrkande avslogs, reserverar jag mig mot beslutet.

Katrineholm 17 juni 2026

Inger Fredriksson, Centerpartiet

Datum

2026-06-10

Vår beteckning

KS/2025:413 - 1.2.6 -

Initiativ från

förtroendevalda, nämnd,

revisorer, bolag,

fullmäktigeberedning

Mottagare:

Kommunstyrelsen

Ordförandeförslag - svar på motion om Besöksmål Djuphalla

Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med hänvisning till samhällsbyggnadsförvaltningens, kulturnämndens samt näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB beredning av ärendet.

Johan Söderberg (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Svar på motion om besöksmål Djuphalla

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har överlämnat en motion till kommunfullmäktige med följande yrkande:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Motionen har remitterats till samhällsbyggnadsförvaltningen i enlighet med yrkandet. Motionen har även översänt till kulturnämnden och näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB för yttrande.

Samhällsbyggnadsförvaltningen, kulturnämnden och Plus Katrineholm ställer sig samtliga positiva till motionens intentioner. Samhällsbyggnadsförvaltningen och kulturnämnden bedömer däremot att initiativet i första hand bör drivas av externa aktörer, såsom kultursektorn, föreningslivet och markägaren, där kommunen kan ha en stödjande roll.

Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2026-06-10
- Motion Besöksmål Djuphalla, 2025-10-15
- Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande över motion besöksmål Djuphalla, 2026-04-08
- Protokollsutdrag kulturnämnden, 2026-04-28, § 17
- Tjänsteskrivelse service- och kulturförvaltningen, 2026-04-02
- Yttrande Plus Katrineholm motion besöksmål Djuphalla, 2026-05-06

Ärendebeskrivning

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) lyfter fram i sin motion att kalkbrottet i Djupvik har använts som konsertarena vid flera kulturevenemang och bedömer att platsen har potential att utvecklas till ett besöksmål med liknande kvaliteter

som större etablerade arenor. Motionen lyfter fram behovet av att utveckla fler besöksmål för att stärka dagens turismföretag som lever på boende, transporter och servering och utveckla nya affärsidéer.

Kommunledningsförvaltningen har remitterat motionen till samhällsbyggnadsförvaltningen i enlighet med yrkandet. Motionen har även översänt till kulturnämnden och näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB för yttrande.

Samhällsbyggnadsförvaltningen skriver i sitt yttrande att de ser positivt på om platsen utvecklas till ett besöksmål för kultur men bedömer att förutsättningarna för detta bäst utforskas av aktörer inom kultursektorn tillsammans med markägaren.

Kulturnämnden beslutade den 28 april § 17 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till förvaltningens beredning. Service- och kulturförvaltningen har berett ärendet och ser positivt på engagemanget samt de möjligheter som kulturevenemang kan bidra med för kommunens attraktivitet och besöksnäring men bedömer att utvecklingen av platsen i första hand bör ske genom lokalt föreningsdrivet initiativ där kommunen kan ha en stödjande roll.

Näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB ställer sig positiva till motionens intentioner och anser att motionen är i linje med både Framtidsplan 2025 och Katrineholms platsstrategi.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen har i sin vidare beredning inget ytterligare att tillföra.

Julia Holmlund
Uttredare

Beslutet skickas till:

Fredriksson

Wallace

Carlsson

Akten

Motion till kommunfullmäktige i Katrineholm om

Besöksmål Djuphalla

Det gamla kalkstensbrottet utanför Rättvik har blivit till en världsberömd scen, Dalhalla, som samlar åhörare från när och fjärran för att gå på konserter och föreställningar med världsartister. Dalhalla bidrar stort till turismen i Dalarna genom övernattningar och restaurangbesök som blir en följd av Dalhallabesöken.

I Djupvik i Björkvik finns ett kalkbrott som på ett motsvarande sätt, om än i mycket mindre skala, har använts som konsertlokal vid evenemang som arrangerats av Kultur i Yngarebygden. Senast i somras gästades kalkbrottet av Robert Wells med sällskap. Då liknades miljön i Djupvik vid den som är i Dalhalla. När världsvana artister ser möjligheter, får vi inte vara hemmablinda utan se möjligheterna.

Katrineholm behöver utveckla fler besöksmål för att stärka dagens turismföretag som lever på boende, transporter och servering och utveckla nya affärsidéer. Här kan en naturlig konsertlokal vara en väg att sätta Björkvik och Katrineholm på turismkartan.

Likaså skulle en satsning ge kulturen ett uppsving och ett erkännande av det arbete som föreningen Kultur i Yngarebygden lagt ner.

Mot bakgrund av detta yrkar Centerpartiet:

Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Katrineholm 15 oktober 2025

Inger Fredriksson (C)

Ingela Wallace (C)

Bertil Carlsson (C)

SBF yttrande över motion besöksmål Djuphalla

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har i kommunfullmäktige den 20 oktober 2025 väckt en motion om att Katrineholms kommun ska utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet i Djupvik, Björkvik, till ett besöksmål benämnt "Djuphalla", inspirerat av Dalhalla i Rättvik och yrkar:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Kommunfullmäktige beslutade att överlämna motionen till kommunstyrelsen som i sin tur inte bara bett samhällsbyggnadsförvaltningen vid kommunstyrelsen att bereda motionen, utan även kulturnämnden och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett ärendet och konstaterar att kalkbrottet i Djupvik ägs av Jönåkers häradsallmänning vars huvudsyfte är att förvalta och bruka skogen inom sina fastigheter. Kalkbrottsverksamheten i Djupvik var aktiv under första halvan av 1900-talet men lades ner på 1957. Redan idag har kulturutövare i Katrineholm nyttjat platsen för konserter och framträdanden, vilket är positivt för platsen och för Katrineholm. Genom paketering, marknadsföring och samarbeten mellan fastighetsägare och kulturutövare har platsen potential att bidra med ett intressant besöksmål som stärker Katrineholms attraktionskraft.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser positivt på om platsen utvecklas till ett besöksmål för kultur, men bedömer att förutsättningarna för detta bäst utforskas av aktörer inom kultursektorn tillsammans med markägaren. Kommunen ser positivt på samarbeten som kan stärka platsens upplevelseutbud och tar vid förfrågan ställning till möjlighet att stötta dessa initiativ.

§ 17

KULN/2025:75

Yttrande över motion om besöksmål Djuphalla

Kulturnämndens beslut

Kulturnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till förvaltningens beredning.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har i kommunfullmäktige den 20 oktober 2025 väckt en motion om att Katrineholms kommun ska utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet i Djupvik, Björkvik, till ett besöksmål benämnt "Djuphalla", inspirerat av Dalhalla i Rättvik och yrkar:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Kommunfullmäktige beslutade att överlämna motionen till kommunstyrelsen som i sin tur inte bara bett samhällsbyggnadsförvaltningen vid kommunstyrelsen bereda motionen, utan även kulturnämnden och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB.

Service- och kulturförvaltningen har berett ärendet och ser positivt på det engagemang och de initiativ som finns kring platsen, samt de möjligheter som kulturevenemang kan bidra med för kommunens attraktivitet och besöksnäring. Samtidigt bedömer förvaltningen att utvecklingen av platsen i första hand bör ske genom lokalt föreningsdrivet initiativ, där kommunen kan ha en stödjande roll.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2026-04-14
- Service- och kulturförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-04-02
- Motion om Besöksmål Djuphalla, KF 2025-10-20 § 169

Kulturnämndens överläggning

Under kulturnämndens överläggning yttrar sig Cecilia Björk (S) och Ingela Wallace (C).

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Svar på motion om besöksmål Djuphalla

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har i kommunfullmäktige den 20 oktober 2025 väckt en motion om att Katrineholms kommun ska utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet i Djupvik, Björkvik, till ett besöksmål benämnt "Djuphalla", inspirerat av Dalhalla i Rättvik och yrkar:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Kommunfullmäktige beslutade att överlämna motionen till kommunstyrelsen som i sin tur inte bara bett samhällsbyggnadsförvaltningen vid kommunstyrelsen bereda motionen, utan även kulturnämnden och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB.

Service- och kulturförvaltningen har berett ärendet och ser positivt på det engagemang och de initiativ som finns kring platsen, samt de möjligheter som kulturevenemang kan bidra med för kommunens attraktivitet och besöksnäring. Samtidigt bedömer förvaltningen att utvecklingen av platsen i första hand bör ske genom lokalt föreningsdrivet initiativ, där kommunen kan ha en stödande roll.

Ärendets handlingar

- Motion om Besöksmål Djuphalla, KF 2025-10-20 § 169

Ärendebeskrivning

Motionen lyfter fram kalkbrottet i Djupvik som en plats med potential att utvecklas till en konsertarena, med inspiration från Dalhalla. Motionärerna pekar på tidigare genomförda evenemang och det lokala engagemanget, samt de positiva effekter en sådan satsning skulle kunna få för turism och näringsliv.

Förvaltningens bedömning

Service- och kulturförvaltningen delar uppfattningen att initiativ som stärker kulturlivet och utvecklar besöksmål är viktiga för kommunens attraktivitet. Det arbete som redan bedrivs av föreningslivet, exempelvis genom Kultur i Yngarebygden, är en värdefull grund för fortsatt utveckling.

Förvaltningen bedömer dock att utvecklingen av kalkbrottet som evenemangsplats bör vara föreningsdriven och växa fram utifrån lokala initiativ och förutsättningar. Kommunens roll bör i detta sammanhang vara att stödja och möjliggöra, exempelvis genom dialog, rådgivning och i förekommande fall bidrag inom befintliga stödformer.

Att initiera en kommunal utredning i enlighet med motionens förslag bedöms inte vara ändamålsenligt i nuläget. En sådan utveckling förutsätter i stället ett fortsatt lokalt engagemang och en successiv uppbyggnad av verksamheten.

Anna-Karin Sjökvist
Verksamhetschef

Beslutet skickas till:

Akten



REMISSVAR FRÅN +KATRINEHOLM MOTION BESÖKSMÅL DJUPHALLA

SAMMANFATTNING

Centerpartiet yrkar i motion att förutsättningar för att utveckla kalkbrottet i Djupvik till ett besöksmål utreds. Ambitionen är i nivå med en nationell reseanledning. Näringslivs- och destinationsbolaget ser positivt på motionens intention och ser olika utvecklingsspår som kan bidra till att stärka Djupvik som besöksmål och besöksanledning.

REFLEKTIONER & INSPEL AVSEENDE DALHALLA & DJUPVIK

Dalhalla är en både nationell och internationellt erkänd plats för olika former av kultur och evenemang. Kalkstensbrottet är känt både utifrån sin unicitet som plats, akustiska och ljudmässiga förutsättningar samt som en stor musik- och evenemangsscen med en publikkapacitet på mellan 4.800-6.000 personer beroende på programmering.

Förutsättningarna för att skapa en liknande arena eller besöksmål är flera och spänner ifrån grundinvesteringar, miljö- och planbestämmelser, ägandeförhållanden, kommersiella förutsättningar, koncept- och innehållsutveckling, entreprenöriella krafter, publikkapacitet och bidrag med mera.

Att utveckla besöksmål av nationell kaliber är ett långsiktigt arbete som kräver stor utvecklingskapacitet, mod och att flera/alla parter bidrar till ett arbetes framgång. Dalhalla har exempelvis erkänt starka entreprenörer som utvecklat besöksmålet över tid men är också vid flertalet tillfällen stödmottagare av både nationella, regionala och kommunala aktörer. För att nämna några perspektiv.

Wermland Opera är ett exempel på hur offentligt stöd utgör ett fundament för en kulturplats. Fållan drivs huvudsakligen av näringslivet och fastighetsägare utifrån att stärka en plats attraktionskraft. Linköping, Västerås och Göteborg är några av de städer och kommuner som satsat stort genom att verka genom destinationsbolag eller varianter av event- och arenabolag.

Näringslivs- och destinationsbolaget vill redogöra för en viss komplexitet och att en fråga inte bör utredas ur ett perspektiv eller av en enskild aktör. Alla intressenter eller sakkunniga bör inviteras eller inkluderas på olika sätt i ett eventuellt utrednings- eller utvecklingsarbete. Katrineholms kommun är en nyckelaktör i ett sådant arbete.

Samtidigt är komplexitet något som inte får avskräcka från att utveckling sker. Att utforska förutsättningar, testa småskaligt och kontinuerligt investera i det som bidrar till ett starkare besöksmål är något som stärker Katrineholms attraktionskraft.

VÅR BEDÖMNING

Näringslivs- och destinationsbolaget +Katrineholm ställer sig positiva till motionens intention såväl som alla de insatser som på ett positivt sätt kan bidra till att stärka Katrineholms attraktionskraft. Motionen är även enligt vår bedömning i linje med både gällande *Framtidsplan 2050* samt *Katrineholms platsstrategi* som pekar ut en utvecklad besöksnäring som ett näringslivsmål. Vi ser motionens förslag som en av flera vägar framåt, där vi gärna bidrar in i ett fortsatt arbete, utredning eller uppdrag.

- -

Jakob Jansson

Verkställande Direktör

+Katrineholm

+46 72 727 78 55

jakob.jansson@pluskatrineholm.se

www.visitkatrineholm.se

www.pluskatrineholm.se

§ 125

KS/2025:493

Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen mot bakgrund av bildningsnämndens beredning av ärendet.

Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Alexander Forss (KD). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga B.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Forss (KD), Marian Loley (KD) och Dag Dunås (KD) har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. Motionen utmynnar i följande yrkande:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Motionen behandlades av bildningsnämnden den 12 maj 2026. Nämnden beslutade att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen mot bakgrund av bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens beredning av ärendet.

I beredningen konstateras att det finns både fördelar och nackdelar med förslaget.

De fördelar som omnämns är elevernas möjlighet till återhämtning i anslutning till de två loven. Vidare att det skapas mer sammanhängande tid för lärares gemensamma kompetensutveckling.

De nackdelar som omnämns är ökade kostnader för skolskjuts. Vidare nämns risk för ökad ensamhet för elever eller att eleverna ägnar sig åt destruktiva aktiviteter då loven förlängs. En ändring av sportlovet ses som olämpligt då det finns en nationell överenskommelse. Nämnden påpekar också att det systematiska kvalitetsarbetet kan påverkas negativt, särskilt vad gäller regelbundna analyser av undervisningen och huvudmannens möjlighet till uppföljning.

Övergripande konstateras att det inte finns något juridiskt hinder då start och terminsslut blir detsamma. Däremot manas till försiktighet utifrån att det finns osäkerhet kring kommande nationella reformer som sannolikt kommer att medföra stora förändringar i läroplaner, timplaner och lärares arbetstidsreglering.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra utöver bildningsnämndens beredning av ärendet.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2026-06-11

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-03
- Motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet
- Bildningsnämndens protokoll, 2026-05-12, § 29, med tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Alexander Forss (KD).

Yrkande

Alexander Forss (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som kommunstyrelsen godkänner. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på ordförandens förslag till beslut och Alexander Forss (KD) yrkande och finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



2026-06-17

Reservation motion– Utreda att dela in läsåret i 3 delar i högstadiet. KS/2025:493

Vår motion om att utreda möjligheten av att dela in läsåret i tre delar i högstadiet syftar i till att alla elever ska ges en bättre möjlighet att gå ut 9:an med godkända betyg och samtidigt minska den psykiska press det kan innebära att ligga efter i skolan. Den föreslagna indelningen skulle också skapa bättre återhämtning för både personal och för elever, något förvaltningen även lyft fram.

Järvenskolan är en av Sveriges största högstadieskolor med ca 1100 elever, varje år går det ut motsvarande ca 3 hela skolklasser från 9:an utan gymnasiebehörighet. Så har det varit under många år och nu måste vi våga tänka nytt och se över alla möjligheter som finns för att eleverna ska hänga med i skolarbetet. Vi Kristdemokrater tror att en annan indelning på läsåret skulle kunna göra skillnad för elevernas studieresultat, detta då terminerna blir kortare, möjligheten till lovskola bättre och även tiden för återhämtning. Vi tror också att Katrineholms attraktivitet som skolkommun och arbetsplats för lärare skulle öka med denna för Sverige unika indelning av läsåret.

Att inte ens vilja utreda fördelar och eventuella nackdelar med att dela in läsåret i 3 delar är synnerligen märkligt med de studieresultat som kommunens högstadieskola levererar.

Jag yrkade bifall till motionen, då jag inte fick gehör för mitt yrkande så reserverar jag mig mot beslutet.

Alexander Forss
KD

Datum

2026-06-11

Vår beteckning

KS/2025:493 - 1.2.6 -

Initiativ från

förtroendevalda, nämnd,

revisorer, bolag,

fullmäktigeberedning

Mottagare:

Kommunstyrelsen

Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet

Ordförandens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen mot bakgrund av bildningsnämndens beredning av ärendet.

Johan Söderberg (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Forss (KD), Marian Loley (KD) och Dag Dunås (KD) har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. Motionen utmynnar i följande yrkande:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Motionen behandlades av bildningsnämnden den 12 maj 2026. Nämnden beslutade att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen mot bakgrund av bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens beredning av ärendet.

I beredningen konstateras att det finns både fördelar och nackdelar med förslaget.

De fördelar som omnämns är elevernas möjlighet till återhämtning i anslutning till de två loven. Vidare att det skapas mer sammanhängande tid för lärares gemensamma kompetensutveckling.

De nackdelar som omnämns är ökade kostnader för skolskjuts. Vidare nämns risk för ökad ensamhet för elever eller att eleverna ägnar sig åt destruktiva aktiviteter då loven förlängs. En ändring av sportlovet ses som olämpligt då det finns en nationell överenskommelse. Nämnden påpekar också att det systematiska kvalitetsarbetet kan påverkas negativt, särskilt vad gäller regelbundna analyser av undervisningen och huvudmannens möjlighet till uppföljning.

Övergripande konstateras att det inte finns något juridiskt hinder då start och terminsslut blir detsamma. Däremot manas till försiktighet utifrån att det finns osäkerhet kring kommande nationella reformer som sannolikt kommer att medföra stora förändringar i läroplaner, timplaner och lärares arbetstidsreglering.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra utöver bildningsnämndens beredning av ärendet.

Ärendets handlingar

- Motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet
- Bildningsnämndens protokoll, 2026-05-12, § 29, med tjänsteskrivelse

Marie Sandström Koski

Beslutet skickas till:

Alexander Forss (KD)

Marian Loley (KD)

Dag Dunås (KD)

Bildningsnämnden

Akten



Motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet.

Efter familjen är skolan med all sannolikhet den näst viktigaste delen under ett barns uppväxt, en lyckad skolgång är det bästa skyddet mot utanförskap. Katrineholm har under lång tid brottats med en allt för hög andel elever som lämnar högstadiet utan gymnasiebehörighet och en hög andel elever i högstadiet upplever psykiskt ohälsa. Vi tror att både elever och personal behöver en förändring som skapar en ökad trivsel och möjlighet till en bättre återhämtning utan att det för den skull innebär en alltför stor förändring.

En sådan förändring skulle kunna vara att dela in läsåret i tre delar i stället för två. Med en indelning i tre delar skulle höstlov och sportlov vara vardera två veckor långa medan Jullov och påsklov skulle ha samma längd som idag. Sommarlovet blir ungefär en vecka kortare än idag. Samtliga studiedagar skulle kunna förläggas till den första veckan av höstlovet och den första veckan av sportlovet, det innebär att lärarkollegiet kan anordna gemensamma utvecklings- och fortbildningsdagar som löper över fler sammanhängande dagar.

För eleverna infinner sig en känsla att terminerna inte är så oändligt långa, det skapas fler naturliga brytpunkter för utvecklingssamtal vid varje uppehåll samt en möjlighet mellan terminsdelarna att säkerställa att vara i fas med studierna, genom så kallad lovskola. Vidare ges både eleverna och personal en bättre möjlighet till återhämtning.

Vill man se hur "tre terminers" system fungerar i praktiken så har Amerikanska gymnasiet i Göteborg infört detta med goda resultat. 98,7% av eleverna anger att tre terminer är positivt för lärandet samma siffra för vårdnadshavare är 98,1%.

Att dela upp läsåret på 3 delar skulle ge bättre förutsättningar för elever att lyckas och lärare att trivas, två mycket viktiga faktorer för att Katrineholms skola ska bli ännu bättre!

Utifrån ovanstående yrkar vi på:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med 2 veckors höstlov och 2 veckors sportlov.

Alexander Forss KD
Marian Loley KD
Dag Dunås KD

§ 29

BIN/2026:37

Motion – Dela in läsåret i högstadiet i tre delar

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen mot bakgrund av bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens beredning av ärendet.

Reservation

Mot beslutet till förmån för det egna yrkandet reserverar sig Alexander Forss (KD). Skriftlig reservation redovisas som bilaga A.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Forss (KD), Marian Loley (KD) och Dag Dunås (KD) har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. Motionen utmynnar i följande yrkande:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Bildningsnämnden kan se både potentiella för- och nackdelar med förslaget. Rent generellt finns inget i gällande lagstiftning som hindrar förslaget då synen på terminer samt skolstart i augusti och skolavslutning i juni inte ändras. Däremot skulle förslaget innebära merkostnader för skolskjutsarna.

Förslaget medger längre återhämtning för elever i anslutning till två lov. I Sverige sitter sportlovet ihop i en nationell organisation och överenskommelse. Att som enskild kommun ändra detta utan samverkan med övriga delar är inte lämpligt. Längre lov skulle också kunna medföra en risk för elever som i brist på skola ägnar sig åt mer destruktiva aktiviteter och/ eller hamnar i ensamhet. Vidare mynnar förslaget i en mer samlad tid för lärares kompetensutveckling vilket medför möjlighet för avsätta mer sammanhängande tid för hela kollegiet i utvecklingsarbete.

Förslaget kan däremot påverka det systematiska kvalitetsarbetets upplägg negativt, där stor vikt läggs vid möjlighet för personalen att regelbundet under läsåret analysera sin undervisning och för rektorer och huvudman att följa upp och formativt ändra i verksamheten utifrån identifierade behov.

Det finns en stor osäkerhet kring de reformer som kommer att beslutas inom kort och som med största sannolikhet kommer att innebära stora förändringar för hela skolväsendet. Dessa förändringar kommer att innefatta även läroplansförändringar vilket i sin tur kan medföra förändringar i timplan och liknande. Dessutom ska lärares arbetstid regleras på ett helt annat sätt än dagens reglering. Denna osäkerhet kring de stora reformerna gör att viss försiktighet i det egna reformarbetet bör iakttas.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-05-05

- Ordförandeförslag – Motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet
- Motion – Dela in läsåret i tre delar i högstadiet

Överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica (S), Alexander Forss (KD), förvaltningschef Johan Lindberg,

Förslag och yrkanden

Alexander Forss (KD) yrkar i första hand på återremiss och i andra hand avslag bifall till motionen. Ulrica Truedsson (S) yrkar avslag till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som godkänns av nämnden. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Hon finner att ärendet ska avgöras idag. Därefter ställer hon proposition på Ulrica Truedsson (S) avslagsyrkande samt Alexander Forss (KD) bifallsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag till beslut.

Ordförandens sign

Justerandes sign



2026-05-12

Reservation motion– Utreda att dela in läsåret i 3 delar i högstadiet. BIN/2026:37

Vår motion om att utreda möjligheten av att dela in läsåret i tre delar i högstadiet syftar i till att alla elever ska ges en bättre möjlighet att gå ut 9:an med godkända betyg och samtidigt minska den psykiska press det kan innebära att ligga efter i skolan. Den föreslagna indelningen skulle också skapa bättre återhämtning för både personal och för elever, något förvaltningen även lyft fram.

Förvaltningen ger inget svar till beslut med reflektar över motionen och har en rad invändningar och då främst att det kommer många nya reformer från regeringen som och att då göra ytterligare en skulle kunna skapa ännu större utmaningar. Vi Kristdemokrater menar att det tvärtom är bra att då samtidigt utreda om en justering av läsårets tider faktiskt skulle kunna öka elevernas måluppfyllnad. Ytterligare ett argument som förvaltningen nämner är att det kan uppstå ensamhet på loven, med den föreslagna indelningen av läsåret innebär inte någon ändring av antalet lovdagar, sett över ett år.

Jag yrkade i första hand på en återremiss för utredning av att dela in läsåret i 3 delar i högstadiet och i andra hand yrkade jag bifall till motionen.

Då jag inte fick gehör för mitt yrkande så reserverar jag mig mot beslutet.

Alexander Forss
KD

Svar på motion - Dela in läsåret i tre delar i högstadiet

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Forss (KD), Marian Loley (KD) och Dag Dunås (KD) har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. Motionen utmynnar i följande yrkande:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Ärendets handlingar

- Motion – Dela in läsåret i tre delar i högstadiet
- Ordförandeförslag – Motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet

Ärendebeskrivning

Motionärerna har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. De beskriver i motionen följande:

En fungerande skolgång är avgörande för barns uppväxt och utgör ett viktigt skydd mot utanförskap. Katrineholms kommun har under lång tid haft utmaningar med en hög andel elever som lämnar grundskolan utan gymnasiebehörighet samt en hög förekomst av psykisk ohälsa bland högstadieelever. För att förbättra både elevers och personals trivsel, studieresultat och återhämtning föreslås en förändring av läsårsstrukturen.

Förslaget innebär att läsåret delas in i tre delar i stället för två. Höstlov och sportlov förlängs till två veckor vardera, medan jul- och påsklov behåller nuvarande längd.

Sommarlovet förkortas med cirka en vecka. Studiedagar föreslås samlas till den första veckan av höstlovet respektive sportlovet, vilket ger bättre förutsättningar för sammanhängande kompetensutveckling och kollegialt arbete för skolpersonalen.

En tredelad läsårsstruktur skapar tydligare tidsmässiga brytpunkter, ger möjlighet till fler utvecklingssamtal och underlättar tidiga stödinsatser, exempelvis genom lovskola. För

eleverna upplevs studietiden som mer överskådlig och både elever och personal ges bättre möjligheter till återhämtning.

Erfarenheter från Amerikanska gymnasiet i Göteborg, som infört ett treterminssystem, visar på mycket positiva resultat. En mycket hög andel både elever och vårdnadshavare uppger att modellen gynnar lärandet.

Sammantaget bedöms en indelning av läsåret i tre delar kunna ge förbättrade förutsättningar för elevers måluppfyllelse och personalens arbetsmiljö samt bidra till en långsiktig positiv utveckling av skolan i Katrineholms kommun

Motionärerna yrkar därför på att utreda möjligheten att dela in läsåret i tre delar på högstadiet med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Förvaltningens bedömning

Bildnings- och Arbetsmarknadsförvaltningen kan se både potentiella fördelar och potentiella nackdelar med förslaget.

Rent generellt finns inget i gällande lagstiftning som hindrar förslaget då synen på terminer samt skolstart i augusti och skolavslutning i juni inte ändras. Däremot skulle förslaget innebära merkostnader för skolskjutsarna.

Förslaget medger längre återhämtning för elever i anslutning till två lov. I Sverige sitter Sportlovet ihop i en nationell organisation och överenskommelse. Att som enskild kommun ändra detta utan samverkan med övriga delar är inte lämpligt. Längre lov skulle också kunna medföra en risk för elever som i brist på skola ägnar sig åt mer destruktiva aktiviteter och/ eller hamnar i ensamhet.

Förslaget mynnar ut i en mer samlad tid för lärares kompetensutveckling vilket medför möjlighet för avsätta mer sammanhängande tid för hela kollegiet i utvecklingsarbete.

Det kan däremot negativt påverka det systematiska kvalitetsarbetets upplägg där stor vikt läggs vid möjlighet för personalen att regelbundet under läsåret analysera sin undervisning och för rektorer och huvudman att följa upp och formativt ändra i verksamheten utifrån identifierade behov.

Det finns en stor osäkerhet kring de reformer som kommer att beslutas inom kort och som med största sannolikhet kommer att innebära stora förändringar för hela skolväsendet. Dessa förändringar kommer att innefatta även läroplansförändringar vilket i sin tur kan medföra förändringar i timplan och liknande. Dessutom ska lärares arbetstid regleras på ett

Kommunledningsförvaltningen

Datum

2026-05-05

Vår beteckning

BIN/2026:37 - 1.9.1 -
Inkommande
remisser

helt annat sätt än dagens reglering. Denna osäkerhet kring de stora reformerna gör att viss försiktighet i vårt eget reformarbete bör iakttas.

Johan Lindeberg
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Motion till kommunfullmäktige i Katrineholm om

Körkort som del i vård- och omsorgsprogrammet

Sverige har en växande kompetensbrist inom vård och omsorg. För att trygga välfärden krävs både fler utbildade undersköterskor och ökad attraktivitet i yrket. En avgörande faktor i många kommuner är rörligheten: vård- och omsorgspersonal behöver kunna ta sig mellan olika i anställningar inom äldreomsorg, hemtjänst och LSS-verksamhet. brukare och verksamheter, särskilt i yttreområden. Idag är körkort ofta ett formellt krav eller starkt önskemål.

Samtidigt är kostnaden för körkortsutbildning ett stort hinder för många unga, särskilt för dem som inte kan få ekonomiskt stöd hemifrån. Att erbjuda körkortsutbildning som en del av vård- och omsorgsprogrammet skulle:

- öka programmets attraktivitet och söktryck
- förbättra elevernas chanser till arbete direkt efter examen
- stärka kompetensförsörjningen i kommunens vård- och omsorgsverksamhet
- bidra till ett mer jämlikt samhälle genom att sänka tröskeln till arbetsmarknaden

Flera kommuner i Sverige har redan infört liknande satsningar med mycket goda resultat, både i form av ökad genomströmning på programmet och förbättrad anställningsbarhet.

Mot bakgrund av detta yrkar Centerpartiet:

Att Katrineholms kommun inför möjligheten att erbjuda körkortsutbildning till elever på Vård- och omsorgsprogrammet.

Att kommunen utreder lämplig modell för finansiering, exempelvis genom samarbete med körsolor, arbetsmarknadsinsatser eller riktade utbildningsbidrag.

Att körkortsutbildningen integreras med programmets APL-perioder så att eleverna praktiskt kan använda körkortet i verksamheterna.

Att satsningen utvärderas kontinuerligt med avseende på genomströmning, anställningsbarhet och kompetensförsörjning i kommunen.

Katrineholm 2 juli 2026

Inger Fredriksson (C)

Ingela Wallace (C)

Bertil Carlsson (C)

§ 128

KS/2026:248

Uppföljning av kommunplan 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunplan 2023-2026, lägger den till handlingarna samt meddelar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

I januari 2023 fastställde kommunfullmäktige det övergripande inriktningsdokumentet *Trygghet & framtidstro – Kommunplan 2023-2026* i enlighet med styrsystemet för Katrineholms kommun. I kommunplanen anges de övergripande mål, resultatmål och prioriterade uppdrag som ska styra de kommunala verksamheterna under mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen. Tillsammans med visionen och översiktsplanen visar kommunplanen den långsiktiga planeringen för Katrineholms och de kommunala verksamheternas utveckling.

Utöver den årliga uppföljningen inom ramen för delårsrapporter och årsredovisningar följs kommunplanen även upp i särskild ordning i mitten och slutet av mandatperioden. Syftet är att översiktligt redogöra för hur långt arbetet med att verkställa de politiska ambitionerna har kommit, som grund för planering och prioritering både för återstoden av mandatperioden och inför kommande mandatperiod.

Den uppföljning av uppdrag och mål i kommunplanen som nu redovisas beskriver läget i början av juni 2026, det vill säga mot slutet av mandatperioden 2023-2026. Bedömningen har gjorts av kommunens ledningsgrupp utifrån underlag som sammanställts av ekonomiavdelningen.

Uppföljningen innehåller både en redovisning av de uppdrag som anges i kommunplanen och en bedömning av måluppfyllelsen för resultatmålen. Bedömningen fokuserar på hur arbetet med uppdragen och resultaten har utvecklats under hela mandatperioden, i jämförelse med 2022. Av de 40 resultatmålen bedöms 24 vara helt uppnådda, 12 delvis uppnådda och 4 ej uppnådda. Av de 120 uppdragen bedöms 92 vara genomförda, 27 pågående och 1 ej påbörjat.

Kommunplanen 2023-2026 kommer att följas upp även i delårsrapporten och årsredovisningen för 2026.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-11
- Uppföljning kommunplan 2023.2026

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig verksamhetscontrollern Anna Marnell.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Samtliga nämnder

Revisorerna

Katrineholms Fastighets AB

Katrineholm Vatten och Avfall AB

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

Uppföljning av kommunplan 2023-2026

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunplan 2023-2026, lägger den till handlingarna samt meddelar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

I januari 2023 fastställde kommunfullmäktige det övergripande inriktningsdokumentet *Trygghet & framtidstro – Kommunplan 2023-2026* i enlighet med styrsystemet för Katrineholms kommun. I kommunplanen anges de övergripande mål, resultatmål och prioriterade uppdrag som ska styra de kommunala verksamheterna under mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen. Tillsammans med visionen och översiktsplanen visar kommunplanen den långsiktiga planeringen för Katrineholms och de kommunala verksamheternas utveckling.

Utöver den årliga uppföljningen inom ramen för delårsrapporter och årsredovisningar följs kommunplanen även upp i särskild ordning i mitten och slutet av mandatperioden. Syftet är att översiktligt redogöra för hur långt arbetet med att verkställa de politiska ambitionerna har kommit, som grund för planering och prioritering både för återstoden av mandatperioden och inför kommande mandatperiod.

Den uppföljning av uppdrag och mål i kommunplanen som nu redovisas beskriver läget i början av juni 2026, det vill säga mot slutet av mandatperioden 2023-2026. Bedömningen har gjorts av kommunens ledningsgrupp utifrån underlag som sammanställts av ekonomiavdelningen.

Uppföljningen innehåller både en redovisning av de uppdrag som anges i kommunplanen och en bedömning av måluppfyllelsen för resultatmålen. Bedömningen fokuserar på hur arbetet med uppdragen och resultaten har utvecklats under hela mandatperioden, i jämförelse med 2022. Av de 40 resultatmålen bedöms 24 vara helt uppnådda, 12 delvis uppnådda och 4 ej uppnådda. Av de 120 uppdragen bedöms 92 vara genomförda, 27 pågående och 1 ej påbörjat.

Kommunplanen 2023-2026 kommer att följas upp även i delårsrapporten och årsredovisningen för 2026.

Ärendets handlingar

- Uppföljning kommunplan 2023-2026

Anna Marnell
verksamhetscontroller

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Samtliga nämnder

Katrineholms Fastighets AB

Katrineholm Vatten och Avfall AB

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Akten

Uppföljning av kommunplan 2023-2026

Kommunstyrelsen 2026-06-16, § 128

Innehåll

Inledning.....	3
Samlad bild	4
Uppdragen	4
Resultatmålen.....	4
Bedömning av uppdrag och mål.....	6
Tillväxt, bostäder & fler jobb	6
Ökad trygghet & säkerhet	10
Skola & utbildning för framtiden	15
Trygg omsorg & vård.....	20
Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer	24
Klimatsmart & hållbar kommun	30
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation	36
Bilaga: Uppföljning av indikatorer	40

Inledning

I januari 2023 fastställde kommunfullmäktige det övergripande inriktningsdokumentet *Trygghet & framtidstro – Kommunplan 2023-2026*, i enlighet med styrsystemet för Katrineholms kommun.

Syftet med kommunplanen är att säkra den demokratiska styrningen av kommunen. I kommunplanen anges de övergripande mål, resultatmål och prioriterade uppdrag som ska styra de kommunala verksamheterna under mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen. Tillsammans med visionen och översiktsplanen visar kommunplanen den långsiktiga planeringen för Katrineholms och de kommunala verksamheternas utveckling.

Kommunplanen 2023-2026 innehåller sju övergripande mål. För varje övergripande målområde anges både resultatmål och ett antal uppdrag till de kommunala verksamheterna. Totalt innehåller kommunplanen 40 resultatmål och 120 uppdrag.

Ansvarsfördelningen för resultatmålen, det vill säga vilka nämnder och bolag som har huvudansvar och medansvar för respektive mål, fastställs årligen av kommunfullmäktige i kommunens övergripande plan med budget. Gällande uppdragen i kommunplanen tog kommunens ledningsgrupp i dialog med den politiska majoriteten fram en ansvarsfördelning i början av mandatperioden. Ansvarsfördelningen för uppdragen har justerats i samband med organisatoriska förändringar som genomförts under mandatperioden. Främst gäller det uppdrag med koppling till kommunala fastigheter.

Utöver den årliga uppföljningen av resultatmålen, som sker inom ramen för kommunens delårsrapport och årsredovisning, utvärderas kommunplanen i särskild ordning i mitten och slutet av mandatperioden. Dessa särskilda uppföljningar innehåller både en bedömning av måluppfyllelsen för resultatmålen och en uppföljning av de uppdrag som anges i kommunplanen. Syftet är att översiktligt redogöra för hur långt arbetet med att verkställa de politiska ambitionerna har kommit och på så sätt ge underlag för planering och prioritering, både för återstoden av mandatperioden och inför kommande mandatperiod.

En halvtidsuppföljning av kommunplanen 2023-2026 redovisades i mars 2025 och baserades främst på underlag från årsredovisningarna för 2023 och 2024. Nu redovisas en aktuell bedömning av uppdragen och målen i kommunplanen mot slutet av mandatperioden. Uppföljningen baseras på underlag från årsredovisningarna för 2023, 2024 och 2025 samt på tertialrapporten för 2026. Underlaget har i vissa fall uppdaterats och kompletterats för att spegla läget per månadsskiftet maj/juni 2026. Underlaget har sammanställts av ekonomiavdelningen och bearbetats och kompletterats av kommunens ledningsgrupp.

Kommunplanen 2023-2026 kommer även att följas upp i delårsrapporten och årsredovisningen för 2026.

Samlad bild

Uppdragen

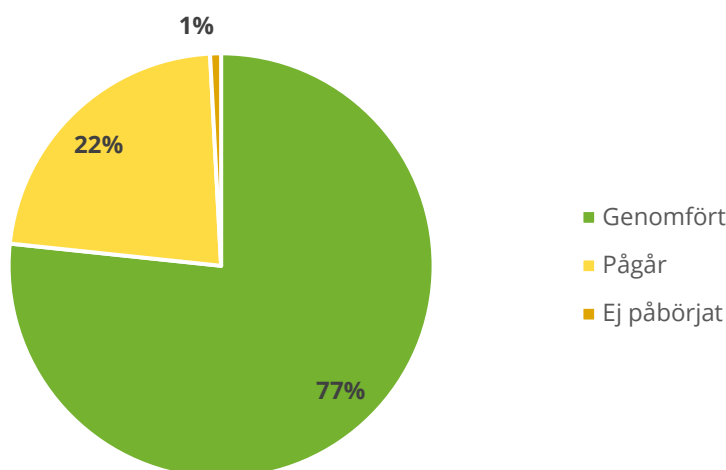
Uppföljningen av uppdragen i kommunplanen baseras på underlag som lämnats av nämnder och bolag i samband med tertialrapporten 2026 men har i vissa fall kompletterats och uppdaterats för att ge en aktuell bild per månadsskiftet maj/juni 2026.

Följande symboler används i redovisningen av uppdrag i kommunplanen:

- ✓ Genomfört
- ▶ Pågår
- 🕒 Ej påbörjat

Vissa uppdrag har karaktären av löpande verksamhet, där arbetet pågår under hela mandatperioden. Uppföljningen i halvtid visar då om uppdraget hittills bedöms ha genomförts enligt plan och med bra resultat. Grönt ska då inte tolkas som att arbetet med uppdraget är avslutat.

Totalt anges 120 uppdrag i kommunplanen. Av dessa bedöms 92 vara genomförda, 27 pågående och 1 ej påbörjat. Den aktuella bedömningen av uppdragen fördelar sig på följande sätt:



Resultatmålen

Resultatmålen i kommunplanen följs årligen upp i delårsrapporter och årsredovisningar. Flertalet resultatmål berör mer än en nämnd/bolag. Berörda nämnder och bolag lämnar en bedömning av sitt bidrag till måluppfyllelsen. I rapporterna på övergripande nivå redovisas en samlad bedömning av måluppfyllelsen för kommunkoncernen som helhet. Som stöd för att bedöma måluppfyllelsen finns indikatorer med riktvärden som är kopplade till resultatmålen. Indikatorer och riktvärden för respektive år fastställs i kommunens övergripande plan med budget. I årsredovisningen görs bedömningen av måluppfyllelsen med stöd av hur utfallet för indikatorerna förhåller sig till årets riktvärde. Även annan relevant information kan vägas in i bedömningen eftersom indikatorerna i vissa fall inte ger ett tillräckligt heltäckande eller aktuellt underlag för målbedömningen, till exempel på grund av brist på relevanta nyckeltal och/eller eftersläpning i statistiken.

Syftet med den särskilda uppföljningen av kommunplanen är att visa en samlad bedömning av måluppfyllelsen i slutet av mandatperioden. Även i denna uppföljning används indikatorerna som stöd men fokus ligger här på att titta på hur resultaten har utvecklats under mandatperioden och jämfört med föregående mandatperiod. En naturlig jämförelsepunkt är att titta på utvecklingen jämfört med 2022. Därmed kan den bedömning av måluppfyllelsen som görs här i vissa fall skilja sig mot bedömningen i

tidigare årsredovisningar. Utfallet för indikatorerna har också i vissa fall uppdaterats med aktuell statistik som blivit tillgänglig under våren 2026. Indikatorerna redovisas i bilaga.

Följande symboler används i redovisningen av resultatmålen:

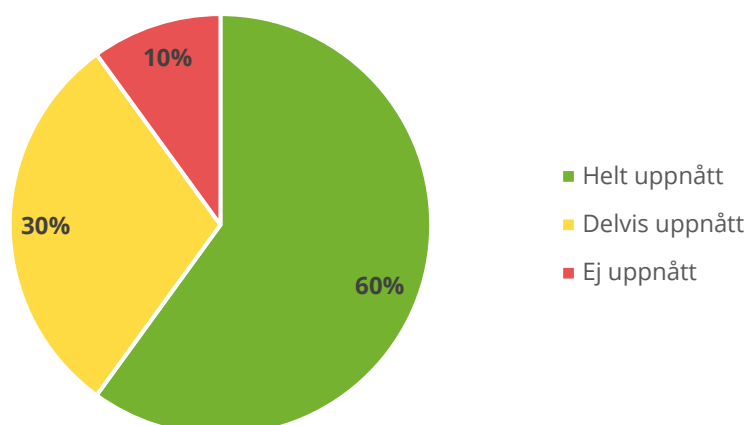
-  Helt uppnått
-  Delvis uppnått
-  Ej uppnått

Helt uppnått/grönt anges om resultatmålet bedöms ha nåtts eller överträffats. Bedömningen ska vara genusmedveten för de resultatmål där det är relevant. För grön markering ska då en positiv utveckling ha skett oavsett kön.

Delvis uppnått/gult innebär att resultatmålet bedöms vara nära eller delvis uppnått. Gul markering kan också anges om resultatmålet bedöms nås endast för ett av könen.

Ej uppnått/rött innebär att resultatmålet inte har uppnåtts och att avvikelsen bedöms vara av större eller mer allvarlig art. Röd markering kan också anges om det ses en allvarlig avvikelse för något av könen, även om utvecklingen totalt sett inte är lika negativ.

Totalt finns det 40 resultatmål i kommunplanen. Av dessa bedöms 24 vara helt uppnådda, 12 delvis uppnådda och 4 ej uppnådda. Den aktuella bedömningen av resultatmålen fördelar sig på följande sätt:



Bedömning av uppdrag och mål

Nedan redovisas och kommenteras bedömningen av uppdrag och resultatmål för varje övergripande mål i kommunplanen

Tillväxt, bostäder & fler jobb

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Arbeta med enhetlig, hållbar och långsiktig utveckling och marknadsföring av platsen Katrineholms kommun utifrån platsvarumärkesstrategin, tillsammans med destinationsbolaget, näringslivet och andra aktörer <i>KS/KLF, KS/SBF, BMN, KULN, STN, VAN, +Kholm</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	• En strategi har tagits fram och en inflyttningskampanj har genomförts, inom ramen för uppdraget att verka för en ökad nettoinflyttning till Katrineholms kommun. • Kommunikationskampanjer och pressträffar för att marknadsföra Katrineholm som en attraktiv etableringsort och plats att bo på samt för att lyfta fram Katrineholms kommun som en attraktiv organisation och arbetsgivare. • Kampanjsida på katrineholm.se för att attrahera potentiella inflyttare. • Lansering av nytt platsvarumärke våren 2024. • Utveckling av ett stärkt lokalt Campus där vidgade utbildningsmöjligheter öppnas och medger en mer akademisk prägel för att höja attraktionskraften. • Brett och tillgängligt utbud av litteratur, konst, kultur, mötesplatser och fritidsaktiviteter i samverkan med föreningar och näringsliv. • Infört digitala informationsskärmar i hela Sportcentrumområdet för att kunna informera kunder och besökare. • Nya rutiner vid uthyrning av lokaler i samband med cuper och läger för att underlätta för arrangörer. • Informationsutbyte och samverkan med +Katrineholm och det lokala näringslivet för att de ska kunna dra nytta av stora arrangemang.
Se över planarbetet för att korta tiderna för framtagande av detaljplaner och bygglov <i>KS/SBF, BMN, VSR</i> <i>Huvudansvar: BMN</i>	✓	• Planarbetet ses över löpande. Handläggningstiden för bygglov och avvikelser med tidplaner för samtliga detaljplaner rapporteras vid varje bygg- och miljönämnd. • God samverkan med VSR som är delaktiga i arbetet med översiktsplan och detaljplaner.
Se över gamla detaljplaner med särskilt fokus på att ta bort prickmark (begränsningar av markens utnyttjande) som inte fyller något syfte <i>KS/SBF, BMN</i> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i>	▶	• Ses över i samband med att detaljplaner ändras. Nya regler gällande lovplikten, speciellt för en- och tvåbostadshus, har minskat behovet att ändra planer. • Ett tematiskt tillägg till översiktsplanen gällande särskilt värdefulla byggnader och platser som omfattas av utökad lovplikt kommer tas fram.
Skapa fler villatomter i hela kommunen och göra det mer attraktivt att bo på landsbygden genom att bland annat möjliggöra fler sjönära tomter genom översiktsplanen <i>KS/SBF, BMN</i> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i>	✓	• Kommunala tomter i Trolldalen etapp 2 finns till salu. • Pågående projektering och markförberedelser i Luvsjön och Duvestrand norra. • Detaljplanen för Strängstorp har vunnit laga kraft. • Pågående planarbete för Björnsundet. • Lediga tomter finns i samtliga kransorter. • I översiktsplanen finns utpekade LIS-områden (står för landsbygdsutveckling i sjönära läge) som syftar till att möjliggöra exploateringar närmare vattendrag.

Uppdrag	Status	Kommentar
I samverkan med kommunens fastighetsbolag och privata hyresvärdar utveckla boendekedjan för äldre och förbättra tillgänglighet och anpassning av bostäder så att äldre som vill kan bo kvar KS/SBF, BMN, VON, KFAB Huvudansvar: KS/SBF	▶	• Arbete för att utveckla boendekedjan för äldre, i samverkan med kommunens fastighetsbolag. • Löpande arbete inom KFAB med bostadsanpassning. • Utredning och inriktningsbeslut om att omvandla Igelkotten hus 1-3 från servicehus till trygghetsboende utan biståndsbeslut. Beslut fattat att renovera och omvandla hus 1, för att sedan utvärdera inför beslut om hus 2-3. Genomförandet påbörjas under 2026. Åtgärden bidrar till en mer differentierad boendestruktur och skapar förutsättningar för ökad tillgänglighet och kvarboende för äldre som inte har behov av särskilt boende men som efterfrågar en tryggare boendeform. • Stegvis renovering och ökning av antalet platser i särskilt boende för äldre utifrån vård- och omsorgsnämndens boendeplan som reviderades under 2023.
Ta fram en näringslivsstrategi med utgångspunkt från den regionala strategin KS/SBF	▶	• Ett förslag till näringslivsstrategi har tagits fram och skickats på remiss innan den kan tas upp för antagande.
Skapa förutsättningar för företagsetableringar genom god tillgång till etableringsmark och framtagande av nya detaljplaner, med sikte på att möjliggöra minst en större etablering om året KS/SBF, BMN Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Etableringsbar mark har iordningsställts och finns att tillgå på Lövåsen. Ambitionen att möjliggöra minst en större etablering per år har uppnåtts. • Pågående arbete med tre detaljplaner för mer verksamhetsmark, varav den största är i privat ägo.
Arbeta mer proaktivt med företagsetableringar genom att stärka kommunens näringslivsavdelning och använda destinationsbolaget i arbetet KS/SBF, +Kholm, Katec Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Kontinuerligt samarbete mellan näringslivsenheten och Pluskatrineholm, bland annat kring näringslivsrådet, näringslivsfrukostar samt ansökningar om projektbidrag från Tillväxtverket och Leader. • Samarbete med Pluskatrineholm, handlare och fastighetsägare kring centrumutveckling, för att få nya butikskedjor till Katrineholm både i centrum och på Lövåsen. • Deltagande på fastighetsmässan ExpoReal i München tillsammans med Stockholm Business Alliance för att söka och etablera nya kontakter med fastighetsutvecklare.
Arbeta aktivt med företagsbesök, med särskilt fokus på företag som inte tidigare besökts KS/SBF	✓	• Företagsbesök pågår kontinuerligt. Särskild vikt läggs vid att träffa företag som inte kontaktats tidigare eller som nyligen etablerat sig i kommunen.
Öka samverkan med Ung Företagsamhet, med sikte på att alla gymnasieprogram ska ha UF-verksamhet och att Katrineholm ska bli bäst i Sörmland när det gäller UF-företagande KS/SBF, BIN, VAN Huvudansvar: BIN	▶	• Pågående internt samarbete för att stärka arbetet med UF. • Sommaren 2025 genomfördes Ung Drive Academy där ungdomar fick möjlighet att sommarjobba som egen företagare. Samma aktivitet planeras sommaren 2026. • På alla program där läroplanen medger det erbjuds UF som valbar kurs. Gymnasieskolan arbetar aktivt med att marknadsföra entreprenörskap som valbart alternativ. Utöver detta är UF obligatoriskt på vissa av de nationella programmen där entreprenörskap är en obligatorisk del av läroplanen.
Stärka kompetensförsörjningen och förbättra stödet till företag, organisationer och myndigheter genom exempelvis en utbildnings- och kunskapsmäklare KS/KLF, KS/SBF, VAN Huvudansvar: VAN	✓	• Workshop med näringslivsrådet för att samla in kompetensbehov på branschnivå. Under 2025 fanns en extra resurs för att ytterligare stärka kompetensförsörjningen. • Dialog kring kompetensbehov förs vid företagsbesök och rapporteras till Campus som undersöker möjliga utbildningar att ta hit. • Flera YH-utbildningar som näringslivet har uttryckt behov av finns tillgängliga eller planeras framåt via Campus. • Via Komvux anordnas efterfrågad utbildning på plats på Kronfågel.

Uppdrag	Status	Kommentar
Konvertera försörjningsstöd till anställningar i samverkan med Arbetsförmedlingen SOCN, VAN Huvudansvar: SOCN	✓	- Den upparbetade samverkansplattformen mellan berörda förvaltningar och Arbetsförmedlingen har effektiviserat processen med att erbjuda rätt insats till rätt individ. - Fortsatt arbete för att konvertera försörjningsstöd till anställningar utifrån deltagarnas förutsättningar och Arbetsförmedlingens beslut, men färre beslut om åtgärdsanställningar än tidigare. Insatsens inverkan på varaktig självförsörjning behöver utvärderas. - Nya former för samverkan har tagits fram för att öka andelen individer som klarar av aktiviteter.
Skapa en god och kontinuerlig tillgång på platser för praktik/arbetsutbildning med handledning, både inom samtliga kommunala förvaltningar och bolag och i samverkan med näringslivet KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF	✓	- Brett arbete inom hela kommunkoncernen kring mottagande av studenter, utbildningstjänster, platser för praktik och arbetsutbildning, åtgärdsanställningar samt mottagande av prao-elever och ferieungdomar. - Framtagande av en strategi för ökad sysselsättning genom studier eller arbete. - Under 2024 utbildades all personal inom arbetsmarknadsenheten i metoden Supported employment för att bättre kunna stödja deltagare på arbetsplatser. - Kontinuerligt samarbete med flera förvaltningar kring mottagande av deltagare från arbetsmarknadsenheten. Kontakt med näringslivet utvecklas vid behov. - Utveckling av handledarorganisation inom social- och omsorgsförvaltningen för att skapa ett bra mottagande av både elever och personer i arbetsutbildning. - Aktivitetskravet som träder i kraft 1 juli 2026 ställer högre krav på tillgången till praktikplatser.
Ställa krav i kommunala upphandlingar att företag ska erbjuda platser för praktik och arbetsutbildning KS/KLF, KS/SBF, STN, KFAB, KVAAB Huvudansvar: KS/KLF	▶	- När det bedöms vara möjligt (efter avstämning med den lokala marknaden) ställs krav på praktikplatser både i kommunövergripande upphandlingar genom Telge Inköp och i direktupphandlingar som berör hela kommunen. Detta synliggörs i kommunens styr- och anvisningsdokument. Krav har till exempel ställts i kommunens städupphandling. - KFAB och KIAB ställer krav att företag ska erbjuda platser för praktik och arbetsutbildning i kommunala upphandlingar. - För närvarande ställer KVAAB inte detta som krav i upphandlingar.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad nettoinflyttning för att nå befolkningsmålet i översiktsplanen Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, KFAB  11. Hållbara städer och samhällen	🚫	- Negativt flyttnetto varje år under mandatperioden. - Framtagande av en strategi för att främja en positiv befolkningsutveckling. - Aktiviteter och insatser utifrån kommunstyrelsens uppdrag för ökad befolkningstillväxt. - Kommunikationsinsatser för att öka stoltheten och attraktionskraften för Katrineholm som plats att bo på, arbeta i och besöka. - Utveckling av marknadsföringen av Katrineholm som en attraktiv boendekommun i samverkan med Plus Katrineholm och fastighetsägare. - God tillgång på bostäder genom satsningar på nyproduktion och renoveringar inom både KFAB och privata fastighetsbolag. - God planberedskap för nybyggnation av bostäder genom framtagna detaljplaner. - Pågående arbete med detaljplaner för nya verksamhetsområden.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Fler bostäder, med variation mellan olika bostadstyper och upplåtelseformer Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, KFAB  10. Minskad ojämlikhet  11. Hållbara städer och samhällen		• Det totala bostadsbeståndet har ökat. Andelen småhus av det totala fastighetsbeståndet är oförändrad. Andelen bostadsrätter har ökat något. • Under mandatperioden har nio detaljplaner som berör bostäder vunnit laga kraft. Sammantaget möjliggör de cirka 420 nya bostäder med olika bostadstyper och upplåtelseformer (vid Hvalsta gård, Backavallen, Duvestrand norra, Luvsjön, Stortorget, Trolldalen, kvarteret Igelkotten, Coop Norr och Strängstorp). • Pågående planering för nya områden som ger möjlighet till olika bostadstyper och upplåtelseformer (kvarteret Gullvivan och Luvsjön etapp 4).
Förbättrat företagsklimat Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, VIAN, KIAB  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt  9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur		• I Svenskt Näringslivs ranking av kommunernas företagsklimat 2026 nådde Katrineholms kommun plats 56, en klar förbättring jämfört med förra mandatperioden. Gällande företagens omdöme om kommunens service och bemötande kom Katrineholm på plats 13, en fortsatt förbättring jämfört med tidigare år. Bästa totalplaceringen hittills nåddes 2025 då kommunen låg på plats 39. • Förbättrat resultat i SKR:s mätning Insikt, som visar företagens bedömning av kommunens service i myndighetsutövning. • Företagsbesök för att fånga upp företagens behov, med särskilt fokus på företag som näringslivsenheten inte haft dialog med tidigare. • Utveckling av återkommande nätverksaktiviteter för näringslivet. • Kontinuerlig dialog med lokala företag för att inventera kompetensbehov och erbjuda adekvata utbildningsinsatser. • Fortsatt utveckling av KIAB:s fastigheter för att möta nya och befintliga kunders krav och förväntningar på attraktiva lokaler samt bidra till Katrineholm som en företagsvänlig kommun.
Ökad branschbredd och fler arbetstillfällen Huvudansvar: KS/SBF Medansvarig: BMN  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt  9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur		• Marginellt ökad branschbredd till 2024 (senast tillgängliga statistiken). • Minskat antal nyregistrerade företag jämfört med föregående mandatperiod. • Planlagd och förberedd mark finns för etableringar. • Proaktivt etableringsarbete genom att identifiera intressanta aktörer och informera om etableringsmöjligheter i Katrineholm • Deltagande på fastighetsmässan Expo Real i Tyskland, i samverkan med Stockholm Business Alliance (SBA). • Genomförda och pågående företagsetableringar bidrar till en breddning av näringslivet och nya arbetstillfällen.
Ökad sysselsättning och egen försörjning Huvudansvar: VIAN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  1. Ingen fattigdom  5. Jämställdhet  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt		• Något minskad arbetslöshet. • Viss ökning av andelen invånare med långvarigt behov av ekonomiskt bistånd. • Minskad andel som börjat arbeta eller studera efter att avslutat deltagande i kommunens arbetsmarknadsverksamhet. • Framtagande av en strategi för ökad sysselsättning genom studier eller arbete och utökad intern och extern samverkan. • Deltagande i utvecklingsprogram för fullföljda studier (UP2) 2023–2025, för att förebygga studieavbrott och främja fullföljd utbildning, samt utveckling av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). • Åtgärdsanställningar genom konvertering av ekonomiskt bistånd i samverkan med Arbetsförmedlingen. • Brett och regelbundet mottagande av studenter, praktikanter, prao-elever och feriearbetare inom kommunkoncernens verksamheter. • Tydligare fokus på progression mot egen försörjning för deltagare inom arbetsmarknadsverksamheten, genom utvecklad uppföljning och nya former av insatser.

Ökad trygghet & säkerhet

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Vidareutveckla arbetet med trygghetsvårdar <i>KS/KLF, BIN</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	• Genomförd utvärdering av arbetet med trygghetsvårdar som brottsförebyggande och trygghetsfrämjande åtgärd, som visade på vikten av att vara på rätt plats vid rätt tillfälle för att nå effekt. • Utveckling genom tydligare koppling till EST-metoden samt utökning genom att koppla på trygghetsronderande väktare. • Kamerabevakning används för att identifiera otrygga situationer och trygghetsvårdar "larmas" till platsen som en brottsförebyggande åtgärd. • Utveckling i samverkan med bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, till exempel ökad användning av trygghetsvårdarna i kommunens F-6 skolor.
Utvärdera SSPF-arbetet (skola, socialtjänst, polis och fritid) och förstärka det om det ger resultat <i>KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VSR</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	• En processutvärdering av SSPF-arbetet gjordes 2024. Utifrån vad som framkom har rutiner och arbetssätt setts över för att förstärka SSPF-arbetet ytterligare. • Efter varje avslutad SSPF-insats svarar de inblandade på utvärderingsfrågor. Svaren används i utvecklingsarbetet och som en del i att utvärdera effekten av SSPF. • En effektutvärdering pågår, resultatet redovisas i december 2026. • Elevunderlaget har utökats och omfattar nu hela grundskolan och gymnasiet. Den centrala arbetsgruppen har utökats och innefattar nu en kurator från varje elevhälsoteam. • Insatsen Nödstopps används nu mer frekvent på både mellanstadiet och högstadiet.
Prioritera ungdomsteamets förebyggande arbete med ungdomar som är på väg att hamna i kriminalitet <i>SOCN</i>	✓	• Det förebyggande arbetet riktat till ungdomar som riskerar att hamna i kriminalitet eller annan problematik har prioriterats och insatserna har utvecklats och organiserats för att arbeta med hela familjen. • Implementering av metoden BSFT (kort strategisk familjeterapi), en evidensbaserad metod som rekommenderas av Socialstyrelsen. • Utökad arbete med föräldrastödsutbildningar, som fler föräldrar har deltagit i. • Utbildning av personal i metoden Cope (Community Parent Education), ett manualbaserat program för att stödja föräldrar till barn och ungdomar med någon form av utagerande beteende. • Utbildning av kommunens fältassistenter i MVP Fritid (Mentorer i våldsprevention). • Genomförande av Människan bakom uniformen (MBU), där ungdomar får möjlighet att lära känna människor från olika uniformsyren.
Arbeta aktivt för att alla barn och ungdomar ska ha goda möjligheter till en trygg och meningsfull fritid, bland annat genom öppna och avgiftsfria fritids- och lovaktiviteter för barn och ungdomar och samverkan med förenings- och näringslivet <i>BIN, KULN, STN, VON, VSR</i> <i>Huvudansvar: KULN</i>	✓	• Kontinuerligt arbete med att möjliggöra och tillhandahålla öppna och avgiftsfria fritids- och lovaktiviteter för barn och unga på flera olika platser runt om i kommunen. • Under 2026 infört en samlad organisation för hela den öppna fritidsgårdsverksamheten, i både tätort och landsbygd, inom kulturnämndens ansvarsområde. • Kontinuerlig samverkan med föreningar för att erbjuda varierade fritidsaktiviteter och öka barns kontakt med föreningslivet. • Via SSPF-arbete på individnivå i grundskolan fångas barn/ungdomar upp och ges möjlighet till trygga och meningsfulla fritidsaktiviteter. • Tillsammans på isen, ett samarbetsprojekt med Kronfågel, Fritidsbanken och isföreningar, där barn och unga ges möjlighet att prova på skridskoåkning. • Samarbete med föreningar kring Camp Backa som under sommarloven 2024 och 2025 erbjudit unga meningsfulla aktiviteter på Backavallen.

Uppdrag	Status	Kommentar
		• Aktivt arbete med att barn och ungdomar som får insatser från vård- och omsorgsnämnden ska vara delaktiga gällande planeringen i sin genomförandeplan samt med att uppmuntra rörelse och aktivitet i samband med insatser.
Kontinuerligt genomföra åtgärder för att förbättra den psykiska hälsan och förebygga suicid, med särskilt fokus på förebyggande åtgärder riktade till barn och unga KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, VSR Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Arbete med insatser utifrån en gemensam handlingsplan för suicidprevention. • Lokal samverkansgrupp kring psykisk hälsa och suicidprevention, där ideella organisationer bjuds in. • Temamånad psykisk hälsa arrangeras årligen, från den suicidpreventiva dagen 10 september till världshälsodagen för psykisk hälsa 10 oktober. • Föräldraskapsstöd erbjuds i olika bostadsområden, på olika tider och med tydligare marknadsföring än tidigare. • "Snacka om sjukt", föreläsning på temat fysisk och psykisk hälsa för år 1 gymnasieskolan och år 8 grundskola. • Utbildning om utsatthet och sexualbrott på nätet genom Safe Selfie Academy (SSA) för utvalda årskurser inom grundskolan i samverkan med Region Sörmland. • Psykosociala hälsosamtal genomförs med alla elever i grundskolans år 7 på och gymnasieskolans år 1. • Hälsoaktiviteter för deltagare inom kommunens arbetsmarknadsverksamhet. • Grundutbildning för alla medarbetare i Katrineholms kommun med stöd av Suicide Zeros utbildningsmaterial "Våga fråga" samt vidareutbildning i suicidprevention för nyckelpersoner. • Psykisk hälsa och suicidprevention ingår i årshjulet för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete. • Social- och omsorgsförvaltningen har med stöd av statsbidrag genomfört utvecklingsarbete inom YAM (Youth Aware of Mental health), Signs of Safety, kurs om bemötande vid sexuellt våld och sexuell exploatering samt ESL (Ett självständigt liv). Alla chefer har genomfört utbildningen psyk E-bas. • Kommungemensamt arbete med att analysera den fysiska miljön och vidta åtgärder för att minska risken för suicid.
Förbättra och modernisera belysningen för ökad trygghet på kvällar och nätter, lägre driftskostnader och bättre miljö KS/SBF, KULN, STN, KFAB Huvudansvar: STN	✓	• Slutfört arbete med ny och förstärkt belysning på delar av gång- och cykelbanor i Katrineholm vid Furuliden, Värmbolsvägen, Sveavägen och Bondegatan samt längs Kyrkogatan i Sködinge. • Pågående arbete med ny och förstärkt belysning på gång- och cykelbanor vid Industrigatan och Värmbolsvägen. • Minskad elförbrukning genom fortsatt arbete med byte till mer energieffektiv LED-belysning längs gator och övrig offentlig miljö. • Kompletterande belysning sätts upp på identifierade platser i trygghetsskapande syfte. • Kontinuerligt arbete med att belysning ska ingå i nya offentliga konstverk samt med att belysa de befintliga verk som saknar belysning. • KFAB säkerställer fungerande och trygg belysning via rondering och tillsyn.
Sätta upp fler kameror där det är lämpligt för att öka tryggheten KS/KLF, STN, KFAB Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Kamerabevakningen har förstärkts och utvecklats, bland annat vid Lövatunneln, på Lokstallsområdet, i Stadsparken, vid Djulö småbåtshamn och på Backavallen. • Utökning och utveckling av kommunens kamerabevakning sker i samverkan med kommunkoncernen och polisen. • Strukturen för kamerabevakning har förbättrats. Arbetet styrs av aktuell lägesbild, mobila kameror har köpts in för att tillfälligt kunna monteras där behov uppstår. • Användningsområdet har utökats. När kameror registrerar avvikelser på en plats så startas en aktiv åtgärd, till exempel larm till väktare, talat meddelande, ljud eller ljussignal.

Uppdrag	Status	Kommentar
Trafiksäkra skolvägarna och öka säkerheten för cyklister <i>KS/SBF, BMN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Säkrare skolvägar, bland annat Skogsborgsskolans östra sida, förbättrade lämna- och hämta-tytor vid Sandbäcksskolan samt ombyggd rondell vid Kungsgatan/Djulögatan med cykelöverfarter och säkrare hållplats vid Rosenbusken. • Förbättringar av cykelvägnätet genom fler säkra cykelöverfarter och ett antal nya gång- och cykelbanor. • Aktivt arbete med att förbättra förutsättningarna för cykling genom åtgärder som översyn av prioriterade cykelstråk för snöröjning, prioritering av återställning av grävsador, vägvisning vid vägarbeten samt andra drift- och underhållsåtgärder. • Framtagande av en handlingsplan utifrån förslag från kommunens invånare för att göra Katrineholm till Sveriges cykelvänligaste stad.
Bygga ut cykelnätet kontinuerligt <i>KS/SBF, BMN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Nya gång- och cykelbanor längs Vingåkersvägen – Rönngatan, längs Nästorpsgatan (Bievägen till Stensättersskolan), längs Dalvägen (Värmbolsvägen-Värmbols IP), från Östermalmsgatan till Djulögatan via Sveaparken, längs Norrköpingsvägen (Talltullen till Djulökorset) samt runt områdena Lövåsen-Finntorp (Uppsalavägen) och Lövåsen-Uppsala (Siggetorpsvägen-Jontorpsvägen). • Gång- och cykelport under riksvägen till Lövåsen Norra. • Ombyggnation av Dalagatans och Kungsgatans gångbanor vid Skogsborgsskolan samt Bokvägen vid Nyhemsskolan, med ändrad användning till gång- och cykelbana. • Utöver detta har även vissa kortare sträckor med nya gång- och cykelbanor anlagts samt flera bygdevägar iordningsstälts (målning och skyltning av befintlig körbana). • Pågående förprojektering för Duvestrand Norra, där nya cykelbanor ingår enligt detaljplanen.
Ta ett helhetsgrepp och utreda möjligheterna att skapa bättre trafikflöden i Lasstorpsområdet <i>KS/SBF</i>	✓	• En trafikutredning för Lasstorpsområdet genomfördes under 2025. Utredningen föreslår en ny cirkulationsplats på Stockholmsvägen vid Starrvägen, i anslutning till Willys, samt en ny infart till Lasstorp. Åtgärderna bedöms minska belastningen på korsningen vid Vallavägen samtidigt som bättre förutsättningar skapas för kommande exploateringar, gång- och cykelkopplingar samt möjlig framtida busstrafik genom området. Förslaget hanteras i samband med budgetberedningen.
Ta fram en långsiktig resursplanering för kommunens gatu- och vägunderhåll med utgångspunkt från den genomförda underhållsutredningen <i>STN</i>	✓	• Långsiktig resursplanering framtagen, som används som underlag vid planering av gatu- och vägunderhåll.
Breda beredskapsarbetet och krigsplanläggningen till att omfatta större delar av samhället, som näringsliv, frivilliga försvarsorganisationer och civilsamhället i övrigt <i>KS/KLF, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Ett samverkansprojekt med Leader Sörmland pågår i syfte att engagera landsbygden i arbetet med civil beredskap. • Ett omfattande arbete pågår tillsammans med de frivilliga försvarsorganisationerna för att bemanna trygghetspunkter och möta kommunens behov av frivilliga resurser i händelse av höjd beredskap. • Viss dialog även med näringslivet och övriga delar av civilsamhället. • Återkommande beredskapsdag där även KFAB deltar och informerar om vad hyresvärden gör vid en kris. • VSR ansvarar för kommunens TiB, tjänsteperson i beredskap. • Samverkansmöten inom kommunkoncernen kring samhällsstörningar. • Fortlöpande upprustning av KFAB:s skyddsrum.

Uppdrag	Status	Kommentar
Utvärdera kommunens egen bränsle- och förnödenhetsförsörjning och om så bedöms lämpligt skapa beredskapslager inom fler områden för att klara ett initialt skede vid en samhällsstörning <i>KS/KLF, STN, KFAB, KVAAB, VSR</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	- Kommunens egen förmåga är kartlagd och bedömd i förhållande till nationell, regional och lokal inriktning om förmåga. Utvärderingen kommer presenteras i delar i samband med återsrapportering till kommunstyrelsen avseende ett uppdrag om prioritering och kostnader för kommunens framtida beredskapsarbete. - Kontinuerlig uppföljning av verksamhetens drivmedelsanvändning, som är av vikt för beredskapsarbetet. - Bränsletank med omsättningslager för drivmedel på Rådmannen. - Upprättat kontinuitetsplanering, reservrutiner och samverkan kring livsmedelsförsörjning. Analys pågår av vilka livsmedel med lång hållbarhet som ska köpas in för att stärka beredskapen. - Pågående arbete med att bygga upp ett omsättningslager för sjukvårdsprodukter. - Arbete inom KFAB med att renovera och utveckla äldreboenden och andra strategiska verksamhetslokaler för att säkra byggnadernas drift vid eventuella strömavbrott. Reservkraftaggregat har installerats vid Duveholmsskolan/sporthallen, vid äldreboendet Norrgläntan samt vid äldreboendet Igelkotten som även kan försörja Järvensskolan. - I samverkan med VSR har en plan för uppbyggnad av räddningstjänst under höjd beredskap tagits fram.
Aktivt verka för att kommunens medarbetare och invånare har egen beredskap att klara samhällsstörningar i upp till sju dygn <i>KS/KLF</i>	✓	- Två mätningar har genomförts (2023 och 2025) som visar att kommunens invånare har jämförelsevis god beredskap i förhållande till landet som helhet. - Kommunikationsinsatser kring beredskap, bland annat kampanj om hemberedskap i sociala medier. - Utveckling av innehållet på kommunens externa web och intranät för att nå ut med information till fler.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>  5. Jämställdhet  16. Fredliga och inkluderande samhällen	●	- Viss ökning av den upplevda tryggheten enligt SCB:s medborgarundersökning men förändringen är inte statistiskt säkerställd. Andelen är lägre bland kvinnor än män. - Kommunen har genomfört trygghetsmätningar 2023 och 2025 som visar att den upplevda tryggheten var oförändrad bland män men minskade något för kvinnor på vissa platser kvällstid. Samtidigt visade mätningarna att Katrineholm har fortsatt lägre brottsutsatthet än riksgenomsnittet och att få upplever att oro påverkar livskvaliteten i hög grad, detta gäller oavsett kön. Löpande kartläggning av tryggheten i offentliga miljöer genom bland annat effektiv samordning för trygghet (EST). Åtgärder mot identifierade platser och problembilder har haft positiv effekt. - Ökad närvaro av trygga vuxna bland annat genom trygghetsvårdar och fältassistenter. - Brett utbud av trygga och meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga samt trygghetsfrämjande insatser och evenemang under sommaren i samverkan mellan förvaltningar, kommunala bolag, föreningar och näringsliv. - Kontinuerliga åtgärder för ökad trygghet i den offentliga miljön, bland annat förbättrad och utökad kamerabevakning, ny och förstärkt belysning, röjning av sly och buskar, klottersanering, reparationer och hantering av felanmälningar.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad trygghet i skolan Huvudansvar: BIN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet  16. Fredliga och inkluderande samhällen		- Enligt kommunens egen mätning, ViSka-enkäten har elevernas trygghet ökat i både grundskolan och gymnasieskolan, både för flickor och pojkar. - Högre andel elever i grundskolan men något lägre andel i gymnasieskolan som svarade att de känner sig trygga i skolan enligt Skolinspektionens elevenkät. - Kommungemensamt brotts- och drogförebyggande arbete kring barn och unga, bland annat inom ramen för SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid). - Utveckling av skolsociala team inom grundskolan samt ökad närvaro av fältassistenter och förebyggande socialsekreterare i skolor. - Införande av MVP fritid och MVP skola, en metod för våldsprevention där MVP står för mentorer i våldsprevention. - Safe Selfie Academy som ger elever, personal och vårdnadshavare ökade kunskaper i hur man skyddar sig mot sexuella trakasserier och kränkningar på nätet. - Kunskapshöjande insatser gällande psykisk hälsa och suicidprevention, bland annat genom föreläsningar inom konceptet Snacka om sjukt. - Utveckling av skolmatsalar för att skapa lugnare och tryggare måltidsmiljöer, ökad vuxenvuxennärvaro samt införande av schemalagda luncher på vissa skolor. - Personalutbildningar kring PDV (pågående dödligt våld) samt in- och utrymningsövningar på flera skolenheter. - KFAB installerade och uppdaterade lås- och passersystem, brandlarm och kamerabevakning. - Åtgärder för säkrare skolvägar, bland annat vid Skogsborgsskolan och Sandbäcksskolan.
Katrineholm ska upplevas som Sveriges cykelvänligaste stad Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN  3. Hälsa och välbefinnande  11. Hållbara städer och samhällen		- Katrineholm kom på andra plats nationellt i Cyklistvelometern 2024, en nöjdhetsundersökning med frågor om hur det är att cykla i kommunen. Undersökningen görs vartannat år, nästa mätning sker sommaren 2026. - Viss ökning av nöjdheten gällande skötsel av gång- och cykelvägar enligt SCB:s medborgarundersökning men förändringen är inte statistiskt säkerställd. - Ett flertal genomförda projekt för att bygga ut och förbättra gång- och cykelvägnätet. - Aktivt arbete för att förbättra förutsättningarna för cykling genom åtgärder som tydligare skyltning, prioriterade cykelstråk för snöröjning, återställning av grävsador, vägvisning vid vägarbeten samt andra drift- och underhållsåtgärder.
Ingen ska dö eller skadas allvarligt i trafiken Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BMN, STN, VSR  3. Hälsa och välbefinnande  11. Hållbara städer och samhällen		- Förekomst av allvarligt skadade på kommunalt vägnät (två fall per år 2023-2025), vilket innebär att nollvisionen inte nås. - Ett flertal genomförda åtgärder för ökad trafiksäkerhet, som säkrare skolvägar, förbättrad belysning, ombyggda korsningar och utveckling av cykelvägnätet. - Kontinuerligt arbete för säker och tillgänglig infrastruktur. - VSR genomför trafiksäkerhetsutbildningar för skolelever och är remissinstans vid ny- och ombyggnad av vägar.
Ökad beredskap för samhällsstörningar Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  3. Hälsa och välbefinnande  11. Hållbara städer och samhällen  13. Bekämpa klimatförändringen		- Kontinuerligt arbete för att höja kommunens motståndskraft mot cyberangrepp och andra tekniska attacker mot kommunens infrastruktur. - Kontinuitetsplanering och krisledningsövningar för samhällsviktiga verksamheter, bland annat förskola, måltidsverksamhet, socialtjänst, hälso- och sjukvård samt livsmedelskontroll. - Uppbyggnad av beredskapslager pågår. Plan för förnödenhetsförsörjningen finns framtagna för bland annat dricksvatten, reservkraft, sjukvårdsprodukter och drivmedel. - Informationsinsatser med syftet att kommunens medarbetare och invånare ska ha egen beredskap att klara samhällsstörningar i upp till sju dygn. Beredskapsveckan är en viktig återkommande aktivitet.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
		• Uppbyggnad och utveckling av trygghetspunkter. Totalt har kommunen upprättat fjorton trygghetspunkter, varav en ny i Floda. • Fortsatt arbete tillsammans med VSR med räddningstjänst under höjd beredskap, RUHB. • En nödvattenplan är framtagen i samverkan med Flen, Vingåker och Sörmland Vatten. • Skyfallsanalys och skyfallskartering, som har publicerats på kommunens hemsida. Samverkan med näringslivet och regionen för att förebygga översvämning vid skyfall. • Anläggning av LOD-åtgärder (lokalt omhändertagande av dagvatten) i korsningar för att minska översvämningsrisker. • Beviljade bidrag för klimatanpassningsåtgärder i Duveholmsområdet med projektstart 2026.

Skola & utbildning för framtiden

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Arbeta systematiskt med rekrytering, kompetensutveckling och fördelning av personella resurser för att genom god kompetensförsörjning säkra kvalitet och likvärdighet i utbildningen KS/KLF, BIN Huvudansvar: BIN	✓	• Löpande arbete med kommunikationsinsatser vid rekrytering samt uppstartat projekt för att lyfta fram kommunen som en attraktiv arbetsgivare och stärka arbetsgivarvarumärket. • En kompetensförsörjningsplan för bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen togs fram 2024 och kommer uppdateras hösten 2026. • Genom övningsförskolor och övningsskolor marknadsförs kommunens verksamheter till studenter under deras verksamhetsförlagda utbildning (VFU). Marknadsföring och rekrytering sker även vid olika mässor inom utbildningsområdet. • Via en intern arbetsgrupp för högre studier identifieras kompetensglapp inom verksamheten. Campus arbetar sedan vidare med lösningar för att överbrygga dessa glapp. • En handlingsplan har tagits fram för professionsprogrammet i Katrineholms kommun (professionsprogrammet är en statlig satsning om ska ge rektorer, lärare och förskollärare möjlighet till kontinuerlig och kvalitetssäkrad kompetensutveckling under hela yrkeslivet). • Ökad andel behörig personal i förskola på grund av omställningsarbete.
Utveckla arbetet med övergångar mellan nivåer och verksamheter för att stödja barns och elevers väg genom utbildningssystemet, från förskola upp till gymnasiet BIN	✓	• Förskola/förskoleklass: Väl fungerande rutiner finns sedan flera år. Nu sker även återrapportering till förskolan av den kartläggning som görs i förskoleklass av elevernas matematiska tänkande och språkliga medvetenhet, så att förskolan kan arbeta vidare med både styrkor och utvecklingsområden. • Mellanstadium/högstadium: Ett nytt arbetssätt har utvecklats där lärare på mellanstadiet respektive högstadiet besöker varandras lärmiljöer för att bättre förstå och kunna stötta eleverna i övergången. • Grundskola/gymnasieskola: Revidering av rutiner kring bland annat dokumentation. Utveckling av det mjuka arbetet (elevers förväntningar inför kommande steg, personalens berättelser om grundskola/gymnasium, bemötande, elevers delaktighet i arbetet med övergångar).
På ett systematiskt sätt pröva, utvärdera och sprida arbetsformer och undervisningsmetoder som kan bidra till högre resultat för eleverna, exempelvis utökad undervisningstid, flerlärarsystem och nya sätt att organisera arbetet så att lärare avlastas från administration BIN	✓	• På de kommungemensamma dagarna inom grundskolan träffas alla lärare för att tillsammans utveckla undervisningen. • Inspirationslektioner med konkret lektionsdesign genomförs som kompetenshöjande insats för pedagoger. • Inspirationsbank med inspirationsmaterial och lektionsplaneringar för olika ämnesområden och åldrar. • Nätverk olika former, exempelvis matematiknätverk och Sva-nätverk, i syfte att skapa likvärdighet, höja undervisningskvaliteten och sprida goda idéer. • Utvecklingsgrupper med fokus på fullföljda studier.

Uppdrag	Status	Kommentar
Prioritera baskunskaper som svenska och matematik så att alla barn tidigt lär sig läsa, skriva och räkna, bland annat genom fortsatt arbete med att stimulera barn, elever och föräldrar till läsning och fördjupad analys kring vad som leder till att elever når goda resultat i matematik <i>BIN</i>	✓	- I förskolan stimuleras läsintresset bland annat genom årliga läsutmaningar och genom tillgång till verktyget Polyglutt som tillhandahåller litteratur på flera olika språk. - Flerårig fördjupad kompetensutveckling kring språkutvecklande arbetssätt i förskolan, bland annat via Ifous. - Fokus på svenska och matematik i övergången mellan förskola och förskoleklass. - Kartlägningsarbete i matematik med hjälp av Magma, som grund för insatser på individ och gruppnivå. - Kartläggning av elevernas kunskaper i svenska varje termin, som grund för insatser på individ och gruppnivå. - Fokus på matematik och svenska/Sva under de kommundemensamma dagarna inom grundskolan. - Förstärkning med en central matematikutvecklare och en central språkutvecklare som ska hjälpa till att leda matematikutvecklingen och språkutvecklingen inom kommunens skolor. - Fokus på språkutvecklande arbetssätt i fritidshemmet. - Läsfrämjande insatser för att stärka barn och ungas språkutveckling i samverkan mellan bibliotek, barnhälsovård, förskola, grundskola, öppen förskola och regionens logopeder. - Arbete med sagolördagar, Katrineholm läser, sommarboken för barn och en rad andra aktiviteter för att inspirera barn och vårdnadshavare till läsning. - Samverkan med skolan kring skolbibliotek och läsfrämjande insatser för barn och elever, men också konstvisningar och konstpedagogiska projekt i syfte att utveckla lärandet genom estetiska lärprocesser. - Lära genom lek inom den öppna fritidsverksamheten på Lyckliga Gatorna, exempelvis genom kortspel, tärningsspel och kreativa aktiviteter.
Utveckla Katrineholms digifysiska Science center i samarbete med Region Sörmland och utbilda skolans personal för att ta tillvara möjligheterna med centret <i>BIN</i>	✓	- Katrineholms kommun har ett samverkansavtal och är med och stödjer utvecklingen av Modda Sörmland, ett science center som kombinerar fysisk och digital verksamhet. - VR-utrustning för användning av Moddas olika kurser tillhandahålls via Komtek i Katrineholm. Komtek erbjuder även utbildning till lärarpersonal.
Utveckla och bedriva naturskola med naturpedagoger <i>BIN</i>	✓	En naturskola har startats, som i första hand vänder sig till grundskolan.
Erbjuda plats i befintlig skolskjuts inom kommunen för elever som går i skola med annan huvudman <i>KS/SBF, BIN</i> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i>	✓	Skolskjuts erbjuds.
Löpande se över dimensioneringen och utbudet av gymnasieprogram med utgångspunkt från arbetsmarknadens och näringslivets behov <i>KS/KLF, BIN</i> <i>Huvudansvar: BIN</i>	▶	- Dimensioneringen av gymnasieprogram ses över löpande. - Primära samverkansavtal med Flen och Vingåker, sekundärt samverkansavtal med Finspång och Norrköping. - Pågående utveckling av ett forum för att få en bättre överblick över arbetsmarknadens kompetensbehov.

Uppdrag	Status	Kommentar
Utveckla samverkan mellan gymnasieskolan och komvux, bland annat gällande yrkesintroduktion på gymnasiet och yrkesvux, för att stärka kvaliteten och effektivisera verksamheten <i>BIN, VAN</i> Huvudansvar: BIN	▶	- Samverkan sker kring storköksutbildning för vuxenelever på Linden-gymnasiet och vårdutbildning för vuxenelever på KTC. Samarbetet mellan KTC och Komvux kommer dock att läggas ner på grund av lågt söktryck. - Yrkesintroduktionsutbildningar har vidareutvecklats och fler programalternativ finns, till exempel fordon och transport. Eftersom gymnasiet har fyllt alla platser själva har detta dock inte skett i samarbete med vuxenutbildningen.
Fortsätta satsningen på upprustning av förskole- och skollokalerna <i>KS/SBF, BIN, KFAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Under mandatperioden har följande större renoveringar genomförts: sista etappen Häringe förskola, fönsterbyte Borgens förskola, ytskiktsrenovering stora delar av Backa förskola (i samband med vattenskada), ytskiktsrenovering av huvudbyggnaden Sandbäcksskolan samt renovering av förskolan Påfågeln. - Därutöver har idrottshallarna i Julita, Björkvik och Valla samt Järvenhallen fått nya sportgolv. - Genomlysning av både inom- och utomhusmiljön vid kommunens skolor sker i samverkan mellan bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, KFAB och kommunens fastighetsenhet, som underlag för prioritering av kommande upprustningsåtgärder.
Utveckla samverkan mellan berörda nämnder och bolag för att skapa pedagogiska och kreativa utemiljöer <i>KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, KFAB</i> Huvudansvar: BIN	✓	- Samverkan mellan förvaltningar, kommunens fastighetsenhet och KFAB har utvecklats och flera projekt har färdigställts. Berörda har även deltagit i en utbildning gällande kreativa utemiljöer. - Kontinuerlig samverkan kring utveckling av utemiljöer och skolskogar vid Katrineholms skolor. - Samverkan inom ramen för projektet Nyhemsskolan 60 år. - Ny offentlig konst vid Stensättersskolan och Skogsborgsskolan. - Anlagt en alternativ kreativ cykelväg bredvid ny cykelbana Nästorpsgratan, för att ge en mer lustfylld och aktiv cykelväg till och från Stensättersskolan. - Anlagt en kreativ hinderbana för barn, Kottebanan, vid Djulö. - Iordningställt ny frilufts- och rekreationsmiljö i Krämbol, där även elever medverkade i utformningen.
Utveckla arbetsformer som ökar möjligheterna till rörelse och aktivitet i kombination med lärande, bland annat genom att implementera koncepten Pep förskola och Pep skola på alla förskolor och skolor <i>BIN, STN</i> Huvudansvar: BIN	✓	- Alla förskolor och skolor arbetar i olika omfattning med aktiviteter kopplade till Pep. - Sandbäcksskolan och Björkviks skola har Pep-certifierats. - Inom grundskolan har samtliga skolor deltagit i ett arbete kring aktiva skoltransporter, med syftet att fler ska gå, cykla, rulla eller färdas på ett annat aktivt sätt mellan hemmet och förskola/skola eller aktiviteter. Arbetet startade 2024 och slutrapporteras våren 2026. - Utvecklad samverkan mellan dietister, elevhälsa, förskola och skola för att främja goda mat- och levnadsvanor hos barn och unga och verka för att måltiderna utgör en central del av det hälsofrämjande arbetet i skolans vardag.
Utveckla arbetet med föräldrautbildning som ger föräldrar verktyg för att stötta sina barn både när det gäller skolarbetet och normer och värderingar <i>BIN, SOCN</i> Huvudansvar: SOCN	✓	- Antalet föräldrar som deltar i föräldrastödsutbildningar har ökat. - Råd- och stödsamtal, utan biståndsbeslut, erbjuds upp till fem samtal. - Samarbete mellan social- och omsorgsförvaltningen och bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen för att utbilda gruppleddare i Cope och erbjuda föräldraskapsstöd på olika tider, platser och för olika målgrupper. - Utbildningsinsatser på gruppnivå för specifika skolenheter/elevgrupper, med bland annat förebyggande socialsekreterare och skolpersonal. - Föräldracafé för föräldrar till barn från årskurs 4 och uppåt startar i maj 2026. - KAA (kommunalt aktivitetsansvar) anordnar Drop-in, där föräldrar får vägledning för att kunna stötta sina barn och ungdomar.

Uppdrag	Status	Kommentar
		En pilot med förebyggande socialsekreterare på två förskolor genomfördes läsåret 2025/26 och bidrog till stärkt kontakt med vårdnadshavare. Verksamheten kommer att utvecklas då antalet förebyggande socialsekreterare utökas, förskolor i socioekonomiskt utsatta områden kommer att prioriteras.
Vidareutveckla arbetet med att minska skolfrånvaro samt avhopp från gymnasiet BIN, SOCN Huvudansvar: BIN	✓	- En ny handlingsplan för ökad skolnärvaro togs fram 2024 och implementerades under 2025. - Nytt systemstöd för anmälan, utredning och uppföljning av oroande skolfrånvaro håller på att införas. - Genom insatser via KAA (kommunalt aktivitetsansvar) och ESF-finansierade projekt för fullföljd utbildning har antalet avhopp inom gymnasieskolan halverats. Även antalet som väljer att studera vidare på gymnasieskola efter fullföljd grundskola har ökat markant. - Skolsociala team införs under 2026 i samtliga elevhälsoteam i grundskolan och gymnasieskolan. En samordnare för frånvaroarbetet anställs maj 2026 på barn- och elevhälsan. - Utökning av antalet förebyggande socialsekreterare som arbetar mot skolar. Från hösten 2026 kommer förebyggande socialsekreterare att finnas på gymnasieskolorna med särskilt fokus på IM-programmet och anpassat gymnasium.
Utveckla utbildningsutbudet genom samverkan mellan gymnasieskolan och komvux BIN, VAN Huvudansvar: VAN	▶	Samverkan sker kring storköksutbildning för vuxenelever på Linden och vårdutbildning för vuxenelever på KTC. Samarbetet mellan KTC och Komvux kommer dock att läggas ner på grund av lågt söktryck.
Tillhandahålla möjligheter till flexibelt lärande, så att exempelvis personer med begränsade kunskaper i svenska kan kombinera delar av yrkesutbildningar med arbete eller praktik BIN, VAN, VON Huvudansvar: VAN	✓	- Sfi, svenska för invandrare, för föräldralediga har genomförts på prov på familjecentralen i Nävertorp hösten 2025/våren 2026. - Via externa utförare erbjuds sfi som distansundervisning. - Genom sfi flex (kurs C och D) kan deltagare som arbetar studera på annan tid än dagtid. - Genom medel från äldreomsorgslyftet har medarbetare från äldreomsorgen kunnat studera vårdsvenska/yrkessvenska. Ny kurs är planerad med start hösten 2026, då även medarbetare från funktionsstöd kan erbjudas plats. - Genom äldreomsorgslyftet har det även varit möjligt för vårdbiträden att läsa till undersköterska.
Utöka möjligheterna till högre utbildning på hemmaplan med fokus på utbildningar inom nuvarande och kommande bristyrken KS/SBF, VAN Huvudansvar: VAN	✓	- Arbetet med att stärka möjligheterna till högre utbildning på hemmaplan pågår i samverkan med näringsliv och utbildningsaktörer. Insatserna bidrar till att stärka kompetensförsörjningen inom bristyrken och öka tillgången till utbildning lokalt. - Kontinuerligt kartläggningsarbete för att hitta utbildningar som matchar kompetensbehoven och ger möjlighet att studera på hemmaplan. - Fyra nya YH-utbildningar har startats under mandatperioden och ytterligare tre startas hösten 2026.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
God personaltäthet i förskolan Huvudansvar: BIN  4. God utbildning för alla	◐	- Bibehållen personaltäthet samtidigt som organisationen har anpassats till färre barn. Personaltätheten ligger i nivå med riket och är högre än snittet i Sörmland. - Kontinuerligt arbete med att se över personalens tid i barngrupp och göra prioriteringar i planerings- och mötestid.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare Huvudansvar: BIN Medansvariga: KS/KLF, VIAN  4. God utbildning för alla		- Ökad andel personal med pedagogisk utbildning när organisationen har anpassats till färre barn, mer än hälften av personalen har förskollärarlegitimation. - Förskolläraryrkesutbildningar inom Campus i samarbete med Linköpings universitet.
Andelen elever som kan läsa och skriva när de går ut årskurs 1 ska öka Huvudansvar: BIN Medansvariga: KULN  4. God utbildning för alla		- Ökad andel elever som enligt bedömningsstödet i svenska bedöms klara målen när de börjar i förskoleklass. - Minskad andel elever som kan läsa och oförändrad andel som kan skriva när de går ut årskurs 1. - Systematisk uppföljning av samtliga elever, där elever i behov av särskilt stöd identifieras i ett tidigt skede och stöd sätts in. - Forsknings- och utvecklingsprogrammet Språkutvecklande förskola. - Nätverksträffar för att utveckla undervisningens kvalitet i förskoleklass och öka likvärdigheten inom och mellan enheter. - Läsfrämjande insatser för att stärka barn och ungas språkutveckling, i samverkan mellan kulturförvaltningen, förskola, grundskola, barnavårdscentraler, öppna förskolan samt regionens logopedier.
Andelen elever som klarar målen i grundskolan och når höga resultat ska öka Huvudansvar: BIN Medansvariga: KULN, SOCN  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet		- Förbättrade resultat i årskurs 9 gällande andelen som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, andelen som är behöriga till yrkesprogram och andelen som har höga betyg. Resultaten har förbättrats för både flickor och pojkar. - Systematisk uppföljning av samtliga elever, där elever i behov av särskilt stöd identifieras i ett tidigt skede och stöd sätts in. - Gemensamma kompetensutvecklingsdagar för kommunens matematiklärare samt arbete med att ta fram en handlingsplan för matematikutveckling. - Samverkan kring läsfrämjande insatser och skolbibliotek samt konstvisningar och konstpedagogiska projekt för att utveckla lärandet. - Uppföljning av skolgången för barn och unga som utreds eller är placerade av socialnämnden.
Andelen elever som klarar målen i gymnasieskolan och når höga resultat ska öka Huvudansvar: BIN Medansvariga: KULN, SOCN  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet		- Ökad andel flickor och men minskad andel pojkar i kommunens gymnasieskolor som tog examen inom fyra år. Höjd genomsnittlig betygspoäng för båda könen bland dem som tog examen. - Deltagande i utvecklingsprogram för fullföljda studier (UP2) 2023–2025, för att förebygga studieavbrott och främja fullföljd utbildning, samt utveckling av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). - Lärcenter på Duveholm 1 och KTC för att samordna och utveckla särskilt stöd för eleverna.
Ökad måluppfyllelse inom sfi Huvudansvar: VIAN  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet		- Ökad andel sfi-deltagare som avslutat kurs med godkända betyg. - Utvecklad uppföljning av elevernas närvaro och progression. - Införande av flexibla kurser för att öka tillgängligheten och minska andelen avbrott. - Utveckling av kombinationsutbildningar för att stärka elevers motivation och snabbare övergång till arbete.
Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka Huvudansvar: VIAN  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet		- Andelen komvuxdeltagare som avslutat kurs med godkända betyg har varierat något mellan åren men varit tämligen stabil, både på grundläggande och gymnasial nivå. - Flexibla utbildningslösningar och stöd för att möta elever med stort behov av anpassning. - Utveckling av orienterande kurser för att förbereda eleverna inför kursstarter och öka måluppfyllelsen.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka Huvudansvar: VIAN Medansvar: BIN  4. God utbildning för alla  5. Jämställdhet		• Kontinuerlig ökning av andelen invånare med eftergymnasial utbildning, både bland kvinnor och män. • Aktivt arbete inom Campus med rekrytering för att nå nya målgrupper och motivera fler till högre studier. • Samarbete med flera lärosäten som skapar utbildningsmöjligheter på hemmaplan. • Ökat fokus på matchning mellan erbjudna utbildningar och lokala arbetsmarknadsbehov.

Trygg omsorg & vård

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Utveckla arbetet med en god och nära vård i samverkan med regionen och övriga kommuner i Sörmland BIN, SOCN, VON Huvudansvar: VON		• Framtagande av och arbete i enlighet med läns gemensam "Färdplan nära vård och hälsa i Sörmland". • Arbete i enlighet med ny överenskommelse för hälso- & sjukvård i samverkan, som beslutades av länsstyrgruppen hösten 2024. • Ett flertal läns gemensamma utvecklingsarbeten har genomförts eller pågår. • Inom "Tillsammans för barnens bästa i Sörmland" har en arbetsmetod för tidiga insatser för barn och unga tagits fram, som implementerades under 2025 och nu används i det dagliga arbetet. • Regelbunden samverkan med öppenvårdspsykiatri och beroendecentrum utifrån klient/patientarbetet. • Pågående översyn av samtliga gemensamma rutiner, avtal och riktlinjer för vård och omsorg i Sörmland med delsyftet att främja en god och nära vård. • Kontinuerlig kompetensutveckling har skett under hela mandatperioden.
Kontinuerligt utveckla patientsäkerhetsarbetet, bland annat med fokus på minskad risk för smittspridning och basala hygienrutiner BIN, VON Huvudansvar: VON		• Utifrån att nationellt samordnade mätningar av följsamheten till basala hygien- och klädregler inte längre genomförs har mätningar i egen regi tagits fram och genomförts. • Utveckling av vårdhygienisk egenkontroll i enlighet med läns gemensam checklista. • Arbete utifrån det som framkommer i det systematiska förbättringsarbetet inom respektive verksamhetsområde. • Systematisk uppföljning av skolhälsovårdens patientsäkerhetsarbete.
Säkerställa att de som får vård och omsorgsinsatser från kommunen erbjuds dagliga och varierade aktiviteter, även utomhus, och får ökade möjlighet att påverka innehållet VON		• Aktiviteter genomförs utifrån brukares behov och intressen. • Ökat fokus på aktiviteter i planering inom funktionsstöd samt förbättrad dokumentationen kring genomförda aktiviteter. • Aktivitetshandledare på särskilda boenden för äldre arbetar aktivt för att planera och anordna olika aktiviteter som ska passa alla. • Fortsatt utveckling av träffpunkter och hemtjänstcafé för invånare med hemtjänstinsats. • Start av "sommarmusiken", för att ge möjlighet till social aktivitet och minska ofrivillig ensamhet.
Ta tillvara möjligheterna att utveckla omsorg och vård genom ny teknik och digitalisering, med fokus på att stärka den personliga integriteten, minska ofrivillig ensamhet och göra vardagen enklare och tryggare för personer som får omsorg och vård samt deras anhöriga VON		• Digital tillsyn i ordinärt boende genom trygghetskamera har införts, antalet aktiva enheter uppgår nu till omkring 20. • Pågående arbete med att utveckla digital tillsyn inom särskilt boende. En pilotstudie pågår och utvärderas av Forskning och utveckling i Sörmland, inför beslut om eventuellt breddinförande. • Katrineholms kommun deltar i ett projekt för upphandling av verksamhetssystem inom social- och omsorgsförvaltningen. Upphandlingsarbetet, som genomförs med övriga kommuner i Sörmland, är försenat och införande kommer inte ske inom mandatperioden. • Arbetet pågår med att ta fram en lokal handlingsplan för digitalisering och välfärdsteknik, med grund i en läns gemensam plan.

Uppdrag	Status	Kommentar
Utveckla samverkan mellan förskola och äldreomsorg BIN, VON Huvudansvar: VON	✓	Särskilda boenden för äldre genomför återkommande aktiviteter med närliggande förskolor. Samarbete sker även med öppna förskolan.
Prioritera arbetet kring värdegrund och bemötande samt stärka personalens kompetens om olika kulturer och deras traditioner KS/KLF, VON Huvudansvar: VON	✓	- Utbildning kring värdegrund och bemötande sker kontinuerligt och i samband med introduktion av nya medarbetare. - Kompetensutveckling inom området kultur och mångfald har genomförts vid träffar för handledare och språkbud.
Utveckla daglig verksamhet och möjligheter till stöd till anställning genom IPS-metoden (individanpassat stöd till arbete) VON	✓	- Utveckling av daglig verksamhet har skett på flera nivåer, bland annat genom strukturerade bedömningar och behovsbaserad matchning. - Tillsammans med Lärnvux, komvux som anpassad utbildning, genomförs kursen Klivet ut i arbetslivet som kombinerar studier med praktik för att deltagarna ska närma sig arbetsmarknaden.
Likställa habiliteringsersättningen för deltagare inom daglig verksamhet, oavsett om beslut fattas enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) eller SoL (Socialtjänstlagen) VON	✓	Vård- och omsorgsnämnden beslutade att likställa habiliteringsersättningen i april 2023.
Bygga ett nytt trygghetsboende vid Igelkotten KFAB	▶	Vid Igelkotten hus 1 pågår projektering för ett nytt trygghetsboende om 24 lägenheter.
Fortsätta arbetet med att renovera kommunens äldreboenden i enlighet med boendeplanen och förtäta antalet platser där det är möjligt KS/SBF, VON, KFAB Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Revidering av boendeplanen för äldreomsorg gjordes under 2023. - Arbete utifrån boendeplanen har fortgått under mandatperioden. Renoveringar av äldreboendena Furuliden, Norrglantan och Igelkotten hus 4 har färdigställts. Vallgården färdigställs sommaren 2026. För Yngaregården inleds förstudie och projektering under 2026. - Arbete pågår med renovering och omvandling av Igelkotten hus 1 från servicehus till trygghetsboende utan biståndsbeslut i KFAB regi. - Almgården var planerad att renoveras 2026-2027 men fastighetens skick var sämre än förväntat. KFAB har rekommenderat nybyggnation, vilket kommunstyrelsen har ställt sig bakom. Beslut om finansiering tas inom ramen för budgetarbetet inför 2027. - Förtätning av antalet boendeplatser har varit möjligt på Furuliden (tre platser) och planeras för Vallgården (tre platser).
Påbörja planering och projektering för ett nytt särskilt boende utifrån de demografiska behoven KS/SBF, BMN, VON, KFAB Huvudansvar: KS/SBF	▶	- Behovet av ett nytt äldreboende beaktas i kommunstyrelsens planering men beräknas enligt den senaste prognosen inte bli aktuellt förrän omkring 2032. - Antalet platser i särskilt boende för äldre ökar i takt med att renoveringar sker i enlighet med boendeplanen. Utifrån befolkningsprognoser bedöms antalet planerade platser vara tillräckligt till omkring 2034.
Utöka med minst ett boende inom LSS och skapa fler platser inom socialpsykiatri KS/SBF, BMN, VON, KFAB Huvudansvar: KS/SBF	✓	- En ny LSS-gruppbostad öppnades i februari 2023 på Fortunagatan 13, Hämplingen. - Totalt sex nya platser har skapats inom socialpsykiatri.

Uppdrag	Status	Kommentar
Öka möjligheterna att bo hemma med boendestöd VON, VSR Huvudansvar: VON	✓	• Aktivt arbete med delaktighet i genomförandeplaner utifrån metoden Ett självständigt liv. • Pågående genomlysning av insatsen boendestöd för att säkerställa att brukare får rätt boendestödsinsats, rätt omfattning gällande tid samt hög kvalitet utifrån lagstiftning och kommunmål. • En handlingsplan har tagits fram med fokus på fokus teambaserat arbetssätt, transparent planering av insatser och behovsanalys på individnivå. • VSR deltar vid bostadsanpassningar.
Införa obligatorisk föräldrautbildning för dem som får ekonomiskt bistånd och har barn SOCN	✓	• Samtliga barnfamiljer som uppbär ekonomiskt bistånd erbjuds föräldraskapsstöd.
Utöka möjligheterna för familjer att få hjälp och stöd för att förebygga och bryta social problematik och kriminalitet KS/KLF, SOCN Huvudansvar: SOCN	✓	• Ökad tillgänglighet genom att insatser och stöd erbjuds utanför kontorstid, på kvällar och helger. • Erbjuder bland annat insatser som SIG (Social insatsgrupp), behandlingsmetoden Kriminalitet som livsstil, BSFT (kort strategisk familjeterapi), Signs of Safety nätverksteam samt råd- och stödsamtal. • Aktivt främjande och förebyggande arbete med MBU (Människan bakom uniformen) som verktyg för ungdomar i målgruppen 15-20 år. • Fler grupper med föräldraskapsstöd, fler utbildade gruppleddare och möjlighet att delta antingen fysiskt eller digitalt. • Deltar tillsammans med polisen på föräldramöten och i skolklasser för information och utbildning i syfte att skydda barn och unga från gängkriminalitet. • Inlett samverkansmodell, BOB-råd, med polisen och andra viktiga aktörer för tidig upptäckt av kriminella tendenser. • Deltar i Pep kommun och Supersportis samt lotsar familjer till aktiviteter. • Följer upp tidiga signaler på normbrytande beteende och kriminalitet i samband med familjehemsplaceringar för att vid behov kunna erbjuda kompletterande öppenvård.
Utbilda fler kring våld i nära relation och hedersförtryck SOCN, VAN Huvudansvar: SOCN	✓	• All personal inom individ- och familjeomsorgen har fått grundläggande utbildning och har genomgått Nationellt centrum för kvinnofrids webbutbildning om våld, webbkurs om heder samt Jämställdhetsmyndighetens utbildning om prostitution och människohandel. • All nyanställd personal inom individ- och familjeomsorgen får genomgå utbildningarna i början av sin anställning. • Utbildningsinsatser har även genomförts för all personal inom Komvux.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad nöjdhet med hemtjänsten Huvudansvar: VON Medansvar: STN  3. Hälsa och välbefinnande	◐	• Fortsatt hög andel nöjda enligt Socialstyrelsens brukarundersökning. Andelen nöjda minskade först något men har ökat igen. Arbetet för att öka nöjdheten sker genom lokala handlingsplaner. • Införande av fast omsorgskontakt och fortsatt arbete för förbättrad personalkontinuitet. • Arbetet för att utveckla delaktigheten i genomförandeplanen. • Hög nöjdhet med matdistributionen.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad nöjdhet med särskilt boende för äldre Huvudansvar: VON Medansvar: STN  3. Hälsa och välbefinnande		- Minskad andel nöjda enligt Socialstyrelsens brukarundersökning. Arbete för att öka nöjdheten sker genom lokala handlingsplaner. - Arbete för att utveckla delaktigheten i genomförandeplanen. - Utveckling av rollen som kontaktpersonal. - Fortsatt arbete med att erbjuda meningsfulla aktiviteter. - Utveckling av måltidsmiljön och samarbetet kring måltidsfrågor för att skapa variation, trivsel och matglädje. - Trivselaktiviteter i restaurangerna vid kommunens äldreboenden.
Ökad nöjdhet med verksamheterna inom området funktionsstöd Huvudansvar: VON  3. Hälsa och välbefinnande		- Ökad andel nöjda inom tre av fyra områden enligt brukarundersökningen. Arbete för att öka nöjdheten sker genom lokala handlingsplaner, bland annat med aktiviteter kopplade till trygghet med personal och trivsel. - Arbete för att utveckla delaktigheten i genomförandeplanen.
Ökade förutsättningar för aktiviteter för brukare inom vård och omsorg Huvudansvar: VON Medansvar: KULN  3. Hälsa och välbefinnande  10. Minskad ojämlikhet		- Fortsatt jämförelsevis hög andel inom särskilt boende för äldre som är nöjda med de aktiviteter som erbjuds och ökad nöjdhet med möjligheterna att komma utomhus enligt Socialstyrelsens brukarundersökning. - Aktivitetsombud inom funktionsstöd och aktivitetssamordnare inom särskilda boenden för äldre finns på samtliga enheter. Aktiviteter anordnas på både individ- och gruppnivå. - Utveckling av anpassade aktiviteter utifrån brukarnas intressen och behov inom funktionsstöd, bland annat med stöd av AKK (alternativ och kompletterande kommunikation) som gör det enklare för fler att ta del av information och fatta egna beslut. - Särskilda sommaraktiviteter inom både funktionsstöd och äldreomsorg. - Anordnande av större evenemang som festival för mogna och sommarmusiken. - Utveckling av arbetet med att sprida kulturupplevelser till brukare inom vård och omsorg.
God patientsäkerhet inom vård och omsorg Huvudansvar: VON  2. Ingen hunger  3. Hälsa och välbefinnande		- Förbättrat vårdpreventivt arbete enligt Senior alert inom särskilt boende för äldre, med förbättrade resultat både gällande andel som riskbedömts och utförda åtgärder vid risk. Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister för att stödja vårdprevention. - Även inom hemsjukvården har vårdpreventionsarbetet i Senior alert kommit igång, utbildningsinsatser har genomförts. - Resultaten gällande följsamhet till basala hygien- och klädregler försämrades först men har därefter förbättrats igen, utbildningar i vårdhygien har genomförts. - Patientsäkerhetsdialoger har införts och genomförts inom samtliga särskilda boenden för äldre. - Framtagande av en handlingsplan för stärkt patientsäkerhet.
Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras så att antalet placeringar minskar Huvudansvar: SOCN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, VON  3. Hälsa och välbefinnande  16. Fredliga och inkluderande samhällen		- Stor förbättring av samtliga indikatorer, med öknings gällande förebyggande insatser, som besök på öppna förskolan och föräldrastödsutbildningar, och kraftig minskning av antal vård dygn i HVB för barn och unga. - Kommungemensamt arbetet med förebyggande och tidiga insatser för barn och unga, bland annat genom utveckling av SSPF-samarbetet (skola, socialtjänst, polis och fritid). - Utveckling av arbetet med skolsociala team inom grundskolan och förebyggande socialsekreterare som finns tillgängliga i förskolor och skolor. - Projektet Ungas framtid 2023-2025 som syftade till att utveckla samverkan gällande ungdomar genom att bygga upp ett framtidsteam som kommer permanentas. - Arbete utifrån förhållningssättet Signs of Safety, som syftar till att hitta lösningar i familjens eget nätverk och därmed minska antalet placeringar. - Implementering av BSFT (kort strategisk familjeterapi), en manualbaserad metod för familjer med ungdomar som har missbruks- och beteendeproblem.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen Huvudansvar: SOCN  1. Ingen fattigdom  3. Hälsa och välbefinnande  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet  16. Fredliga och inkluderande samhällen		• Oförändrade resultat i brukarundersökningen inom individ- och familjeomsorgen. Av de som deltog svarade 80 procent att deras situation förbättrats sedan de fick kontakt med socialtjänsten. Mätningen omfattar endast myndighetsutövning gällande vuxna. • Gällande barn och unga samt öppna insatser bedöms utvecklingen varit mer positiv. • Översyn av insatser inom öppenvården inför att nya socialtjänstlagen trädde ikraft, fler insatser erbjuds nu utan individuell behovsprövning. • Ökad tillgänglighet genom att fler medarbetare arbetar på oregelbundna arbetstider och på andra platser. • Ökat arbete med Signs of Safety, nätverk involveras i större utsträckning för att tillsammans hitta hemmapanslösningar. • Arbete med att öka antalet möten med klienter inom ekonomiskt bistånd.
Kostnaden per brukare inom individ- och familjeomsorgen ska minska Huvudansvar: SOCN		• Mätningar av kostnad per brukare 2023, 2024 och 2025 visar en tydlig minskning av den genomsnittliga kostnaden per brukare som fått stöd inom individ- och familjeomsorgen. • Förändrade arbetssätt och behandlingsmetoder har bidragit till stora volym- och kostnadsminskningar gällande placeringar av barn och unga, vuxna (missbruk och beroende) samt skyddsplaceringar. • Ökade kostnader för ekonomiskt bistånd, till följd av fortsatt hög arbetslöshet. Fler hushåll med långvarigt bistånd har medfört ökade kostnader för livsföring i övrigt.

Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Utveckla torget och området från Resecentrum till Vasavägen/Fredsgatan för att göra centrum mer attraktivt, främja handel, besöksnäring och nöjesliv samt skapa fler bostäder KS/SBF, BMN, KULN, STN Huvudansvar: KS/SBF		• Stortorghuset är klart och torget är ombyggt. Invigningen hösten 2025 skedde under kulturnatten. • Ny utemiljö färdigställd med markbeläggning, lekpark, sittbänkar, planteringar, plats för torghandel och en flexibel yta som kan användas vid olika typer av evenemang. • Detaljplanearbete pågår för Triangeln med de första etapperna som är Resecentrum och kvarteret Gullvivan.
Inleda planering för utveckling av Centrum Väst, området mellan järnvägen, SKF och Vingåkersvägen KS/SBF, BMN Huvudansvar: KS/SBF		• Markköp genomfört. • Fastighetsbevarande åtgärder pågår i Pumpenområdet. • Planering kommer att påbörjas om några år, Triangelområdet prioriteras i närtid.
Utreda möjligheten att flytta turistbyrån till ett mer centralt läge, för att bli en magnet och infopunkt där biljetter och information om evenemang finns lätt tillgängligt KS/SBF, +Kholm Huvudansvar: KS/SBF		• Turistbyrån flyttade in i nya huset på Stortorget i april 2026.

Uppdrag	Status	Kommentar
Skapa ett sammanhängande konststråk mellan Talltullen och Vasabron, med befintliga och nya konstverk som är belysta och skapar en intressant och trygg utemiljö <i>KS/SBF, KULN</i> Huvudansvar: KULN	▶	- Den förvaltningsövergripande stadsmiljögruppen har analyserat möjligheterna till fortsatt utveckling av sträckan med lämpliga platser för konst. - Blå hästen har belysts. - Nytt konstverk vid kvarteret Abborren. - Konstverket Fantasiljur av konstnären Linda Karlsson är under tillverkning tillsammans med barn inom förskolorna, Lyckliga Gatorna och kulturskolan. Konstverket ska placeras i korsningen Eriksbergsvägen/Tegnervägen och invigs hösten 2026.
Utveckla attraktiva temalekparker där lek, fysisk aktivitet, kultur och social samvaro skapar spännande och unika lekmiljöer <i>KS/SBF, KULN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Strategi för lek- och aktivitetsparker i Katrineholms kommun framtagen. - Nya lekmiljöer anlagda bland annat på Stortorget, i Sveaparken, Åsköping och Valla. - Byggnation av Djulö våtmark. - Spontanidrottsplats Värmbol pågår. - Planering för stadsdelslekpark Nävertorp pågår.
Anlägga en park på Norr med utrymme för lek och rörelse samtidigt som dagvattnet nyttjas och bidrar till en naturskön mötesplats <i>KS/SBF, BMN, KULN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	▶	- Den framtida parken har getts namnet Mamsell Hannas Park. - Arbete med ny detaljplan pågår, byggnation ligger i plan 2028-2029. - Arbete pågår med flytt av befintligt koloniområde, vilket är en förutsättning för anläggandet av parken.
Utveckla skolgårdarna, bland annat med en aktivitetspark i Forssjö <i>KS/SBF, BIN, KFAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	▶	- Utvecklingsförslag för Forssjö skolgård har tagits fram tillsammans med elever på Forssjö skola. En utredning och projektgrupp har startats. Projektering pågår inom KFAB, nu återstår upphandling. - Pågående projekt för att utveckla skolgårdarna vid Nyhemsskolan och Skogsborgsskolan, planeras vara klart till höstterminens start 2026.
Utveckla Djulöområdet för att öka invånarnas rekreationsmöjligheter och stärka besöksnäringen <i>KS/SBF, BMN, KULN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Detaljplanen för Djulöområdet är antagen, vilket möjliggör utveckling. - Detaljplanen för campingområdet förväntas antas efter sommaren 2026. - Byggnation av nytt strandcafé är klar. - Nya verksamhetsutövare på camping. - Flera åtgärder på camping; renovering av uthyrningsstugor, åtgärdade brister i infrastrukturen för el samt påbörjade åtgärder för bättre dränering. - Besöksparkering anlagd. - Iordningsställt nya Djulöloden. - Färdigställt en äventyrsbana för små barn, den så kallade Kottebanan. - Flyttat hundbadplatsen. - Byggnation av ny servicebyggnad för kanotverksamhet är klar. - Dammarna vid Djulö våtmark är klara och i drift. Området runt dammarna beräknas vara färdigställt september 2026. - Konstnärlig offentlig gestaltning för Djulö våtmark är färdigställd och invigs hösten 2026. - Deltagande i Djulögruppen, en samverkansgrupp med representanter från kommunen, företag och föreningar som är verksamma i området. - Samordning av valborgs- och midsommarfirande på Djulö.
Anlägga fler hundparker <i>KS/SBF, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	En ny hundpark har anlagts vid Linnévägen i centrala Katrineholm, mellan Tallåsaulan och Fjärilsparken.
Effektivisera skötseln av offentliga miljöer och anläggningar genom ökad digitalisering och automatisering <i>KS/KLF, KS/SBF, STN, KFAB</i> Huvudansvar: STN	✓	- Olika tekniker och lösningar utvärderas, exempelvis trådlös, energieffektiv kommunikation och sensorteknik implementeras i projektet Djulö våtmark. - Utvecklat arbete med digitalisering, automatisering och sensorteknik för övervakning och skötsel av offentliga miljöer, byggnader, vattendrag och bevattning.

Uppdrag	Status	Kommentar
		• Automatbevattning byggs i nya projekt. • Digitalisering av dokumentation gällande arbetsmoment, rutter och skötseluppdrag sker kontinuerligt i kommunens karttjänst. • GPS-teknik används för uppföljning av entreprenörer inom vinterväghållningen. • Nyckelfri hantering vid uthyrning av lokaler och anläggningar har införts i hela Sportcentrumområdet. • Förberedelser för inköp av robotgräsklippare till fotbollsplaner. • Planering av pilotinsats avseende robotdammsugare hösten 2026, för att pröva nya arbetssätt och bidra till en mer effektiv verksamhet. • KFAB har bland annat installerat effektmätare i byggnader för att jämföra ut belastningen på elnätet över dygnets alla timmar samt närvarostyrd ventilation i lämpliga lokaler för att minska energiförbrukningen.
Utveckla marknadsföringen av Katrineholm som idrottsstad med sikte på att stärka besöksnäringen och få hit minst tre nationella mästerskap om året <i>KS/KLF, KS/SBF, STN, +Kholm</i> Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Nya rutiner vid uthyrning av skollokaler i samband med cuper och läger för att underlätta för arrangörer. • Utvecklat informationen på katrineholm.se för att arrangörer lättare ska hitta den information de behöver. • Kundenkät riktad till arrangörer som hyrt lokaler och anläggningar. • Kommunen representerad vid förbunds- och föreningsträffar. • Sponsring av evenemang och föreningar samt löpande kommunikationsinsatser för att lyfta fram kultur- och idrottsevenemang. • Detaljplan för Djulö camping med möjlighet till fler övernattningssalternativ vid stora idrottsevenemang är under framtagande. • Flera nationella samt i viss mån även internationella tävlingar har ägt rum i Katrineholm per år. Under mandatperioden har det anordnats tävlingar på minst nationell nivå inom en rad olika sporter, bland annat rally, golf, bandy, skeet, boxning, kanot, karate, mountainbike, drakbåt, pingis och orientering.
Rusta upp äldre idrottsanläggningar och i samband med det utreda möjligheterna att anlägga en inomhuslöparbana <i>KS/SBF, STN</i> Huvudansvar: STN	✓	• Upprustning av äldre anläggningar sker löpande. • En utredning om möjligheten att anlägga en inomhuslöparbana i någon av kommunkoncernens befintliga lokaler är genomförd men visade att det inte går att finna någon sådan lösning.
Komplettera Backavallens A-plan och löparbanor med belysning för ökat nyttjande <i>KS/SBF, STN</i> Huvudansvar: STN	▶	• Arbetet med renovering av Backavallens friidrottsanläggning har påbörjats våren 2026. Projektering och underarbete sker under 2026. Renoveringen sker våren 2027, vilket inkluderar installation av ny belysning.
Rusta upp elljusspårerna kontinuerligt med bra underlag och belysning STN	✓	• Underhållsarbete pågår kontinuerligt, under mandatperioden har bland annat banunderlagen för motionsspårerna i Bie och Forssjö förbättrats.
Anlägga fler spontanidrottsplatser, bland annat utveckla grusplanen i Värmbol till ett aktivitetsområde <i>KS/SBF, BMN, STN</i> Huvudansvar: STN	▶	• Byggnation pågår av en äventyrscykelbana på grusplanen i Värmbol.

Uppdrag	Status	Kommentar
Ge möjlighet till skridskoåkning året runt samt, när vintertemperaturen tillåter det, utöka möjligheterna till spontan skridskoåkning genom en konstisbana på torget och spolade planer vid skolor och idrottsplatser STN	✓	• Möjlighet till avgiftsfri skridskoåkning för allmänheten erbjuds året om. • Skridskoisar spolas upp vid skolor runt om i kommunen när vädret tillåter. • Konstfrusen is på torget under vintern ordnas i samarbete med +Katrineholm.
Möjliggöra längdskidåkning med hjälp av konstsnö de vintrar då natursnön uteblir KS/SBF, BMN, STN Huvudansvar: KS/SBF	▶	• Katrineholms kommun har 2025 beviljat ett bidrag till Spökbackens Alpina skidklubb, som kommer möjliggöra längdskidåkning på konstsnö framöver.
Förbättra vandringsleder, bland annat Krämbolsleden, med bra och tillgängligt underlag samt sittplatser för vila och social samvaro KS/SBF, BMN, STN Huvudansvar: KS/SBF	✓	• En utveckling av friluftsområdet i Krämbol har genomförts för att återskapa och stärka områdets natur- och rekreationsvärden, bland annat genom att våtmarker och beteshagar. Krämbolsleden har förbättrats med bra och tillgängligt underlag samt sitt- och grillplatser för vila och social samvaro. • Under 2026 färdigställs Laggarhultsleden, en ny tillgänglighetsanpassad led, samt ett friluftsområde med grillplats och aktivitetsbana.
Fortsätta utveckla lokstallsområdet, exempelvis genom en klättervägg eller iordningställande av fler stall för kulturell verksamhet KS/SBF, BMN, KULN, STN, KFAB Huvudansvar: KS/SBF	▶	• Särskilt uppdrag återskporterades i september 2024. • Arbete med detaljplan pågår. • Projektering av parkdelen pågår. • Lokaler har anpassats för kommande entreprenad och ny verksamhet, portar har bytts ut, kontorslokaler har färdigställts och är i bruk. • Workshops och föreningsdialoger genomförda. • Påbörjad utredning kring hur lokalerna ska användas framöver och vilka verksamhetsanpassningar som kan bli aktuella.
Främja glädje, trygghet och gemenskap genom gatufester och evenemang i olika stadsdelar och parker KULN, STN, VSR Huvudansvar: KULN	✓	• Årliga gatufester har arrangerats under mandatperioden, på olika platser runt om i tätorten och i samarbete mellan förvaltningar, föreningsliv, näringsliv och VSR. Syftet är att främja glädje, trygghet och gemenskap samt stolthet över det egna bostadsområdet.
Lysa upp Katrineholm genom ett återkommande ljusarrangemang under den mörka delen av året KULN, STN Huvudansvar: KULN	▶	• Vid invigningen av Stortorget, som ägde rum i oktober 2025 i samband med den årliga kulturnatten, anordnades ljusspel och eldshow på torget. • En likande aktivitet planeras till kulturnatten hösten 2026.
Utreda behovet av en samlingsplats för föreningar med hemvist på Backavallen, med möjlighet till kansli, klubblokal och servering för att främja föreningsutveckling och idrottsturism KS/SBF, STN Huvudansvar: STN	✓	• En utredning kring behov och förutsättningar har genomförts. • Utredningen visar att det idag inte finns någon naturlig mötesplats för föreningarna på Backavallen, vilket påverkar social samvaro samt funktion och attraktivitet vid träning, tävling och evenemang. Samtidigt varierar föreningarnas behov och det saknas en gemensam behovsbild.
Rusta upp Jordvallstorp för att kunna användas mer av skolor, föreningar och privatpersoner KS/SBF, STN Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Jordvallstorp har rustats upp och går att hyra via lokalbokningen. • Underhåll fortgår för att hålla fastigheten i skick.

Uppdrag	Status	Kommentar
Genomföra en dokumentation av Katrineholms historia åren 2000–2025 för att ge ut i bokform KS/KLF	▶	Katrineholmsböcker för åren 2020-2025 är under framtagande och beräknas bli klara under senare delen av 2026.
Starta ytterligare en familjecentral med öppen förskola för att öka tillgängligheten och fånga upp fler barn och föräldrar i behov av stöd i tidigt skede KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, SOCN, KFAB Huvudansvar: KS/KLF	▶	- Under 2025 pågick projektering för en ny familjecentral med öppen förskola i Tornhuset, i tidigare Västra skolan. - Iordningställande av lokaler pågår, arbetet har fördröjts i väntan på erforderliga beslut från regionen. Upphandlingen är klar, byggstart skedde i början på maj. - Den nya familjecentralen planeras att öppnas våren 2027. - Rekrytering av personal till den nya öppna förskolan sker under hösten 2026.
Arbeta för att alla barn och unga ska ha goda möjligheter och viljan att leva ett aktivt och hälsosamt liv, i samarbete med organisationen Generation Pep KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN Huvudansvar: KS/KLF	✓	- Arbetet samordnas av en kommunövergripande arbetsgrupp. - Alla förskolor och skolor arbetar i olika omfattning med aktiviteter kopplade till Pep. - Inom grundskolan har samtliga F-6 skolor ett pågående arbete med aktiva skoltransporter, som handlar om att gå, cykla, rulla eller på annat färdas på ett aktivt sätt mellan hemmet och förskola/skola eller aktiviteter. - Aktivt arbete för att erbjuda god och näringsrik mat, öka deltagandet i skolmåltiderna samt påverka attityder och beteenden kopplade till skolmat. - Insatser för att främja ett hälsosamt livsmedelsutbud genom konceptet PEP kiosk, både riktat till kommunala verksamheter och föreningars kiosker. - Fokus på rörelselekar, utevistelse och fysisk aktivitet inom fritidsverksamheter för barn. - Exempel på andra aktiviteter som genomförts är bland annat den årliga upp och hoppa-manifestationen, uppstart av konceptet "Alla på snö", Funkismulle i samarbete med anpassad skola Nävertorp och Friluftsförbundet, lokala temagruppsmöten gällande barnrätt och hälsofrämjande hälso- och sjukvård samt hälsoveckor på gymnasieskolorna.
Öka barns och elevers delaktighet i utvecklingen av skolmåltiderna BIN, STN Huvudansvar: STN	✓	Genom ett intensifierat arbete med måltidsråd och elevdialoger tas barn och elevers synpunkter tillvara samtidigt som deras möjlighet att påverka skolmåltiderna stärkts.
Se till att kommunala verksamheter där barn och unga vistas har ett hälsosamt livsmedelsutbud BIN, KULN, STN Huvudansvar: STN	✓	- Kontinuerligt arbete med att erbjuda näringsriktiga måltider och mellanmål i enlighet med nationella riktlinjer och det måltidspolitiska programmet. - Konceptet "PEP kiosk" har implementerats på de skolor som har en cafeteria, på fritidsgårdarna på landsbygden samt inom Ung kultur och fritids verksamheter. - Verksamheter med kiosker som riktar sig barn och unga har fått information om ställningstagandena i kommunens måltidspolitiska program gällande kommunala kioskverksamheter. Det bedöms ha lett till att det hälsosamma utbudet har ökat något men arbetet med att öka följsamheten behöver fortsätta.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad nöjdhet med skötseln av den offentliga miljön Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/SBF, BMN, KFAB  11. Hållbara städer och samhällen  15. Ekosystem och biologisk mångfald	◐	- Viss ökning av nöjdheten enligt SCB:s medborgarundersökning men förändringen är inte statistiskt säkerställd. - Översyn av vinterväghållningen på gång- och cykelbanor. - Regelbundna grävsamordningsmöten med Sörmland Vatten och Avfall AB, Tekniska verken och andra aktörer, med särskilt fokus på att minimera störningar för näringsliv och handel. - Nya rutiner för snabbare återställning efter grävarbeten.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
		• Utveckling av skötselplanerna för städning i den offentliga miljön för att säkerställa en ren, trivsamt och välfungerande stadsmiljö. • Framtagande av ett blomsterprogram för att sprida information om kommunens sommarblommor. • Förstärkt arbete mot nedskräpning, dels genom samverkan kring praktikplatser, dels genom skräpplockningskampanjer i samarbete med skolor och föreningar. • Flera genomförda projekt för utveckling av den offentliga miljön, bland annat nya vandringsleder vid Djulö, Krämbol och Laggårhult, äventyrscykelbana för barn, parkeringar vid Stora Djulö, hundpark i centrala Katrineholm, upprustning av Valla lekpark och nya lekmiljöer på Stortorget. Pågående arbete med Djulö våtmark.
Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet Huvudansvar: STN Medansvariga: BIN, KULN, SOCN  3. Hälsa och välbefinnande  10. Minskad ojämlikhet		• Ökat deltagande i föreningsidrott bland barn och unga. • Ökat antal besök inom programverksamheten för barn och unga på Kulturhuset Ängeln. Inom kultur- och fritidsverksamheterna Lyckliga gatorna och Perrongen som riktar sig till barn och ungdomar minskade först antalet besök men har därefter ökat igen. • Samverkan med Generation Pep för att fler barn och unga ska ha möjlighet och viljan att leva ett aktivt och hälsosamt liv. • Kontinuerligt arbete med stöd till det lokala föreningslivet samt med att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler och anläggningar. • Insatser för att sprida information om föreningslivets utbud och sammanföra barn och unga med föreningar och andra organisationer. • Brett utbud av trygga och meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga genom Lyckliga gatorna, Perrongen, bibliotek, Kulturskola, Komtek och fritidsgårdar på landsbygden. • Avgiftsfria lovaktiviteter för barn och ungdomar på flera platser i centralorten och i kransorterna. • Anslutning av Kulturskolan till fritidskortets register för att ge föräldrar möjlighet att använda Fritidskortet som betalning för kurser. • Utveckling av lokaler och verksamhetsinnehåll som riktar sig till barn och unga i samband med moderniseringen av kulturhuset Ängeln.
Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet		• Fortsatt jämn könsfördelning inom Lyckliga gatornas verksamhet men lägre andel tjejer bland besökarna på Perrongen. • Viss tendens till mer jämställt och jämlikt deltagande i föreningsidrott för barn och unga, men deltagandet är fortfarande lägre bland tjejer och i socioekonomiskt utsatta områden. • Samverkan med Generation Pep. Bland annat genom flera Pep-dagar med aktiviteter för barn och unga samt en Special Olympic Day för att skapa mer jämlika förutsättningar för rörelse, matglädje och välbefinnande oavsett funktionsförmåga. • Fortsatt utveckling av meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga med fokus på platser där organiserad föreningsverksamhet saknas samt aktivt arbete för att nå underrepresenterade grupper. • Främjande av jämlika livsvillkor genom att erbjuda barn och vuxna avgiftsfri tillgång till aktiviteter, information, kultur och kunskap; både i centralorten och på andra platser. • Stöd till föreningar med fokus på att skapa inkluderande verksamheter där alla, oavsett kön, funktionsförmåga eller bakgrund, känner sig välkomna. • Kulturaktiviteter på särskilda boenden för äldre. • Aktivt arbete för att skapa förutsättningar för brukare inom funktionsstöds verksamheter att delta i olika typer av kulturella och sociala aktiviteter. • Tillgänglighetsinventering av kommunens vandringsleder i samarbete med Funktionsrättsrådet.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Andelen barn och elever som äter av skolmaten ska öka Huvudansvar: STN Medansvarig: BIN  2. Ingen hunger  3. Hälsa och välbefinnande		- I elevenkäten våren 2026 tillfrågades eleverna hur ofta de vanligtvis äter skollunch. För årskurs 7 noterades en markant förbättring jämfört med föregående år samt en förbättrad svarsfrekvens. - Andelen elever som äter skollunch på Järvenskolan ökade från cirka 70 procent våren 2025 till knappt 90 procent under hösten. - Flera insatser för att öka deltagandet i skolmåltiderna, bland annat dialogsamtal med elevråden, fler pedagogiska måltider samt schemalagda luncher för årskurs 7 och på Nyhemsskolan. - Fortsatt arbete med att påverka attityder och beteenden kopplat till skolmaten, bland annat genom information via Familjecentralen, måltidsråd på skolorna, öppet hus för blivande sjuor samt kontinuerlig utveckling av matsedeln och måltidernas utformning. - Utveckling av måltidsmiljöerna på flera skolor.
Ökad nöjdhet med måltiderna och minskad risk för undernäring i äldreomsorgen Huvudansvar: STN Medansvarig: VON  2. Ingen hunger  3. Hälsa och välbefinnande		- Ökad andel som är nöjda med maten och som svarar att måltiden alltid/oftast är en trevlig stund på dagen jämfört med 2022 enligt Socialstyrelsens brukarundersökning. - Oförändrat hög andel som är nöjda med maten bland äldre med biståndsbedömd matdistribution. - Förbättring gällande det vårdpreventiva arbetet för att förebygga undernäring. - Utbildningar för omvårdnadspersonal om vikten av trivsamma måltider och att förebygga undernäring. Uppstart av nutritionsteam inom särskilda boenden för äldre. - Förbättrad matsedelsplanering med fokus på högre proteininnehåll, särskilt i desserter och middagsrätter. - Trivselhöjande aktiviteter i samband med måltider inom särskilt boende för äldre.

Klimatsmart & hållbar kommun

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Utreda möjligheterna att ställa om fordonsflottan så att även kommunens tyngre fordon på sikt ska vara fossilfria KS/SBF, STN, VSR Huvudansvar: STN		- I den framtagna nya klimatstrategin för Katrineholms kommun finns mål om fossilfria resor och transporter. - Samverkan och omvärldsbevakning kring utvecklingen av fossilfria resor och transporter. - Som en del i arbetet med att minska klimatpåverkan och skapa förutsättningar för en successiv omställning till fossilfria transporter och arbetsmaskiner deltar kommunen i Fossilfritt 2030, ett regionalt initiativ som drivs i samverkan mellan offentliga aktörer, näringsliv och organisationer. - Krav på fossilfria transporter i externa upphandlingar. - Infört leverans av livsmedel under kvälls- och nattetid, vilket har möjliggjort att leverantören kan använda el-lastbilar för transport. - Laddinfrastruktur förberedd vid Rådmannen för att på sikt kunna ladda eldrivna tyngre fordon. - Inköp av två eldrivna fordon för mattransporter. - Omställning så att tyngre fordon i ökad omfattning drivs med HVO istället för diesel - Fortsatt bevakning av den tekniska utvecklingen för tunga fordon.

Uppdrag	Status	Kommentar
Genomföra satsningar och påverka beteenden för att fler ska välja att gå, cykla och åka kollektivt <i>KS/KLF, KS/SBF, BMN, STN, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Insamling och analys av invånarförslag för att göra Katrineholm till Sveriges cykelvänligaste stad. - Kommunikationsinsatser och kampanjer för att få fler barn och unga att gå och cykla till skolan. - Genomfört projektdagar för barn med rörelse, cykelkörkort och naturvett. - Tillgång till tjänstecyklar/elcyklar samt interna satsningar inom flera delar av kommunkoncernen för att motivera medarbetare att cykla mer. - Kontinuerligt arbete med underhåll av gång- och cykelvägar. - Utvecklat och förbättrat vinterväghållning på cykelbanor. - Arbetat med förbättrade arbetsrutiner för snabbare återställning av cykelbanor efter att grävarbeten genomförts. - Framtaget förslag på utökat stadslinjenät för bussar i Katrineholm, för att öka attraktiviteten. - Gratis busskort till +65 samt ungdomar. - Gemensam resvaneundersökning tas fram i samarbete med Region Sörmland och kommunerna i regionen.
Förbereda infrastrukturen för ökad elektrifiering av transporter genom att i detaljplaner ställa krav på laddningsmöjligheter <i>KS/SBF, BMN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	Utifrån lagstiftningen ställs krav på laddningsmöjligheter vid nybyggnation samt nu även vid befintliga byggnader. Krav kan inte ställas på val av tekniska lösningar i detaljplaner.
Sätta upp fler solceller på kommunala fastigheter för att ta tillvara solenergin och minska elkostnaderna <i>KS/SBF, STN, KFAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- KFAB installerar solceller vid större ombyggnationer och nybyggnationer när så är möjligt. Under mandatperioden har KFAB installerat solceller vid förskolan Växthuset i Forssjö, två bostadsfastigheter samt Furulidens och Norrgläntans äldreboenden. - Kommunen har installerat solceller vid Djulö Strandcafé och den nya kanotservicebyggnaden vid Djulö.
Fortsätta utveckla och servera klimatsmart mat i kommunens måltidsverksamhet med svenska och helst närproducerade råvaror, säsonganpassade matsedlar och mat lagad från grunden Huvudansvar: STN	✓	- Aktivt arbete för att minska måltidsverksamhetens klimatpåverkan genom ökad andel vegetabilier i maten samt ökad användning av lokala, närproducerade, svenska och säsongsbaserade råvaror. - Kompetensutveckling inom hållbar mat för måltidsverksamheten samt framtagande av en matsvinnshandbok med verksamhetsnära råd. - Insatser för att inspirera och motivera elever att prova nya och hållbara livsmedel. - Kontinuerlig uppföljning genom analys av livsmedelsinköpsens klimatbelastning.
Se till att matavfall kan separeras i alla kommunala lokaler och vid arrangemang som kommunen ger bidrag till <i>KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	▶	- Källsortering av matavfall har införts i alla kommunala verksamheter och konferenslokaler. Uppdraget kring den så kallade gröna påsen har tilldelats entreprenör för genomförande. - Utvecklingsarbete kvarstår när det gäller att möjliggöra och ställa krav på sortering av matavfall för vissa idrottsanläggningar samt vid arrangemang som kommunen ger bidrag till. - Utökade krav på verksamhetsnära källsortering gäller från 2027.
Använda och utveckla klimatsmarta metoder i skötseln av offentliga miljöer och kommunens skog, exempelvis metoder för att binda kol i marken <i>KS/SBF, STN</i> Huvudansvar: STN	✓	- Utveckling av klimatsmarta metoder i skötseln av kommunens mark, bland annat återställning av våtmarker som bidrar till att binda koldioxid, stärka biologisk mångfald och öka landskapets motståndskraft mot klimatförändringar. - Flera våtmarker har iordningställts, bland annat i Krämbol och Laggarhult. - Omfattande trädplanteringar i både skog och stadsmiljö, som ytterligare stärker kolinlagring, ekosystemtjänster och klimatanpassning. - Fossilfritt drivmedel till maskiner som används i skötseln av offentliga miljöer.

Uppdrag	Status	Kommentar
Förvalta den kommunägda skogen med målet att värna biologisk mångfald, samtidigt som det ska vara säkert och trivsamt att vistas där och skogen ska ge långsiktig avkastning KS/SBF, STN Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Skogsbruksplanen följs. • Ett stort antal faunadepåer av död ved har skapats i samband med skötsel av kommunens skog. • Genomfört arbete med att skapa och återväta våtmarker. • Återskapande av stadsnära hag- och betesmarker genom samarbete med nöt- och fårbönder som låter sina djur beta på kommunens mark. • Inblandning av ädellövträd vid nyplantering av skog för att öka mångfalden och göra skogen mer motståndskraftig mot bland annat stormar. • Pågående arbete med att utveckla förvaltningen av den kommunägda skogen genom framtagande av en ny skogsbruksplan samt en övergripande skogsstrategi. Arbetet syftar till att skapa en långsiktig och balanserad skötsel med hänsyn till biologisk mångfald, rekreationsvärden och ekonomisk hållbarhet.
Genomföra aktiva åtgärder som främjar biologisk mångfald, exempelvis sätta upp fler insekts-hotell och fladdermusholkar, bekämpa invasiva arter och skapa fler ängsplanteringar KS/SBF, STN Huvudansvar: STN	✓	• Uppsättning av fladdermusholkar, fågelholkar och uggleholkar. • Upplåtit plats för biodlare att ställa upp bikupor på kommunens mark. • På flera platser har högstubbar skapats av döda almar för att gynna biologisk mångfald. • Ett stort antal faunadepåer av död ved har anlagts i samband med skötsel av kommunens skog. • Fortsatt arbete kring invasiva arter. Genom satsningen "Gröna jobb" har ferieungdomar bekämpat gullris, jätteloka och jättebalsamin. Inventering av parkslide genomfört på kommunal mark, fortsatt arbete med metodval för bekämpning. • Nyanläggning av ängsmarker på olika platser.
Fortsätta satsa på kommunikation med invånare och verksamhetsutövare för att engagera och påverka beteenden i hållbar riktning KS/KLF, KS/SBF, BMN, KULN, STN, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/SBF	✓	• En intern informationskampanj har genomförts för att minska kommun-koncernens energi- och elförbrukning. • Energi- och klimatrådgivning erbjuds avgiftsfritt. • I projektet KlimatTisdag med skolelever togs utbildningsmaterial fram om energi och solkraft till kommunens hemsida. • Infört miljöluncher riktade till företagare. • Kommunikationsinsatser kring bland annat miljöranking, vattentjänstplan, biologisk mångfald, återbruk, olika miljöprojekt samt kommunens framtidsplan och hållbarhetsrapport. • Kulturaktiviteter för barn och vuxna kring teman som vatten och skogen. • Löpande kommunikationsinsatser om möjlighet att låna material från Fritidsbanken och kläder inför studenten från Balbanken. • Årliga skräpplockardagar i samarbete med bland annat förskolor, skolor och föreningsliv. • Informationsinsatser kring återbruk och grönska vid utdelningen av fröer och perenna växter från kommunens planteringar i samband med säsongsbyte. • Uppdatering av Naturkartan, en rikstäckande digital friluftsguide, för att underlätta för invånare och besökare att upptäcka vandringsleder och naturområden. • Samverkan med funktionsrättsrådet och pensionärsföreningar för att utveckla tillgängliga natur- och rekreationsområden och motivera fler att ta sig ut.
Vid exploatering och nybyggnation planlägga för gröna stråk och mer planteringar och parker KS/SBF, BMN, STN Huvudansvar: KS/SBF	✓	• Hanteras i detaljplanearbetet. • Utvecklat internt samarbete för att frågor kopplat till gröna stråk, planteringar och parker samt skötsel ska komma med tidigt i processen för exploatering och nybyggnation.

Uppdrag	Status	Kommentar
Arbeta för att gröna tak och väggar anläggs på fler hus i Katrineholm för att bidra till fungerande ekostråk, värna pollination, hantera dagvatten och binda upp skadliga utsläpp <i>KS/SBF, BMN, STN</i> Huvudansvar: KS/SBF	▶	- Planeras i projekt Triangeln, förtätning av centrum. - Gröna tak och väggar ingår som möjliga åtgärder i ett projekt för Duveholmsområdet, där analyser och utredningar genomförs kring dagvattenhantering, värmeproblematik och grönstruktur.
Planera för nya och tillgängligare insamlingssystem och anläggningar för avfallshantering <i>KS/SBF, BMN, STN, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KVAAB	▶	- Avfallsföreskrifterna har reviderats och anpassats för fastighetsnära insamling. - Rutiner för bevakning av avfallsfrågor i detaljplanearbete har tagits fram. - Från 2026 gäller krav på insamling av förpackningsavfall på torg och i parker samt andra platser där kommunen har ett renhållningsansvar enligt gaturenhållningslagen. Införande har genomförts men ytterligare anpassningar väntar då tolkning av lagstiftningen fortfarande pågår och mycket händer inom området. - Under sommaren och hösten 2026 införs fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial, även kallat hemsortering. - Pågående förberedelser inför att samtliga kommunala lokaler ska vara utrustade med källsorteringskärl från 2027. - Pågående arbete med att bygga och förbereda starten av Katrineholms återbruk, en gemensam anläggning på Lövåsen för återbruk, återvinning, andrahandsmarknad och arbetsmarknadsinsatser som öppnar 2027.
Ytterligare minska användningen av engångsmaterial, framförallt plast <i>KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Målet om minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk tydliggörs i kommunens riktlinjer för upphandling. - Insatser har genomförts för att öka medvetenheten om hållbara alternativ vid inköp. - Kontinuerligt arbete för att minska användningen av engångsmaterial där det är möjligt. Utmaningar finns bland annat kopplat till hygienrutiner och behovet av stärkt beredskap.
Ta fram en övergripande vattenplanering utifrån vattenmyndigheternas åtgärdsprogram i samverkan med berörda kommuner i kommunens avrinningsområden <i>KS/SBF, BMN, KVAAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	⌚	Arbete har ännu inte påbörjats med uppdraget, som syftar till att säkerställa att miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten kan följas genom en samlad och strategisk hantering av vattenfrågor.
Ta fram en ny VA-plan som grund för en hållbar vatten- och avloppsförsörjning i hela kommunen <i>KS/SBF, BMN, KVAAB</i> Huvudansvar: KVAAB	✓	En ny vattentjänstplan (hette tidigare VA-plan) har tagits fram och antagits av kommunfullmäktige.
Ta tillvara slammet vid reningsverket Rosenholm i en ny rötkammare och därigenom bli självförsörjande på fordonsgas <i>BMN, KVAAB</i> Huvudansvar: KVAAB	▶	- Byggandet av ny rötkammare pågår, beräknas vara slutfört december 2027. - I och med att insamlingen av rest- och matavfall samt förpackningsmaterial kommer ske med gasdrivna sopbilar kommer bolaget inte bli självförsörjande på biogas, men det kommer finnas avsättning lokalt för all framtida produktion av biogas.
Utvärdera pågående sjöreningsprojekt och utreda möjligheterna att utöka insatserna till att omfatta fler sjöar <i>KS/SBF, BMN</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	Det tidigare projektet med lågflödesmuddring i Öljaren är slutförd. Nu pågår ett nytt projekt som bygger vidare på det tidigare arbetet med att förbättra vattenkvaliteten genom att minska övergödning och samtidigt återföra näringsämnen från sjön till kretsloppet.

Uppdrag	Status	Kommentar
		- Projektet med reduktionsfiske i Spetebysjön har utvärderats och utökats till Stensjön. - Kommunen har deltagit i det internationella projektet Baltic Sea City Accelerator Club, som syftar till att stärka kommuners arbete med vattenvård och förbättrad vattenkvalitet i Östersjöområdet. Erfarenheterna bidrar till att stärka kunskapsunderlaget inför framtida prioriteringar och möjligheter att utöka vattenvårdsinsatser till fler sjöar och avrinningsområden.
Anlägga våtmarker för att undvika översvämningar, rena dagvatten och gynna den biologiska mångfalden <i>KS/SBF, BMN, STN, KVAAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Flera genomförda projekt med att anlägga våtmarker för att stärka klimatanpassningen och vattenhanteringen. - Det största projektet är Djulö våtmark, där dagvatten fördröjs och renas innan det når Djulösjön. - Våtmarker har även iordningställts vid Krämbol, Laggarhult, Lövåsen och Finntorp. - Sammantaget bidrar insatserna till en mer hållbar dagvattenhantering, minskad översvämningssrisk och utveckling av attraktiva natur- och rekreativmiljöer som främjar biologisk mångfald.
Nyttja dagvatten för att skapa dagvattendammar/fördröjningsmagasin i boendemiljöer och använda dagvatten och sjövattnen för bevattning där så är möjligt <i>KS/SBF, BMN, STN, KVAAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	- Genomförda insatser för att utveckla lösningar för lokalt omhändertagande av dagvatten i den byggda miljön, exempelvis vid Sveaparken, Abborren och Strandgården. - Liknande åtgärder genomförs även i andra delar av kommunen, vilket bidrar till en mer robust dagvattenhantering och skapar förutsättningar för ett mer hållbart nyttjande av vattenresurser i bebyggda miljöer. - Sjövattnen används för bevattning där så är möjligt.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  13. Bekämpa klimatförändringen	●	- Kraftig minskning av användningen av fossila drivmedel inom kommunorganisationen. - Ökad andel fossiloberoende fordon i kommunkoncernen, Katrineholm är en av kommunerna som har högst andel fossiloberoende fordon i Sverige. - Framtagande av ny klimatstrategi och resepolicy. - Utveckling av metoder för att ställa krav på fossilfria resor vid upphandlingar. - Omställning till livsmedelsleveranser med el-lastbil i samarbete med huvudleverantören. - Deltagande i SKR:s initiativ Handslaget för digital post, som syftar till att främja en effektiv och hållbar övergång till digital post inom offentlig sektor. - Arbete inom KFAB för att effektivisera resor inom fastighetsbeståndet. - Åtgärder inom VSR, bland annat med att minska bränsleförbrukningen, tanka HVO och använda eldrivna personbilar. - Från och med hösten 2026 kommer KVAAB:s insamling av hushållsavfall och förpackningar ske med sopbilar som drivs av egenproducerad biogas.
Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  7. Hållbar energi för alla  12. Hållbar konsumtion och produktion  13. Bekämpa klimatförändringen	●	- Minskad energiintensitet (el och värme) i kommunala verksamhetslokaler som förvaltas av KFAB. - Minskad elförbrukning för gatubelysning genom utbyte till LED-belysning. - Energioptimering på Backavallen som gett stor minskning av energiförbrukningen. - Löpande arbete med information och tekniska installationer som minskar de kommunala verksamheternas elförbrukning, i samverkan med KFAB. - KVAAB har ersatt gamla pumpar med mer energieffektiva. - VSR har avvecklat varmgarage för ej uttryckande bilar och sett över tryckluftssystem och andra energikrävande system.

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Ökad solexproduktion Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN, KFAB  7. Hållbar energi för alla  13. Bekämpa klimatförändringen		- Kraftig ökning av den totala solenergiproduktionen inom kommunens gränser. - Även kommunkoncernens egen solexproduktion har ökat genom installation av fler solcellsanläggningar på kommunala fastigheter. - Framtagande av ny klimatstrategi, där ett insatsområde är att installera solceller på kommunkoncernens fastigheter där det är möjligt.
Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet Huvudansvar: STN  2. Ingen hunger  12. Hållbar konsumtion och produktion  13. Bekämpa klimatförändringen		- Minskat måltidssvinn inom grundskola och gymnasieskola och lägre klimatavtryck från kommunens livsmedelsinköp. - Utveckling av klimatsmartare måltider genom kontinuerlig uppföljning av livsmedelsinköpens klimatbelastning. - Insatser för att öka antalet lokala leverantörer och bredda användningen av lokala livsmedel. - Införande av ett system som dagligen ger köken en rapport över frånvarande elever och används för att anpassa tillagningsvolymerna och på så sätt minska matsvinnet. - Arbete för att främja hållbara och hälsosamma matval bland elever.
Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  6. Rent vatten och sanitet för alla  11. Hållbara städer och samhällen  12. Hållbar konsumtion och produktion		- Marginell minskning både när det gäller total avfallsmängd per invånare och andelen som samlas in för materialåtervinning (senaste statistiken avser 2024). - Sörmland Vatten bygger en ny återvinningscentral på Lövåsen, invigning beräknas till första kvartalet 2027. - Kommunen har fattat beslut om att bygga en ny kommunal anläggning för återbruk i anslutning till återvinningscentralen. Markförberedande arbete pågår inför att återbrukade förskolemoduler ska flyttas dit och användas för verksamheten. - Tillsyn av större byggprojekt som bidrar till förbättrad sortering av bygg- och rivningsavfall och ökade förutsättningar för återvinning. - Ökat fokus på återanvändning och återbruk i kommunkoncernens verksamheter, både vid renoveringar och anläggningsarbeten. - Ökning av omsatta volymer inom Bytestorget, kommunens interna återbruk av möbler och föremål. - Ny rutin för insamling av använda IT-produkter, så att de kan återvinnas på ett hållbart och korrekt sätt. - Infört rening av vintersand som minskar behovet av ny sand till vinterväghållningen. - Kraftigt ökad utlåning av sport- och fritidsutrustning från Fritidsbanken. - Start av Balbanken, där det går att låna festkläder exempelvis inför studenten, och Musikbanken där barn och ungdomar kan låna instrument. - Infört återanvändning av perenner från kommunens planteringar samt utdelning av fröer, blommor och perenner till allmänheten i samband med säsongsbyte. - Påbörjade förberedelser för införandet av källsortering i kommunens lokaler. - Förberedelsearbete inom KVAAB inför införandet av fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial.
Minskade utsläpp av näringsämnen och föroreningar till sjöar och vattendrag Huvudansvar: BMN Medansvariga: KS/SBF, STN, KVAAB, VSR  6. Rent vatten och sanitet för alla  12. Hållbar konsumtion och produktion  14. Hav och marina resurser  15. Ekosystem och biologisk mångfald		- Ökad omfattning på bräddningar från pumpstationer och avloppsreningsverk, till följd av skyfall samt stora nederbördsmängder. - Ökad andel små avlopp som bedöms hålla god kvalitet. - Avslutad inventering av enskilda avlopp i hela kommunen. - Ett flertal åtgärder för minskade utsläpp till sjöar och vattendrag, bland annat förbättrad dagvattenhantering i detaljplaner, nya våtmarker i Krämbol, anläggning av Djulö våtmark, drift och skötsel av dagvattendammar, lågflödesmuddring samt reduktionsfiske. - VSR har slutat att använda miljöfarliga släckmedel och har alltid en tanke på vart släckvatten tar vägen för att undvika föroreningar i mark och grundvatten.

Hållbart arbetsliv & effektiv organisation

Uppföljning av uppdrag

Uppdrag	Status	Kommentar
Vidareutveckla arbetet med kompetensförsörjningsplaner och bemanning och arbeta aktivt med kompetenshöjande insatser <i>KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	• Samtliga förvaltningar tog under 2024 fram kompetensförsörjningsplaner med insatser under 2025-2026, utifrån SKR:s strategier för att möta kompetensutmaningen. Planerna innehåller insatser för att stärka medarbetarskap och ledarskap, utnyttja teknik smart, använda kompetensen rätt, söka nya samarbeten, öka heltidsarbete och förlänga arbetslivet. • Kontinuerligt arbete med kompetenshöjande insatser för chefer och medarbetare, bland annat utifrån de behov som fångas upp i medarbetarenkäter och medarbetarsamtal. • Inom vård- och omsorg har flera kompetenshöjande insatser kunnat genomföras med stöd av statsbidrag, bland annat genom statsbidraget för Nära vård och äldreomsorgslyftet. Exempelvis har vårdbiträden kunnat läsa till undersköterska och undersköterskor kunnat läsa till specialistundersköterska. Utbildningar i yrkessvenska/vårdsvenska samt utbildning av språkbud har också genomförts. • Inom skolan har en lokal handlingsplan för professionsprogrammet har tagits fram. Professionsprogrammet är en statlig satsning som ska ge rektorer, lärare och förskollärare möjlighet till kontinuerlig och kvalitetssäkrad kompetensutveckling under hela yrkeslivet. • Även inom övriga delar av koncernen finns ett systematiskt arbete med kompetenskartläggning och utvecklingsplaner.
Samarbeta aktivt med högskolor och universitet och satsa på utbildningstjänster <i>KS/KLF, KS/SBF, BIN, SOCN, VAN, VON, KVAAB, VSR</i> <i>Huvudansvar: KS/KLF</i>	✓	• Katrineholms kommun har under 2025 tecknat ett treårigt samverkansavtal med Mälardalens universitet, kommunerna och regionerna i Sörmland och Västmanland samt länsstyrelsen Södermanland om utveckling och utbyte av kunskap om strategiskt arbete i regioner och kommuner (STARK). En del i arbetet är nätverksträffar för kommundirektörer/chefer och kommunstyrelseordföranden, där bland annat systemledarskap har diskuterats. • Kommunen har ett aktivt samarbete med flera universitet, främst Linköping, Örebro och Mälardalen, och tar emot studenter för VFU (verksamhetsförlagd utbildning), bland annat blivande socionomer, sjuksköterskor och fysioterapeuter. • Kompetensutvecklingsbehov identifieras inom förskola och skola och insatser tas fram av Campus i samverkan med högskolor och universitet. Övningsskolor finns sedan länge inom både förskola och grundskola år 1-6. Våren 2026 har en överenskommelse även slutits kring övningsskola för ämnesläroprogrammet. • Kontinuerligt utvecklingsarbete sker inom Campus för att hitta nya samarbeten med universitet och andra lärosäten. • Utbildningstjänster har erbjudits till socionomstudenter, lärarstudenter samt ingenjörstudenter men merparten har varit blivande socionomer. Flertalet har anställts i kommunen efter studierna. • I samverkan med Sörmland Vatten har en ny yrkeshögskoleutbildning till VA-ingenjör startats. Satsningen är viktig både för att stärka kompetensförsörjningen inom VA-branschen och samtidigt bidra till en hållbar samhällsutveckling. • VSR samarbetar med Linköpings universitet gällande frivillig insats person, CIP.
Se till att scheman med delade turer endast förekommer i undantagsfall när inga andra möjligheter finns <i>KS/KLF, VON</i> <i>Huvudansvar: VON</i>	✓	• Aktivt arbete med att planera arbetspass som stödjer en hållbar arbetsmiljö, där en central del är att så långt det är möjligt undvika delade turer. I första hand läggs sammanhängande arbetspass med hänsyn till både verksamhetens behov och medarbetarnas återhämtning. Delade turer tillämpas i undantagsfall, där andra alternativ saknas.

Uppdrag	Status	Kommentar
Minimera förekomsten av hyrpersonal och timvikarier i kommunens verksamheter KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Totalt sett har det skett en minskning både gällande hyrpersonal och timvikarier i kommunens verksamheter. • Under 2024 och 2025 genomfördes en rekryteringssatsning för att nå de svårrekryterade yrkesgrupper där kommunen hade mest hyrpersonal, bland annat sjuksköterskor och andra legitimerade yrken. Fortsatt arbete med att rekrytera och behålla personal med efterfrågad kompetens. • Aktivt arbete med schemaläggning samt användning av pooltjänster/resursspass som gör att tillsvidareanställd personal kan täcka vid frånvaro.
Tillvarata digitaliseringens möjligheter att effektivisera administrationen och se över roller och fördelning av administrativa arbetsuppgifter för en hållbar arbetsmiljö KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Deltagande i SKR:s, Addas och Ineras kraftsamling "Handslaget" för digitalisering i offentlig sektor. • Pågående införande av Säker Digital Kommunikation (SDK) som minskar pappershanteringen mellan myndigheter till förmån för digitala handlingar. • Kontinuerligt arbete med införande av nya digitala system, systemförbättringar samt utveckling av e-tjänster för ökad service, tydligare beslut, effektivare administration, minskad risk för fel samt bättre arbetsmiljö. • Utbildning av medarbetare kring användning av AI. Utvärdering av olika tekniker och lösningar, exempelvis generativ AI i form av AI-assistenter. Piloter genomförs inom hemtjänsten och Kontaktcenter.
Utveckla det hälsofrämjande arbetet med inspiration från Hälsoåret 2022 och göra riktade insatser för att öka frisknärvaron, bland annat inom förskola och vård och omsorg KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Återkommande friskvårdande och personalsociala aktiviteter har genomförts för att främja hälsa och gemenskap. • Medarbetare uppmuntras att använda friskvårdsbidraget. • Flera hälsofrämjande insatser har genomförts, med fokus på de enheter som haft högst sjukfrånvaro, främst inom förskola och vård och omsorg. • Där längre sjukskrivningar förekommer har HR stöttat chefer med olika resurser, planering och genomförande. • Arbete utifrån Suntarbetslivs friskfaktorer, där verksamheterna arbetar utifrån de behov som framkommer i kartläggning. • Hälsofrämjande insatser inom övriga delar av kommunkoncernen genom bland annat friskvårdstimme, friskvårdsbidrag samt olika aktiviteter och träningsmöjligheter. • Utveckling av trygga, tillgängliga och attraktiva miljöer för rörelse, friluftsliv och social gemenskap, bland annat vandringsleder, spontanidrottsplatser och rekreatiomsområden.
Stärka arbetsmiljöarbetet med utgångspunkt från bland annat medarbetarundersökningen och kontinuerlig uppföljning av sjukfrånvaro, tillbud och skador samt rehabiliteringsärenden KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Digitalisering av det systematiska arbetsmiljöarbetet genom införande av en SAM-modul i kommunens beslutsstödsystem. • Årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet följs, arbete med arbetsmiljön sker kontinuerligt. • Regelbunden och systematisk uppföljning av personalfrågor på enhetsnivå, där bland annat upprepade korttidsfrånvaro, sjuktal, tillbud, arbetsskador och rehabilitering ingår. • Riktat stöd från HR till enheter där uppföljningarna visar på särskilda utmaningar. • Systematiskt arbete med handlingsplaner på enhetsnivå utifrån resultaten i medarbetarundersökningen. • Ett systematiskt arbete med medarbetarundersökningar och analyser av sjukfrånvaro och tillbud sker även inom övriga delar av kommunkoncernen.
Ta ett helhetsgrepp om, när och hur arbetskläder och arbetsskor ska erbjudas till kommunens personal KS/KLF, KVAAB Huvudansvar: KS/KLF	▶	• En första inventering är gjord inom service- och kulturförvaltningen, bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen samt social- och omsorgsförvaltningen. • Fortsatt utredning pågår under 2026.

Uppdrag	Status	Kommentar
Utveckla kommunens processer för styrning, ledning och uppföljning <i>KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KS/KLF	✓	• En översyn av kommunens styrmodell har genomförts och förslag till revidering har tagits fram. • Budgetprocessen har setts över och vissa moment har tidigare lagts. • Utvecklad månadsuppföljning har bidragit till en ökad ekonomisk medvetenhet. • Implementering av ett nytt systemstöd för arbetet med planering och uppföljning har genomförts och pågår. Moduler för verksamhetsplanering, ekonomi, personal, arbetsmiljö, kvalitetsledning, patientsäkerhet, hemtjänst samt resultatjämförelse och verksamhetsanalys inom skolområdet har implementerats. Införande och implementering pågår gällande moduler för internkontroll samt individ- och familjeomsorg. • I samband med sammanslagning av förvaltningar har arbetsprocesserna kring ledning, styrning och uppföljning anpassats och utvecklats. • Översyn och kvalitetssäkring av ärendeberegningsprocessen. • En tvåårig satsning på att utveckla skollärdaskapet inleddes januari 2026 och syftar till att stärka det pedagogiska ledarskapet, öka likvärdigheten mellan enheter och skapa en gemensam grund för styrning och utveckling av verksamheten. • Ökade kontaktytor och samverkan inom kommunkoncernen, som bidrar till att utveckla förståelsen och koncernnyttan.
Ta fram en långsiktig, strategisk lokalförsörjningsplan för kommunens verksamhetslokaler som därefter ska hållas uppdaterad <i>KS/SBF, KFAB</i> Huvudansvar: KS/SBF	✓	• En lokalförsörjningsplan är framtagen och redovisades 2025. Planen uppdateras årligen och används som underlag i budgetprocessen. • KFAB har lämnat uppgifter om bedömning av respektive fastighets status gällande inre och yttre skick.
Utveckla servicen till invånarna och effektivisera kommunens verksamheter genom digitalisering, automatisering och e-tjänster <i>KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i> Huvudansvar: KS/KLF	✓	• Kommunens webbplats har utvecklats vad gäller funktionalitet, tillgänglighet och målgruppsanpassning. • Underwebbplatser har lanserats för gymnasieskola och vuxenutbildning. • Ny och mer användarvänlig webbplats för biblioteket har införts i samband med byte av biblioteksdatasystem. • En kriswebbplats som ska kunna ersätta den externa webbplatsen vid ett cyberangrepp har skapats. • Inom många områden har nya e-tjänster utvecklats för ökad service, tillgänglighet och effektivitet. • Deltagande i SKR:s, Addas och Ineras kraftsamling "Handslaget" för digitalisering i offentlig sektor. • Nytt system för skolval har införts som är mer användarvänligt och skapar tydliga beslut. • Digitala informationsskärmar och nyckelfri hantering vid uthyrning av lokaler och anläggningar har införts i Sportcentrumområdet. • Pågående införande av Säker Digital Kommunikation (SDK) inom social- och omsorgsförvaltningen. • Upphandling av robot för sortering av biblioteksböcker genomförs 2026, i syfte att förbättra service, tillgänglighet, arbetsmiljö och intern effektivitet.

Bedömning av resultatmål

Resultatmål	Status	Resultat och genomförda åtgärder
Högt medarbetarengagemang Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt		• Oförändrat högt resultat i mätningen av HME (hållbart medarbetarengagemang). • Arbete med handlingsplaner utifrån medarbetarundersökningens resultat för både HME och OSA (organisatorisk och social arbetsmiljö). • Utveckling av processerna för styrning, ledning och uppföljning • Insatser riktade till kommunens chefer för att stärka ledarskapet. • Stöd från HR-enheten i form av uppdrag kring medarbetarskap, både individuellt och i grupp. • Aktivt arbete med samverkan för att omhänderta medarbetarnas synpunkter och förbättringsförslag. • Idé-/kvalitetspris inom vissa nämnder för att uppmärksamma goda exempel och utvecklingsarbete. • Bra resultat i mätningar av NMI (nöjd medarbetar index) inom VSR, KFAB och Sörmland Vatten och Avfall AB.
Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  3. Hälsa och välbefinnande		• Tydlig minskning av sjukfrånvaron, både totalt och bland tillsvidareanställda samt både för kvinnor och män, men inte en halvering. • Minskad andel tillsvidareanställda med upprepade korttidsfrånvaro. • Systematisk uppföljning av sjukfrånvaron på både förvaltnings- och enhetsnivå och riktat HR-stöd till verksamheter med särskilt hög sjukfrånvaro. • Aktivt arbete med fokus på hälsa och friskfaktorer. • Lägre sjukfrånvaro inom övriga delar av kommunkoncernen än inom kommunen.
God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet		• Goda och förbättrade resultat i SCB:s medborgarundersökning gällande bemötande och hur det fungerar att få svar på frågor i kontakt med kommunen, förändringen är dock inte statistiskt säkerställd. • Vidareutveckling av kommunens externa webbplats, bland annat genom införande av en AI-baserad assistent/chatbot för att förenkla för besökare att hitta rätt information. • Utveckling av fler e-tjänster för ökad service, tillgänglighet. • Kommunens kontaktcenter och växeln har sammanförts organisatoriskt för att stärka förutsättningarna för samordning, effektivitet och hög servicenivå. En AI-assistent med översättningsfunktion har införts för ökad service och tillgänglighet. • Fokus på snabb återkoppling på inkomna ärenden i e-tjänsten för felanmälan, beredskapsorganisation dygnet runt samt aktivt arbete för att informera om exempelvis snöröjning och sandupptagning. • Mobilt, flexibelt och utåtriktat arbetssätt för att öka tillgängligheten till kultur- och fritidsaktiviteter på olika platser runt om i kommunen. • Kundenkäter till arrangörer av större evenemang som bokat kommunens anläggningar och lokaler, för att utveckla service och värdskap. • Fokus på att vidareutveckla Ängeln som en tillgänglig och trygg mötesplats, med god service och ett attraktivt verksamhetsinnehåll.

Bilaga: Uppföljning av indikatorer

I tabellen nedan redovisas utfall för de indikatorer som används som underlag för bedömning av resultatmålen i kommunplan 2023-2026. Indikatorerna har fastställts av kommunfullmäktige i samband med övergripande plan med budget och baseras i stor utsträckning på statistik som kommunen tar fram till följd av myndighetskrav eller annan uppföljning. En stor del av indikatorerna hämtas från den öppna databasen Kolada.

Utfall

I redovisningen av indikatorerna visas utfall under mandatperioden 2023-2026 (så långt som statistik finns tillgänglig). För att kunna se utvecklingen jämfört med föregående mandatperiod redovisas även utfallet 2022.

Trend

Genom trendpilar redovisas utvecklingen jämfört med utgångsläget i slutet av förra mandatperioden. Det senast tillgängliga utfallet jämförs med utfallet 2022. Om utfall saknas från 2022 görs jämförelsen istället med utfallet 2023.

Trendpilarna uttrycker en värdering av utvecklingen, det vill säga om utfallet har blivit bättre eller sämre. För de flesta indikatorer innebär ett högre utfall att pilen pekar uppåt, exempelvis betygsresultat. Det signalerar att utvecklingen har gått åt rätt håll. För indikatorer där det är önskvärt att ha ett så lågt utfall som möjligt, exempelvis arbetslöshet, pekar pilen istället nedåt vid ett högre utfall. Det signalerar att utvecklingen har gått åt fel håll.

-  Utfallet har förbättrats.
-  Utfallet är oförändrat (om förändringen är mindre än $\pm 1,5\%$).
-  Utfallet har försämrats.
-  Utfallet kan inte jämföras över tid.

Källa

För indikatorer som hämtas från Kolada anges en länk med nyckeltals-ID samt preliminär vecka för nästa uppdatering i Kolada. Genom att klicka på länken visas utfallet direkt i Kolada, med jämförelser över tid och med andra kommuner. Där finns även tillgång till konsuppdelad statistik. För övriga indikatorer anges vilken myndighet eller förvaltning som ansvarar för statistiken.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
Tillväxt, bostäder & fler jobb	Ökad nettoinflyttning för att nå befolkningsmålet i översiktsplanen <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, KFAB</i>	Nettoinflyttning, antal personer	-109	-166	-80	-30		↗	KOLADA: N01800 (v. 8) Källa: SCB
	Fler bostäder, med variation mellan olika bostadstyper och upplåtelseformer <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, KFAB</i>	Totalt bostadsbestånd, antal bostäder	17 629	17 651	17 637	17 747		→	Källa: SCB (v. 16)
		Småhus som andel av totala bostadsbeståndet (%)	42,1%	41,9%	41,8%	42,1%		→	Källa: SCB (v. 16)
		Bostadsrätter som andel av totala bostadsbeståndet (%)	12,5%	12,6%	13,1%	13,0%		↗	Källa: SCB (v. 16)
	Förbättrat företagsklimat <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, VAN, KIAB</i>	Ranking företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv	66	53	55	39	56	↗	Källa: Svenskt Näringsliv. Kommunrankning (1-290) av företagsklimatet, baserat på 18 faktorer som viktas olika tungt.
		Företagarnas helhetsbedömning av servicen i myndighetsutövningen (NKI)			72	75		↗	KOLADA: U07451 (v. 17) Källa: SKR, enkätundersökningen Insikt i samarbete med SBA. Företagarnas helhetsbedömning av servicen i myndighetsutövningen, redovisat som Nöjd Kund Index (skala 0-100). Ny definition 2024.
	Ökad branschbredd och fler arbetstillfällen <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvarig: BMN</i>	Branschbredd, andel (%)	43,7%	45,3%	44,3%			→	KOLADA: N45702 (v. 11) Källa: SCB. Antalet unika branscher i kommunen dividerat med det totala antalet branscher enligt standarden för svensk näringsgrensindelning.
		Nyregistrerade företag, antal	191	142	121	128		↘	Källa: Bolagsverket
		Sysselsatta efter arbetsställets belägenhet, antal	15 327	14 945	14 637			↘	KOLADA: N02201 (v.48) Källa: SCB Befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS). Antal sysselsatta (15-74 år) vars arbetsställe är beläget i kommunen, oavsett bostadens belägenhet. Med sysselsatta avses personer med löneinkomst av anställning under november månad, och personer med inkomst av aktiv näringsverksamhet.
	Ökad sysselsättning och egen försörjning <i>Huvudansvar: VAN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Arbetslöshet 16-64 år (%)	9,0%	9,1%	9,3%	8,5%		↗	Källa: AF månadsstatistik
		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare från Katrineholm som börjat arbeta eller studera	36%	30%	26%	22%		↘	KOLADA: U40455 (v. 12) Källa: Egen undersökning i kommunen (insamlingen Kommunal arbetsmarknadsstatistik).
		Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1,69%	1,57%	1,73%			↘	KOLADA: N31816 (v. 25) Källa: Socialstyrelsens register över ekonomiskt bistånd.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
Ökad trygghet & säkerhet	Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel (%)	-	69,7%	72,3%	72,6%		—	KOLADA: N00610 (v. 51) Källa: SCB medborgarundersökning. Förändringen jämfört med 2023 är inte statistiskt säkerställd.
		Invånare 16-84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%)	29%	-	-	-			KOLADA: U01420 (v. 51) Källa: Folkhälsomyndigheten (Hälsa på lika villkor). Mätning görs 2026.
	Ökad trygghet i skolan <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	83,3%	-	82,0%	-	84,3%	→	KOLADA: N15613 (v. 22) Källa: Skolinspektionens elevenkät.
		Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	72,7%	-	73,2%	-	81,0%	↗	KOLADA: N15643 (v. 22) Källa: Skolinspektionens elevenkät.
		Gymnasieelever i år 2: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	87,6%	-	83,5%	-	83,5%	↘	KOLADA: N17673 (v. 22) Källa: Skolinspektionens elevenkät.
	Katrineholm ska upplevas som Sveriges cykelvänligaste stad <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, STN</i>	Ranking Sveriges bästa cykelkommun	9	-	2	-			Källa: Cykelfrämjandets Cyklistvelometer. Mäts vartannat år, jämna år.
		Medborgarundersökningen - Skötsel av gång- och cykelvägar fungerar bra i kommunen, andel (%)	-	70,6%	68,3%	72,6%	-	—	KOLADA: N00602 (v. 51) Källa: SCB medborgarundersökning. Förändringen jämfört med 2023 är inte statistiskt säkerställd.
	Ingen ska dö eller skadas allvarligt i trafiken <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BMN, STN, VSR</i>	Antal dödade och allvarligt skadade på kommunalt vägnät	0	2	2	2		↘	Källa: STRADA
	Ökad beredskap för samhällsstörningar <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Invånare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel (%)	-	35,7%	-	31,3%	-	—	Källa: Tilläggsfråga i SCB:s medborgarundersökning 2023 och 2025. Förändringen är inte statistiskt säkerställd.
		Medarbetare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel (%)	-	-	-	34,7%	-	—	Källa: Enkät riktad till kommunens medarbetare.
Skola & utbildning för framtiden	God personaltäthet i förskolan <i>Huvudansvar: BIN</i>	Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, antal	5,0	5,0	5,1	5,1		→	KOLADA: N11010 (v. 16) Källa: SCB och Skolverket.
	Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, VAN</i>	Heltidstjänster i förskolan med förskollärlägitimation, kommunal regi, andel (%)	40%	41%	48%	53%		↗	KOLADA: N11810 (v. 16) Källa: Skolverket. Andel anställda årsarbetare med förskollärlägitimation.
		Heltidstjänster i förskola med övrig utbildning, kommunal regi, andel (%)	30%	16%	13%	3%		↗	KOLADA: N11058 till och med 2024. Källa: Skolverket samt bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen. Andel anställda som inte har pedagogisk utbildning (vare sig på högskolenivå eller gymnasial nivå).

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
	Andelen elever som kan läsa och skriva när de går ut årskurs 1 ska öka <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvarig: KULN</i>	Elever som går ut årskurs 1 som kan läsa, andel (%)	84%	85%	86%	81%		↘	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
		Elever som går ut årskurs 1 som kan skriva, andel (%)	75%	82%	88%	75%		→	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
		Elever som enligt bedömningsstödet i svenska bedöms klara målen när de börjar i förskoleklass	63%	65%	62%	66%		↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
	Andelen elever som klarar målen i grundskolan och når höga resultat ska öka <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: KULN, SOCN</i>	Elever i årskurs 9 som uppnått betygsriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	58,7%	62,3%	65,5%	67,0%		↗	KOLADA: N15419 (v. 39) Källa: Skolverket (Siris)
		Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	74,3%	75,6%	75,4%	80,5%		↗	KOLADA: N15436 (v. 39) Källa: Skolverket (Siris)
		Elever med höga betyg (A/B) i årskurs 9, kommunala skolor, andel (%)	60%	67%	63%	69%		↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
	Andelen elever som klarar målen i gymnasieskolan och når höga resultat ska öka <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: SOCN</i>	Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	66,3%	64,1%	65,3%	66,5%		→	KOLADA: N17467 (v. 48) Källa: SCB
		Genomsnittlig betygspoäng, gymnasieelever med examen, kommunala skolor	14,1	14,3	14,2	14,4		↗	KOLADA: N17691 (v. 48) Källa: SCB
	Ökad måluppfyllelse inom sfi <i>Huvudansvar: VAN</i>	Kursdeltagare i sfi som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	43%	49%	47%	49%		↗	KOLADA: N18946 (v. 24) Källa: Skolverket.
	Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka <i>Huvudansvar: VAN</i>	Kursdeltagare i komvux på grundläggande nivå som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	62%	60%	64%	60%		↘	KOLADA: N18944 (v. 24) Källa: Skolverket.
		Kursdeltagare i komvux på gymnasial nivå som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	65%	64%	66%	64%		→	KOLADA: N18945 (v. 24) Källa: Skolverket.
	Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka <i>Huvudansvar: VAN</i> <i>Medansvar: BIN</i>	Studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid Campus, antal	254	266	218	210		↘	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
		Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	32,2%	32,6%	32,8%	33,5%		↗	KOLADA: N01982 (v. 18) Källa: SCB

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
Trygg omsorg & vård	Ökad nöjdhet med hemtjänsten <i>Huvudansvar: VON</i> <i>Medansvar: STN</i>	Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	88%	87%	83%	86%		↘	KOLADA: U21468 (v. 40) Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	78%	83%	78%	73%		↘	KOLADA: U23471 (v. 40) Källa: Socialstyrelsen, se ovan.
	Ökad nöjdhet med verksamheterna inom området funktionsstöd <i>Huvudansvar: VON</i>	Brukarbedömning gruppbostad LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	-	80%	-	75%		↘	KOLADA: U28519 (v. 49) Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom verksamheter för personer med funktionsnedsättning.
		Brukarbedömning servicebostad LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	-	79%	-	84%		↗	KOLADA: U28526 (v. 49) Källa: SKR, se ovan.
		Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	-	85%	-	87%		↗	KOLADA: U28533 (v. 49) Källa: SKR, se ovan.
		Brukarbedömning boendestöd SoL - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	-	72%	-	78%		↗	KOLADA: U26421 (v. 49) Källa: SKR, se ovan.
	Ökade förutsättningar för aktiviteter för brukare inom vård och omsorg <i>Huvudansvar: VON</i> <i>Medansvar: KULN</i>	Brukare som svarar att de är ganska/mycket nöjda med de aktiviteter som erbjuds på sitt särskilda boende för äldre, andel (%)	67%	62%	67%	66%		→	KOLADA: U23470 (v. 40) Källa: Socialstyrelsen, se ovan.
		Brukare i särskilt boende för äldre som svarar att de upplever att möjligheterna att komma utomhus är ganska/mycket bra, andel (%)	64%	69%	71%	69%		↗	KOLADA: U23469 (v. 40) Källa: Socialstyrelsen, se ovan.
	God patientsäkerhet inom vård och omsorg <i>Huvudansvar: VON</i>	Personal inom vård och omsorg som följer basala hygienrutiner och klädregler, andel (%)	73%	69%	58%	64%		↘	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen
		Personer i särskilt boende och personer över 65 år inom LSS som fått en riskbedömning i senior alert, andel (%)	61%	67%	66%	65%		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen, Senior alert
		Personer i särskilt boende och personer över 65 år inom LSS som har bedömts ha risk för fallskada, undernäring, trycksår eller nedsatt munhälsa och där minst en åtgärd mot riskområdet utförts, andel (%)	-71	66%	75%	80%		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen, Senior Alert
		Personer i ordinärt boende med hemsjukvård som har bedömts ha risk för fallskada, undernäring, trycksår eller nedsatt munhälsa och där minst en åtgärd mot riskområdet utförts, andel (%)	-	-	-	58%			Källa: Social- och omsorgsförvaltningen, Senior Alert

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
	Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras så att antalet placeringar minskar <i>Huvudansvar: SOCN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, VON</i>	Informationstillfällen av socialsekreterare i verksamheter som har anmälningsskyldighet, antal enheter	5	19	20	24		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen
		Föräldrastödsutbildning, antal utbildade föräldrar	86	42	114	175		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen
		Besök på familjecentralens öppna förskola	6 568	7 454	8 988	10 392		↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen.
		HVB-placerade barn och unga (0-20 år), antal vård dygn	9 319	10 073	5 959	2 936		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen.
	Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen <i>Huvudansvar: SOCN</i>	Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - förbättrad situation, andel (%)	80%	83%	82%	80%		→	KOLADA: U30453 (v. 49) Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom individ- och familjeomsorg.
	Kostnaden per brukare inom individ- och familjeomsorgen ska minska <i>Huvudansvar: SOCN</i>	Genomsnittlig kostnad per brukare som fått stöd inom individ- och familjeomsorgen, kr per brukare	-	86 496	83 175	72 667		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen.
Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer	Ökad nöjdhet med skötseln av den offentliga miljön <i>Huvudansvar: STN</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BMN, KFAB</i>	Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%)	-	73,3%	70,4%	74,5%	-	→	KOLADA: U07505 (v. 51) Källa: SCB medborgarundersökning. Måttet är ett genomsnitt av måtten för skötsel av utomhusmiljön i kommunen och inkluderar skötsel samt snöröjning av gator, vägar, gång- och cykelvägar, skötsel av allmänna platser, naturområden samt badplatser.
	Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet <i>Huvudansvar: STN</i> <i>Medansvariga: BIN, KULN, SOCN</i>	Besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lovverksamhet, antal	7 337	6 805	5 462	7 317		→	Källa: Service- och kulturförvaltningen
		Besök på Perrongens fritidsverksamhet, antal	-	8 645	6 441	7 175		↘	Källa: Service- och kulturförvaltningen
		Besök inom kulturförvaltningens programverksamhet för barn och unga på Kulturhuset Ängeln, antal barn och unga	-	734	823	1 046		↗	Källa: Service- och kulturförvaltningen
		Besök av barn och unga i simhallen, antal	16 907	18 199	21 140	20 885		↗	Källa: Service- och kulturförvaltningen. Måttet avser barnbesök på allmänhetens simning, ej förenings-/skolsim.
		Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	24,5	27,0	28,7			↗	KOLADA: U09800 (v. 48) Källa: Riksidrottsförbundet
	Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter <i>Huvudansvar: STN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON</i>	Könsfördelning besök på Perrongens fritidsverksamhet, andel flickor/kvinnor (%)	30%	32%	35%	26%		↘	Källa: Service- och kulturförvaltningen
		Könsfördelning besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lovverksamhet, andel flickor (%)	47%	46%	44%	47%		→	Källa: Service- och kulturförvaltningen

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa	
		Könsfördelning deltagartillfällen 7-20 år idrottsföreningar med LOK-stöd, andel flickor/kvinnor (%)	38,3%	38,4%	38,9%			↗	Komponentdata till KOLADA: U09800 (v. 48) Källa: Beräkning baserad på statistik från Riksidrottsförbundet	
		Barn och unga på Norr som är aktiva i en idrottsförening, andel (%)	20%	21%	23%			↗	Källa: Riksidrottsförbundet . Norr var det RegSO-område inom kommunen där lägst andel barn och unga var aktiva i en idrottsförening 2021.	
	Andelen barn och elever som äter av skolmaten ska öka <i>Huvudansvar: STN Medansvarig: BIN</i>	Elever i åk 7 som anger att de vanligtvis äter skollunch 4-5 dagar per vecka, andel (%)	-	-	49%	49%	73%	↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens elevenkät.	
	Ökad nöjdhet med måltiderna och minskad risk för undernäring i äldreomsorgen <i>Huvudansvar: STN Medansvarig: VON</i>	Brukare som svarar att maten smakar ganska/mycket bra på sitt särskilda boende för äldre, andel (%)	63%	71%	72%	67%		↗	KOLADA: U23467 (v. 40) Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.	
		Brukare som svarar att måltiderna på sitt särskilda boende för äldre oftast/alltid är en trevlig stund på dagen, andel (%)	63%	65%	69%	69%		↗	KOLADA: U23468 (v. 40) Källa: Socialstyrelsen, se ovan.	
		Personer med biståndsbedömd matdistribution som anger att maten smakar ganska/mycket bra, andel (%)	-	82%	83%	82%		→	Källa: Service- och kulturförvaltningen	
		Riskbedömningar med bedömd risk för undernäring som har en utförd förebyggande åtgärd, andel (%)	67%	71%	81%	88%		↗	Källa: Social- och omsorgsförvaltningen, Senior Alert	
	Klimatsmart & hållbar kommun	Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%)	81,8%	87,3%	90,5%	90,5%		↗	KOLADA: U00502 (v. 16) Källa: Miljöfordon syd. Inkluderar personbilar samt lätta lastbilar, ej tunga lastbilar.
			Kommunens förbrukning av fossilt bränsle, antal liter diesel och bensin	95 071	96 600	75 200	59 600		↗	Källa: Service- och kulturförvaltningen. Mäter all förbrukning, även arbetsmaskiner och tunga fordon.
		Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Minskad energiintensitet (el och värme) i kommunala verksamhetslokaler som förvaltas av KFAB jämfört med basår 2007, kWh/m2	26,5%	33,7%	36,3%	40,0%		↗	Källa: KFAB
Energianvändning per gatubelysning, kWh/ljuspunkt			242,6	242	224	193		↗	KOLADA: U07426 Källa: Gatustatistik	
Ökad solexproduktion <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN, KFAB</i>		Installerad effekt för solcellsanläggningar i kommunen, MW	14,73 MW	21,34 MW	25,38 MW	30,16 MW		↗	KOLADA: N45970 (v. 16)) Källa: Energimyndigheten	
		Installerad effekt för kommunkoncernens solcellsanläggningar, MW	0,856 MW	0,936 MW	0,977 MW	1,028 MW		↗	Källa: KFAB/KIAB och service- och kulturförvaltningen.	

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Utfall 2026	Trend	Källa
	Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet <i>Huvudansvar: STN</i>	Måltidssvinn, grund- och gymnasieskola, gram/ätande	51 g	44 g	61 g	46 g		↗	Källa: Service- och kulturförvaltningen. Måltidssvinn är summan av serveringssvinn och tallrikssvinn.
		Livsmedelsinköpsens klimatavtryck, (Co2e)	1,6 Co2e	1,6 Co2e	1,5 Co2e	1,5 Co2e		↗	Källa: Hantera som ger möjlighet att jämföra med drygt 100 kommuner. Avser endast service- och kulturförvaltningens livsmedelsinköp.
	Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Insamlat kommunalt avfall totalt, kg/invånare (justerat)	435	423	432			→	KOLADA: U07801 (v. 45) Källa: Avfall Sverige.
		Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%)	46%	47%	45%			↘	KOLADA: U07414 (v. 45) Källa: Avfall Sverige.
		Återbruk genom Fritidsbanken, antal utlån	9 945	15 051	33 579	36 049		↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
		Återbruk genom Bytestorget, beräknad besparing genom att kommunens förvaltningar återbrukar t.ex. möbler istället för att köpa nytt, mnkr	4 mnkr	5,6 mnkr	4,0 mnkr	5,9 mnkr		↗	Källa: Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
	Minskade utsläpp av näringsämnen och föroreningar till sjöar och vattendrag <i>Huvudansvar: BMN</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, STN, KVAAB, VSR</i>	Små avlopp som bedöms hålla god kvalitet, andel (%)	64%	74%	77%	80%		↗	Källa: Samhällsbyggnadsförvaltningen
		Bräddningar från pumpstationer och avloppsreningsverk, total volym (m³)	4 700	25 500	48 600	18 700		↘	Källa: SVAAB. Utfallet är väderberoende och påverkas av höga flöden.
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation	Högt medarbetarengagemang <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt	81	81	81	81	81	→	KOLADA: U00200 (löpande) Källa: Kommunens medarbetarundersökning
	Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Sjukfrånvaro totalt (%)	8,5%	8,5%	8,2%	7,6%		↗	Källa: Personalsystemet. Se även KOLADA: N00090 (v. 10)
		Tillsvidareanställda med upprepade sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), andel (%)	20,3%	16,4%	14,9%	15,4%		↗	Källa: Personalsystemet
	God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	-	81,6%	84,3%	87,3%	-	—	KOLADA: N00640 (v. 51) Källa: SCB medborgarundersökning. Förändringen jämfört med 2023 är inte statistiskt säkerställd.
		Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)	-	72,1%	71,5%	78,4%	-	—	KOLADA: N00647 (v. 51) Källa: SCB medborgarundersökning. Förändringen jämfört med 2023 är inte statistiskt säkerställd.

Meddelanden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lägger meddelandena till handlingarna.

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2026 vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapportering om ej verkställda gynnande beslut för första kvartalet 2026.

Under första kvartalet 2026 har det funnits totalt 9 sådana beslut som har rapporterats in till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Dessa beslut gäller två kvinnor och sju män:

- 7 gynnande beslut ej verkställda inom tre månader
- 2 gynnande beslut med avbrott i verkställighet och där insatsen inte åter verkställts inom tre månader

Totalt två av ovan redovisade beslut är verkställda vid rapporteringstillfället.

Rapport ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2026

Socialnämnden godkänner rapportering om ej verkställda gynnande nämndbeslut första kvartalet 2026.

Det finns ett ej verkställt beslut för första kvartalet 2026, som har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Det gäller ett barn som beviljats kontaktfamilj där det efter ett avbrott i verkställigheten inte gått att hitta en ny kontaktfamilj.