

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2026/2027**

## **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Förskolan Ängstugan (Strångsjö)

# Innehållsförteckning

|                                                                                                    |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Plan mot diskriminering och kränkande behandling.....</b>                                       | <b>3</b> |
| Övergripande policy.....                                                                           | 3        |
| Utvärdering av förgående läsårs arbete mot diskriminering och kränkande behandling .               | 4        |
| Kartläggning av verksamhetens behov .....                                                          | 5        |
| <b>Läsåret 2026/2027 .....</b>                                                                     | <b>6</b> |
| Mål för läsåret 2026/2027 .....                                                                    | 6        |
| Förebyggande och främjande åtgärder för att förhindra diskriminering och kränkande behandling..... | 6        |
| <b>Rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling.....</b>         | <b>8</b> |
| Steg för steg vid upptäckt av kränkningar eller trakasserier .....                                 | 8        |
| Anmälan Socialförvaltningen .....                                                                  | 8        |

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling

## Övergripande policy

Likabehandlingsplanen syftar till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. (DL Diskrimineringslagen).

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling i alla våra verksamheter.

[Tips i arbetet med likabehandling](#)

## Ansvarig för planen

Rektor Lena Brohede

## Personalens medverkan i arbetet med planen

Personalen utvärderar planen i december och maj utifrån trygghetsvandringar, observationer, analys av Viska - enkäter samt skriver STELLA rapporter. Utvärdering är underlag inför nytt mål. Planen hålls levande genom diskussioner på arbetsplatsträffar, förskolemöten, pedagogiska nätverk, handledning, kompetens-utvecklingsdagar och föräldramöten.

## Barnens/elevernas medverkan i arbetet med planen

Barnen görs medvetna om och delaktiga i trygghetsarbetet genom samtal utifrån situationer i den dagliga verksamheten. Varje år genomförs intervjuer med barnen utifrån ålder och mognad, som belyser deras tankar kring trygghet på förskolan

Pedagogiska årshjulet kopplat till Demokratiska värden

Trygghetsvandringar med pedagoger

Barn över 3 år svarar på VISKA enkät

## Beskriv hur planen ska följas upp och utvärderas

- Övergripande uppföljning och utvärdering i Ledningsgruppen
- Var fjärde vecka träffas pedagogerna för att reflektera, dokumentera och analysera arbetet kring sitt uppsatta mål. De använder sig av reflektioner/observationer och samtal som dokumenteras i avdelningens processreflektionen.
- Varje arbetslag utför trygghetsvandringar/trygghetsobservationer (På 1-3-årsavdelningarna ansvarar pedagogerna för att göra observationer i vardagen för att på så sätt kunna urskilja områden som kan vara otrygga)
- Kollegialt lärande genom diskussioner på förskolemöten under 2026-2027.
- Rektor följer upp varje medarbetare på läsårets medarbetarsamtal samt lönesamtal kring Likabehandlingens mål.
- Barn, vårdnadshavare och pedagoger genomför varje år en Trygghetsenkät (ViSKA) och utvärderingsfrågor kopplat till Likabehandlingsplanen som följs upp under våren 2027 i alla arbetslag.
- Rektor tar del av STELLA rapporter.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna är delaktiga genom enkätundersökningar (VISKA), introduktionssamtal, utvecklingssamtal, föräldramöten och dagliga samtal. Fokus i alla samtal är trygghet, trivsel och öppen kommunikation. Den färdiga planen finns anslagen på varje avdelning. Rektor gör en även en kortare version av planen som är mer lättläst

## **Utvärdering av förgående läsårs arbete mot diskriminering och kränkande behandling**

Under läsåret 2025/2026 har arbetet med likabehandlingsplanen varit en återkommande och integrerad del av förskolans utvecklingsarbete. Planens förebyggande och främjande områden har lyfts i ledningsgruppen, och varje månad har dess mål diskuterats ur olika perspektiv i förskolans reflektion tillsammans med förstelärare och rektor. På avdelningsnivå har fokus legat på den första delen i årshjulet som behandlar demokrati, normer och värden, med målet att skapa en trygg, omsorgsfull och utvecklande utbildning för varje barn.

Gemensamma diskussioner har också förts inom området Sydväst, där trivselregler har arbetats fram. I detta arbete har läroplanens betoning på de vuxnas roll som förebilder varit central, då deras förhållningssätt och sätt att kommunicera påverkar barnens förståelse för rättigheter och skyldigheter i ett demokratiskt samhälle. Parallellt har rutiner för barn- och elevhälsa samt verktyget Barnens bästa hjul implementerats, vilket har gett stöd i att fånga barnens livssituation ur ett helhetsperspektiv.

I det dagliga arbetet har alla avdelningar använt bildstöd och scheman anpassade efter barngruppernas behov, med utgångspunkt i gemensamma bildsystem (Widget) för att skapa igenkänning och likvärdighet. I december 2025 reviderades kartläggningsmetoderna och en kortversion av planen togs fram, där delar kopplade till Ifous forskningsprojekt valdes bort.

Det kollegiala lärandet har stärkts genom gemensamma diskussioner, bland annat vid ett förskolemöte i februari 2026 där pedagogerna arbetade med tre centrala förebyggande och främjande områden. Detta upplevdes som mycket positivt. Rektor och förstelärare har även haft regelbundna träffar med arbetslagen för att följa upp barngruppernas behov, där anpassningar och handlingsplaner vid behov har dokumenterats och följts upp i Unikum.

Från och med april 2026 har förskolorna haft tillgång till specialpedagog och logoped, vilket har varit ett värdefullt stöd i verksamheten. Samtliga avdelningar har genomfört utvecklingssamtal med vårdnadshavare, med goda resultat och en hög grad av nöjdhet och trygghet i den utbildning som erbjuds.

Ett aktivt arbete bedrivits för att öka barns närvaro i förskolan, utifrån en särskild handlingsplan. Detta arbete har gett tydliga resultat, inte minst på Trädgårdens förskola där närvaron har ökat genom ett aktivt uppföljningsarbete. På Ängstugan har närvaron redan varit hög och stabil.

Utifrån ett identifierat behov i personalgrupperna genomfördes ett förtydligande kring STELLA rapportering på en APT. Fokus låg på att klargöra skillnaden mellan tillbud, incident och kränkande behandling. De inkomna STELLA anmälningarna används som ett viktigt underlag i det fortsatta likabehandlingsarbetet, särskilt inför revidering och formulering av nya mål.

### **VISKA Enkäter:**

Sammanställningen av VISKA enkäterna för Ängstugans förskola visar en verksamhet med en stabil och positiv grund där trygghet och trivsel är tydliga styrkor. Barnen uppger att de känner sig trygga, är nöjda med sin förskola, har kompisar att leka med och upplever att de lär sig nya saker. Även personalen beskriver en positiv helhetssyn på verksamheten och en vilja att kontinuerligt utveckla kvaliteten. Vårdnadshavarna bekräftar bilden av trygga barn.

Samtidigt framkommer utvecklingsområden som rör både relationsarbete och organisation. Pedagogernas analys är att de behöver arbeta mer med "lyssnandet" - barn-barn-och pedagoger samt att utveckla måltidssituationen, både vad gäller matens kvalitet och att skapa en lugn och harmonisk stämning. Personalen lyfter behov av att se över lärmiljöer, rutiner och att skapa en ökad samsyn i arbetet. Skapa goda förutsättningar för samverkan och kommunikation med hemmen.

För att stärka verksamheten ytterligare behöver fokus ligga på att utveckla samsyn i arbetslaget, förbättra lärmiljöer och måltidssituationer samt att tydliggöra och anpassa kommunikationen med vårdnadshavarna, exempelvis genom att efterfråga deras önskemål om kommunikationsvägar.

## **Kartläggning av verksamhetens behov**

### **Kräkningsanmälningar**

Antal anmälningar 2026-2027 Ängstugans förskola: 8 anmälningar i STELLA, av dessa 8 är inga anmälningar registrerade som diskriminering/trakasserat/kränkt eleven utan dessa ligger som Tillbud eller incident.

Analys: Pedagogerna upplever en osäkerhet kring hur olika händelser ska klassificeras, det vill säga om de ska rapporteras som tillbud, incident eller kränkande behandling. Samtidigt är det viktigt att pedagogerna tar rollen som barnens språkrör, där de uppmärksammar, tolkar och lyfter barnens upplevelser på ett tydligt och professionellt sätt.

### **Verksamhetens behov**

Vikten av att vidareutveckla både det pedagogiska innehållet och samarbetet med hemmet för att ytterligare stärka trygghet, delaktighet och lärande.

Rapportering i STELLA

# Läsåret 2026/2027

## Mål för läsåret 2026/2027

På Ängstugans förskola ska alla barn känna trygghet, delaktighet och tillhörighet. Genom främjande och förebyggande arbete, i nära samverkan med hemmet, skapar vi meningsfulla, begripliga och hanterbara sammanhang för varje barn.

## Förebyggande och främjande åtgärder för att förhindra diskriminering och kränkande behandling

### Planerade insatser

#### Förebyggande och främjandeinsatser:

- Var och en som arbetar i förskolan är aktiv, engagerad och ansvarar för att bygga en god och tillitsfull relation med varje barn och vårdnadshavare
- Pedagoger använder litteratur, rekvisita, bildstöd och drama som visuellt stöd och hjälp för att motverka diskriminering och kränkande behandling
- Rektor, förstelärare och pedagoger ansvarar för att NPF kompetensen hålls levande genom reflektion, litteratur och kompetensutveckling
- Alla som verkar i förskolan har fokus på allas lika värde och har värdegrunden med oss i allt vi gör
- Rektor och pedagoger upprättar incidentrapporter och handlingsplaner i STELLA
- Rektor och förstelärare ansvarar för att fördjupade diskussioner gällande diskrimineringsgrunder, normkritik, kränkning, respekt och dilemman lyfts på förskolemöten och långreflektioner
- Barnen delas i mindre grupper
- Närvarande pedagoger som är där barnen är, och agerar direkt om någon av diskrimineringsgrunderna uppstår/blir synligt
- Rektor, förstelärare och pedagoger samverkar med Elevhälsan utifrån individ och gruppnivå.

#### Kartläggningsmetoder:

- Trygghetsvandringarna/observationer. Pedagog och barn går tillsammans på trygghetsvandringarna och uppmärksammar särskilda platser, situationer och tidpunkter där barn riskerar att känna sig otrygga, exkluderade eller där konflikter uppstår. Pedagogen anpassar efter barnens förståelse och förutsättningar.
- Pedagoger har kontinuerliga samtal med vårdnadshavare, vid lämning och hämtning, utvecklingssamtal, andra samkvämsformer eller möten samt observation/reflektion runt barns mående och trygghet.
- Pedagoger genomför VISKA-enkäter/Barnintervjuer med barn 3-6 år. Material med tecknade ansikten för olika känslor. Personal och vårdnadshavare svarar också på enkäter.

#### Dokumentation:

- Enkäter till barn, personal och vårdnadshavare
- Pedagogiska reflektioner och diskussionsforum
- Daglig dialog med barnen

- Utvecklingssamtal/uppföljningssamtal
- STELLA rapporter

### **Analys:**

Analysen ska leda till konkreta beslut om främjande och förebyggande åtgärder på individ-, grupp- och organisationsnivå.

Analys sker genom:

- Pedagogiska reflektioner och diskussioner
- VISKA, vårt systematiska kvalitetsarbete
- Utvecklingssamtal/uppföljningssamtal
- Ledningsgrupp och på förskolemöten
- Trygghetsvandringar/observationer
- STELLA -rapporter

### **Uppfölja/utvärdera:**

- Följs upp fortlöpande på Långreflektioner och förskolemöten
- Rektor samtalar med varje medarbetare på läsårets medarbetarsamtal kring årets mål.
- Ledningsgruppen gör en övergripande analys
- På kompetensutvecklingsdagen i mars 2026 arbetar arbetslagen med resultat av Viska enkäter och Trygghetsvandringarna.
- Utifrån förra årets resultat av dokumentationer, observationer, trygghetsvandringar och Enkäter arbetas årets plan mot diskriminering och kränkande behandling fram. Hänsyn tas till utvecklingsområden som framkommer ur sammanställningen samt VISKA enkäterna.

### **Uppföljning**

# Rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

När du som personal får veta att ett barn eller en elev kan ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier måste du och dina kollegor handla snabbt. Du ska skyndsamt rapportera och behandla händelsen enligt nedanstående rutiner.

## Steg för steg vid upptäckt av kränkningar eller trakasserier

### 1. Stoppa händelsen direkt

Om du bevittnar en pågående händelse, ingrip omedelbart för att förhindra att kränkningen fortsätter.

### 2. Anmäl händelsen

Dokumentera och rapportera händelsen i bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens systemstöd för anmälningar av kränkningar.

### 3. Starta utredning

Rektor eller av rektor utsedd ansvarig utreder händelsen för att skapa en allsidig och objektiv bild. Utredningen ska bedöma om kränkningar eller trakasserier har ägt rum.

Om det framkommer att en vuxen kan ha utsatt ett barn för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier, ska närmaste chef ansvara för utredningen.

### 4. Genomför enskilda samtal

Samtal hålls med inblandade parter (offer, förövare och eventuella vittnen) på ett respektfullt och objektivt sätt för att klargöra vad som hänt.

### 5. Vidta åtgärder

Utifrån utredningens resultat vidtas lämpliga åtgärder för att stoppa och förebygga framtida kränkningar.

### 6. Kontakta vårdnadshavare

Informera vårdnadshavare till inblandade barn eller elever om händelsen, utredningen och de vidtagna åtgärderna.

### 7. Dokumentera och följ upp

Dokumentera samtliga åtgärder och samtal i systemstödet. Genomför uppföljningssamtal med inblandade parter vid behov. Antalet och intervallet för samtalen anpassas efter situationens allvar.

### 8. Utvärdera åtgärderna

Säkerställ att trakasserier eller kränkningar har upphört genom att följa upp effekten av vidtagna åtgärder. Justera insatserna vid behov.

## Anmälan Socialförvaltningen

All personal som arbetar inom bildningsförvaltningens verksamheter har skyldighet att anmäla till Socialförvaltningen vid minsta misstanke om att ett barn/elev far illa. Den som utsätter barnet/eleven kan

vara vårdnadshavare eller andra personer som står barnet/eleven nära. Misstankar som anmäls kan handla om:

- Misskötsel och brist på omvårdnad
- Fysisk och psykisk misshandel
- Sexuellt utnyttjande
- Kvinnlig omskärelse

Om det handlar om misskötsel och brist på omvårdnad informeras vårdnadshavarna att anmälan kommer att göras. Om det gäller de tre sistnämnda brottsliga handlingarna informeras vårdnadshavarna inte i förväg om att anmälan skett.

[Anmälan till socialförvaltningen](#)