

Rubriknivå A B C D	A =Verksamhetsområde, B-C= Processgrupp/huvudprocess, D= Handlingstyp	Registreras	Gallras/ Bevaras	Berörd förvaltning	Förvaringsplats (verksamhetssystem, närarkiv, mellanarkiv)	Till slutarkiv (antal år efter avsl. ärende)	Anmärkning
4							
	SAMHÄLLSBYGGNAD						
4	1						Framförallt relevant för kommuner som har eget lantmäteri. Kan användas om man utför mätuppdrag för lantmäteriet mfl. Alla typer av förrättningar. Ex. nybyggnadskarta,
4	1	1					
	Lantmäteriförrättning						
4	1	2					
	Kartor och geografisk informationsverksamhet						
	Avtalskarta	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Vid t.ex. förvärv och försäljning av mark behövs avtalskartor. Beställare kan vara privatpersoner, kommun/bolag mfl.
	Regelverkskartor		Se anmärkning				Kartor över valdistrikt, lokala ordningsregler, hälsoskyddsföreskrifter m.m. Finns i ärendet.
4	1	3					
	Namnsätta kvarter, gator och allmänna platser						
	Skrivelse/brev (om ändring)	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Tjänsteskrivelse angående ändring av gatunamn till KS	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Beslut (om ändring av gatunamn) protokollsutdrag	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Namnförslag	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Tävlingsbidrag	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Sammanställning	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
	Utredning	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
4	1	4					
	Adressätta						
	Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	KULF	Lex	10 år	
4	2						
	Fysisk planering						
4	2	1					Upprätta översiktsplan/fördjupning av översiktsplan/tillägg till översiktsplan. Här ingår även upphävande och överklagande. Under varje mandatperiod
4	2	1	1				
	Aktualisering						
	Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Beslut i KS/KF om aktualisering (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Diariet föras om det leder till ett beslut i planförandet
	Tjänsteskrivelse till länsstyrelsen	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Yttrande från länsstyrelsen	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Uppdraget kan bli en ny Översiktsplan
4	2	1	2				
	Framtagande av översiktsplan						
	Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Beslut om uppdrag (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Fördialog/insamling underlag		Se anmärkning	SBF	Lex	10 år	Ska registreras/diarieföras och bevaras om det leder till beslut i planförandet.
	a) enkäter				Lex		
	b) diskussionsforum				Lex		
	c) mötesanteckningar				Lex		
	d) samrådsförslag				Lex		
	e) skyddsobjekt eller information som omfattas av skydd enligt Säkerhetskvalitetslagen				Lex		Denna information ska hanteras enligt särskilda anvisningar för hemliga handlingar som rör rikets säkerhet.
	Tjänsteskrivelse (om samrådsuppdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Beslut om samråd (protokollsutdrag) från KS	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Annonsering, missiv, informationsbrev
	Sändlista	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Yttrande/inkomna skrivelser under samrådstiden	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Inkl. mötesanteckningar
	Samrådsredovisning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Personuppgifter
	Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Beslut om plangranskning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Sändlista	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Yttrande/inkomna skrivelser	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Yttrande från Länsstyrelsen
	Särskilt utlåtande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Samt tillhörande handlingar
	Beslut att anta planen (protokollsutdrag) från KF	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
	Laga kraft	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Om ingen överklagar

4	2	2		Hantera detaljplaner/områdesbestämmelser						Här ingår även upphävande och överklagande, områdesbestämmelser
4	2	2	1	Upprättande av detaljplan/områdesbestämmelser						Från 2022, krav på att DP (detaljplaner) ska tillgängliggöras i plattform på nationell nivå
				Ansökan om planbesked eller planuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Plan-PM	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Tjänsteskrivelse om planuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beslut om planuppdrag (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planavtal	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	Program upprättas inte alltid.
				Avskrivning av planuppdrag (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
4	2	2	2	Program/plan						
				Tjänsteskrivelse planprogram	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beslut om samråd av planprogram	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Samråd av planprogram	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Undersökning om betydande miljöpåverkan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Miljökonsekvensbeskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				LST yttrande om strategisk miljöbedömning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Avgränsningssamråd, minnesanteckningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Grundkarta	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Plankarta program	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planbeskrivning program	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Sändlista fastighetsförteckning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Annonsering	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Samråd av planprogram	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Yttranden samt minnesanteckningar från programsamrådet	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Samrådsredogörelse program	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Tjänsteskrivelse angående godkännande och antagande av samrådsredogörelse av planprogram	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	I de fall planprogrammet ska antas
4	2	2	3	Samråd detaljplan						Om upphävande av strandskydd framgår det av planhandlingar: Missiv
				Information om samråd i Bygg- och miljönämnden (Protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Miljökonsekvensbeskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Undersökning om betydande miljöpåverkan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				LST yttrande om strategisk miljöbedömning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Avgränsningssamråd, minnesanteckningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Grundkarta	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Fastighetsförteckning och etiketter	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Sändlista samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planbeskrivning samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	Om upphävande av strandskydd framgår det av planhandlingar
				Plankarta samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Illustrationsplan samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Samrådsbrev (wrap)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Annons samråd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Inkomna samrådsyttrande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	Samt resumé av samrådsmöte
4	2	2	4	Granskning detaljplan						
				Samrådsredogörelse	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Tjänsteskrivelse om godkännande av samrådsredogörelse samt beslut om granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beslut om granskning (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	Om upphävande av strandskydd framgår det av planhandlingar
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Granskningbrev (wrap)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Plankarta granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planbeskrivning granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Fastighetsförteckning och etiketter	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	

				Sändlista granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Inkomna granskningsyttranden	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Annons granskning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Granskningsutlåtande nämnder/förvaltningar						Vid remiss av granskning/samråd till nämnder och styrelse inom kommunen.
				Gransknings- och samrådsunderlag	Registreras	Bevaras		Lex	10 år	Avser missiv med tillhörande underlag - planbeskrivning, karta, detaljplan osv.
				Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras		Lex	10 år	
				Beslut (KS/nämnd/delegationsprotokoll)	Registreras	Bevaras		Lex	10 år	
4	2	2	5	Antagande detaljplan						Observera att en del detaljplaner antas i KF och en del antas av BMN.
				Granskningsutlåtande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Underrättelse inför antagande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Tjänsteskrivelse om godkännande av granskningsutlåtande och antagande av detaljplan	Registreras	Bevaras	SBF, KLF	Castor, Lex	10 år	
				Beslut om godkännande i Bygg- och miljönämnden (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Detaljplan inkl. underlag för antagande i KF	Registreras	Bevaras	KLF	Lex	10 år	
				Beslut om antagande i Bygg- och miljönämnden/KS/KF (protokollsutdrag)	Registreras	Bevaras	SBF, KLF	Castor, Lex	10 år	
				Underrättelse om antagande med besvärshänvisning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Överprövningsbeslut från Länsstyrelsen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Lagakraftbevis	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Plankarta Lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planbeskrivning Lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Annons lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
4	2	2	6	Överklagande						
				Inkommet överklagande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Rättidsprövning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Handlingar till Mark- och miljödomstolen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Komplettering i ärende till Mark- och miljödomstolen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beslut från Mark- och miljödomstolen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Överklagan Mark- och miljödomstolens beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Handlingar till Mark- och miljööverdomstolen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beslut från Mark- och miljööverdomstolen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Lagakraftbevis och Lagakraftplanhandling	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Plankarta Lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Planbeskrivning Lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Annons lagakraft	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
4	2	3		Hantera regionplaner						
4	2	4		Upphäva plan						
				Ansökan om upphävande av detaljplanplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Protokollsutdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Underrättelse	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Delgivnings kvitto	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Fastighets förteckning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Beskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Fastighetskarta	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Delgivnings förteckning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Bekräftelse inför lagakraft- vinnande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
4	2	5		Lokala/regionala undersökningar och sammanställningar						
				Informations- material, egenproducerat		Se anmärkning				Se 3.4.1 Ge kommuninformation
4	3			Hantera fastigheter						Markområden och de byggnader som finns inom området.
4	3	1		Förvärva fastighet						Expropriation/inlösen, köp, lagfarter
				Köpehandlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärm arkivet plan 2	10 år	

				Lagfartshandlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Lantmäterihandlingar/avstyckningshandlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	Här ingår även avstyckningshandlingar
				Servitutsavtal	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2		Se 2.6.4 Förvalta avtal
				Fastighetsdossie (Pärm)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Fastighetstaxering	Registreras	Gälls efter 10 år	SBF	Pärms arkivet Plan 2		
				Besiktningsskiz	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Arkiv plan 2	10 år	
				Avtal kring fastighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms plan 2	10 år	Se 2.6.4 Förvalta avtal
4	3	2		Markanvisning och exploatering						Markutvecklingsprojekt, utredningar
				Exploateringsavtal	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2		Se 2.6.4 Förvalta avtal
				Garanti och borgensavtal	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2		Se 2.6.4 Förvalta avtal
				Genomförandeavtal (föravtal, exploateringsavtal, markanvisning)	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2		Se 2.6.4 Förvalta avtal
4	3	3		Försälja fastighet						
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Uppdragsavtal	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Köpekontrakt med bilagor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Tjänsteskrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Beslut (protokollsutdrag) samt köpekontrakt	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Köpebrev	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Försäljningshandlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
4	3	4		Byta fastighet						Om man byter en fastighet mot en annan fastighet i samband med ex. en omläggning av väg. Markbytet sker genom fastighetsregering
				Överlåtelseavtal	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Köpebrev	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Kvittens	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Lantmäterihandlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Lagfartshandling	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Överenskommelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Miljö- och geotekniska undersökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Skuldebrev	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
4	3	5		Nyttjanderätt och upplåtelse i fastighet						Arrenden, tomträtt, nyttjanderätt av fastighet/mark, servitut. OBS! fastighet och mark är samma sak i lagstiftningen
4	3	5	1	Arrende						
				Ansökan om arrende	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Arrendeavtal med bilagor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Ex avtalskarta. Avtalskartan visar vilken fastighet arrendet gäller. Se 2.6.4 Förvalta avtal
				Värdering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Uppsägning av arrende	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Försäljning av byggnad på arrenderad mark	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	I de fall som kommunen väljer att inte förvärva byggnaden läggs förfrågan och andra handlingar i ärendet på samma plats som arrendeavtalet

				Förfrågan från arrendator om kommunen vill förvärva byggnaden	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Svar till arrendator i form av skrivelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Köpekontrakt	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Köpebrev	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Avtal, övriga	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Se 2.6.4 Förvalta avtal
4	3	5	2	Servitut						
				Register över servitut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms arkivet plan 2	10 år	
				Ansökan med bilagor om avtalsservitut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Innehåller karta till servitut
				Avtal (påskrivet)	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2		Skickas till Inskrivningsmyndigheten. Se även 2.6.4 Förvalta avtal
4	3	5	3	Utplåning av servitut						
				Ansökan skickas till Lantmäteriet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Påskriven av alla parter
				Bilagor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Aktbilaga ex karta
				Beslut från Lantmäteriet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Beslut(om att utplåna servitut)
4	3	5	4	Nyttjanderätt tomt						Arrenden, tomträtt, nyttjanderätt av fastighet/mark, servitut. OBS! fastighet och mark är samma sak i lagstiftningen
				Tomträttsavtal/nyttjanderättskontrakt med bilagor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Ex. vid ändring av avgift. Registreras på 2.6.4 Förvalta avtal. Bilaga i form av karta
				Värdering och ev. tilläggsavtal	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	Man skiljer på tomträtter för industri och tomträtter för bostäder. Tänk på att ev. avtal registreras på 2.6.4 Förvalta
4	3	5	5	Försäljning av tomträttsfastighet						
				Intresseanmälan	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Värdering av tomträttsfastigheten (rapport)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Köpekontrakt med bilagor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Tjänsteskrivelse till KS/KF	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Beslut (protokollsutdrag) samt köpekontrakt	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
				Verifikation på inbetalning	Registreras	Gallras	SBF	Raindance		Se 2.4.3
				Köpebrev	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
4	3	6		Förvalta skogs- och lantbruksfastigheter						
				Skogsbruksplaner	Registreras	Bevaras	SBF	Sharepoint	10 år	
				Jakträttsupplåtelse	Registreras	Bevaras	SBF	Lex/ Pärms Arkivet plan 2	10 år	
4	4			Lovgivning och dispenser						
4	4	1		Förhandsbesked om byggnation						Utanför detaljplanlagt område
				Ansökan med handlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Information om registrering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
				Begäran om komplettering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
				Mottagningsbevis	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
				Utskick till berörda grannar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Remissutskick	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Yttranden från berörda grannar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Remissvar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Fakturaunderlag	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		
				Lista över expediering	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
				Underrättelser om beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	

			Förfrågningar som ej leder till formell ansökan	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		
			Återtagen ansökan om lov/anmälan	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Castor		
			Beslut om ofullständig ansökan som avvisats	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
4	4	2	Bygglöv						
			Ansökan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Ansökan om förlängning av tidsbegränsat lov	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Nybyggnadskarta	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Fastighetsbeteckning, fastighetsadress
			Situationsplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Plan-, fasad- och sektionssritning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Fastighetsbeteckning, namn
			Markplanerings-karta	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Fastighetsbeteckning, namn, arkitektsuppgifter
			Teknisk beskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Information om registrering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Namn, adress till sökande fastighet
			Begäran om komplettering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Namn, adress, epost, fastighetsbeteckning
			Mottagningbesked	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Enligt PBL kap 9 § 27a
			Utskick till berörda grannar och övriga remissinstanser	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Pappersutskick till grannar, Epost till övriga remissinstanser dvs myndigheter
			Yttranden från berörda grannar och övriga remissinstanser	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Svar kommer även på epost
			Korrespondens	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Bevaras och registreras om väsentligt för ärendet. Namnuppgifter, epostadresser
			Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namn och adress
			Fakturaunderlag	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		
			Kungörelse om beslut i Post- och inrikestidningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Finns oftast inget utskrivet utan endast en händelserad i verksamhetssystem. Läggs in på www.poit.se
			Information till grannar/sakägare, underrättelse om beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Lista över expediering	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Kallelse till tekniskt samråd	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Förslag till kontrollplan	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Kan finnas namn och adressuppgifter till sökande.
			Konstruktionsritning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Brandskyddsdokumentation	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Sotarintyg	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			OVK	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Tekniskt samråd samt protokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namnuppgifter
			Anmälan om kontrollansvarig	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Meddelande om påbörjad byggnation	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Anteckningar och dokumentation, ex fotografier från platsbesök	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om startbesked	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namn. Adress
			Arbetsplatsbesök samt protokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namnuppgifter
			Plan för återställande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Slutsamråd samt protokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslutad kontrollplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Kontroller/intyg enligt kontrollplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Utlåtande KA, intyg egenkontroller	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Certifikat	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Relationsritningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om slutbesked	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namn. Adress
			Återtagen ansökan om lov/anmälan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om återkallande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om ofullständig ansökan som avvisats	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Blir det överklagande ska detta bevaras tillsammans med övriga handlingar i ärendet
			Statistik	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Statistik rörande bygglovsanmälan bevaras

			Förfrågningar som ej leder till formell ansökan	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		
4	4	3	Anmälan ej bygglovspliktig åtgärd						Ex. Attefallshus, eldstäder
			Anmälan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Plan-, fasad- och sektionsritning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Finns oftast inget utskrivet utan endast en händelserad i verksamhetssystem. Lägg in på www.poit.se
			Situationsplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Papper gallras men notering bevaras i verksamhetssystem om att information skett. Namn och adress
			Konstruktionsritning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Teknisk beskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Kan finnas namn och adressuppgifter till sökande.
			Mottagningsbevis	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Namnuppgifter
			Begäran om komplettering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Namn. Adress
			Förslag till kontrollplan	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		Namnuppgifter
			Anmälan om kontrollansvarig	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Beslutad kontrollplan	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om startbesked	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Relationsritningar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Utlåtande KA, intyg egenkontroller	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Brandskyddsdocumentation	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Namn. Adress
			Sotarintyg	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			OVK	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om slutbesked	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	Blir det överklagande ska detta bevaras tillsammans med övriga handlingar i ärendet
			Debiteringsunderlag	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		Statistik rörande bygglovsanmälan bevaras
4	4	4	Tillsyn och föreläggande rörande fastigheter						Till exempel ovärdade fastigheter och olovligt byggande.
			Handlingar som initierat ärendet	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
			Mottagningsbevis	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Inventering/ dokumentation av platsen	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
			Kommunicering	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
			Tjänsteskrivelse/ utlåtande, underlag till nämnd	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
			Bygg- och miljönämndens beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
			Delgivning av beslut	Registreras	Gallras efter 5 år eller då överklagat ärendet avslutats	SBF	Castor		
4	4	5	Dispenser						Dispens efter prövning utifrån Miljöbalken. Strandskydd. OBS! utifrån byggnadsnektiv
			Ansökan med handlingar	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Mottagningsbevis	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Begäran om komplettering	Registreras	Gallras när ärendet	SBF	Castor		
			Utskick till berörda grannar och övriga remissinstanser	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Yttranden från berörda grannar och övriga remissinstanser	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Beslut om strandskyddsdispens	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Fakturaunderlag	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor	50 år	
			Underrättelser om beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Lista över expediering	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	50 år	
			Förfrågningar som ej leder till formell ansökan	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Castor		
			Återtagen ansökan om lov/anmälan	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Castor		
			Ofullständig ansökan som avvisats	Registreras	Gallras omgående efter beslut om avvisning	SBF	Castor		
4	5		Byggnader och anläggningar						
4	5	1	Lokalbehov och förslag						Beslut om budgetmedel i styrelse/fullmäktige.

			Bostadsförsörjningsprogram		Se anmärkning				Se 1.3.1 Styrande dokument
4	5	2	Byggprojekt						Även besiktningar, garantier och säkerheter
			Antagna anbud/offertter med tillhörande handlingar: anbudsfrågan, anbudsunderlag, anbudssammanställning m.m.		Se anmärkning		Lex		Se 2.6 Inköp och försäljning
			Arkeologiska undersökningar, information rörande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Besiktningsprotokoll, kulturhistoriskt värdefulla byggnader	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Delrapporter	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Ekonomisk redovisning/budget		Se anmärkning		Lex		Se 1.4 Planera och följa upp verksamheten
			Entreprenadavtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Fotografier, filmer		Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Geotekniska grundundersökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Information rörande byggnader som p.g.a. sitt kulturhistoriska värde inte får rivas eller förändras (byggnadsminnen etc.)	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Information rörande projektplanering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Informationsmaterial egenproducerat		Se anmärkning		Lex		Kan ingå som del i samrådsdokumentation i en miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken. Se 2.3.1 Internt informationsmaterial
			Korrespondens	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Diareförs om det tillför sakuppgift
			Modeller	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Planer, t.ex. riskanalys, sanerings- och miljöplaner m.m.	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Program, broshyrer, affischer, annonser och övrigt marknadsföringsmaterial		Se anmärkning		Lex		Se 2.3.1 Internt informationsmaterial
			Protokoll från sammanträden, byggmöten, projektmöten etc.	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Publikationer		Se anmärkning	SBF	Lex		Se 3.4.1 Ge kommuninformation
			Projekttagbok	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Ritningar, relationsritningar, plan-, fasad- och sektionssritningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Slutbesiktningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Slutrapport/besiktningrapport	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Tekniska beskrivningar av projektet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Pressklipp	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Uppdragshandlingar och projektdirektiv	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Utlåtanden som inhämtats från utomstående	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Kan ingå som del i samrådsdokumentation i en miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken
			Utredningar och förstudier som ligger till grund för projektet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Utvärderingar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Övrig dokumentation om projektet	Diareförs om det tillför sakuppgift	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Diareförs om det tillför sakuppgift
			Avtal avseende byggprojekt	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Ansökan och tillstånd för sprängning och för explosiva varor	Registreras	Gällras vid inaktualitet	SBF	Lex		
			Besiktningssprotokoll	Registreras	Gällras 10 årefter garantitidens utgång	SBF	Lex		För byggnader som bedöms ha ett kulturhistoriskt värde bör protokollet bevaras
			Dokumentation avseende instruktioner för drift och underhåll	Registreras	Gällras vid inaktualitet (Bevaras så länge anläggningen är i drift)	SBF	Lex		Vid avslut av projekt bör dessa handlingar överföras till drifts- och underhållsavdelning
			Ekonomiska kalkyler	Registreras	Gällras 10 år efter garantitidens utgång	SBF			
			Icke antagna anbud		Se anmärkning		Lex		Se 2.6 Inköp och försäljning

				Information från leverantörer	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Rutinmässig korrespondens	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Sprängjournaler	Registreras	Gallras 10 årefter garantitidens utgång	SBF	Lex		
				Tidplan	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Lex		
				Tjänsteanteckningar och underlag	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		Som inte tillför sakuppgift
				Övriga ansökningar och tillstånd	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Konsulthandlingar	Registreras	10 år efter garantitidens utgång	SBF	Lex		Bevaras när de rör byggnader av kulturhistoriskt värde som inte får förändras eller rivras.
4	5	3		Anpassa för hyresgäster						
4	5	4		Uthyrning						Även bostadsförmedling samt uthyrning av bostäder till
				Hyreskontrakt	Registreras	Gallras 2 efter upphörande	SBF	Lex		Hyreskontrakt av vikt bör diareföras.
				Hyreskontrakt av mindre eller tillfällig betydelse	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Nyckelkvittenser						Se 5.5.1 Skydda byggnader och egendom
				Uppsäkringar	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Lex		
				Besiktningsprotokoll rörande uthyrning	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Lex		
4	5	5		Inhyrning						
				Avtal och kontrakt	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Lex		
4	5	6		Underhålla						Reparationer, målning, tapetsering o dyl. Sådant som inte ingår i den dagliga skötseln av fastigheten.
4	5	7		Drift och skötsel						Återkommande kontroller. Brandtillsyn, ventilationskontroll, tillsyn av hissar, elrevision, den dagliga skötseln
4	5	7	1	Kontroller av ventilation (OVK)						
				Besiktningsprotokoll	Registreras	Gallras när nytt godkänt protokoll har upprättats	SBF	Castor		
				Beslut om "lokal behörighet" för kontrollant	Registreras	Gallras när behörighet upphör	SBF	Castor		
				Föreläggande från nämnden	Registreras	Gallras när ärendet avslutats och tvist ej pågår	SBF	Castor		
4	5	7	2	Kontroller av hissar						
				Beslut om avsteg från föreskrifter	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Besiktningsprotokoll från kontrollorgan	Registreras	Gallras när ärendet avslutats och tvist ej pågår	SBF	Castor		
				Intyg från besiktningsorgan att brist åtgärdats	Registreras	Gallras när ärendet avslutats och tvist ej pågår	SBF	Castor		
				Föreläggande från nämnden	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
4	5	7	3	Kontroller av skyddsrum						
				Kallelse till besiktning	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Castor		
				Besiktningsutlåtande	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Certifikat från kontrollanter och kvalitetsansvariga	Registreras	Bevaras	SBF	Castor	10 år	
				Avtal med konsulter om besiktningsuppdrag	Registreras	Se anmärkning	SBF	Castor		Se 2.6.4 Förvalta avtal.
4	5	8		Dokumentera fastighet						Ritningsmaterial och handlingar specifikt för de egna fastigheterna och byggnaderna som uppdateras löpande. Här hanteras även ev tillstånd och registreringar som krävs för fastigheter som myndigheter äger.

4	5	9	Externa fastigheter						Fastigheter som ej tillhör kommunen. OBS! Fastigheter definieras juridiskt som allt från mark skog fornlämningar till
			Anmälan och beslut om att byggnad blivit kulturminnesmärkt	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Kommer från Länsstyrelsen för kännedom
			Ansökan och beslut om bidrag till kulturminnesmärkt byggnads ombyggnad/renovering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Kommer från Länsstyrelsen för kännedom
			Beslut om tillstånd till ingrepp i fast fornlämning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Kommer från Länsstyrelsen för kännedom
4	6		Gator, vägar och torg						
4	6	1	Planera gator och vägar						Ex. gång- och cykelväg, gatubelysning, skyltning
			Program	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			In- och utgående skrivelser	Registreras om det är en skrivelse av vikt och bevaras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
			Kartor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Yttranden	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Ansökan och beslut om statsbidrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	6	2	Anlägga gator och vägar						
			Anbud/offertter, ej antagna		Se anmärkning				Se 2.6 Inköp och försäljning
			Rapporter	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Projektering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Program	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	OBS! Arbetsprogram kan gallras
			Geotekniska undersökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Avtal	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		Se 2.6.4 Förvalta avtal.
			Arkeologiska undersökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Överenskommelser	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
			Planer	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Kontrakt		Se anmärkning				Se 2.6.4 Förvalta avtal.
			Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Månadsjournaler/ rapporter	Registreras	Gallras efter 2	SBF	Lex		Bevaras om statistik ej görs för motsvarande uppgifter
			Anbud/offertter, antagna		Se anmärkning	SBF	Lex		Se 2.6 Inköp och försäljning
			Kartor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	6	3	Underhålla gator och vägar						Felanmälan, snöröjning, gatusopning, gång- och cykelvägar
			Månadsjournaler/ rapporter	Registreras	Gallras efter 2år	STF	Pärm		Bevaras om statistik ej görs för motsvarande uppgifter
			Lokala ordningsföreskrifter		Se anmärkning	STF			Se 1.3.1 Styrande dokument
			Planer för gatubelysning, ombyggnader, drift och underhåll av vägar	Registreras	Bevaras	STF	Lex	10 år	
			Trafikmätningar	Registreras	Bevaras	STF	Pärm	10 år	
			Besiktningssprotokoll efter sprängning, grävning	Registreras	Gallras efter 10 år	STF	Lex		
			Beställning av återställning av schakt, grävning, asfalt, och dvl	Registreras	Gallras efter 2år	STF	Lex		
4	6	4	Enskilda vägar						
			Ansökan om bidrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Beviljade ansökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Avslagna ansökningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Överklagande av beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
			Komplettering av uppgifter	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
			Register över enskilda vägar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	6	5	Anmälan om tillstånd enligt ordningsföreskrifter						Ex upplåtelse av allmän plats, grävstillstånd, affischeringstillstånd, skyltar, tillfällig övernattning, offentliga tillställningar, eldningsstillstånd
4	6	5	Grävningstillstånd						
			Ansökan	Registreras	Bevaras		Kommunmark (e-tjänst)	10 år	

				Beslut	Registreras	Bevaras		Kommunmark (e-tjänst)/ Lex	10 år	
4	6	5	2	Upplåtelse av offentlig plats						
				Remiss av ansökan	Registreras	Gallras efter 5	SBF	Lex		
				Remissyttrande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Tillståndsbevis	Registreras	Gallras efter 5	SBF	Lex		
				Lista över försäljare <i>Torghandel</i>	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Lista över platsfördelning <i>Torghandel</i>	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
4	6	5	3	Affischeringstillstånd						Se 4.6.5.2
4	6	5	4	Tillstånd för skylt						Se 4.4.2.1
4	6	5	5	Offentliga tillställningar						
				Ansökan	Registreras	Gallras efter 5	STF	Lex		
				Utredning	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Lex		
				Beslut	Registreras	Bevaras	STF	Lex	10 år	
4	6	5	6	Eldningstillstånd						Räddningstjänsten
4	6	5	7	Yttrande tillfällig övernattning						Räddningstjänsten
4	6	6		Fysisk tillgänglighet						
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Projektering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	6	7		Parkering/parkeringsplatser						Inkluderar även garage
4	7			Parker och grönytor						
4	7	1		Planera parker och grönytor						Planera och anlägga parkområden och planteringar, skötsel av grönytor, besiktning, springbrunnar och vattenanläggningar. Även hundrastgårdar och speciella hundlekplatser ingår här. Se 1.5.3 Säkra och förbättra verksamhetskvalitet
				Planer/program/utredning	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		
				In- och utgående skrivelser	Registreras om det är en skrivelse av vikt och bevaras	Se anmärkning	SBF	Lex		Se 1.5.4 Synpunkter
				Yttranden	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	7	2		Anlägga parker och grönytor						
				Anbud/offert, ej antagna	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex	10 år	Beroende på om det är större eller mindre projekt. Se 2.6 Inköp och försäljning
				Projektering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	Innefattar Geoteknisk undersökning, miljöundersökning, arkeologisk undersökningar
				Avtal	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		Se 2.6.4 Förvalta avtal.
				Anbud/offert, antagna	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		Beroende på om större eller mindre projekt. Se 2.6 Inköp och försäljning
4	7	3		Förvalta parker och grönytor						
				Anmälan om skadegörelse	Registreras	Se anmärkning	STF	Infracontrol		Se 5.7 Skade- och tillbudsrapportering
				Felanmälan	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Infracontrol		
				Synpunkter		Se anmärkning				Se 1.5.4 Synpunkter/förslag och klagomål
				Rapporter över åtgärder	Registreras	Vid inaktualitet	STF	Infracontrol		
				Utredningar	Registreras	Bevaras	STF	Lex	10 år	
				Skötselplaner	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Markflex		
				Överenskommelser	Registreras	Gallras efter 2	STF	Lex	10 år	Överenskommelse av vikt registreras och bevaras.
				Kartor och ritningar	Registreras	Bevaras	STF	Markflex		
				Kontrakt	Registreras	Se anmärkning	STF	Lex	10 år	Se 2.6.4 Förvalta avtal.
4	8			Lekplatser						Planera och anlägga lekplatser, skötsel och funktionskontroll
4	8	1		Planera lekplatser						
				Projektering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Kartor	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	8	2		Anlägga lekplatser						

				Projektering	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Ritningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	8	3		Förvalta lekplatser						
				Tillsynsprotokoll		Se anmärkning	STF	Lex		Se 1.5.2 Mäta verksamhetskvalitet
				Rapporter över åtgärder		Gallras efter 2	STF	Lex		
				Skötselplaner	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Markflex		
				Felanmälan		Gallras vid inaktualitet	STF	Infracontrol		
4	9			Trafik och kommunikationer						
4	9	1		Planera trafik						
				Medborgarförslag	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		Se 1.2.2 Offentlig dialog
				Synpunkt/klagomål	Registreras	Se anmärkning	SBF	Lex		Se 1.5.4 Synpunkter och klagomål
				Remiss/begäran om yttrande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Yttrande/svar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	9	1	1	TA Planer						
				Ansökan "TA plan"	Registreras	Bevaras	SBF	Kommunmark (e-tjänst)	10 år	
				Granskar/godkänner	Registreras	Bevaras	SBF	Kommunmark (e-tjänst)	10 år	
4	9	2		Trafikföreskrifter och tillstånd						Lokala trafikföreskrifter gällande gator och vägar. Parkeringstillstånd, dispenser, bortforsling av fordon mm
4	9	2	1	Trafikföreskrifter						
				Utredningar	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Yttranden	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Beslutande lokala trafikföreskrifter	Registreras	Bevaras	SBF	Svensk trafikföreskriftsamling (STES)		
				Beslutande tillfälliga lokala trafikföreskrifter	Registreras	Bevaras	SBF	Svensk trafikföreskriftsamling (STES)		
4	9	2	2	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade						Sydarkivera rekommendar att dessa bevaras för forskning. Det finns möjlighet att gallra allt utom beslutet om man vill 2 år efter att tillståndet slutat gälla. Tänk dock på att parkeringstillstånd kan gälla i upp till 5 år och då kan de inte
				Ansökan	Registreras	Gallras efter 2 år efter utgången datum/vid	SBF	Lex		
				Läkarintyg	Registreras	Gallras efter 2 år efter utgången datum/vid	SBF	Lex		
				Begäran om kompletteringar	Registreras	Gallras 2 år efter utgången datum/vid	SBF	Lex		Kan gälla personlig kontakt, telefonkontakt, läkarutlåtande
				Foto	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	PRH-kort		
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	Delegationsbeslut registreras och bevaras
				Avslag och besvärshänvisning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	Översändes tillsammans med avslagsbeslut.
				Överklagande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
4	9	2	3	Parkeringsövervakning						Sköts av polis och företag för kommunens räkning
				Felparkeringsavgifter		Se anmärkning				Se 1.3.1 Styrande dokument
4	9	2	5	Flytt av fordon						
				Flytt av fordon, underlag för beslut	Registreras	Gallras efter 10 år	SBF	Lex		Inkommer från polis, bevakningsföretag, markägare och privatperson
				Flytt av fordon, protokoll	Registreras	Gallras efter 10 år	SBF	Lex		
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Överklagande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	9	2	6	Nyttoparkeringstillstånd						
				Ansökan	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Avslag och besvärshänvisning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	

				Överklagande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
4	9	2	7	Transportdispens						
				Ansökan	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Begäran om yttrande	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Yttrande	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		
				Beslut	Registreras	Gallras vid inaktualitet	SBF	Lex		Beslut från annan myndighet
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
4	9	2	8	Tillfälliga parkeringsdispenser						
				Ansökan om dispens	Registreras	Gallras 2 år efter utgången datum/ vid	SBF	Lex		
				Delegationsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
4	9	3		Kollektivtrafik						
				Beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
				Yttrande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	10 år	
4	9	4		Infrastruktur, järnväg						
4	10			Hamnar						
4	10	1		Planera hamnar						
4	10	2		Anlägga hamnar						
4	10	3		Underhåll av hamnar						
4	10	4		Fartyg och båtar						Registrera ankommande och avgående fartyg, upplåta kajplats
				Register över båtplatser	Registreras	Uppdateras löpande	STF	Sharepoint		
				Ansökan om upplåtande av båtplats	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Interbook Go		
				Beslut om upplåtande av båtplats	Registreras	Gallras vid inaktualitet	STF	Interbook Go		
				Certifikat för livbåtar		Se anmärkning				Hanteras av kommunens räddningstjänst VSR
4	11			Flygplatser						
4	11	1		Planera flygplatser						
4	11	2		Anlägga flygplatser						
4	11	3		Förvalta flygplatser						
4	11	4		Flygtrafik						
4	12			Energiförsörjning						
4	12	1		Planera och utreda energiförsörjning						
				Energi- och klimatplan	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Miljökonsekvensbeskrivning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Remiss	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Remissyttrande	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Utredningar och rapporter	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Övrig information av betydelse för ärende	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	2 år	
				Beredskapsplaner för energiförsörjning		Se anmärkning				Se 1.3.1 Styrande dokument
				Information rörande beredskapslagring		Se anmärkning				Se 1.3.1 Styrande dokument
				Katastrofplan		Se anmärkning				Se 1.3.1 Styrande dokument
4	12	2		Producera energi						
4	12	3		Distribuera energi						
4	12	4		Förvalta ledningsnät för energi						Drift och underhåll med mera
4	12	5		Bygga ut ledningsnät för energi						
4	12	6		Abonnenter						Anslutning, Försäljning
4	12	7		Gas						I form av bränsle, anläggning etc
4	13			Kommunikationsnät						Tv, radio, tele, webb, bredband
4	13	1		Planera och utreda nät för elektronisk kommunikation						
4	13	2		Hyra ut kommunikationsnät						
4	13	3		Förvalta kommunikationsnät						Drift och underhåll med mera

4	13	4		Bygga ut kommunikationsnät							
4	13	5		Ansluta till kommunikationsnät							
4	14			Vatten och avlopp							
4	14	1		Planera och utreda vatten och avlopp							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	2		Producera dricksvatten							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	3		Förvalta ledningsnät							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	4		Bygga ut ledningsnät							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	5		Ansluta till nät för vatten och avlopp							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	6		Försälja dricksvatten							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	14	7		Rena avloppsvatten							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	15			Avfall och återvinning							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	15	1		Avfall							Hanteras av Sörmland Vatten AB
4	15	2		Renhållning							Hanteras av Sörmland Vatten AB
				Ansökan och beslut om dispens från kärplaceringsvillkoret	Registreras	Gallras vid inaktualiet	SBF	Lex			
4	15	3		Sortering och återvinning							
4	16			Fiske							
4	16	1		Fiske och fisketillsyn							
4	16	2		Fiskodling							
4	16	3		Utplantera fisk							
4	16	4		Reduktionsfiske							
4	17			Sanering							
4	17	1		Marksanering							
				Inventering förekomst av farliga ämnen insänd till tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
				Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
4	17	2		Industrisanering							
				Inventering förekomst av farliga ämnen insänd till tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
				Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
				Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		
4	17	3		Fastighetsanering							Mögel, lukt, klotter, asbest, PCB
				Inventering förekomst av farliga ämnen insänd till tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år		

			Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
			Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
4	17	4	Brandskadesanering						
			Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
			Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
4	17	5	Kemikaliesanering						
			Inventering förekomst av farliga ämnen insänd till tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
			Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
4	17	6	Vattenskadesanering						
			Inventering förekomst av farliga ämnen insänd till tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Meddelande från tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	(Inte ett "tvingande beslut", bara en "uppmaning" att snarast vidta åtgärder annars kan föreläggande komma)
			Tjänsteskrivelse anslag ur investeringsbudget	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Protokollsutdrag/beslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Förfrågningsunderlag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inkomna anbud	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Anbudsöppningsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Utvärderingsprotokoll	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Tilldelningsbeslut	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Avtal/beställning	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Rapport utfört saneringsuppdrag	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
			Inspektionsrapport tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	

			Beslut avslut av ärende hos tillsynsmyndighet	Registreras	Bevaras	SBF	Lex	25 år	
--	--	--	---	-------------	---------	-----	-----	-------	--